

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby	
	stron	

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zapytanie ofertowe na:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn: **Rewitalizacja Centrum Kowar – Miejsce spotkań i odpoczynku”.**

dla

Gminy Miejskiej Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:

6. Numer NIP:

7. e- mail

8. Numer konta bankowego:

9. Termin wykonania zamówienia

Załączniki:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków
- załącznik nr 3 - Doświadczenie zawodowe
- załącznik nr 4 - Potencjał kadrowy
- załącznik nr 5 - Wzór umowy
-

....., dnia

.....
(Imię i nazwisko, pieczęć)

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w zapytaniu ofertowym na zadanie pn: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn: Rewitalizacja Centrum Kowar – Miejsce spotkań i odpoczynku”.**

1. za cenę brutto: **zł**

(słownie:.....)

w kwocie netto :..... **zł**

(słownie:.....)

podatek VAT **% w kwocie:** **zł**

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełny zakres robót objęty zapytania ofertowego.

....., dnia

.....
(Imię i nazwisko, pieczęć)

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa zadania

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn: Rewitalizacja Centrum Kowar – Miejsce spotkań i odpoczynku”.

**OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytanie ofertowe na **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn: Rewitalizacja Centrum Kowar – Miejsce spotkań i odpoczynku”** . oświadczam, że spełniam poniższe warunki:

PKT I.

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....

(Imię i nazwisko, pieczęć)

PKT II.

Niniejszym oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

....., dnia

.....

(Imię i nazwisko, pieczęć)

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa zadania

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn: Rewitalizacja Centrum Kowar – Miejsce spotkań i odpoczynku”.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

L.p.	Rodzaj i zakres (przedmiot i miejsce wykonania)	Odbiorca	Wartość	Data wykonania	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

....., dnia

.....
(Imię i nazwisko, pieczęć)

		FORMULARZ OFERTOWY	
		strona	
		z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp	Nazwisko	Kwalifikacje	Zakres wykonywanych	Doświadczenie/	Dysponujemy/
	i imię	zawodowe/ Uprawnienia	czynności	Wykształcenie	Będziemy dysponowali

1. W niniejszym załączniku należy wykazać, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: posiadającą uprawnienia do projektowania w zakresie:

- Konstrukcyjno – budowlane,
- dróg.

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

Projekt umowy
UMOWA NR2016 r
 zawarta w dniu2016 r.
 pomiędzy
Gminą Miejską Kowary
58 - 530 Kowary
ul. 1-go Maja nr1a
NIP 611-00-04-982

reprezentowaną przez:

Bożenę Wisniewską - Burmistrza Miasta Kowary
 przy kontrasygnacie - Skarbnika Miasta Kowary
 Agaty Młodawskiej
 zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....mającą
 siedzibę

posiadającą numer identyfikacyjny

REGON..... NIP

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

na podstawie art 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) została zawarta umowa o następującej treści:

I. Przedmiot umowy

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn: **Rewitalizacja Centrum Kowar – Miejsce spotkań i odpoczynku**. obejmującej :

- a) projekt budowlany – 4 egz,
- b) projekt wykonawczy – 2 egz,
- c) kosztorys inwestorski – 1 egz,
- d) przedmiar robót – 1 egz,
- e) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 1 egz,
- f) przedmiot zamówienia wymieniony w pkt a), b), c), d), e) winien być przedstawiony również w wersji elektronicznej na płycie CD, pkt a,b) w formacie: *.doc, pdf oraz *.dwg, pkt c), d) i e) w formacie: *.doc.

2. Dokumentacja powinna spełniać wszelkie warunki do uzyskania zezwoleń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

3. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

4. Kosztorys inwestorski powinien spełniać wszelkie warunki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.

5. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z odmową udzielenia Zamawiającemu stosownych zezwoleń z powodu nieprawidłowości wykonanego projektu lub opóźnienia jego wydania z powodu nałożenia przez organ wydający zezwolenia, obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie, w tym również szkody polegające na opóźnieniu w realizacji inwestycji.

7. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do wykonania wszelkich innych czynności i poniesienia z tego tytułu wszelkich kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego.

II. Termin realizacji umowy

§2

Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu Umowy :

1. Termin rozpoczęcia : z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia : do dnia 15.10.2016 r

III. Wynagrodzenie

§3

Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Strony ustalają wynagrodzenie umowne zgodne ze złożoną ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy w wysokości brutto zł (słownie :).

IV. Obowiązki stron

§4

Do obowiązków Zamawiającego należy :

1. Uzgodnienie przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych
2. Zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu.
3. Terminowe regulowanie należności Wykonawcy.
4. Udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego przed wszystkimi organami w celu uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień, pisemnej zgody na zrealizowanie przedmiotu umowy.

§5

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1.1 uzyskanie od właściwych instytucji zezwoleń, warunków i uzgodnień w zakresie niezbędnym do opracowania projektu na zagospodarowania terenu,
 - 1.2. uzyskanie kompletnych danych wyjściowych i uzgodnień do opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysowej,
 - 1.3. opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przy zastosowaniu najkorzystniejszych rozwiązań technicznych i ekonomicznych,
 - 1.4. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla zakresu prac wynikających z projektu budowlano- wykonawczego,
 - 1.5. ponoszenie wszelkich kosztów, związanych z opracowaniem dokumentacji i innych niezbędnych opracowań w tym kosztów zakupu map do celów opiniodawczych, do celów projektowych, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, kosztów uzyskania uzgodnień, opinii, decyzji itp.,
 - 1.6. dostarczenie opracowanej dokumentacji w postaci elektronicznej,
 - 1.7.uzyskanie pozytywnej opinii dokumentacji od Zamawiającego przed złożeniem wniosku o zezwolenie na jej realizację.
 - 1.8. Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić na polecenie Zamawiającego ewentualne zmiany w dokumentacji projektowej, uwzględniające potrzeby użytkowe Zamawiającego,
 - 1.9. Złożenie, z upoważnienia Zamawiającego, do właściwego miejscowo organu wydającego zezwolenie na realizację inwestycji wniosku wraz z załącznikami stanowiącymi wymaganą ilość egzemplarzy dokumentacji projektowej,
 - 1.10. Uzupelnienie ewentualnych braków do złożonego wniosku.
2. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszej umowy, dokumentacji projektowej przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji w zakresie korzystania z niej na użytek własny związany z realizacją zadania.
 3. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszej umowy, dokumentacji projektowej przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 4. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe obejmujące pola eksploatacji w zakresie :
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji
 - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono, wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w inny sposób tj.: publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
 5. Zapłata wynagrodzenia określonego w §3 niniejszej umowy, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych określonych w umowie oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji.
 6. Wykonawca będzie zobowiązany sprawować nadzór autorski nad realizacją robót do czasu wykonania przedmiotu umowy objętego dokumentacją projektową. Nadzór autorski obejmuje w szczególności kontrolę

realizacji robót zgodnie z projektem, akceptacje wprowadzonych zmian, udział w spotkaniach i naradach, udzielanie wyjaśnień i porad Zamawiającemu oraz wykonawcy robót. W związku z pełnieniem nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia dwóch wizyt na budowie w trakcie realizacji robót.

V. Rozliczenie

§6

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 płatne będzie fakturą końcową wystawioną w oparciu o protokół zdawczo- odbiorczy dokumentacji.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 611-00-04-982.
4. Strony mogą przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą drugiej strony.

VI. Odbiór dokumentacji

§7

1. Dokumentacja projektowa zostanie przekazana Zamawiającemu wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysem inwestorskim, kartą informacyjną przedsięwzięcia wraz z wszelkimi zezwoleniami.
2. Na okoliczność przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej zostanie sporządzony protokół zdawczo - odbiorczy podpisane przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Protokół zdawczo - odbiorczy, o których mowa ust 2 stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Zamawiający nie przyjmie przygotowanej dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy przedmiotowa dokumentacja zawierać będzie nazwy własne materiałów budowlanych bądź użytych technologii, chyba że Wykonawca przedstawi w tym zakresie właściwe parametry równoważności.

VII. Gwarancja i rękojmia

§8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, zmniejszającej jej wartość ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z przeznaczenia dokumentacji.
2. Wykonawca udziela rękojmi z tytułu wad dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy na okres 36 miesięcy, lecz nie krócej niż do dnia odbioru końcowego wykonania robót budowlanych. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia przekazania dokumentacji. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Rękojmia na dokumentację wygasa w odniesieniu do tej części jej zakresu, który uległ dezaktualizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z chwilą zaistnienia zmian, stanowiących jedną z następujących okoliczności:
3. Rękojmia na dokumentację wygasa w odniesieniu do tej części jej zakresu, który uległ dezaktualizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z chwilą zaistnienia zmian, stanowiących jedną z następujących okoliczności:
4. Po odbiorze końcowym dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy wprowadzono aktualizacje bądź zmiany przepisów prawa budowlanego i przepisów związanych, które wymagają aktualizacji projektu,
5. Przy realizacji zaprojektowanych robót wprowadzono bez akceptacji nadzoru architektoniczno-budowlanego zmiany zaniechano wykonania elementów, czy robót przewidzianych projektem lub zaniechano wykonania zaleceń Wykonawcy odnoszących się do prawidłowej realizacji projektu.

VIII. Siła wyższa

§9

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywane lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne

IX. Kary umowne

§10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w §3.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w §3 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu zakończenia realizacji umowy.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji- w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w §3 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3.
3. Zamawiający może bez udzielania dodatkowego terminu odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 30 dni. Wówczas Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie za wykonaną część opracowania i jest zobowiązany do zapłaty kary umownej określonej w ust.2 lit c.
4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3, gdy kara umowna przekroczy 50% Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy.
6. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

X. Odstąpienie od umowy

§11

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie złożony wniosek o upadłość Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy,
 - c) na podstawie art 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązał się, mimo dodatkowego wezwania, z obowiązków określonych w §4 ust 1,3 i 4 z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§12

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem pod rygorem nieważności.

XI. Warunki ogólne

§13

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażonych na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§14

1. Spory mogące wynikać w związku z wykonaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY