



BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl

ISO 9001



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**GMINA MIEJSKA KOWARY
58-530 Kowary ul. 1 Maja 1a**

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) na realizację zadania pn.:

Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach

Zatwierdził, dnia: 12 grudnia 2013 r.

Nr sprawy : SO.271.2.2013

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ustawy.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:

A. Informacje dla Wykonawcy.

B. Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

- załącznik nr 1 - Cena oferty,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 4 - Oświadczenia wykonawcy,
- załącznik nr 5 – Potencjał kadrowy,
- załącznik nr 6 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- załącznik nr 8 – oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień,
- załącznik nr 9 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

I. Nazwa i adres zamawiającego

1. Nazwa zamawiającego: Gmina Miejska Kowary, z siedzibą przy ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary
2. Telefon: (75) 64 36 227 fax : (75) 7613 173, e- mail: so@kowary.pl
3. REGON: 230821598; NIP: 611-00 04 982
4. Strona internetowa: www.kowary.pl
5. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa
6. Dni pracy urzędu:
poniedziałek: 08.00 – 16.00
wtorek – piątek: 7.30 – 15.30

ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawcy

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na prowadzeniu zajęć profilaktyczno – terapeutycznych zgodnie z opracowanym przez Oferenta programem i harmonogramem zajęć profilaktyczno – terapeutycznych wynikających z przedmiotu zamówienia w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach.

1. W zakres usługi wchodzi:

- 1) Opracowanie programu i harmonogramu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie uzależnień od alkoholu, narkotyków oraz w zakresie przemocy w rodzinie. Program wraz z harmonogramem zajęć należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) konsultacje i porady dla osób uzależnionych i ich rodzin,
- 3) terapia indywidualna dla osób uzależnionych, współuzależnionych, Dorosłych Dzieci Alkoholików (DDA),
- 4) prowadzenie grup psychoedukacyjnych oraz grup wsparcia dla osób uzależnionych, współuzależnionych, DDA,
- 5) prowadzenie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży,
- 6) prowadzenie warsztatów, prelekcji, szkoleń dot. problematyki uzależnień dotyczących propagowania zdrowego stylu życia zgodnie ze zgłoszonymi zapotrzebowaniami,
- 7) terapia dla ofiar i sprawców przemocy w rodzinie,
- 8) prowadzenie grup samopomocowych sprawców i ofiar przemocy,
- 9) prowadzenie zajęć w zakresie uzależnienia od alkoholu, narkotyków oraz w zakresie przemocy w rodzinie.
- 10) wydawanie opinii dotyczącej celowości uczestnictwa w terapii grupowej lub indywidualnej osób kierowanych do Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kowarach.
- 11) zakup wyposażenia do Centrum w postaci materiałów piśmienniczych, środków czystości, drobnego sprzętu itp. zapewniającego realizację przedmiotowego zadania,
- 12) ścisła współpraca wykonawcy z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kowarach,
- 13) ubezpieczenie uczestników terapii,
- 14) zamawiający wymaga aby zajęcia profilaktyczno-terapeutyczne prowadzone były przez wykonawcę w miejscu wskazanym przez zamawiającego tj. w Kowarach przy ul. Zamkowej 5.

Wyżej wymieniony zakres zamówienia Wykonawca realizuje w pełnym zakresie z uwzględnieniem przedstawionego programu i harmonogramu pracy w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach.

15) Dane dotyczące ilości osób objętych terapią oraz ilości godzin zajęć:

Dotyczące ilości osób objętych terapią:

- ilość osób objętych terapią w zakresie uzależnienia od alkoholu – minimum 20 osób i nie więcej niż 30,
- ilość osób objętych terapią w zakresie uzależnienia od narkotyków – minimum 10 osób i nie więcej niż 15,
- ilość osób objętych terapią w zakresie przemocy w rodzinie – minimum 5 osób i nie więcej niż 8.
- z okresów terapii wyłącza się święta i dni wolne od pracy,

Dotyczące ilości godzin terapii:

- w okresie jednego tygodnia ilość godzin terapii w zakresie uzależnienia od alkoholu powinna wynosić 15 godzin (1 godzina oznacza 60 minut),
- w okresie jednego tygodnia ilość godzin terapii w zakresie uzależnienia od narkotyków powinna wynosić 4 godziny (1 godzina oznacza 60 minut),
- w okresie jednego tygodnia ilość godzin terapii w zakresie przemocy w rodzinie powinna wynosić 3 godziny (1 godzina oznacza 60 minut),

Odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonywaniem umowy ponosi Wykonawca.

