

Uchwała Nr LIII/274/10
Rady Miejskiej w Kowarach

z dnia 11 marca 2010 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Gminy Kowary nie stanowiących jej wyłącznej własności

Na podstawie art. 76 ust.1 pkt 1 art. 77, art. 78, art. 81 ust.1, art. 81 ust. 2, art. 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 oraz art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Kowarach uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Miasta Kowary mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach nieruchomości, wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na obszarze Gminy Kowary i nie stanowiących jej wyłącznej własności.

2. Celem dotacji jest wspieranie i uzupełnianie działań zapewniających właścicielom lub posiadaczom zabytków właściwą opiekę nad wartościowymi elementami substancji zabytkowej, ze szczególnym uwzględnieniem elewacji, z uwagi na ich szczególne znaczenie w kreowaniu wizerunku Miasta.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w § 1 ust. 1, ustalonych na podstawie kosztorysu uzgodnionego z Urzędem Miejskim i programu prac zatwierdzonego przez właściwe służby konserwatorskie.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w § 1 ust. 1, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku lub w roku następnym po roku złożeniu wniosku.

§ 3. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 3) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 4) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
- 5) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 6) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenia w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 7) odnowienie lub uzupełnienie tynków i detali architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego budynku kolorystyki;
- 8) wykonanie izolacji przeciwilgociowej;
- 9) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku, o których mowa w punktach 5-8.

§ 4. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,

w zależności od środków przyznanych przez Radę Miejską w Kowarach.

2. W szczególnych przypadkach, jeżeli zabytek, o którym mowa w ust. 1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów na wykonanie tych prac lub robót.

3. Przy przydzieleniu dotacji, o której mowa w ust. 2, stosuje się kryteria określone w Regulaminie pracy Komisji stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1 wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez właściciela lub posiadacza zabytku wniosku w tej sprawie do Burmistrza Miasta Kowary do 31 lipca każdego roku.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotacje interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

3. Wnioski o przyznanie dotacji opiniuje Komisja powołana przez Burmistrza Miasta Kowary.

4. Regulamin pracy Komisji, o której mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Wniosek, o którym mowa w § 6 ust.1, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą;
- 2) wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 4) określenie prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) wykaz prac lub robót wykonanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie;
- 7) informację wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o których mowa w pkt 6;
- 8) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace lub roboty objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji;
- 9) informację o wysokości zaangażowanych środków własnych;
- 10) fotograficzną dokumentację stanu zachowania zabytku.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac lub robót dołącza się następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający wpis obiektu do rejestru zabytków;
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem wpisanym do rejestru zabytków (np. aktualny odpis z księgi wieczystej, wyjątkowo – aktualny wypis z rejestru gruntów);
- 3) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku lub użytkownika wieczystego nieruchomości na przeprowadzenie prac lub robót w przypadku, gdy nie są oni wnioskodawcami;
- 4) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 5) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót;

- 6) pozwolenie na budowę, jeżeli prace lub roboty wymagają takiego pozwolenia;
- 7) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów;
- 8) wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku;
- 9) pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela.

§ 8. 1. Rada Miejska w Kowarach ustala w budżecie Miasta Kowary corocznie wysokość środków przeznaczonych na dotacje.

2. Dotacji udziela Rada Miejska w Kowarach na wniosek Burmistrza Miasta Kowary.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, zawiera wykaz zabytków, przy których prace i roboty budowlane zostały pozytywnie zaopiniowane przez Komisję, o której mowa w § 6 ust.3.

4. W uchwale Rady Miejskiej w Kowarach określa się nazwę podmiotu dotowanego oraz wykaz prac i robót, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 9. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) zakres planowanych prac lub robót i termin ich realizacji;
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności;
- 3) tryb kontroli wykonania umowy;
- 4) sposób i termin rozliczenia dotacji;
- 5) warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;
- 6) zobowiązanie podmiotu dotowanego do nie zbywania zabytku odnowionego w ramach przyznanej dotacji, w ciągu 5 lat od daty rozliczenia dotacji;
- 7) zobowiązanie podmiotu dotowanego do uporządkowania umieszczanych na zabytku urządzeń technicznych, tablic, reklam oraz napisów stosownie do art. 36 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).

§ 10. 1. Przekazanie dotacji na wykonanie prac może nastąpić:

- 1) w całości - po zakończeniu wszystkich prac lub robót, na wykonanie których została przyznana dotacja, i przyjęciu rozliczenia;
- 2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w dwóch częściach - pierwszej, po podjęciu prac lub robót, określonych w § 3, w wysokości nie większej jednak niż 50% udzielonej dotacji, drugiej - po zakończeniu wszystkich prac lub robót, na wykonanie których została przyznana dotacja i przyjęciu rozliczenia.

