

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Gmina Miejska Kowary
58-530 Kowary ul. 1 Maja 1a**

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na realizację zadania pn.:

„Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary”

Zatwierdził:

Kowary, maj 2019 r.

INFORMACJE OGÓLNE:

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ustawy.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:

A. Informacje dla Wykonawcy.

B. Załączniki:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 4 - Wykaz osób,
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 6 - Wzór umowy,
- załącznik nr 7 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 8 – Wykaz narzędzi,
- załącznik nr 9 - Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

I. Nazwa i adres zamawiającego

1. Nazwa zamawiającego: Gmina Miejska Kowary, z siedzibą przy ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary
2. Telefon: (75) 64 39 225 fax: (75) 76 13 173
3. REGON: 230821598; NIP: 611-00 04 982
4. Strona internetowa: www.kowary.pl
5. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa
6. Dni pracy urzędu:
 - poniedziałek: 08.00 – 16.00
 - wtorek: 7.30 – 15.30
 - środa: 7.30 – 15.30
 - czwartek: 7.30 – 17.00
 - piątek: 7.30 – 14.00

ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawcy

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzone jest zgodnie z art. 39 ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na bieżącym utrzymaniu obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary, w tym:

I. Przedmiot zamówienia w zakresie utrzymania skwerów, parków i rabat obejmuje:

- 1) Codzienne oczyszczanie obiektów – usuwanie wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń. Sposób oczyszczania zależy od rodzaju nawierzchni; usuwanie zanieczyszczeń poprzez: usuwanie śmieci i innych odpadów, zamiatanie, usuwanie liści.
- 2) Koszenie nawierzchni trawiastych, przy czym wysokość trawy nie może przekroczyć 10 cm.
- 3) Mechaniczne odchwaszczanie, plewienie skwerów, klombów i rabat – krotność odchwaszczania w zależności od stanu zachwaszczenia, co najmniej 2 razy w miesiącu.
- 4) Usuwanie samosiewów i odrostów krzewów i drzew nie rzadziej niż raz w miesiącu, począwszy od dnia podpisania umowy do 31 października 2019 r.
- 5) Wiosenne i letnie zabiegi pielęgnacyjne krzewów ozdobnych, przy czym nawożenie dwukrotne w ciągu roku w miesiącach maj oraz lipiec, natomiast pojedynczych drzew i krzewów ozdobnych jeden raz do roku.
- 6) Uzupełnienie ziemi ogrodniczej i kory dostarczonej przez Zamawiającego.
- 7) Nasadzenia krzewów i roślin ozdobnych dostarczonych przez Zamawiającego.
- 8) Stawianie donic w miejscach w skazanych przez Zamawiającego w szacunkowej ilości 30 szt. Ilość ta może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji usługi.
- 9) Montaż i demontaż kwiatów w donicach zawieszonych na latarniach ulicznych – 44 szt w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 10) Codzienne podlewanie kwiatów w donicach zawieszonych na latarniach ulicznych – 44 szt oraz rozmieszczonych na terenie miasta w ilości 66 szt. Ilość ta może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji usługi.
- 11) Informowanie drogą telefoniczną Zamawiającego na bieżąco o wszystkich nieprawidłowościach, szkodach (aktach wandalizmu) oraz zagrożeniach bezpieczeństwa osób i mienia występujących na terenach zieleni miejskiej.
- 12) Lokalizacja i nazwa obiektów wchodzących w obszar przedmiotu zamówienia:
 - skwer przy ul. Kowalskiej; dz nr 209 o powierzchni 774 m²,
 - skwer przy ul. Jeleniogórskiej; dz nr 132 o powierzchni 1463 m²,
 - skwer przy ul. Dworcowej; dz nr 238/2 o powierzchni 585 m²,
 - skwery przy ul. Jeleniogórskiej, dz nr 67/4, 70 i 165 o powierzchni 818 m²,
 - skwery przy ul. Pocztowej, dz. nr 105/9, 104/6, 108/8, 418 o powierzchni 767 m²,
 - skwery przy ul. 1 Maja dz. nr 253/2, 266/6, 397/75 o powierzchni 543 m²,
 - skwer przy ul. Górnicza dz. nr 403/4 o powierzchni 121 m²,
 - skwer przy ul. Jagiellończyka dz. nr 397/41, 397/83, 393/3 o powierzchni 6075 m²,
 - park przy ul. Parkowej dz. nr 600 o powierzchni 4000 m².

II. Przedmiot zamówienia w zakresie koszenia obejmuje koszenie, zgrabianie i wywóz traw na terenach administrowanych przez Gminą Miejską Kowary. Orientacyjna powierzchnia do koszenia wynosi 121.000 m². Częstotliwość koszenia – 3 razy w trakcie obowiązywania umowy. Zakres oraz lokalizacja prac zawarte będą w poszczególnych zleceniach roboczych.

III. Przedmiot zamówienia w zakresie cięć pielęgnacyjnych żywopłotów obejmuje ich wykonanie co najmniej raz w trakcie obowiązywania zamówienia (ilość cięć w zależności od potrzeb). Orientacyjna długość żywopłotów do pielęgnacji wynosi 2000 mb. Zakres oraz lokalizacja prac zawarte będą w poszczególnych zleceniach roboczych.

IV. Odpady powstałe w wyniku świadczenia usługi będą dostarczane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, tj. Karkonoskiego Centrum Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. z/z Bukowiec ul. Robotnicza 6, 58- 533 Mysłakowice,. Koszt wywozu i składowania odpadów ponosi Wykonawca.

2. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

2.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, wykonujących niezbędne czynności związane z wykonywaniem usługi dotyczących: a) utrzymania parków, skwerów i rabat b) koszenia, zgrabiania i wywozu traw, c) cięć pielęgnacyjnych żywopłotów. Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni w/w osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.). Wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników winien przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Zamawiającemu kopię umów o pracę lub dowody poświadczające odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców kopie umów o pracę lub dowody poświadczające odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby.

2.2. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie okresu o którym mowa w pkt 2.1., wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby.

2.3. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia pracowników na umowę o pracę lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt realizacji usługi przez osoby nie zatrudnione na umowę o pracę będzie potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

2.4. Wykonawca **w terminie 5 dni** licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa w pkt 2.1., wykonawca winien uzyskać od zatrudnionych pracowników, zgodę

dla Zamawiającego na dostęp do danych osobowych tych pracowników w celu prawidłowej realizacji umowy.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary**;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Miejskim w Kowarach* jest Pan Krzysztof Radomski, *kontakt: adres e-mail: krzysztof.radomski@kowary.pl, telefon: 75 64 39 230*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu
- związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn **Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**
- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 1. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV 77 31 30 00 – 7 - Usługi utrzymania parków
77 31 41 00 – 5 - Usługi w zakresie trawników

77 34 00 00 – 5 - Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów

77 31 21 00 – 1 - Usługi odchwaszczania

Wymogi formalne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość powtórzenia podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego, polegających na: a) utrzymaniu parków, skwerów i rabat, b) koszeniu, zgrabianiu i wywozu traw, c) wykonywaniu cięć pielęgnacyjnych żywopłotów.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Rozpoczęcie zadania - od dnia zawarcia umowy
2. Termin zakończenia - do dnia 31.10.2019 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 50.000,00 zł;

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- W zakresie zdolności zawodowej, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na bieżącym utrzymaniu zieleni miejskiej, o wartości tej usługi minimum 50.000,00 zł brutto oraz załączy dowody określające, że ta usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były

wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje zespołem osób zdolnych do wykonania zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej:

- a) jedna osoba posiadająca doświadczenie w zakresie pielęgnacji terenów zielonych, (doświadczenie w zakresie pielęgnacji terenów zielonych w okresie min. jednego sezonu wegetacyjnego)
- b) dwie osoby – operatorzy kosiarek,
- c) dwie osoby – zajmujące się odchwaszczaniem, plewieniem i usuwaniem zanieczyszczeń.

Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza łączenia funkcji ww. osób.

- W zakresie potencjału technicznego, Wykonawca winien wykazać, że dysponuje co najmniej następującymi narzędziami i urządzeniami technicznymi:

- a) kosiarka spalinowa – co najmniej 2 szt.,
- b) kosiarka spalinowa z napędem – co najmniej 1 szt.,
- c) kosiarka do żywopłotu – co najmniej 2 szt.,
- d) kosa spalinowa – co najmniej 2 szt.,

Zamawiający oceni spełnianie opisanych warunków na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ metodą spełnia/nie spełnia.

3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, winien udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5) Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty winno bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

5.1.) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.2.) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

5.3.) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi. Których wskazane zdolności dotyczą.

5.4.) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 i ust. 5 pkt 1.

5.5.) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6.) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.7.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.8.) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 13 oraz częściowo wykonawcę określonego w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. wykonawcę:

5.8.1.) W stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego (art. 24 ust 5 pkt.1 ustawy pzp);

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

W niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 Pzp, tzn. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

1) Do oferty każdy Wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia;

3) Na żądanie Zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o których mowa w pkt 1;

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w ust.1 dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1;

5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

8) **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

9) **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

10) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

11) **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

12) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Uwaga:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty podmiotów zagranicznych :

13) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 12) składa dokument potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem;

14) Uwagi dotyczące składanych dokumentów:

14.1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

14.2.) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

14.3.) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;

14.4.) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

14.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

14.6.) Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy (dotyczy m.in. konsorcjum), zobowiązani są, poza dokumentami wymienionymi wyżej, do złożenia dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego

będzie wynikało pełnomocnictwo.

14.7.) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie. Jeżeli oferta wykonawców, składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

14.8.) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia i dokumenty dotyczące składającego ofertę Wykonawcy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Inne dokumenty:

- 1) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający przez wykonawców wspólnego pełnomocnika,
- 3) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, w przypadku kiedy Wykonawca powoła się na te zasady,
- 4) dowód wniesienia wadium.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed terminem składania ofert wadium w wysokości: **3.000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016.359 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać przelewem na konto Gminy Miejskiej Kowary:

PKO BP S.A.

konto depozytowe 08 1020 2124 0000 8002 0011 1641 z adnotacją:

„Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary”

Uwaga!

Dokonując przelewu należy uwzględnić czas trwania operacji bankowych, gdyż ofertę uważa się za zabezpieczoną wadium, gdy środki pieniężne znajdują się na koncie bankowym Gminy Miejskiej Kowary w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w innej formie należy składać do depozytu w siedzibie Zamawiającego. Kserokopię (podpisaną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela) dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert z powodu braku specjalistycznego sprzętu, który nie jest dostępny dla zamawiającego.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI SIWZ, z tym, że uważa się za złożenie ich w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencji:

Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, fax (75) 76 13 173, e-mail: paulina.gieralt@kowary.pl lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowarach w godzinach pracy:

- poniedziałek: 08.00 – 16.00
- wtorek: 7.30 – 15.30
- środa: 7.30 – 15.30
- czwartek: 7.30 – 17.00
- piątek: 7.30 – 14.00

5. Wyjaśnienia treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak

nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,

7. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ,

8. Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 4,

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.

10. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Paulina Gieralt – Inspektor ds. infrastruktury technicznej, tel. (75) 64 39 225, fax (75) 76 13 173 e-mail: paulina.gieralt@kowary.pl
- Stanisław Krasuski – Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, tel. (75) 64 59 110, fax. (75) 76 13 173

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej.

2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.

3. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w w/w załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie zawarte w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.

5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

6. Wymaga się, aby wszystkie strony były ponumerowane i parafowane.

7. Wymaga się, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

9. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło

to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem: OFERTA NA: „**Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary**”

11. Jeżeli Wykonawca zamierza wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem ”Wycofanie” oferty na przetarg nieograniczony – OFERTA NA: „**Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary**”

12. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: „Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony – OFERTA NA: „**Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary**”

13. Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:

13.1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (ROZDZIAŁ B) łącznie z wymienionymi tam, przynależnymi do niego załącznikami:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 4 - Wykaz osób,
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 6 - Wzór umowy,
- załącznik nr 7 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 8 – Wykaz narzędzi,
- załącznik nr 9 - Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ryczałtowa brutto (za 1 miesiąc świadczenia usługi) podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia ujęte w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Proponowaną cenę ryczałtową Wykonawca winien obliczyć na podstawie kalkulacji własnej i przedstawić na załączonym formularzu - oferta Wykonawcy (**załącznik nr 1** do SIWZ). Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania w formularzu ofertowym:

- a) ceny jednostkowej za usługi w zakresie utrzymania parków, skwerów, rabat,
- b) ceny jednostkowej za usługi w zakresie koszenia, zgrabiania i wywóz traw,
- c) ceny jednostkowej za usługi cięć pielęgnacyjnych żywopłotów.

3. Łączna cena z tytułu świadczenia usługi jest kwotą ryczałtową i przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom.

4. Zamawiający podczas oceny ofert poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, towaru których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

1. cena brutto przedmiotu zamówienia – 60%.

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\left(\frac{a_{no}}{a_{nk}} \right) P_c$$

P_c – ilość punktów ofert badanej w kryterium cena
 a_{no} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,
 a_{nk} – cena brutto badanej oferty,

W kryterium cena (P_c) punkty zostaną Wykonawcy przyznane w następujący sposób:

$P_c = A + B + C$

a) cena jednostkowa brutto z tytułu utrzymania parków, skwerów, rabat:

$$A = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 35 \%$$

b) cena jednostkowa brutto z tytułu koszenia, zgrabiania i wywóz traw:

$$B = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 20 \%$$

c) cena jednostkowa brutto z tytułu cięć pielęgnacyjnych żywopłotów:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 5 \%$$

2. Termin płatności faktury – 40%

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium termin płatności faktury T – 40%

Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- a) za termin płatności faktury wynoszący do 14 dni kalendarzowych – 0 punktów
- b) za termin płatności faktury wynoszący do 30 dni kalendarzowych – 40 punktów

3. Łączna liczba punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$\underline{P = C + T}$$

P- łączna ilość punktów badanej oferty

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny "cena"

T – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny "termin płatności faktury"

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.

5. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

6. Podana w ofercie cena winna obejmować koszty bezpośrednie robocizny, zakupu materiałów, pracy sprzętu i transportu, oraz koszty pośrednie zysku oraz wszystkie inne, które należy ponieść w celu realizacji zamówienia.

7. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie lub uzyskania równej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **16.05.2019 r. do godz. 9:45** w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 1-2 (Biuro Obsługi Klienta – budynek A).

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.05.2019 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 13 (sala konferencyjna – I piętro-budynek A).

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informację dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w

ofertach.

XIV. WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadku:
 - 2.1 Zmiany przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.),
 - 2.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy poprzez przedłużenie okresu jej trwania na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc. Powyższa zmiana będzie skutkować zwiększeniem wysokości wynagrodzenia należnego na przedłużony okres obowiązywania umowy dla Wykonawcy wg. stawek określonych w formularzu ofertowym.
 - 2.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie częstotliwości koszenia w przypadku intensywnego wzrostu trawy.

XV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców. Powierzenie Podwykonawcy usług nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części usług w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca odsunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę od świadczenia usług.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą usług objętych przedmiotem zamówienia jest wymagane uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż przed dniem podpisania umowy z Wykonawcą.

XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA ROZLICZEŃ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ W WALUTACH OBCYCH.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy Pzp.
2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, winien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:
 - a) umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie,
 - b) umowę spółki cywilnej w przypadku składania oferty przez podmioty realizującej zadanie w tej formie organizacyjnej.

Nie przedłożenie w/w dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy zgodnie

z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA OUDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP (art. 179-198g).

**XX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU
WYKONAWCÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU**

ROZDZIAŁ B – Formularz ofertowy wraz z załącznikami

Niżej wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej:

Załączniki :

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 4 - Wykaz osób,
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 6 - Wzór umowy,
- załącznik nr 7 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 8 – Wykaz narzędzi,
- załącznik nr 9 - Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na zadanie:

„Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary”

dla
Gminy Miejskiej Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

Dane dotyczące Wykonawcy:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP:

7. e-mail

8. Numer konta bankowego:

„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie nieograniczonego na zadanie pn: „Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary”

za łączną cenę brutto zł

(słownie:.....)

w kwocie netto : zł

(słownie:.....)

podatek VAT % w kwocie:zł

(słownie:.....)

