



BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl



KOWARY
miasto z tradycjami

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Gmina Miejska Kowary
58-530 Kowary ul. 1 Maja 1a**

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na realizację zadania pn.:

**Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów
na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022**

Zatwierdził:

Kowary, wrzesień 2020 r.

Nr sprawy: WRM.271.25.2020

INFORMACJE OGÓLNE:

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ustawy.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:

A. Informacje dla Wykonawcy.

B. Załączniki:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy,
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 6 - Wykaz narzędzi,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- załącznik nr 8 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 9 - Standardy zimowego utrzymania,
- załącznik nr 10 - Wykaz ciągów komunikacyjnych.

I. Nazwa i adres zamawiającego

1. Nazwa zamawiającego: Gmina Miejska Kowary, z siedzibą przy ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary
2. Telefon: (75) 64 39 225 fax: (75) 76 13 173
3. REGON: 230821598; NIP: 611-00 04 982
4. Strona internetowa: www.kowary.pl
5. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa
6. Dni pracy urzędu:
poniedziałek: 08.00 – 16.00
wtorek – środa: 7.30 – 15.30
czwartek: 7.30 – 17.00
piątek: 7.30 – 14.00

ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawcy

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników, parkingów na terenie Gminy Miejskiej Kowary.

Łączna powierzchnia dróg, chodników, placów, ciągów pieszych i parkingów przewidziana do utrzymania w ramach niniejszego zadania wynosi: 201.260,40 m².

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w trakcie realizacji przedmiotu umowy zapisy ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 2010 ze zm.).

W zakresie zimowego utrzymania będą wykonywane następujące czynności:

1. Mechaniczne i ręczne utrzymanie nawierzchni, w tym odśnieżanie, zwalczanie śliskości na obszarach zgodnych z załącznikiem nr 10 do SIWZ.
2. Wykonawca winien być w okresie obowiązywania umowy w stałej gotowości do zimowego utrzymania (gotowości do prowadzenia akcji zimowej). Strony ustalają, że „gotowość do zimowego utrzymania” obejmuje w szczególności:
 - utrzymanie stałej, całodobowej gotowości sprzętu specjalistycznego,
 - zapewnienie materiału do zimowego utrzymania,
 - całodobową gotowość pracowników do prowadzenia akcji zimowej,
3. Na wskazanych przez Zamawiających ciągach pieszych Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia 20 pojemników na piasek.
4. Do zwalczania śliskości stosowane będą materiały zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r., Nr 230, poz. 1960)
5. W przypadku temperatur niższych niż -10⁰C obiekty powinny być oczyszczane i posypywane materiałami szorstkimi bez udziału środków chemicznych.
6. W przypadku dużej pokrywy śniegu Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, wywozu śniegu z ul. 1 Maja i ul. Pocztowej oraz do dwukrotnego wywozu śniegu w okresie obowiązywania umowy z miejsc wskazanych przez Zamawiającego, tj. ul. Ludwika Waryńskiego, ul. Stanisława Staszica, ul. Ogrodowa, ul. Wincentego Witosa, ul. Boczna, ul. Mikołaja Reja, ul. Szkolna, ul. Topolowa, ul. Stefana Batorego.
7. W okresie braku pokrywy śnieżnej i opadów śniegu na Wykonawcy spoczywa obowiązek:
 - 7.1 bieżącego oczyszczania, ciągów pieszych, parkingów, placów, chodników, jezdni;
 - 7.2 bieżącego sprzątnięcia i codziennego pilnowania stanu czystości centrum miasta na odcinku:
 - codzienne pilnowanie stanu czystości i w razie potrzeby zamiatanie oraz zbieranie nieczystości z ul. Pocztowej, ul. 1 Maja z Placem Franciszkańskim i ul. Władysława II Jagiellończyka oraz terenów zielonych i ciągów komunikacyjnych pomiędzy ul. Pocztową i "Bulwarem nad Jedlicą" włącznie.
 - ul. Władysława II Jagiellończyka (łącznie z powierzchnią zieloną pomiędzy ul. Władysława II Jagiellończyka a ul. Henryka Sienkiewicza wraz ze schodami),
 - ul. Pocztowa (łącznie z powierzchnią pomiędzy "Bulwarem nad Jedlicą" a ul. Pocztową).
8. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego odgarniania śniegu przy wpustach ulicznych kanalizacji deszczowej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do udrożnienia sieci kanalizacji deszczowej w momencie roztopów i jej czyszczenia w każdym sezonie najpóźniej w ciągu 14 dni od daty jej zakończenia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika pogody w okresie zimowym.
11. Zimowe utrzymanie dróg będących w zarządzie Gminy Miejskiej Kowary prowadzone będzie zgodnie ze standardem I, II i III zimowego utrzymania dróg. Przyjmuje się standardy zimowego utrzymania jezdni według zasad określonych w załączniku nr 9 do SIWZ.
12. Wykaz ciągów komunikacyjnych objętych przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.
13. Materiał do zimowego utrzymania dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary winien zapewnić Wykonawca.
14. Po zakończeniu zadania wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia ulic z materiału pozostałego po zimowym utrzymaniu a także przekazania zamawiającemu karty z przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych najpóźniej 14 dni po zakończeniu realizacji zadania w każdym sezonie.

15. Zamawiający ustala, że szacowana ilość świadczenia usługi wynosi łącznie 242 dni w sezonach 2020/2021 i 2021/2022.

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV – 90620000-9 – usługi odśnieżania

CPV – 90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń

Wymogi formalne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. W sezonie 2020/2021 rozpoczęcie od dnia 1 grudnia 2020 r. zakończenie do dnia 31 marca 2021 r.
2. W sezonie 2021/2022 rozpoczęcie od dnia 1 grudnia 2021 r. zakończenie do dnia 31 marca 2022 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu;

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału;

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy)

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 150.000,00 zł;

c) zdolności technicznej i zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy)

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- **w zakresie zdolności technicznej** – dysponuje sprzętem niezbędnym do utrzymania dróg, w tym minimum:

- dwoma samochodami: piaskarko-solarkami,
- jednym mikrociągnikiem z wyposażeniem w postaci: pługu do odśnieżania, posypywarki mechanicznej,
- jedną ładowarką samojezdną lub ciągnikową,
- trzema pojazdami samobieżnymi do odśnieżania dróg,

- pojemnikami na składowanie piasku do akcji zimowej w liczbie minimum 20 szt.

- **w zakresie zdolności zawodowej** - wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, przez co Zamawiający rozumie wykonywanie usługi zimowego utrzymania dróg przez okres minimum jednego sezonu zimowego, przy czym wartość usługi nie może być mniejsza niż 150.000,00 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający oceni spełnianie opisanych warunków na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ metodą spełnia/nie spełnia.

3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, winien udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5) Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty winno bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

5.1.) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.2.) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

5.3.) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.4.) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 i ust. 5 pkt 1.

5.5.) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6.) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia.

5.7.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.8.) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 13 oraz częściowo wykonawcę określonego w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. wykonawcę:

5.8.1.) W stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego (art. 24 ust 5 pkt.1 ustawy pzp)

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 Pzp, tzn. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

1) Do oferty każdy Wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia;

3) Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o których mowa w pkt 1;

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w ust.1 dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1;

5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

8) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

9) Oświadczenie wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 4.

10) Doświadczenie zawodowe w szczególności informację, że wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, przez co Zamawiający rozumie wykonywanie usługi zimowego utrzymania dróg

przez okres minimum jednego sezonu zimowego, przy czym wartość usługi nie może być mniejsza niż 150.000,00 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zgodnie z załącznikiem 5.

11) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zgodnie z załącznikiem 6.

12) Podpisany załącznik nr 9 świadczący o zapoznaniu się ze standardami zimowego utrzymania dróg.

13) Podpisany załącznik nr 10 świadczący o zapoznaniu się z wykazem ciągów komunikacyjnych do utrzymania podczas zimowego utrzymania dróg.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

13) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Uwaga:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty podmiotów zagranicznych :

14) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 12) składa dokument potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem;

15) Uwagi dotyczące składanych dokumentów:

15.1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

15.2.) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

15.3.) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku

innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;

15.4.) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

15.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

15.6.) Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy (dotyczy m.in. konsorcjum), zobowiązani są, poza dokumentami wymienionymi wyżej, do złożenia dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo.

15.7.) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie. Jeżeli oferta wykonawców, składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15.8.) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia i dokumenty dotyczące składającego ofertę Wykonawcy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Inne dokumenty:

- 1) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający przez wykonawców wspólnego pełnomocnika,
- 3) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, w przypadku kiedy Wykonawca powoła się na te zasady.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Z IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert

z powodu braku specjalistycznego sprzętu, który nie jest dostępny dla zamawiającego.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI SIWZ, z tym, że uważa się za złożenie ich w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencji:

Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, fax (75) 76 13 173, e-mail: marcin.winiarz@kowary.pl lub radoslaw.burchacki@kowary.pl lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowarach w godzinach pracy:

poniedziałek 8.00 – 16.00, wtorek – środa: 7.30 – 15.30, czwartek: 7:30 – 17:00, piątek: 7:30 – 14:00.

4. Wyjaśnienia treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,

6. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ,

7. Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 4,

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.

9. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Radosław Burchacki – Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, tel. (75) 64 56 110, e-mail: radoslaw.burchacki@kowary.pl
- Marcin Winiarz – stanowisko ds. infrastruktury technicznej, tel. (75) 64 39 225, fax. (75) 76 13 173 e-mail: marcin.winiarz@kowary.pl

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej (na komputerze, maszynie do pisania, lub pismem odręcznym).

2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.

3. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w w/w załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie zawarte w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.

5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

6. Wymaga się, aby wszystkie strony były ponumerowane i parafowane.

7. Wymaga się, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.).

9. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczetowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem: OFERTA NA: „**Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022**” i wewnętrznej, na której umieszcza się nazwę i adres Wykonawcy.

11. Jeżeli Wykonawca zamierza wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem ”Wycofanie” oferty na przetarg nieograniczony – OFERTA NA: „**Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022**”

12. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: „Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony – OFERTA NA: „**Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022**”

13. Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:

13.1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (ROZDZIAŁ B) łącznie z wymienionymi tam, przynależnymi do niego załącznikami:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy,
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 6 - Wykaz narzędzi,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- załącznik nr 8 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 9 - Standardy zimowego utrzymania,
- załącznik nr 10 - Wykaz ciągów komunikacyjnych.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ryczałtowa za jeden dzień świadczenia usługi podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia ujęte w opisie przedmiotu zamówienia

2. Proponowaną cenę ryczałtową Wykonawca winien obliczyć na podstawie kalkulacji własnej i przedstawić na załączonym formularzu - oferta Wykonawcy (**załącznik nr 1** do SIWZ)

3. Cena ryczałtowa jest kwotą ryczałtową i przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom.

4. Zamawiający podczas oceny ofert poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy

5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) usługi, towaru których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY
WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU
OCENY OFERT**

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena brutto za 1 dzień (dobę) świadczenia usługi – 60%.

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60$$

2. Termin płatności faktury – 40%

2.1. Zamawiający przyjął 14 dniowy termin płatności od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

W ramach kryterium - „**termin płatności**” Zamawiający przyzna punkty za dłuższy okres płatności faktury wg następujących zasad:

Zaoferowany termin płatności	Liczba punktów
wymagany termin płatności do 14 dni	0
termin płatności do 21 dni	20
termin płatności do 30 dni	40

2. Łączna liczba punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$\mathbf{P = C + T}$$

P- łączna ilość punktów badanej oferty

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny "cena"

T – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny "termin płatności faktury"

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.

4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

5. Podana w ofercie cena winna obejmować koszty bezpośrednie robocizny, zakupu materiałów, pracy sprzętu i transportu, oraz koszty pośrednie zysku oraz wszystkie inne, które należy ponieść w celu realizacji zamówienia.

6. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie lub uzyskania równej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **30.09.2020 r.** do godz. **09.45** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 1-2 (Biuro Obsługi Klienta – budynek A).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2020 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 13 (sala konferencyjna – I piętro- budynek A).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informację dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, czasu przystąpienia do realizacji zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.
 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadku zmian przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.).
 3. Strony umowy dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek z przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

XV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. Kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców. Powierzenie Podwykonawcy usług nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa.
4. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części usług w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca odsunie wskazanego przez

Zamawiającego Podwykonawcę od świadczenia usług

5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą usług objętych przedmiotem zamówienia jest wymagane uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż po dniu podpisania umowy z Wykonawcą.

XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA ROZLICZEŃ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ W WALUTACH OBCYCH.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy Pzp.

2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

4. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:

a) umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie

b) umowę spółki cywilnej w przypadku składania oferty przez podmioty realizującej zadanie w tej formie organizacyjnej.

Nie przedłożenie w/w dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP (art. 179-198g).