2. W celu rozliczenia dotacji w sposób i w terminach określonych w umowie - jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia prac lub robót - podmiot dotowany składa sprawozdanie z ich wykonania, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, Burmistrzowi Miasta Kowary, określające:

- 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte ze środków publicznych uzyskanych od innych podmiotów niż Gmina Miejska Kowary;
- 2) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac lub robót, z uwzględnieniem kosztów zakupu materiałów;
- 3) protokół odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac lub robót;
- 4) obmiar przeprowadzonych prac lub robót;
- 5) oryginały faktur i rachunków;
- 6) zestawienie rachunków lub faktur, ze wskazaniem nr księgowego, nr pozycji kosztorysu, daty wystawienia rachunku lub faktury, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z określeniem wysokości środków z dotacji finansowych, dany rachunek lub fakturę, oraz nazwy rachunku lub faktury;

7) oświadczenie o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu karnego.

§ 11. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nieprzedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji, o których mowa w § 7, podmiot dotowany zobowiązany jest do zwrotu wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem części dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do 28 lutego następnego roku oraz traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Miasta Kowary przez kolejnych 10 lat.

§ 12. 1. Urząd Miejski w Kowarach prowadzi dokumentację udzielonych przez Radę Miejską w Kowarach dotacji oraz informuje inne organy uprawnione do udzielenia dotacji na prace lub roboty przy zabytkach.

2. Dokumentacja zawiera:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przekazano dotację;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) zakres prac lub robót, na wykonanie których udzielono dotacji;
- 4) kserokopię uchwały o przyznaniu dotacji;
- 5) kserokopię umowy o dotację;
- 6) datę realizacji umowy;
- 7) wysokość przekazanej dotacji, informację, czy kwota tej dotacji została w całości rozliczona;
- 8) informacje przekazane Miastu przez inne organy zobowiązane do udzielenia informacji o dotacjach na prace lub roboty przy zabytku;
- 9) adnotacje o podaniu informacji o uchwale o przyznaniu dotacji do publicznej wiadomości oraz o datach wywieszenia tej informacji na tablicy ogłoszeń.

3. Urząd Miejski w Kowarach niezwłocznie ogłasza na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego:

- 1) uchwałę o przyznaniu dotacji;
- 2) informacje o rozliczeniu lub odmowie rozliczenia dotacji;
- 3) informacje o utracie prawa do dotacji.

4. Uchwały i informacje, o których mowa ust. 3 wywiesza się na okres 1 miesiąca.

5. Każdemu służy prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w ust. 1, na zasadach określonych w przepisach dotyczących dostępu do informacji publicznej.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.

§ 14. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Kowarach Nr L/281/06 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

U Z A S A D N I E N I E

Postanowienia uchwały Rady Miejskiej w Kowarach w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Gminy Kowary nie stanowiących jej wyłącznej własności, wynikają z ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.). Dotychczasowe dotacje były przyznawane przez Radę Miejską w Kowarach na podstawie uchwały w sprawie udzielania dotacji z budżetu Miasta Kowary podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, posiadającym tytuł prawny do zabytku.

Niniejsza uchwała porządkuje stan prawny w tym zakresie i ustala zasady przydzielania dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach nieruchomych, wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na obszarze Gminy Kowary i nie stanowiących jej wyłącznej własności. Celem dotacji jest wspieranie i uzupełnianie działań zapewniających właścicielom lub posiadaczom zabytków właściwą opiekę nad wartościowymi elementami substancji zabytkowej, ze szczególnym uwzględnieniem elewacji, z uwagi na ich szczególne znaczenie w kreowaniu wizerunku Miasta.

W tym stanie rzeczy podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Cwynar

Załącznik nr 1
do uchwały Nr LIII/274/10
Rady Miejskiej w Kowarach
z dnia 11 marca 2010 r.
Zalacznik1.pdf

Regulamin pracy Komisji

Załącznik nr 2
do uchwały Nr LIII/274/10
Rady Miejskiej w Kowarach
z dnia 11 marca 2010 r.
Zalacznik2.pdf

wniosek o udzielenie dotacji na konserwacje

Załącznik nr 3
do uchwały Nr LIII/274/10
Rady Miejskiej w Kowarach
z dnia 11 marca 2010 r.
Zalacznik3.pdf

sprawozdanie