 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009	INDEX: 3/Pb-4
	PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30000 EUR	EDYCJA: A STRONA: 1

(wnioskodawca-komórka organizacyjna)

Znak sprawy: BOK.271.2.2014

(miejsowość, data)

Kowary, 03.11.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE


- Zamawiający:
Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a
 zaprasza do złożenia ofert na: „**Świadczenie usług pocztowych dla Gminy Miejskiej Kowary**”.
 (nazwa przedmiotu zamówienia)
- Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w okresie **od dnia 01.12.2014 r. do dnia 31.12.2015 r.**

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych o charakterze powszechnym na rzecz Gminy Miejskiej Kowary w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, ich ewentualnych zwrotów, w obrocie krajowym i zagranicznym oraz usługi kurierskie. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe w obrocie krajowym i zagranicznym o wymiarach nie przekraczających 20 mm wysokości i 230 mm szerokości, paczki pocztowe o wymiarach nie przekraczających długość 600 mm, szerokość 500 mm i wysokość 300 mm oraz ich zwroty. Przez usługi kurierskie rozumie się usługę „od drzwi do drzwi” w obrocie krajowym, która polega na odbiorze od Zamawiającego a następnie przemieszczeniu i doręczeniu adresatowi w kraju przesyłek zawierających: dokumenty, korespondencję, towary, upominki.

1. Przesyłki o charakterze powszechnym:
 - zwykłe – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym
 - zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym
 - polecane – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym
 - polecane priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym
 - polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii doręczane za pokwitowaniem odbioru, w obrocie krajowym i zagranicznym
 - polecane priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii doręczane za pokwitowaniem odbioru, w obrocie krajowym i zagranicznym

 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009	INDEX: 3/Pb-4
	PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30000 EUR	EDYCJA: A
		STRONA: 2

2.
 - Paczki pocztowe
 - Paczki pocztowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru
 - Paczki pocztowe priorytetowe
 - Paczki pocztowe priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru
 - Usługi kurierskie
3. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej i paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet, zadeklarowana wartość czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru – ZPO), umieszczania nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki oraz oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę.
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
5. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego, pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni od dnia doręczenia.
6. Przedstawiciel Wykonawcy doręcza pisma osobom fizycznym w ich mieszkaniu lub miejscu pracy. Pisma mogą być doręczone również w lokalu organu administracji publicznej, jeżeli przepisy szczególnie nie stanowią inaczej. W razie braku możliwości doręczenia pisma w sposób określony w zdaniu 1 i 2, a także w razie koniecznej potrzeby, przedstawiciel Wykonawcy doręcza pisma w każdym miejscu, gdzie adresata zastanie. W przypadku nieobecności adresata pismo doręcza, za pokwitowaniem, dorosłemu domownikowi, sąsiadowi lub dozorczy domu, jeżeli osoby te podjęły się oddania pisma adresatowi. O doręczeniu pisma sąsiadowi lub dozorczy zawiadamia adresata, umieszczając zawiadomienie w oddawczej skrzynce pocztowej lub, gdy to nie jest możliwe, w drzwiach mieszkania.
7. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.
8. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

**SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ
WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009**

INDEX: 3/Pb-4

**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30000
EUR**

EDYCJA: A

STRONA: 3

przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie lub karę umowną, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 29 grudnia 2012 r., poz. 1529) i postanowieniami umowy.

9. Zamawiający w ramach zamówienia będzie nadawał przesyłki pocztowe, które wymagają zastosowania przepisów art. 57 § 5 pkt 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego, art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji Podatkowej oraz art. 17 ustawy Prawo pocztowe, które w odniesieniu do ostatnich 12 miesięcy szacunkowo stanowią w przybliżeniu 20% przesyłek objętych przedmiotem zamówienia.

II. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek listowych o wadze do 2000g, paczek pocztowych i usług kurierskich.
- doręczanie przez Wykonawcę przesyłek pocztowych do każdego miejsca w Polsce i za granicą
- dostarczanie przez Wykonawcę przesyłek pocztowych do siedziby Zamawiającego
- usługi codziennego (w dni robocze) doręczania przez Wykonawcę zwrotnego potwierdzenia odbioru oraz przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich skutecznego doręczenia odbiorcy
- doręczanie przesyłek pocztowych, zwrotów przesyłek i potwierdzenia odbioru do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Miejski ul. 1 Maja 1a 58-530 Kowary

III. Szacunkowa liczba przesyłek

Poniżej została przedstawiona szacunkowa liczba wysyłanych przesyłek w okresie 10 ostatnich miesięcy

Lp.	Rodzaj przesyłek	przedział wagowy	Szacowana ilość przesyłek w trakcie realizacji umowy * [szt.]
1.	2.	3.	4.
I	Przesyłki krajowe (usługa powszechna) wymiary 20 mm x 230 mm		
1	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna	Do 350g	2780
		Od 350g do 1000g	15
		Od 1000g do 2000g	5
2	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa	Do 350g	60
		Od 350g do 1000g	1



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

**SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ
WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009**

INDEX: 3/Pb-4

EDYCJA: A

**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30000
EUR**

STRONA: 4

		Od 1000g do 2000g	1
3	Przesyłka polecona ekonomiczna	Do 350g	3800
		Od 350g do 1000g	5
		Od 1000g do 2000g	1
4	Przesyłka polecona priorytetowa	Do 350g	280
		Od 350g do 1000g	2
		Od 1000g do 2000g	0
5	Przesyłka polecona ekonomiczna ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Do 350g	2300
		Od 350g do 1000g	5
		Od 1000g do 2000g	0
6	Przesyłka polecona priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Do 350g	240
		Od 350g do 1000g	5
		Od 1000g do 2000g	0
7	Zwroty przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości doręczenia		2000
II	Przesyłki zagraniczne (Europa)		
1	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna zagraniczna	Do 350g	90
		Od 350g do 1000g	20
		Od 1000g do 2000g	1
2	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa zagraniczna	Do 350g	30
		Od 350g do 1000g	5
		Od 1000g do 2000g	0
3	Przesyłka polecona priorytetowa zagraniczna	Do 350g	100
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
4	Przesyłka polecona priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru zagraniczna	Do 350g	60



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

**SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ
WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009**

INDEX: 3/Pb-4

EDYCJA: A

**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30000
EUR**

STRONA: 5

		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
5	Zwroty przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości doręczenia		10
III	Przesyłki zagraniczne (poza Europę)		
1	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna zagraniczna	Do 350g	10
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
2	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa zagraniczna	Do 350g	5
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
3	Przesyłka polecona priorytetowa zagraniczna	Do 350g	5
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
4	Przesyłka polecona priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru zagraniczna	Do 350g	5
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
5	Zwroty przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości doręczenia		10
III	Paczki pocztowe		
1	Paczka pocztowa ekonomiczna	Do 1 kg	5
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0
2	Paczka pocztowa ekonomiczna priorytetowa	Do 1 kg	5
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0
3	Paczka pocztowa ekonomiczna ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Do 1 kg	1



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ
WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009

INDEX: 3/Pb-4

**PROCEDURA
O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30000
EUR**

EDYCJA: A

STRONA: 6

		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0
4	Paczka pocztowa ekonomiczna priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Do 1 kg	1
IV	Paczki pocztowe zagraniczne		
1	Paczka pocztowa ekonomiczna zagraniczna	Do 1 kg	12
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0
IV	Usługi kurierskie		
	Przesyłka listowa „od drzwi do drzwi” Doręczenie następnego dnia	Do 1 kg	10
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0

- Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.12.2014 r. do dnia 31.12.2015 r.**

- **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności:


Zamawiający wymaga wykazanie posiadania zezwolenia prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z art. 6 ustawy – Prawo pocztowe z dnia 12.06.2003 r. (Dz.U. z 2008 r., Nr 189, poz. 1159 z późn. zm.) lub wpisu do operatorów pocztowych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23.11.2012 r. (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529).

2. W zakresie wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jednej usługi w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek o wartości tej usługi nie mniejszej niż 10.000,00 zł.

- **Wymagane dokumenty:**

1. Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności.
2. Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,

 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009	INDEX: 3/Pb-4
	PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 30000 EUR	EDYCJA: A STRONA: 7

dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 3.

3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.