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV - 85000000-9 usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

Wymogi formalne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia

II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- a) **rozpoczęcie** - od dnia 07.01.2014 r.
- b) **zakończenie** – do dnia 31.12.2016 r.

III. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące :

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Złożą oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

wykażą należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na prowadzeniu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych w zakresie uzależnień przez okres nieprzerwalny minimum 1 roku z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie tych zadań.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Złożą oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

4. dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

wykażą dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie wykształcenie i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia a w szczególności: posiadającą co najmniej dwuletnią praktykę zawodową w zakresie terapii uzależnień.

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Złożą oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp;

7. Spełnią warunki określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
8. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
9. **Ocena spełnienia warunków udziału posiada charakter eliminacyjny. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń oraz przedłożonych wraz z ofertą dokumentów wymienionych poniżej.**

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

- a. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- c. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów :

- d. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- e. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty podmiotów zagranicznych :

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada :

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że :
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Inne dokumenty:

- a) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,

b) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy, w przypadku kiedy Wykonawca powoła się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, oświadczenie tego podmiotu zawierać winno zobowiązanie do udziału w wykonywaniu części udzielanego zamówienia w zakresie udostępnionego Wykonawcy potencjału.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Uwaga:

1. Dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii dokumentu za wyjątkiem pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, które musi być złożone w oryginale.

2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, lub którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty **powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

3. Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia **umowy spółki cywilnej**, celem ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania spółki.

5. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony **dokument** ustanawiający przez te podmioty **wspólnego pełnomocnika**.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI. INFORMACJE W SPRAWIE WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 22 ust. 1 i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub też w wyznaczonym terminie nie uzupełnili pełnomocnictw.

3. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu podlegać będą odrzuceniu.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

3. Wyjaśnienia co do przedmiotu zamówienia oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - dokonane zmiany i uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie i są one dla nich wiążące.

5. Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert określony w pkt. XV, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. NAZWISKA ORAZ STANOWISKA SŁUŻBOWE PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO, UPRAWNIONYCH DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Elżbieta Sroka – Pracownik Referatu Spraw Obywatelskich, tel. (75) 64 39 227, fax (75) 7613 173

2. Krzysztof Woźniak – Koordynator ds. zamówień publicznych, tel. (75) 64 39 228, fax. (75) 7613 173

IX. NIE PRZEVIDUJE SIĘ ZEBRANIA WYKONAWCÓW.

X. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego

przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówienia oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.

4. Z uwagi na fakt, iż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec następujących czynności :

- a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę.
- b. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- d. odrzucenie oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2.

8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

10. Na czynności, o których mowa w pkt 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTY, KTÓRYCH ZŁOŻENIA WYMAGA ZAMAWIAJĄCY

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem).

2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.

3. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w ww. załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo.

5. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.).

6. Niedopuszczalne są wykrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
7. Należy ponumerować każdą z zapisanych stron.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
9. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem: **OFERTA NA „Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach”** i wewnętrznej, na której umieszcza się nazwę i adres Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca zamierza wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem ”Wycofanie” oferty na przetarg nieograniczony – **OFERTA NA „Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach”**
11. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: „Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony – **OFERTA NA „Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach”**
12. Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:
- 12.1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (ROZDZIAŁ B) łącznie z wymienionymi tam, przynależnymi do niego załącznikami:

- załącznik nr 1 - Cena oferty,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 4 - Oświadczenia wykonawcy,
- załącznik nr 5 – Potencjał kadrowy,
- załącznik nr 6 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- załącznik nr 8 – oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień,
- załącznik nr 9 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

XII. INFORMACJE W SPRAWIE ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją

istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium : Cena (za 1 godzinę świadczenia usługi) oferty brutto: 100%

1. Opisu sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostanie przez Komisję Przetargową obliczona wg poniższego wzoru:

$$\left(\frac{a_{no}}{a_{nk}} * 100 \right) = P_c$$

P_c – ilość punktów otrzymana

a_{no} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

a_{nk} – cena brutto badanej oferty,

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonym wyżej kryterium.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki i opłaty w tym podatek od towarów i usług - VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy.
2. Podana w ofercie cena winna obejmować wszystkie koszty, które należy ponieść w celu realizacji zamówienia.
3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie lub uzyskania równej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **27.12.2013 r.** do godz. **09.30** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 1-2 (Biuro Obsługi Klienta – budynek A).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XVI. OTWARCIE I OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **27.12.2013 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 13 (sala konferencyjna – I piętro).
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.
3. Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń Zamawiającego i na stronie internetowej.

XVII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Przetarg nieograniczony odbywa się wg procedury zawartej w ustawie. Rozpoczęcie przetargu rozpoczyna się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.
2. Zakres działania zespołu przeprowadzającego przetarg obejmuje:
 - a. w części jawnej:
 - zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu;
 - podanie kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - otwarcie wniesionych ofert, zaopatrzenie każdej oferty bieżącym numerem.

Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:

- oferty z napisem „ZMIANA OFERTY”
 - oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY”
 - pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia;
 - sporządzenie „Zbiorczego zestawienia ofert”
 - podpisanie przez osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczeń, że nie są związani (w rozumieniu art. 17 ust. 2 ustawy) z Wykonawcami uczestniczącymi w przetargu (druk ZP-1 „Oświadczenie członka komisji przetargowej”),
 - przyjęcie oświadczeń złożonych podczas otwarcia ofert.
- b. W części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):
 - ocena ofert od strony spełnienia warunków formalnych;
 - ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
 - wybór najkorzystniejszej oferty.

XVIII. WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w zakresie:
 - zmiany przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.),

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA ROZLICZEŃ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ W WALUTACH OBCYCH.

XX. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy.
2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez prawa zwrotu wadium wniesionego przez Wykonawcę odmawiającego podpisania umowy.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wówczas żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:

- umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.

Nie przedłożenie w/w dokumentu przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

Porozumiewanie się Wykonawców z Zamawiającym oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów odbywać się będzie w formie pisemnej drogą pocztową, elektroniczną lub faksem, na adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowarach w godzinach pracy: poniedziałek 8.00 - 16.00, wtorek – piątek 7.30 – 15.30, nr faksu (75) 7613-173, e-mail: so@kowary.pl

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia i dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWNIU

ROZDZIAŁ B – Formularz ofertowy wraz z załącznikami

Niżej wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej:

Załączniki :

- załącznik nr 1 - Cena oferty,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 4 - Oświadczenia wykonawcy,
- załącznik nr 5 – Potencjał kadrowy,
- załącznik nr 6 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- załącznik nr 8 – oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień,
- załącznik nr 9 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

ZAŁĄCZNIK NR 1

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby	
	stron	

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na:
Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach

dla
Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP:

7. Numer konta

bankowego:

8. Termin wykonania zamówienia

Załączniki:

- załącznik nr 1 - Cena oferty,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 4 - Oświadczenia wykonawcy,
- załącznik nr 5 – Potencjał kadrowy,
- załącznik nr 6 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- załącznik nr 8 – oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień,
- załącznik nr 9 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach** za cenę brutto za jedną godzinę pracy: zł

(słownie:.....)

w kwocie netto :..... zł

(słownie:.....)

podatek VAT % w kwocie:zł

(słownie:.....)

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach** oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące:

3. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach** oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

- Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, organizowane przez Zamawiającego na zadanie:” **Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach**, w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do podpisania umowy w przypadku wyboru naszej oferty.
- Oświadczamy, że warunki wykonania przedmiotu umowy są nam znane.
- Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
- Oświadczamy, że **zamierzamy** powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: *(nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).*
- Zgadza się na warunki zawarte w projekcie umowy.
- Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
- Upoważniamy Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia; dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym „FORMULARZU OFERTOWYM” do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Urząd Miejski za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.
- Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaję poniżej:

.....

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„POTENCJAŁ KADROWY”

L	Nazwisko	Kwalifikacje	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie/ Wykształcenie	Dysponujemy/ Będziemy dysponowali
	i imię	zawodowe/ Uprawnienia			

1. W niniejszym załączniku należy wykazać, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował min. jedną osobą posiadającą odpowiednie wykształcenie i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia a w szczególności: posiadającą co najmniej dwuletnią praktykę zawodową w zakresie terapii uzależnień.

2. Do niniejszego załącznika należy bezwzględnie dołączyć **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

3. Do niniejszego załącznika należy **dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów **w zakresie osób zdolnych** do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy.

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE”

L.p.	Rodzaj i zakres (przedmiot i miejsce wykonania)	Odbiorca	Wartość	Data wykonania	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny pod- miot na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

Uwaga:

1. W niniejszym załączniku należy wykazać wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na prowadzeniu zajęć profilaktyczno-terapeutycznych przez okres min. 1 roku z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie tych zadań.

2. Do niniejszego załącznika należy **dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy.

3. W przypadku kiedy Wykonawca powoła się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, oświadczenie tego podmiotu zawierać **winno zobowiązanie do udziału w wykonywaniu części udzielanego zamówienia** w zakresie udostępnionego Wykonawcy potencjału.

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

UMOWA Nr/2013

zawarta w dniu2013 roku

pomiędzy:

Gminą Miejską Kowary
58 - 530 Kowary
ul. 1 Maja 1a

reprezentowaną przez:
Miroslawa Góreckiego
przy kontrasygnacie
Agaty Młodawskiej

- Burmistrza Miasta Kowary
- Skarbnika Miasta Kowary

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą posiadającą numer
identyfikacyjny
NIP REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) o następującej treści:

§ 1

Na podstawie art. 39 Prawo zamówień publicznych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych zgodnie z załączonym programem i harmonogramem zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach i zgodnie z pkt. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 2

Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia określający m. in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy.

§ 3

Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą będzie wynagrodzenie zł/godz. pracy w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach. (słownie:).

§ 4

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na prowadzeniu zajęć profilaktyczno – terapeutycznych zgodnie z opracowanym przez Oferenta programem i harmonogramem zajęć profilaktyczno – terapeutycznych wynikających z przedmiotu zamówienia w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera rozdział I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 5

Wynagrodzenie należne wykonawcy jest stałe przez cały czas trwania umowy.

§ 6

1. Zamawiający wyznacza pracownika upoważnionego do uzgodnień z Wykonawcą oraz nadzorowania pracy w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach w osobie Pani Elżbiety Sroki, tel. 64-39-227, Urząd Miejski Kowary.
2. Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dot. pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z zamówieniem ciąży na Wykonawcy, który winien zawrzeć umowę ubezpieczenia uczestników terapii.

§ 7

1. Termin płatności za wykonaną usługę nastąpi po zakończeniu każdego miesiąca w ciągu 14 dni od otrzymania faktury, po uprzednim pisemnym potwierdzeniu przez zamawiającego należytego wykonania usługi.
2. Zwłoka w zapłacie należności, o której mowa wyżej, stanowi podstawę do naliczenia odsetek ustawowych.
3. Za datę płatności przyjmuje się termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

W przypadku nie wykonania zamówienia w wyznaczonym terminie, służy Zamawiającemu prawo odstąpienia od umowy.

Równocześnie zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wynagrodzenia szkód i strat powstałych na skutek nie wykonania zlecenia w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia umownego.

§ 9

Praca objęta umową nie może być przez Wykonawcę powierzona osobie trzeciej.

§ 10

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia – pod rygorem nieważności odstąpienia.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w zakresie terminu zakończenia w przypadku:
 - zmiany przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.),
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisu ust. 1 jest nieważna z mocy przepisów ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 12

Umowa niniejsza została zawarta na okres od dnia 01 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o posiadaniu przez uczestników postępowania wykonujących zamówienie wymaganych uprawnień

Oświadczam, iż wymienione w załączniku nr 5 osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia pn.: **„Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach”**, spełniają warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia.

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
 (podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Prowadzenie zajęć profilaktyczno – terapeutycznych w Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Kowarach”,

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)

składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
....		

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

* należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2