Cenę należy podać dla poszczególnych usług jak w SIWZ.

2. Cena ryczałtowa za 1 miesiąc utrzymania parków, skwerów, rabat brutto :.....zł
(słownie:.....)

3. Cena za koszenie 1m² brutto :.....zł
(słownie:.....)

4. Cena za pielęgnacyjne cięcie 1 mb żywopłotu brutto :.....zł
(słownie:.....)

5. Przyjmujemy dniowy termin płatności faktury, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego

6. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

7. Poświadczam wniesienie wadium w wysokości:
....., w formie:

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu załączam:

.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią SWIZ oraz załączonym wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.

2. Uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

3. Zamówienie zrealizujemy **przy udziale/bez udziału*** podwykonawców.

(W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców należy wskazać część

zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om):

Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....
.....

4. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

* niepotrzebne skreślić

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary”

prowadzonego przez Gminę Miejską Kowary, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. V SIWZ

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. V SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

, w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary”

prowadzonego przez Gminę Miejską Kowary, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe/ Uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Dysponujem/ będziemy dysponowali

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

		FORMULARZ OFERTOWY	
		strona	
		z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

L.p.	Rodzaj i zakres (przedmiot i miejsce wykonania)	Odbiorca	Data wykonania	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot na którego wiedzy i doświadczeniu po- lega Wykonawca)

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

UMOWA NR /2019
zawarta w dniu, pomiędzy

Gminą Miejską Kowary
58-530 Kowary
ul. 1-go Maja nr 1a

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Elżbietę Zakrzewską - Burmistrza Miasta Kowary

przy kontrasygnacie

Agaty Młodawskiej - Skarbnika Miasta Kowary

a

firmąmającą

siedzibę

posiadającą numer identyfikacyjny

REGON..... NIP

zwaną w dalej Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

.....

.....

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu niograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na bieżącym utrzymaniu obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary.

I. Przedmiot zamówienia w zakresie utrzymania parków, skwerów, rabat obejmuje:

1. Codzienne oczyszczanie obiektów – usuwanie wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń. Sposób oczyszczania zależy od rodzaju nawierzchni; usuwanie zanieczyszczeń poprzez: usuwanie śmieci i innych odpadów, zamiatanie, usuwanie liści.

2. Koszenie nawierzchni trawiastych, przy czym wysokość trawy nie może przekroczyć 10 cm.

3. Mechaniczne odchwaszczanie, plewienie skwerów, klombów i rabat – krotność odchwaszczania w zależności od stanu zachwaszczenia, co najmniej 2 razy w miesiącu.

4. Usuwanie samosiewów i odrostów krzewów i drzew nie rzadziej niż raz w miesiącu, począwszy od dnia podpisania umowy do 31 października 2019 r.

5. Wiosenne i letnie zabiegi pielęgnacyjne krzewów ozdobnych, przy czym nawożenie dwukrotne w ciągu roku w miesiącach maj oraz lipiec, natomiast pojedynczych drzew i krzewów ozdobnych jeden raz do roku.

6. Uzupełnienie ziemi ogrodniczej i kory dostarczonej przez Zamawiającego.

7. Nasadzenia krzewów i roślin ozdobnych dostarczonych przez Zamawiającego.

8. Stawianie donic w miejscach w skazanych przez Zamawiającego w szacunkowej ilości 30 szt. Ilość ta może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji usługi.

9. Montaż i demontaż kwiatów w donicach zawieszonych na latarniach ulicznych – 44 szt na wezwanie zamawiającego.

10. Codzienne podlewanie kwiatów w donicach zawieszonych na latarniach ulicznych – 44 szt. oraz rozmieszczonych na terenie miasta w ilości 66 szt. Ilość ta może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji usługi.

11. Podlewanie donic zawieszonych na mostkach wzdłuż potoku Jedlica (3 szt.)

13. Informowanie drogą telefoniczną Zamawiającego na bieżąco o wszystkich nieprawidłowościach, szkodach (aktach wandalizmu) oraz zagrożeniach bezpieczeństwa osób i mienia występujących na terenach zieleni miejskiej.

12. Lokalizacja i nazwa obiektów wchodzących w obszar przedmiotu zamówienia:

- skwer przy ul. Kowalskiej; dz nr 209 o powierzchni 774 m²,
- skwer przy ul. Jeleniogórskiej; dz nr 132 o powierzchni 1463 m²,
- skwer przy ul. Dworcowej; dz nr 238/2 o powierzchni 585 m²,

- skwery przy ul. Jeleniogórskiej, dz nr 67/4, 70 i 165 o powierzchni 818 m²,
- skwery przy ul. Pocztowej, dz. nr 105/9, 104/6, 108/8, 418 o powierzchni 767 m²,
- skwery przy ul. 1 Maja dz. Nr 253/2, 266/6, 397/75 o powierzchni 543 m²,
- skwer przy ul. Górniczej dz. nr 403/4 o powierzchni 121 m²,
- skwer przy ul. Jagiellończyka dz. Nr 397/41, 397/83, 393/3 o powierzchni 6075 m²,
- park przy ul. Parkowej dz. nr 600 o powierzchni 4000 m²,

II. Przedmiot zamówienia w zakresie koszenia obejmuje koszenie, zgrabianie i wywóz traw na terenach administrowanych przez Gminę Miejską Kowary. Orientacyjna powierzchnia do koszenia wynosi 121.000 m². Częstotliwość koszenia – 3 razy w trakcie obowiązywania umowy, przy czym wysokość trawy nie może przekroczyć 10 cm. Zakres oraz lokalizacja prac zawarte będą w poszczególnych zleceniach roboczych.

III. Przedmiot zamówienia w zakresie cięć pielęgnacyjnych żywopłotów obejmuje ich wykonanie co najmniej raz w trakcie obowiązywania zamówienia (ilość cięć w zależności od potrzeb). Orientacyjna długość żywopłotów do pielęgnacji wynosi 2000 mb. Zakres oraz lokalizacja prac zawarte będą w poszczególnych zleceniach roboczych.

IV. Odpady powstałe w wyniku świadczenia usługi będą dostarczane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, tj. Karkonoskiego Centrum Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. z/s Bukowiec ul. Robotnicza 6, 58- 533 Mysłakowice. Koszt wywozu i składowania odpadów ponosi Wykonawca.

§ 2

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty (słownie:.....), z tym że:

a) za usługi w zakresie utrzymania parków, skwerów, rabat wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie zł:). rozliczane co miesiąc, płatne po miesięcznym okresie świadczenia usługi. Należność za miesiące, w których usługi będą świadczone w niepełnym wymiarze obliczona zostanie proporcjonalnie do ilości dni, w których świadczono usługi.

b) za usługi w zakresie koszenia, zgrabiania i wywóz traw wynagrodzenie w wysokości zł brutto za 1m² (słownie zł:). jednak nie więcej niż zł brutto (słownie zł:). rozliczane co miesiąc, płatne po miesięcznym okresie świadczenia usługi w oparciu o zrealizowane zlecenia robocze i obmiar wykonanych usług.

c) za usługi cięć pielęgnacyjnych żywopłotów wynagrodzenie w wysokości zł brutto za 1mb (słownie zł:). jednak nie więcej niż zł brutto (słownie zł:). rozliczane co miesiąc, płatne po miesięcznym okresie świadczenia usługi w oparciu o zrealizowane zlecenia robocze i obmiar wykonanych usług.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie przedstawionych Zamawiającemu faktur.

3. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowi odebrany i zatwierdzony przez Zamawiającego zakres usług. Zatwierdzenie wymaga formy pisemnej.

4. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2019 r.

§ 4

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania przedmiotu umowy i ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe na zdrowiu i mieniu ludzi z powodu zaniedbań Wykonawcy w czasie trwania prac. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie i oznakowanie prac zgodnie z właściwymi przepisami o ruchu drogowym. Wszelkie czynności związane ze skargami oraz interwencje w zakresie przedmiotu umowy będą usuwane w trybie pilnym przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania zawartej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i prowadzenie spraw odszkodowawczych związanych z nagłymi wypadkami na terenach objętych utrzymaniem.
3. W przypadku awarii sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zabezpieczy sprzęt o parametrach nie gorszych
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wszelkich nagłych zdarzeniach, wypadkach mających miejsce na utrzymywanym terenie, a ujawnionych w czasie wykonywania przedmiotu umowy (np. brakujące kratki wpustów ulicznych, nagłe uszkodzenia nawierzchni stwarzające zagrożenie, brak oznakowania itd.).
5. Zamawiający zapewni właściwy nadzoru nad prowadzonymi usługami.
6. Zamawiający jest uprawniony do kontroli prawidłowości i zgodności z umową świadczenia usług.
7. Udział w odbiorach usług oraz ocena prawidłowości i zgodności z umową ich wykonania.

§ 5

Odbiór

1. Zamawiający będzie dokonywał protokolarnie odbiorów usług, o których mowa § 1 pkt I, II i III w ciągu 7 dni po przepracowanym miesiącu.
2. Odbioru usług dokona komisja składająca się z przedstawicieli obu stron.
3. Podstawą do rozpoczęcia odbioru usług jest przedstawienie przez Wykonawcę karty przekazania odpadu oraz potwierdzenia zapłaty za jego składowanie.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. Kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców. Powierzenie Podwykonawcy usług nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa.
4. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części usług w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca odsunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę od świadczenia usług
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą usług objętych przedmiotem zamówienia jest wymagane uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż przed dniem podpisania umowy z Wykonawcą.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu prac w terminie określonym w zleceniach roboczych w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1,
 - b) za każdorazowe stwierdzone przez Zamawiającego nie wywiązywanie się z zakresu określonego w § 1, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, za każde stwierdzone uchybienie.
 - c) za obumarcie roślin spowodowane niewłaściwą pielęgnacją lub jej brakiem w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdorazowe stwierdzenie takiego przypadku,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1,
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy,
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadku zmiany przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.),

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy poprzez przedłużenie okresu jej trwania na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc. Powyższa zmiana będzie skutkować zwiększeniem wysokości wynagrodzenia należnego na przedłużony okres obowiązywania umowy dla Wykonawcy wg. stawek określonych w formularzu ofertowym..

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie częstotliwości koszenia w przypadku intensywnego wzrostu trawy

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 2) Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy,
- 3) Na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający może również wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy:

- 1) Wykonawca rażąco narusza zapisy umowy;
- 2) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje umowę nienależycie, w szczególności w wypadku co najmniej dwukrotnego rozpoczęcia lub zakończenia wykonywania umowy z opóźnieniem powyżej jednego dnia w stosunku do któregośkolwiek z terminów ustalonych w zleceniach roboczych.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się, z obowiązków określonych w § 1 niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 60 dni.

4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za należycie zrealizowane prace. Zamawiający winien ustalić wartość należycie zrealizowanych przez wykonawcę prac. W celu ustalenia wartości zrealizowanych prac Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 10

Reprezentacja w zakresie odpowiedzialności stron

1. Zamawiający w zakresie odpowiedzialnym za prawidłowy przebieg przedmiotu niniejszej umowy będzie reprezentowany przez przedstawiciela Urzędu Miejskiego w Kowarach – Tomasza Dębińskiego.

2. Wykonawca w zakresie odpowiedzialnym za prawidłowy i zgodny z niniejszą umową przebieg przedmiotu umowy będzie reprezentowany przez -

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

2. Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 7

WYKONAWCA:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składana na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Bieżące utrzymanie obiektów zieleni miejskiej: parków, skwerów, rabat, placów i innych obiektów, zlokalizowanych na terenie miasta Kowary”**

prowadzonego przez Gminę Miejską Kowary, oświadczam, że

NIE NALEŻYMY do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) *),

NALEŻYMY* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty *):

1.

2.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

*) właściwe zaznaczyć

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„Wykaz narzędzi ”

Lp	RODZAJ SPRZĘTU	WŁASNY / UDOSTĘPNIONY – WSKAZAĆ OD KOGO	NR REJESTRACYJNY	ILOŚĆ

Niniejszym oświadczamy, że:

a) Dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu **)

b) Nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu / -ów do udostępnienia w/w sprzętu **)

**) *niepotrzebne skreślić*

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

Załącznik nr 9

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym pn.

Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*