- Miejsce i termin złożenia oferty: **Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 1 (Biuro Obsługi Klienta – Budynek A).**
- Termin składania ofert: **12.11.2014 r. godz. 09:45**
- Termin otwarcia ofert: **12.11.2014 r. godz. 10:00. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 13 (sala konferencyjna – I piętro – budynek A).**
- Kryterium oceny ofert: **najniższa cena za cały okres świadczenia usługi.**
- Wzór oferty - załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
- Sposób przygotowania oferty:
 - Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
 - Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem:

Oferta w postępowaniu „**Świadczenie usług pocztowych dla Gminy Miejskiej Kowary**”

- Nazwa i adres Wykonawcy.

• Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:
 (imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail):

w sprawie przedmiotu zamówienia – Joanna Dudzik tel. 75 64 56 222, Fax: 75 76 13 173,
 e-mail: bok@kowary.pl

w sprawie proceduralnej – Krzysztof Woźniak tel. 64 39 228, Fax: 75 76 13 173,
 e-mail: zp@kowary.pl

.....
 data i podpis osoby upoważnionej

* w przypadku zawierania umowy

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby	
	stron	

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na:
„Świadczenie usług pocztowych dla Gminy Miejskiej Kowary”

dla
Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP:

7. Numer konta

bankowego:

9. Termin wykonania zamówienia

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zadanie pn:

za cenę brutto: zł

(słownie:.....)

w kwocie netto : zł

(słownie:.....)

podatek VAT % w kwocie:zł

(słownie:.....)

Uwaga:

Cena brutto za przedmiot zamówienia winna zostać obliczona wg podanych niżej cen jednostkowych z uwzględnieniem szacowanej ilości przesyłek w trakcie realizacji umowy.

Lp.	Rodzaj przesyłek	przedział wagowy	Szacowana ilość przesyłek w trakcie realizacji umowy * [szt.]
1.	2.	3.	4.
I	Przesyłki krajowe (usługa powszechna) wymiary 20 mm x 230 mm		
1	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna	Do 350g	2780
		Od 350g do 1000g	15
		Od 1000g do 2000g	5
2	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa	Do 350g	60
		Od 350g do 1000g	1
		Od 1000g do 2000g	1
3	Przesyłka polecona ekonomiczna	Do 350g	3800
		Od 350g do 1000g	5
		Od 1000g do 2000g	1
4	Przesyłka polecona priorytetowa	Do 350g	280

		Od 350g do 1000g	2
		Od 1000g do 2000g	0
5	Przesyłka polecona ekonomiczna ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Do 350g	2300
		Od 350g do 1000g	5
		Od 1000g do 2000g	0
6	Przesyłka polecona priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Do 350g	240
		Od 350g do 1000g	5
		Od 1000g do 2000g	0
7	Zwroty przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości doręczenia		2000
II	Przesyłki zagraniczne (Europa)		
1	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna zagraniczna	Do 350g	90
		Od 350g do 1000g	20
		Od 1000g do 2000g	1
2	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa zagraniczna	Do 350g	30
		Od 350g do 1000g	5
		Od 1000g do 2000g	0
3	Przesyłka polecona priorytetowa zagraniczna	Do 350g	100
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
4	Przesyłka polecona priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru zagraniczna	Do 350g	60
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
5	Zwroty przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości doręczenia		10
III	Przesyłki zagraniczne (poza Europę)		
1	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna zagraniczna	Do 350g	10
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
2	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa zagraniczna	Do 350g	5
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
3	Przesyłka polecona priorytetowa zagraniczna	Do 350g	5
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
4	Przesyłka polecona priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem	Do 350g	5

	odbioru zagraniczna		
		Od 350g do 1000g	0
		Od 1000g do 2000g	0
5	Zwroty przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości doręczenia		10
III	Paczki pocztowe		
1	Paczka pocztowa ekonomiczna	Do 1 kg	5
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0
2	Paczka pocztowa ekonomiczna priorytetowa	Do 1 kg	5
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0
3	Paczka pocztowa ekonomiczna ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Do 1 kg	1
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0
4	Paczka pocztowa ekonomiczna priorytetowa ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Do 1 kg	1
IV	Paczki pocztowe zagraniczne		
1	Paczka pocztowa ekonomiczna zagraniczna	Do 1 kg	12
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0
IV	Usługi kurierskie		
	Przesyłka listowa „od drzwi do drzwi” Doręczenie następnego dnia	Do 1 kg	10
		Od 1 kg do 2 kg	0
		Od 2 kg do 5 kg	0

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data: