

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. z późniejszymi zmianami

na zadanie pn.:

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników, parkingów i terenów zielonych na terenie miasta Kowary

Zamawiający: Gmina Kowary
Ul. 1 Maja 1a
58 – 530 Kowary

Zatwierdzam:

Burmistrz
Miasta Kowary
/-/ Mirosław Górecki



Część I. Instrukcja dla Wykonawców

1 Nazwa oraz adres Zamawiającego

1.1 Gmina Kowary

Ul. 1 Maja 1a

58 – 530 Kowary

1.2 Telefon: (0 75) 75 39 222, fax (0 75) 75 613 173

2 Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. z późn. zm.), zwane w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Ustawą”.

3 Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia opisany jest w Części IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4 Opis części zamówienia

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

5.1 Zamawiający przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

6 Informacja dotycząca ofert wariantowych

6.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7 Termin wykonania zamówienia

7.1 W zakresie zimowego utrzymania **od dnia 01.11.2009 do dnia 15.04.2010 r**

7.2 W zakresie letniego utrzymania **od dnia 16.04.2010 do dnia 31.10.2010 r**

8 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, w tym:

- a) posiadają wydane przez właściwy organ zezwolenie na świadczenie usług w zakresie usuwania odpadów komunalnych lub też są podmiotem od którego nie jest wymagane posiadanie takiego zezwolenia – odpowiednio do przepisu art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 05, poz. 236 z 2008 r. z późn. zm.),
- b) posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów oraz zbierania odpadów wydane przez właściwych starostów,
- c) posiadają aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- d) posiadają aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- e) posiadają aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, a w szczególności:

- a) wykonali należycie w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom będącym przedmiotem niniejszego zamówienia, przez co Zamawiający rozumie wykonywanie usługi przez okres minimum jednego sezonu letniego i jednego sezonu zimowego, przy czym wartość usług wykonywanych w każdym sezonie musi być nie mniejsza niż 40.000,00 zł,
- b) dysponują sprzętem niezbędnym do utrzymania dróg, w tym minimum:
 - samochodem: zmiatarką mechaniczną,
 - Pługiem wirnikowym
 - dwoma samochodami: piaskarko-solarkami
 - Mikrociągnikiem z wyposażeniem w postaci: pługu do odśnieżania, posypywarki mechanicznej,
 - ładowarką samojezdną lub ciągnikową (załadunek śniegu),
 - trzema pojazdami samobieżnymi do odśnieżania dróg,
 - pojemnikami na składowanie piasku do akcji zimowej (PED) w liczbie 20 szt.
- c) dysponują sprzętem do utrzymania terenów zielonych w tym minimum :
 - kosiarki spalinowe – 2 szt.,
 - kosiarka spalinowa z napędem – 2 szt.,
 - kosiarki spalinowe do żywopłotu – 2 szt.,
 - kosy spalinowe – 2 szt.,

8.1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; posiadają polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 40.000,00 zł.

8.1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy.

8.2 Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie

wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

9 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

9.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących oświadczeń lub dokumentów:

9.1.1 Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór: Dokument 1 oraz Dokument 2.

- 9.1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.1.3 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia – wzór: Dokument 3.
- 9.1.4 Opinie dotyczące jakości usług wymienionych w Dokument 3, wystawione przez podmioty na rzecz których usługi te były świadczone.
- 9.1.5 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca – wzór: Dokument 4.
- 9.1.6 Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 9.1.5. Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował.
- 9.1.7 Zezwolenie na świadczenie usług w zakresie usuwania odpadów komunalnych lub oświadczenie, że są podmiotem od którego nie jest wymagane posiadanie takiego zezwolenia – odpowiednio do przepisu art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 05, poz. 236 z 2008 r. z późn. zm.).
- 9.1.8 Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów oraz w zakresie transportu odpadów.
- 9.1.9 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.1.10 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.1.11 Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.1.12 Polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę wskazaną w pkt 8.1.3.
- 9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.1.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 9.2.1 Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 9.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu/ -ów, o których mowa w pkt 9.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4 Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (składających wspólną ofertę, np. konsorcjów, spółek cywilnych), aby:
- 9.4.1 Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie powierzonym mu do wykonania, w ramach niniejszego zamówienia oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy.
- 9.4.2 Podmioty udokumentowały, że łącznie spełniają wymagane warunki w zakresie wymaganej wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz potencjału ekonomicznego, finansowego zapewniającego wykonanie zamówienia.
- 9.4.3 Ustanowiły Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
- 9.5 W celu potwierdzenia spełniania warunków podmioty (partnerzy) ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:
- 9.5.1 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy – wzór: Dokument 1 – podpisane przez każdy podmiot (partnera) ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia z osobna.
- 9.5.2 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Ustawy – wzór: Dokument 2 - podpisane przez Pełnomocnika.
- 9.5.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – na każdy podmiot (partnera) ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia z osobna.
- 9.5.4 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia – wzór: Dokument 3 – podpisany przez pełnomocnika.
- 9.5.5 Opinie dotyczące jakości usług wymienionych w Dokument 3, wystawione przez podmioty na rzecz których usługi te były świadczone.
- 9.5.6 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca – wzór: Dokument 4 – podpisany przez pełnomocnika.
- 9.5.7 Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym

mowa w pkt. 9.5.6. Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował.

- 9.5.8 Zezwolenie na świadczenie usług w zakresie usuwania odpadów komunalnych lub oświadczenie, że są podmiotem od którego nie jest wymagane posiadanie takiego zezwolenia – odpowiednio do przepisu art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. z 2005r. Dz. U. Nr 236 , poz. 2008 r. z późn. zm.).
- 9.5.9 Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów oraz w zakresie transportu odpadów.
- 9.5.10 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - na każdy podmiot (partnera) ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia z osobna.
- 9.5.11 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - na każdy podmiot (partnera) ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia z osobna.
- 9.5.12 Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczeni lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - na każdy podmiot (partnera) ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia z osobna.

10 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 10.1 Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 10.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 10.3 W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.

11 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 11.1 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 11.1.1 Bartłomiej Nawrocki, tel.: (075) 64 39 225 – w zakresie przedmiotu zamówienia
 - 11.1.2 Krzysztof Woźniak, tel.: (075) 64 39 228 – w zakresie procedury zamówienia

12 Wymagania dotyczące wadium

- 12.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) .

12.2 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- 12.2.1 Pieniądzu,
- 12.2.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 12.2.3 Gwarancjach bankowych,
- 12.2.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 12.2.5 Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

12.3 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 15.1.1. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest więc wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

12.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: **PKO BP S.A. O/Kowary 08 1020 2124 0000 8002 0011 1641**. Na przelewie należy umieścić informację: "Wadium: Letnie i zimowe utrzymanie dróg". Do oferty należy załączyć kserokopię dowodu wpłaty lub przelewu bankowego potwierdzonego za zgodność z oryginałem.

12.5 Wadium w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Kowary, ul. 1 Maja 1a, 58 – 530 Kowary, Kasa 1 piętro (kasa czynna w dni robocze od godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰).

12.6 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie wskazanej w pkt 12.2.2. do 12.2.5, wadium powinno być sporządzone adekwatnie do formy, w której jest wnoszone i winno zawierać następujące elementy:

- 12.6.1 Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- 12.6.2 Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- 12.6.3 Kwotę gwarancji lub poręczenia,
- 12.6.4 Termin ważności wadium,
- 12.6.5 Zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „bezw warunkowego zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
- 12.7 Zwrot wadium oraz sytuacja jego ewentualnego zatrzymania uregulowana jest w art. 46 Ustawy.

13 Termin związania ofertą

- 13.1 Składający ofertę jest nią związany 30 dni od upływu terminu składania ofert.

14 Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 14.2 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.
- 14.3 Kompletna oferta musi zawierać:
 - 14.3.1 Wypełniony Formularz oferty – Część II specyfikacji.
 - 14.3.2 Stosowne dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej specyfikacji.
 - 14.3.3 Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 14.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.5 Formularz oferty i wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.6 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.
- 14.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (-e) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 14.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.9 Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
- 14.10 Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest, aby wpłynęło ono do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.
- 14.11 Zaleca się złożenie oferty w następujący sposób:
 - 14.11.1 W dwóch zamkniętych kopertach, pierwsza – zewnątrz oznakowana wg treści:

Gmina Kowary
LETNIE I ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, PLACÓW, CHODNIKÓW,
PARKINGÓW I TERENÓW ZIELONYCH NA TERENIE MIASTA KOWARY
Nie otwierać przed 26.10.2009 r., godz.12:00

14.11.2 Druga - wewnętrzna, wg treści:

Nazwa Wykonawcy

Ulica, nr budynku

Kod pocztowy, miejscowość

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników, parkingów i terenów zielonych na terenie miasta Kowary

14.11.3 W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcom do wglądu. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.

14.12 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

14.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

15.1 Miejsce oraz termin składania ofert

15.1.1 Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowarach, 58 - 530 Kowary, ul. 1-go Maja 1a, biuro obsługi klienta (pok. nr 1) lub listownie na adres Zamawiającego. Termin składania ofert upływa 26.10.2009r., o godz. 11³⁰.

15.1.2 Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3 Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt 15.1.1 terminie, będą zwracane bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

15.2 Zmiana i wycofanie oferty

15.2.1 Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

15.2.2 Wykonawca może wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

15.2.3 Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt 14.11 niniejszej specyfikacji i dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”, z podaniem numeru wpływu na otrzymanym potwierdzeniu, o którym mowa w pkt 15.1.2.

15.3 Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- 15.3.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.10.2009 roku, o godzinie 12⁰⁰, w siedzibie Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1-go Maja 1a, I piętro pok. nr 13 (Sala konferencyjna).
- 15.3.2 Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.
- 15.3.3 Oferty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 15.3.4 Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

16 Opis sposobu obliczenia ceny

16.1 Podana w ofercie dla potrzeb oceny ofert cena za utrzymanie dróg składa się z czterech następujących elementów:

- 16.1.1 Cena za letnie utrzymanie dróg w okresie 6,5 miesięcy realizacji zamówienia (szacunkowo).
- 16.1.2 Cena za gotowość do zimowego utrzymania dróg za 80 dni (szacunkowo).
- 16.1.3 Cena za zimowe utrzymanie dróg w okresie 118 dni realizacji zamówienia (szacunkowo).
- 16.1.4 Cena za wywóz 1200 m³ śniegu (szacunkowo).
- 16.1.5 Cena za koszenie trawy 180 000 m² (szacunkowo).
- 16.1.6 Cena za wywóz 138 m³ odpadów z czyszczenia ulic i placów (szacunkowo).
- 16.1.7 Cena za wywóz 720 m³ niesegregowanych odpadów komunalnych (szacunkowo).
- 16.1.8 Cena za wywóz 158 m³ odpadów z targowiska (szacunkowo).

Suma tych ośmiu elementów stanowi cenę oferty i będzie brana do oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej. Ceny jednostkowe oferty, tj.:

- ryczałt za 1 miesiąc letniego utrzymania dróg ,
 - ryczałt za 1 dzień gotowości do zimowego utrzymania,
 - ryczałt za 1 dzień zimowego utrzymania,
 - cena za wywóz 1 m³ śniegu,
 - cena za koszenie 1 m² trawy
 - cena za wywóz 1 m³ odpadów z czyszczenia ulic i placów
 - cena za wywóz 1 m³ odpadów niesegregowanych odpadów komunalnych
 - cena za wywóz 1 m³ odpadów z targowisk
- stanowiąc będą podstawę rozliczeń umownych z Wykonawcą.

16.2 Do skalkulowania ceny ryczałtowej w powyższym zakresie należy uwzględnić wszystkie informacje podane w Części IV Przedmiot zamówienia.

16.3 Ceny jednostkowe podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

16.4 Ceny jednostkowe pozostają niezmiennie w okresie obowiązywania umowy.

16.5 Podana w ofercie cena (brutto) oraz cena jednostkowa muszą być wyrażone w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.6 Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w pkt 4 Formularza oferty.

17 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

17.1 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

18 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

18.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

18.1.1 Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

18.1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

18.2 Przy wyborze oferty dla każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

– **cena oferty (brutto) - znaczenie 100%**

18.3 Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (Kc) Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} * 10 \text{ pkt} * 100\%$$

Ocena punktowa w każdym kryterium będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą w danej części zamówienia uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

18.4 Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

19 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

19.1 Jeżeli Wykonawca wyłoniony do wykonania niniejszego zamówienia prowadzi firmę w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość jego oferty dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, to o ile umowa spółki nie stanowi inaczej, to warunkiem podpisania umowy z tym Wykonawcą będzie przedłożenie odpowiedniej umowy lub uchwały zgromadzenia wspólników zezwalającej na taką czynność. Wymóg ten dotyczy odpowiednio podmiotów występujących wspólnie.

20 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 20.1 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny oferty.
- 20.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 20.3 Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 20.3.1 Pieniądzu,
 - 20.3.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 20.3.3 Gwarancjach bankowych,
 - 20.3.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 20.3.5 Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na konto Zamawiającego **PKO BP S.A. O/Kowary 08 1020 2124 0000 8002 0011 1641**. Na przelewie należy umieścić informację: "zabezpieczenie: Letnie i zimowe utrzymanie dróg".
- 20.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 20.6 Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Części III niniejszej specyfikacji.

21 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

- 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
- 21.2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 21.3. Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki

sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 21.4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 21.5. Protest powinien wskazywać:
 - 21.5.1. Oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także
 - 21.5.2. Zawierać żądanie i
 - 21.5.3. Zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 21.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 21.7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
 - 21.7.1. W terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 21.6,
 - 21.7.2. Do upływu terminów, o których mowa w pkt 21.3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 21.8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 21.9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - 21.9.1. Treści ogłoszenia,
 - 21.9.2. Postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 21.9.3. Wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 21.10. Protest inny, niż wymieniony w pkt. 21.9 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- 21.11. Brak rozstrzygnięcia w terminie określonym w Ustawie równoznaczne jest z jego oddaleniem.
- 21.12. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w przypadku, gdy rozstrzygnięcie to dotyczy:
 - 21.12.1. Opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 21.12.2. Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 21.12.3. Odrzucenia oferty.

- 21.13. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.
- 21.14. Na orzeczenie Izby przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 21.15. Pozostałe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy.

22. Pozostałe informacje

- 22.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:
- 22.1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 22.1.2. Ujawnienie protokołu wraz z załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- a) należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji wraz ze wskazaniem sposobu udostępnienia (stosownie do zapisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Dz. U. Nr 188, poz. 1154)
- b) po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi miejsce, sposób i zakres udostępnienia danych.
- 22.1.3. Zastosowanie się do wskazanych zasad nie ma wpływu na obliczanie terminów do wnoszenia przez Wykonawcę środków ochrony prawnej oraz wniosków o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 22.2. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:
- 22.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt 22.2.3.
- 22.2.2. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 22.2.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty) – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 22.3. Wybór Wykonawcy:
- 22.3.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz

uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.3.2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

22.3.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

22.3.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

22.4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

23. Możliwości dokonania zmiany umowy oraz warunki zmian

23.1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy wyłącznie niżej wymienionych zmian w drodze aneksu, poprzedzonych pisemnym umotywowanym wnioskiem strony zainteresowanej wprowadzeniem wnioskowanych zmian z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia.

23.1.1. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania usługi zimowego utrzymania dróg w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęćka)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 2007 r. z późn. zm.), który brzmi:

Art. 24 ust.1: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

Art. 24 ust. 2: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....
(Imię i nazwisko, pieczęć)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(Imię i nazwisko, pieczęć)

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczętka)

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia *)

Lp.	ZAMAWIAJĄCY ADRES	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (np. rodzaj/zakres, miejsce wykonania, sezon itp.)	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA	DATA WYKONANIA

*) należy wymienić realizacje odpowiadające warunkowi doświadczenia w sposób umożliwiający dokonanie przez Zamawiającego weryfikacji

.....
 (Imię i nazwisko, pieczętka)

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczętka)

**Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń,
 którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca**

Lp.	RODZAJ SPRZĘTU	WŁASNY / UDOSTĘPNIONY – WSKAZAĆ OD KOGO	ILOŚĆ

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Dysponujemy sprzętem wymienionym w poz.
 wykazu **)
2. Nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu,
 lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie
 podmiotu / -ów do udostępnienia w/w narzędzi **)

***) niepotrzebne skreślić*

.....

Część II. Formularz oferty

1. **Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Letnie i zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników, parkingów i terenów zielonych na terenie Gminy Kowary”**

2. **Zamawiający:**

Gmina Kowary
ul. 1 Maja 1a
58- 530 Kowary

3. **Oferta złożona przez:**

3.1.

...

nazwa Wykonawcy lub pełnomocnika podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

.....

.....

adres

.....

partner podmiotów występujących wspólnie

.....

.....

adres

3.2. *Itd.*

4. **Oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, zgodnie z założeniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w „IV” specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Przedmiot zamówienia) za cenę brutto:**

....., **zł**
(należy wpisać kwotę z poz. 9 Kalkulacji cenowej)

(słownie:)

Kalkulacja cenowa:

lp	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa (brutto)	Ilość	Razem
1	2	3	4	5
1	Cena za letnie utrzymanie	..... (za 1 miesiąc)	6,5 miesięcy	..... (za 21 miesięcy, kol. 3 x kol. 4)
2	Cena za gotowość do zimowego utrzymania	..... (za 1 dzień)	80 dni	..... (za 80 dni, kol. 3 x kol. 4)
3	Cena za zimowe utrzymanie	..... (za 1 dzień)	118 dni	..... (za 118 dni, kol. 3 x kol. 4)
4	Cena za wywóz śniegu	..... (za 1 m ³)	1200 m ³	..... (kol. 3 x kol. 4)
5	cena za koszenie trawy	..... (za 1 m ²)	180 000 m ²	..... (kol. 3 x kol. 4)
6	cena za wywóz odpadów z czyszczenia ulic i placów	..... (za 1 m ³)	138 m ³	..... (kol. 3 x kol. 4)
7	cena za wywóz niesegregowanych odpadów komunalnych	..... (za 1 m ³)	720 m ³	..... (kol. 3 x kol. 4)
8	cena za wywóz odpadów z targowisk	..... (za 1 m ³)	158 m ³	..... (kol. 3 x kol. 4)
9	SUMA [wiersze 1 ÷ 8]			..... (cena oferty – brutto)

5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 października 2010 roku.
6. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

7. Nasza firma zarejestrowana jest (dla osób fizycznych miejsce zamieszkania) w

.....
(podać kraj)

8. Oświadczamy, że:

- 8.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w „III” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.3. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 19, Część I specyfikacji (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.
- 8.4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
- 8.5. Następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom:

Część I

.....
(opis zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcy)
.....

(itd.)

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....

Podpisy (pieczętki) osób,
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Miejscowość, data

Pieczętka firmy

Część III. Istotne postanowienia umowy

UMOWA NR /2009
zawarta w dniu, pomiędzy

Gmina Kowary
58-530 Kowary
ul. 1-go Maja nr 1a

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Mirosława Góreckiego - Burmistrza Miasta Kowary

przy kontrasygnacie
Grażyny Nawalaniec - Skarbnika Miasta Kowary

a

firmą
mającą siedzibę
działającą na podstawie wpisu do KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej
nr w oraz posiadającą numer identyfikacyjny
NIP

- zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą,
reprezentowaną przez:

1.
2.

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).zwanej dalej „ustawą” została zawarta umowa o następującej treści:

W rezultacie dokonania wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na letnim i zimowym utrzymaniu dróg, placów, chodników, parkingów i terenów zielonych na terenie Gminy Kowary.

2. W zakresie zimowego utrzymania będą wykonywane następujące czynności:

2.1 Mechaniczne i ręczne utrzymanie nawierzchni, w tym odśnieżanie, zwalczanie śliskości na obszarach zgodnych z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy. Gdy nie będą występowały opady śniegu do obowiązku Wykonawcy należy utrzymanie czystości jak w okresie letnim. Wykonawca winien być w tym czasie w stałej gotowości do zimowego utrzymania (gotowości do prowadzenia akcji zimowej). Strony ustalają, że „gotowość do zimowego utrzymania” obejmuje w szczególności:

2.1.1 Utrzymanie stałej całodobowej gotowości sprzętu specjalistycznego.

2.1.2 Zapewnienie materiału do zimowego utrzymania.

2.1.3 Całodobową gotowość pracowników do prowadzenia akcji zimowej.

2.2 Wywóz śniegu (dwa razy) z miejsc wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego, tj. ul. 1 Maja, ul. Waryńskiego, ul. Staszica, ul. Ogrodowa, ul. Pocztowa, ul. Witosa, ul. Boczna, ul.

Reja, ul. Szkolna, ul. Topolowa

2.3 Odgarnianie śniegu przy wpustach ulicznych.

2.4 Na zleconych ciągach pieszych zostanie ustawiona dostateczna ilość pojemników na piasek.

2.5 Do zwalczania śliskości stosowane będą materiały zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. Nr 230, poz. 1960 z 2005 r.)

2.6 W przypadku dogodnych warunków pogodowych przy dodatniej temperaturze powietrza Wykonawca będzie przystępował do usuwania śniegu, lodu, błota pośniegowego na pobocze chodnika.

2.7 Przyjmuje się standardy zimowego utrzymania jezdni według zasad określonych w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.

3. W zakresie letniego utrzymania będą wykonywane następujące czynności:

3.1 Mechaniczne i ręczne utrzymanie nawierzchni terenów według załącznika nr 1 do niniejszej umowy, w tym oczyszczanie działek w liniach rozgraniczających – geodezyjnych (rowów, poboczy, trawników itp.), odchwaszczanie chodników, usuwanie gałęzi oraz przedmiotów niebezpiecznych – w trybie pilnym, usuwanie samowolnie zamieszczonych ogłoszeń, reklam na słupach oświetleniowych, drzewach itp.

4. Wykonanie powyższych czynności oraz cena jednostkowa obejmuje:

4.1 Właściwe oznakowanie robót i czynności wykonywanych przy realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi zasadami BHP oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego.

4.2 Udział potrzebnego do realizacji zadań sprzętu, pojazdów specjalistycznych i narzędzi.

4.3 Opróżnianie i utrzymanie w należyтым stanie technicznym koszy na śmieci, w miejscach i ilościach określonych przez Zamawiającego.

4.4 Wywóz śmieci i innych zanieczyszczeń na składowisko przyjmujące tego typu odpady oraz koszty z tym związane.

4.5 Konserwacja i utrzymanie w stanie estetycznym koszy na śmieci.

4.6 Usuwanie materiałów niebezpiecznych z terenu pasa drogi (m.in. pozostałości po wichurach).

4.7 Zabezpieczenie i oznakowanie otworów po uszkodzonych lub skradzionych włazach, kratkach ściekowych zgodnie z przepisami Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.).

4.8 Powiadomianie Zamawiającego o wszelkich nagłych zdarzeniach, wypadkach mających miejsce na utrzymywanym terenie, a ujawnionych w czasie wykonywania przedmiotu umowy (np. brakujące kratki wpustów ulicznych, nagłe uszkodzenia nawierzchni stwarzające zagrożenie itp.)

4.9 Posiadanie przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

5. Czynności przyjęte do realizacji w poszczególnych okresach (letnim i zimowym) i charakterystyczne dla tych okresów muszą być stosowane przez Wykonawcę odpowiednio do panujących warunków klimatycznych (np. przy braku opadów śniegu w okresie zimowym konieczne jest oczyszczenie terenu w sposób przyjęty dla okresu letniego; przy opadach śniegu w okresie letnim konieczne jest oczyszczenie terenu w sposób przyjęty dla okresu zimowego).

6. Przedmiot niniejszej umowy Wykonawca będzie realizował przy użyciu sprzętu i urządzeń, których wykaz stanowi załącznik nr 2 do umowy.

7. Strony umowy stwierdzają, że ceny jednostkowe określone w Kalkulacji cenowej zostały ustalone na okres ważności umowy i nie podlegają zmianom.

8. Umowa może wygasnąć przed upływem terminu o którym mowa w § 3 ust. 2, w przypadku gdy Wykonawca zrealizuje usługi określone w § 1 w pełnym wymiarze określonym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy – Kalkulacja cenowa i wartość naliczonego wynagrodzenia przekroczy kwotę wskazaną w § 2 ust. 1 umowy.

§ 2

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Strony ustalają wstępną wartość wynagrodzenia Wykonawcy za usługi objęte niniejszą umową, zgodnie z treścią oferty, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy, w wysokości zł brutto (słownie zł:). Ostateczna wartość wynagrodzenia zostanie obliczona na zasadach określonych w ust. 2 – 4.
 2. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie miesięcznie.
 3. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy za usługi wykonane w danym miesiącu będzie ustalana wg następujących zasad :
 - 3.1 W okresie letnim płacone będzie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe,
 - 3.2 W okresie zimowym płacone będzie wynagrodzenie obliczone poprzez :
 - a) zsumowanie ilości dni za gotowość do zimowego utrzymania (gotowość do prowadzenia akcji zimowej),
 - b) zsumowanie ilości dni za zimowe utrzymanie (prowadzenie akcji zimowej),
 - 3.3 Za koszenie terenów zielonych płacone będzie wynagrodzenie za 1 m²
 - 3.4 Za wywóz nieczystości płacone będzie wynagrodzenie za 1 m³
- przy czym w poniższej tabeli określone są poszczególne ceny :

lp	Wyszczególnienie	j.m.	Cena (brutto)
1	Cena miesięcznego, letniego utrzymania terenu według załącznika do niniejszej umowy	ryczałt za 1 miesiąc	.....
2	Cena za gotowość do zimowego utrzymania terenu (gotowość do prowadzenia akcji zimowej) według załącznika do niniejszej umowy	ryczałt za 1 dzień	.....
3	Cena za zimowe utrzymanie terenu według załącznika do niniejszej umowy	ryczałt za 1 dzień	.....
4	Cena za wywóz śniegu	za 1 m ³	.....
5	cena za koszenie trawy	za 1 m ²	.....
6	cena za wywóz odpadów z czyszczenia ulic i placów	za 1 m ³	.....
7	cena za wywóz niesegregowanych odpadów komunalnych	za 1 m ³	.....
8	cena za wywóz odpadów z targowiska	za 1 m ³	.....

4. Należność, o której mowa w ust. 3 pkt. 3.1. – Tabela – pkt 1, za miesiące, w których usługi będą świadczone w niepełnym wymiarze obliczona zostanie proporcjonalnie do ilości dni, w których świadczone usługi w zakresie niniejszej umowy, z uwzględnieniem ust. 2 i 3.
5. Wynagrodzenie płatne będzie po przepracowanym miesiącu.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie na podstawie faktur.
7. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowi odebrany i zatwierdzony przez Zamawiającego zakres usług. Zatwierdzenie wymaga formy pisemnej.
8. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty wystawienia Zamawiającemu faktury.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – 1 listopada 2009 r.
2. Termin zakończenia realizacji całego zamówienia – 31 października 2010 r.
3. Okres letniego utrzymania ustala się od 16 kwietnia do 31 października 2010r..
4. Okres zimowego utrzymania ustala się od 1 listopada 2009r. do 15 kwietnia 2010r. .

§ 4

Obowiązki stron

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1.1 Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania przedmiotu umowy i ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe na zdrowiu i mieniu ludzi z powodu zaniedbań Wykonawcy w czasie trwania prac. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie i oznakowanie prac zgodnie z właściwymi przepisami o ruchu drogowym. Wszelkie czynności związane ze skargami oraz interwencje w zakresie przedmiotu umowy będą usuwane w trybie pilnym przez Wykonawcę.
 - 1.2 Posiadanie przez Wykonawcę zawartej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i prowadzenie spraw odszkodowawczych związanych z nagłymi wypadkami na terenach objętych utrzymaniem.
 - 1.3 Prowadzenie dziennika pogody i warunków atmosferycznych.
 - 1.4 Przedstawienie dokumentacji wskazanej w pkt 1.3. na każde żądanie Zamawiającego.
 - 1.5 Utrzymywanie w sprawności sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku awarii, podstawienie sprzętu o parametrach nie gorszych.
 - 1.6 Posiadanie możliwości komunikowania się z pracującymi jednostkami sprzętowymi poprzez telefon komórkowy.
 - 1.7 Powiadomienie Zamawiającego o wszelkich nagłych zdarzeniach, wypadkach mających miejsce na utrzymywanym terenie, a ujawnionych w czasie wykonywania przedmiotu umowy (np. brakujące kratki wpustów ulicznych, nagłe uszkodzenia nawierzchni stwarzające zagrożenie, brak oznakowania itd.).
 - 1.8 Sporządzanie i przedkładanie do faktury wykazu wykonanych prac z podaniem ich zakresu, lokalizacji, terminu i godzin wykonywania, a na żądanie Zamawiającego informowanie telefonicznie o wykonywanych pracach.
2. Obowiązki Zamawiającego:
 - 2.1. Zapewnienie właściwego nadzoru nad prowadzonymi usługami.
 - 2.2. Kontrola prawidłowości i zgodności z umową świadczenia usług.

- 2.3. Udział w odbiorach usług oraz ocena prawidłowości i zgodności z umową ich wykonania.

§ 5

Odbiór

1. Zamawiający będzie dokonywał protokolarnie odbiorów usług, o których mowa w § 1 w ciągu 3 dni po przepracowanym miesiącu.
2. Odbioru usług dokona komisja składająca się z przedstawicieli stron.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony oświadczają, że oferent przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł. (*3 % ceny oferty*) w formie
2. Zamawiający zobowiązuje się umieścić zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę w formie pieniężnej na oprocentowanym rachunku bankowym.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, strony będą stosowały kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1, za każde stwierdzone przez Zamawiającego nie wywiązywanie się Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia wartości naliczonej kary z faktury Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie pomimo wezwania skierowanego na piśmie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy z konsekwencjami w § 8 ust. 1.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1.1.1. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 1.1.2. Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy,
 - 1.1.3. Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie ze standardami letniego i zimowego utrzymania dróg, pomimo pisemnego wezwania do realizacji usług zgodnie z zawartą umową,

- 1.1.4. Na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się, z obowiązku określonych w § 2 ust.8 niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 60 dni.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
 4. W przypadku rażących zaniedbań w prowadzeniu przez Wykonawcę letniego i zimowego utrzymania dróg Zamawiający będzie miał prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia kar umownych określonych w § 7 ust. 2 i 3 niniejszej umowy.

§ 9

Reprezentacja w zakresie odpowiedzialności stron

1. Zamawiający w zakresie odpowiedzialnym za prawidłowy przebieg przedmiotu niniejszej umowy będzie reprezentowany przez przedstawicieli Referatu Gospodarki Komunalnej, Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska
 - 1.1.
2. Wykonawca w zakresie odpowiedzialnym za prawidłowy i zgodny z niniejszą umową przebieg przedmiotu umowy będzie reprezentowany przez:
 - 2.1.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1.1. Załącznik nr 1 – wykaz dróg, chodników, parkingów, ciągów pieszych i innych terenów przeznaczonych do utrzymania.
 - 1.2. Załącznik nr 2 – wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu, jakim dysponuje Wykonawca.
 - 1.3. Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1.4. Załącznik nr 4 – zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi.
 - 1.5. Załącznik nr 5 – polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Część IV. Przedmiot zamówienia

Kod CPV:	90611000-3	usługi sprzątania ulic
	90620000-9	usługi odśnieżania
	90630000-2	usługi usuwania oblodzeń
	90500000-2	usługi związane z odpadami
	90511000-2	usługi wywozu odpadów
	77314100-5	usługi w zakresie odpadów

Przedmiotem zamówienia jest letnie i zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników, parkingów i terenów zielonych na terenie Gminy Kowary.

Łączna powierzchnia dróg, chodników, placów, ciągów pieszych i parkingów przewidziana do utrzymania w ramach niniejszego zadania to: 201260,40 m². Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w trakcie realizacji przedmiotu umowy zapisy ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.).

W zakresie zimowego utrzymania będą wykonywane następujące czynności:

1. Mechaniczne i ręczne utrzymanie nawierzchni, w tym odśnieżanie, zwalczanie śliskości na obszarach zgodnych z załącznikiem do opisu przedmiotu zamówienia. Gdy nie będą występowały opady śniegu do obowiązku Wykonawcy należy utrzymanie czystości jak w okresie letnim. Wykonawca winien być w tym czasie w stałej gotowości do zimowego utrzymania (gotowości do prowadzenia akcji zimowej). Strony ustalają, że „gotowość do zimowego utrzymania” obejmuje w szczególności:
 - Utrzymanie stałej całodobowej gotowości sprzętu specjalistycznego.
 - Zapewnienie materiału do zimowego utrzymania.
 - Całodobową gotowość pracowników do prowadzenia akcji zimowej.
2. Wywóz śniegu (dwa razy) z miejsc wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego, tj. ul. 1 Maja, ul. Waryńskiego, ul. Staszica, ul. Ogrodowa, ul. Poczтовая, ul. Witosa, ul. Boczna, ul. Reja, ul. Szkolna, ul. Topolowa
3. Odgarnianie śniegu przy wpustach ulicznych.
4. Na zleconych ciągach pieszych zostanie ustawiona dostateczna ilość pojemników na piasek.
5. Do zwalczania śliskości stosowane będą materiały zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. Nr 230, poz. 1960 z 2005 r.)
6. W przypadku dogodnych warunków pogodowych przy dodatniej temperaturze powietrza Wykonawca będzie przystępował do usuwania śniegu, lodu, błota pośniegowego na pobocze chodnika.
7. Przyjmuje się standardy zimowego utrzymania jezdni według zasad określonych w poniższej tabeli - opis wymagań dla standardu.

W zakresie letniego utrzymania będą wykonywane następujące czynności:

Mechaniczne i ręczne utrzymanie nawierzchni terenów według załącznika do opisu przedmiotu zamówienia, w tym oczyszczanie działek w liniach rozgraniczających – geodezyjnych (rowów, poboczy, trawników itp.), odchwaszczanie chodników, usuwanie gałęzi oraz przedmiotów niebezpiecznych – w trybie pilnym, usuwanie samowolnie zamieszczonych ogłoszeń, reklam na słupach oświetleniowych, drzewach itp.

Wykonanie powyższych czynności oraz cena jednostkowa obejmuje:

1. Właściwe oznakowanie robót i czynności wykonywanych przy realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi zasadami BHP oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego.
2. Udział potrzebnego do realizacji zadań sprzętu, pojazdów specjalistycznych i narzędzi.
3. Opróżnianie i utrzymanie w należyтым stanie technicznym koszy na śmieci, w miejscach i ilościach określonych przez Zamawiającego.
4. Wywóz śmieci i innych zanieczyszczeń na składowisko przyjmujące tego typu odpady oraz koszty z tym związane.
5. Konserwacja i utrzymanie w stanie estetycznym koszy na śmieci.
6. Wykonywanie cięć pielęgnacyjnych żywopłotów, usuwanie odrostów przy pniach drzew. (szacunkowa długość żywopłotów 1250 mb)
7. Wygrabienie liści, trawy i ich załadunek na środki transportu oraz wywóz na kompostownik wskazany przez Zamawiającego. (transport do 6 km)
8. Uzupelnienie trawnika mieszanką traw dywanowych (60 kg).
9. Uzupelnienie ziemi ogrodniczej (substrat torfowy; 160 worków po 80 l).
10. Usuwanie materiałów niebezpiecznych z terenu pasa drogi (m.in. pozostałości po wichurach).
11. Zabezpieczenie i oznakowanie otworów po uszkodzonych lub skradzionych włazach, kratkach ściekowych zgodnie z przepisami Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.).
12. Powiadomianie Zamawiającego o wszelkich nagłych zdarzeniach, wypadkach mających miejsce na utrzymywanym terenie, a ujawnionych w czasie wykonywania przedmiotu umowy (np. brakujące kratki wpustów ulicznych, nagłe uszkodzenia nawierzchni stwarzające zagrożenie itp.)
13. Posiadanie przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Czynności przyjęte do realizacji w poszczególnych okresach (letnim i zimowym) i charakterystyczne dla tych okresów muszą być stosowane przez Wykonawcę odpowiednio do panujących warunków klimatycznych (np. przy braku opadów śniegu w okresie zimowym konieczne jest oczyszczenie terenu w sposób przyjęty dla okresu letniego; przy opadach śniegu w okresie letnim konieczne jest oczyszczenie terenu w sposób przyjęty dla okresu zimowego). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika pogody w okresie zimowym.

Zimowe utrzymanie dróg będących w zarządzie Gminy Kowary prowadzone będzie zgodnie ze standardem I, II i III zimowego utrzymania dróg.

Opis wymagań dla standardu zawiera poniższa tabela:

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
		Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia wystąpienia zjawiska
I	Jeźdnia odśnieżona na całej szerokości Jeźdnia posypana na całej długości	- luźny 4 godz. - błoto pośniegowe 6 godz. - zajeżdżony występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	- gołoledź 3 godz. - szron 3 godz. - szadź 3 godz. - pośniegowa 4 godz. - lodowica 4 godz.
II	Jeźdnia odśnieżona na całej szerokości Jeźdnia posypana na: - skrzyżowaniach z drogami - skrzyżowaniach z koleją - odcinkach o pochyleniu większym niż 4% - przystankach autobusowych - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	- luźny 6 godz. - zajeżdżony występuje - zaspas, języki śniegowe: lokalnie 6 godz. (utrudnienia dla samochodów osobowych)	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź 5 godz. - szron 5 godz. - szadź 5 godz. - pośniegowa 6 godz. - lodowica 5 godz.
III	Jeźdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jeźdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.	- luźny 16 godz. - zajeżdżony występuje - napój śnieżny występuje - zaspas występują do 24 godz.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź 8 godz. - pośniegowa

Warunkiem udziału w postępowaniu jest m.in. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, a w szczególności dysponowanie sprzętem określonym w Części I – Instrukcja dla Wykonawców pkt 8.1.2. Podane w Części I – Instrukcja dla Wykonawców pkt 8.1.2. lit. b) ilości sprzętu są minimalnymi wymaganiami, co oznacza, że w interesie Wykonawcy leży zapewnienie takiej ilości sprzętu, która pozwoli na sprawne prowadzenie utrzymania dróg zgodnie z wymaganymi standardami.

W okresie zimowym Wykonawca we własnym zakresie ma obowiązek zapewnienia materiału szorstkiego do posypywania jezdni, jego załadunku oraz składowania.

W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich innych, niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.

W ryczałt za letnie i zimowe utrzymanie dróg winny być wkalkulowane wszystkie koszty Wykonawcy związane ze świadczeniem usługi, a przede wszystkim: koszty materiału

szorstkiego służącego do posypywania, jego załadunku i składowania, koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności.

W przypadku nie wywiązania się z prac objętych zamówieniem lub nienależytego wykonywania prac, Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za szkody poniesione przez użytkowników dróg, placów, chodników, parkingów i terenów zielonych w zarządzie Zamawiającego.

W przypadku zwiększenia terenów przeznaczonych do utrzymania, Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie.

Zakresem wykaszania terenów zielonych objęte jest szacunkowo 180.000 m² powierzchni niżej wymienionych terenów:

ciągi ulic: Jeleniogórska, Dworcowa, Zamkowa, 1-Maja, Karkonoska, Bielarska, Rzemieślnicza, Klonowa, Łomnica, Witosa, Kopernika, Kaczawska, Kwiatowa, Parkowa, Boczna, Matejki, Wł. Jagiellończyka, Sienkiewicza, Kowalska, Wiejska, Al. Wolności, Rejtana, Sanatoryjna, Gielniaka, Pstrowskiego, Św. Anny, Chopina, Borsusa, Leśna, Główna, Nadrzeczna, Ogrodowa

Tereny zieleni osiedlowej:

Osiedle Górnicze, Osiedle przy ul. Matejki, Osiedle przy Jagiellońskiej, Osiedle domków jednorodzinnych - Kwiatowe.

Załącznik do Przedmiotu zamówienia

L.p.	Nazwa ulicy	Długość jezdni [m]	Powierzchnia [m2]	Długość chodników [m]	Powierzchnia chodników [m2]	Standard
1.	Jeleniogórska	1038	3983	1322	2387	I
2.	1-go Maja	434	4693	1736	5867	I
3.	Dworcowa	405	3929	701	1886	I
4.	Matejki	909	4170	975	2127	I
5.	Sienkiewicza	491	2331	691	1067	I
6.	Leśna	910	3454	982	2016	II
7.	Kowalska	518	2477	633	943	I
8.	Wiejska	2097	19767	1560	1458,5	I
9.	Waryńskiego	725	3554	1194	1029	I
10.	Ogrodowa	579	2079	950	1822	I
11.	Staszica	292	1312	334	554	I
12.	Pocztowa	174	1144	301	724	I
13.	Al. Wolności	463	2779	713	1628	I
14.	Gielniaka	453	2330	0	0	II
15.	Podgórze	1476	10990	0	0	II
16.	Jagiellończyka	485	2815	596	1582	I
17.	Batorego	246	1027	31	58	II
18.	Bema	226	1104	361	642,6	II
19.	Górnicza	1481	4377	1455	2538	II
20.	Bielarska	763	3029	353	698	II
21.	Łomnicka	483	2381	448	546	II

22.	Źródłana	379	1388	0	0	III
23.	Pstrowskiego	834	1824	54	82	III
24.	Klonowa	572	3712	602	2135	III
25.	Szkolna	400	1710	499	1016	II
26.	M. Reja	161	622	306	427	II
27.	Boczna	195	696	323	544	II
28.	Chopina	634	2882	332	672	II
29.	Główna	1464	4137	60	41,2	III
30.	Nadrzeczna	387	1426	0	0	II
31.	Sanatoryjna	1747	6114	0	0	III
32.	Malinowa	810	2920	0	0	III
33.	Nowa	699	2081	0	0	III
34.	Pensjonatowa	391	1302	0	0	III
35.	Łąkowa	197	926	0	0	III
36.	Uroczą	200	940	0	0	III
37.	Cicha	336	699	0	0	III
38.	Kościuszki	789	2209	34	32,9	III
39.	Świerkowa	250	808	0	0	III
40.	Górna	1053	3344	43	72,6	III
41.	Jagiellońska	663	2605	226	682	III
42.	Polna	478	1346	0	0	III
43.	Tkaczy	136	51	0	0	III
44.	Borusiaka	358	1351	26	39,6	III
45.	Rejtana	408	2315	110	220	I
46.	Bukowa	243	782	0	0	III
47.	Kasztanowa	321	1548	0	0	III

48.	Brzozowa	61	585	52	337	III
49.	Lipowa	340	1535	65	128	II
50.	Mickiewicza	198	751	0	0	III
51.	Prusa	274	1350	25	30	III
52.	Norwida	106	532	0	0	III
53.	Św. Anny	1261	5045	262	402	II
54.	Jaśminowa	227	1090	0	0	III
55.	Tulipanowa	121	531	0	0	III
56.	Krokusowa	129	603	0	0	III
57.	Goździkowa	133	597	0	0	III
58.	Kalinowa	147	653	28	61	III
59.	Topolowa	136	354	217	332	III
60.	Słoneczna	143	573	59	72	III
61.	Parkowa	195	838	0	0	III
62.	Poprzeczna	366	1120	0	0	III
63.	Buczka	336	950	365	592	III
64.	Kwiatowa	71	129	23	38	III
65.	Różana	68	253	98	139	III
66.	Kopernika	599	2688	173	207	II
67.	Izerska	155	911	255	416	II
68.	Kaczawska	171	519	0	0	II
69.	Witosa	1187	4718	630	1374	II
70.	Rzemieślnicza	484	1757	39	50	III
Razem		35 661	161 545	20242	39715,4	

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki		Obręb		Przeznaczenie działki		Nr ewidencyjny
		główniej	wewnętrznej	gl.	wew.	gl.	wew.	
1.	Malinowa	127		5		dr	dr dr	115831D
2.	Nadrzeczna	50		5	5	dr	dr	115832D
3.	Nowa	82/2	84/4 87	5	5 5	dr	dr dr	115833D
4.	Główna	35/1 35/2 35/3	154	5 5 5	5	dr dr dr	dr	115834D
5.	Jeleniogórska	70 139/1 139/2	10 21 22/1 75	1 1 1	1 1 1 1	dr dr dr	dr dr dr dr	115835D
6.	Źródłana	88 91 107/1 107/2 107/4 107/5		1 1 1 1 1 1		dr dr dr dr dr dr		115836D

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki		Obręb		Przeznaczenie działki		Nr ewidencyjny
7.	Łomnicka	60		1		dr		115174D
		66/2		1		dr		
		220/2		1		dr		
8.	W. Pstrowskiego	114	797	1	1	dr	dr	115839D
9.	Pensjonatowa	25/2	83/1	2	1	dr		115838D
10.	Sanatoryjna Dworek	38/1		2		dr		115840D
		38/2		2		dr		
		1		3		dr		
11.	J. Gielniaka	46		2		dr		115841D
		47		2		dr		
12.	Łąkowa	78		2		dr		115843D
13.	Uroczą	117/1		2		dr		115845D
		117/2		2		dr		
14.	Cicha	195		2		dr		115842D
		203		2		dr		
15.	T. Kościuszki	161/1		2		dr		115844D
		161/2		2		dr		
16.	Świerkowa	194		2		dr		115847D
17.	Górna	266	92/6	2	2	dr	dr	115846D

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki		Obręb		Przeznaczenie działki		Nr ewidencyjny
		273		2		dr		
		313		2		dr		
18.	Jagiellońska	114		2		dr		115848D
		299		2		dr		
		300		2		dr		
19.	Polna	391/1	391/2	3	3	dr	dr	115850D
		441/5		3		dr		
		443		3		dr		
20.	Kowalska	201/1		3		dr		115849D
		201/2		3		dr		
		201/3		3		dr		
		414		3		dr		
21.	T. Rejtana	193/1		3		dr		115852D
		193/2		3		dr		
		445/1		3		dr		
22.	Bukowa	78		3		dr		115851D
		382		2		dr		
23.	Kasztanowa	186		3		dr		115854D
24.	L. Waryńskiego	102/1		3		dr		115856D
		102/2		3		dr		
		343		1		dr		

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki		Obręb		Przeznaczenie działki		Nr ewidencyjny
25.	S. Staszica	342		1		dr		115858D
		777		1		dr		
26.	Brzozowa	31/1 cz		3		dr		115853D
27.	Lipowa	19 cz	36	3	3	dr	dr	115860D
		31/1 cz	42	3	3	dr	dr	
28.	Klonowa	19 cz		3		dr		115855D
		318/13		1		dr		
		326/2		1		dr		
		327/1		1		RV		
		351/5 cz		1		dr		
		776/2		1		dr		
29.	Ogrodowa	197/1	210/2	1	1	dr	dr	115862D
		197/2	308/1	1	1	dr	dr	
			775		1		dr	
			785		1		dr	
			786		1		dr	
30.	Dworcowa	249		1		dr		115857D
		202		1		dr		
31.	1-go Maja	266/3		1		dr		115864D
		266/6		1		dr		
		266/8		1		dr		

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki	Obręb	Przeznaczenie działki	Nr ewidencyjny
32.	Pocztowa	418	1	dr	115866D
33.	Al. Wolności	117/1	3	dr	115868D
		117/2	3	dr	
34.	A.Mickiewicza	203	3	dr	115859D
		204/2	3	Bp	
		255/9	3	Bp	
35.	B. Prusa	247/1	3	dr	115861D
		254/1	3	Bp	
		255/11	3	Bp	
		256/1	3	Bp	
36.	C.K. Norwida	229	3	dr	115863D
37.	S. Batorego	215	3	dr	115865D
		221	3	dr	
38.	F. Chopina	144/3	3	dr	115870D
		144/4	3	dr	
39.	Św. Anny	118	3	dr	115872D
		168/1	3	dr	
		168/2	3	dr	
40.	Jaśminowa	327/6	3	dr	115874D
41.	Tulipanowa	311/12	3	dr	115876D

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki		Obręb		Przeznaczenie działki		Nr ewidencyjny
42.	Krokusowa	295		3		dr		115878D
43.	Goździkowa	280/1		3		dr		115880D
		280/2		3		Bp		
		296/5		3		dr		
44.	Kalinowa	264/1		3		dr		115882D
45.	Leśna	412/1		1		dr		115867D
		412/2		1		dr		
		260		3		dr		
46.	Topolowa	492		1		dr		115884D
47.	J. Bema	483		1		dr		115869D
48.	Górnicza	404/1		1		dr		115871D
		404/2		1		dr		
49.	H. Sienkiewicza	389		1		dr		115886D
		419		1		dr		
50.	W. Jagiellończyka II	391/16		1		dr		115888D
		402/7		1				
		413		1				
		415		1				
		804		1				
51.	Szkolna	461		1		dr		115890D

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki		Obręb		Przeznaczenie działki		Nr ewidencyjny
		475		1		dr		
52.	M. Reja	459		1		dr		115892D
53.	Boczna	376		1		dr		115894D
54.	J. Matejki	363/1 363/3		1 1		dr dr		115873D
55.	Słoneczna	782		1		dr		115875D
56.	Parkowa	443		1		dr		115877D
57.	Poprzeczna	368/2		1		dr		115879D
58.	M. Buczka	446		1		dr		115881D
59.	Kwiatowa	442		1		dr		115896D
60.	Różana	431		1		dr		115898D
61.	M. Kopernika	558/1		1		dr		115900D
62.	Izerska	570		1		dr		115883D
63.	Kaczawska	587/1		1		dr		115885D
64.	W. Witosa	500/22 500/27 542/5		1 1 1		dr dr Bp		115887D
65.	Bielarska	291/1 291/6		1 1		dr dr		115902D

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki		Obręb		Przeznaczenie działki		Nr ewidencyjny
		360		1		dr		
66.	Tkaczy	19/12		1		Tk		115889D
		789		1		dr		
67.	J. Borusiaka	282/2		1		dr		115891D
68.	Rzemieślnicza	633/1		1		dr		115893D
		633/3		1		dr		
		633/5		1		dr		
		633/6		1		dr		
		633/7		1		dr		
		633/8		1		dr		
69.	Wiejska	94/1	80	4	4	dr	dr	115895D
		94/2	105	4	4	dr	dr	
		94/3	121/1	4	4	dr	dr	
		183	127/1	4	4	dr	dr	
		413	127/2	3	4	dr	dr	
			139		4		dr	
			131		4		dr	
70.	Podgórze	185/1	221	4	4	dr	dr	115897D
		185/2	247/1	4	4	dr	dr	
		196/1	255	4	4	dr	dr	
		196/2	273	4	4	dr	dr	
		218	285	4	4	dr	dr	

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki		Obręb		Przeznaczenie działki		Nr ewidencyjny
		219/3	327	4	4	B	dr	
		220	299/2	4	4	dr	B-LV/W	
		226/3		4		B		
		232		4		dr		
		246		4		dr		
		248/3		4		dr		
		259		4		dr		
		249		4		dr		
		269/2		4		Bp		
		281		4		dr		
		282		4		dr		
71.	Akacyjowa	31/1 cz		3		dr		115904D

Ponadto zakresem zimowego utrzymania objęte zostaną w zależności od potrzeb następujące ciągi komunikacyjne:
garaże przy ul. Górniczej, Szkolnej, Reja, Leśnej, Poprzecznej, Kalinowej oraz dojazd do budynków przy ul Rejtana, Karpackiej, Bukowej

LEGENDA

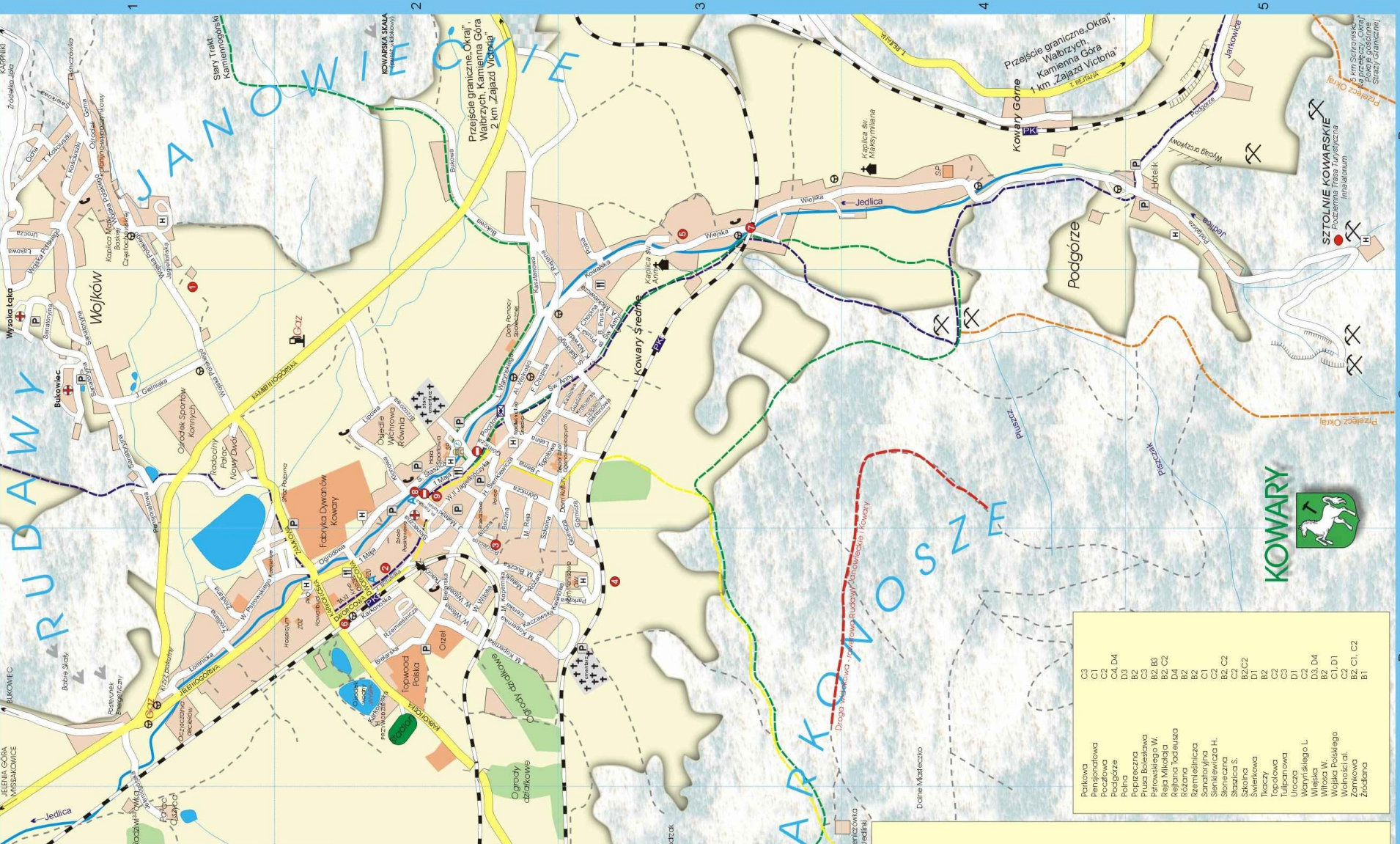
- Tereny zabudowane
- Tereny górnicze
- Wazniejsze obiekty
- Drogi gruntowe, szlaki lesne
- Szlaki turystyczne
- Parkingi
- Apteki
- Restauracje
- Stacja paliwowa
- Stacja gazowa
- Urzed Miejski
- Informacja turystyczna
- Szpitalne
- Hotele
- Telefon
- Poczta

- 1 Budowla rezerwuaru
- 2 Rezerwuwar wodny
- 3 Budowla drewniana
- 4 Budowla kamienne
- 5 Budowla murowana
- 6 Wykazanie 2 stron 200 m
- 7 Budowla drewniana
- 8 Budowla murowana
- 9 Wykazanie 2 stron 500 m
- 0 Wykazanie 2 stron 1000 m
- 1 Budowla drewniana
- 2 Budowla kamienne
- 3 Budowla murowana
- 4 Wykazanie 2 stron 200 m
- 5 Budowla drewniana
- 6 Budowla murowana
- 7 Wykazanie 2 stron 500 m
- 8 Wykazanie 2 stron 1000 m
- 9 Budowla drewniana

Spis ulic

Sw. Anny	C2, C3
Barbary Stefana	C2, C3
Barma Juzefa	C2
Blakalska	B2, B2, C2
Boczna	B2, C2
Borujska - Juzefa	B2, C2
Buciska Marjana	D2, D2
Bukowa	C2, C3
Chlopina Fryderyka	D1
Cicha	B2
Dwiarcowa	D1
Franciszkański plac	C2
Graniczna Juzefa	C3
Gilwina	A3
Gozdzikowa	C3
Gołna	D1
Gornicza	B2, B3, C3
Izewska	B2, D1
Wspolnotowa	D1, D1
Wspolnotowa	C3
Wspolnotowa	C3
Jarmarna	C3
Jeleniogorska	A1, B1, B2
Karczawka	B2
Kalinowa	C3, C3, D2
Kamiennogorska	C4, D2
Karczawka	A2, B2
Karczawka	A2, D2
Karstowa	C2, D2
Klonowa	C2
Kopaniuki Mikolaj	B2
Kosciuszki Mikolaj	D1, D3
Kosciuszki Mikolaj	D4, D4
Kowalska	B2, B3
Nowa	C2
Kwidzina	C2
Lesna	D1
Lipowa	D1
Lotnicza	B1, C2
Lomnicka	B1, C2
Majowa	B4, A4
Matyjaszowa	B2, C2
Mickiewicza Adama	C3
Nadrzeczna	A2, A3
Narwikowa C.K.	C3
Nowa	A2, C2
Ogrodowa	B2, C2

Parkowa	C3
Parkowa	C2
Pocztowa	C4, D4
Polna	D3
Poprzeczna	B2
Prusa Boleslawowa	B2, C2
Radziszowska W.	B2, C2
Rejanta Taduzewicza	D4
Rożana	B2
Rzemiesznicza	B2
Sanatoryjna	C1
Sienkiewicza H.	B2, C2
Sienkiewicza H.	B2, C2
Szaradka S.	C3
Szabolna	C2
Swierkowa	D1
Tkaczy	B2
Topolowa	C2
Lipowa	D1
Warynskiego L.	D1
Wielka	D3, D4
Wiloska W.	B2, B2, C1, D1
Wojaska Polskiego	C2
Wozniaci Al.	C2, C1, C2
Zrodziana	B1



1
2
3
4
5

A
B
C
D

A
B
C
D