XX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

ROZDZIAŁ B – Formularz ofertowy wraz z załącznikami

Niżej wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej:

Załączniki :

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy,
- załącznik nr 5 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 6 - Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- załącznik nr 8 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 9 – Standardy zimowego utrzymania,

- załącznik nr 10 – Wykaz ciągów komunikacyjnych.

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na:

„Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022”

dla

Gminy Miejskiej Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:

6. Numer NIP:

7. e-mail

8. Numer rachunku bankowego:

9. Niżej wymieniony zakres prac obejmujący przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców/ całość prac wykonamy we własnym zakresie*,

.....

.....

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....

(podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: „**Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022**”

1. Za cenę ryczałtową brutto za 1 dzień świadczenia usługi: zł

(słownie:.....)

w kwocie netto : zł

(słownie:.....)

podatek VAT % w kwocie:zł

(słownie:.....)

2. Przyjmujemy dniowy termin płatności faktury, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu załączam:

.....

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią SIWZ oraz załączonym wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.

2. Uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

3. Zamówienie zrealizujemy **przy udziale/bez udziału*** podwykonawców.

(W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców należy wskazać część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om):

Części zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....

4. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

* niepotrzebne skreślić

5. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.**

(**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących, lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa treści oświadczenia – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022**” prowadzonego przez Gminę Miejską Kowary, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w V SIWZ

.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....

.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022**” prowadzonego przez Gminę Miejską Kowary, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

.....

podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„OŚWIADCZENIA WYKONAWCY”

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, organizowane przez Zamawiającego na zadanie: **„Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022”** w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do podpisania umowy w przypadku wyboru naszej oferty.
5. Oświadczamy, że warunki wykonania przedmiotu umowy są nam znane.
6. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
7. Oświadczamy, że **zamierzamy/nie zamierzamy*** powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: *(nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).*
8. Zgadzamy się na warunki zawarte we wzorze umowy.
9. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
10. Upoważniamy Zamawiającego do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia; dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym „FORMULARZU OFERTOWYM” do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.
11. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaję poniżej:

.....

.....

* *niepotrzebne skreślić*

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

L.p.	Rodzaj i zakres (przedmiot i miejsce wykonania)	Odbiorca	Data wykonania	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„Wykaz narzędzi ”

Lp	RODZAJ SPRZĘTU	WŁASNY / UDOSTĘPNIONY – WSKAZAĆ OD KOGO	NR REJESTRACYJNY	ILOŚĆ

Niniejszym oświadczamy, że:

a) Dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu **)

b) Nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu / -ów do udostępnienia w/w sprzętu **)

**) *niepotrzebne skreślić*

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

UMOWA NR /2020
zawarta w dniu, pomiędzy

Gminą Miejską Kowary, z siedzibą w Kowarach, ul. 1. Maja 1a 58-530 Kowary, posiadającą nr identyfikacyjny NIP 6110004982 Regon 230821598
zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez Elżbietę Zakrzewską – Burmistrza Miasta Kowary, przy kontrasygnacie Agaty Młodawskiej – Skarbnika Miasta Kowary
zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

a
firmą
z siedzibą
posiadającą numer identyfikacyjny NIP, REGON.....
zwaną w dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez:
.....
.....

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg, placów, chodników i parkingów na terenie Gminy Miejskiej Kowary, w zakresie której wykonywane będą następujące czynności:

1. Mechaniczne i ręczne utrzymanie nawierzchni, w tym odśnieżanie, zwalczanie śliskości na obszarach zgodnych z załącznikiem nr 10 do SIWZ.
2. Wykonawca winien być w okresie obowiązywania umowy w stałej gotowości do zimowego utrzymania (gotowości do prowadzenia akcji zimowej). Strony ustalają, że „gotowość do zimowego utrzymania” obejmuje w szczególności:
utrzymanie stałej, całodobowej gotowości sprzętu specjalistycznego,
zapewnienie materiału do zimowego utrzymania,
całodobową gotowość pracowników do prowadzenia akcji zimowej,
3. Na wskazanych przez Zamawiających ciągach pieszych Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia 20 pojemników na piasek.
4. Do zwalczania śliskości stosowane będą materiały zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r., Nr 230, poz. 1960)
5. W przypadku temperatur niższych niż -100C obiekty powinny być oczyszczane i posypywane materiałami szorstkimi bez udziału środków chemicznych.
6. W przypadku dużej pokrywy śniegu Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, wywozu śniegu z ul. 1 Maja i ul. Pocztovej oraz do dwukrotnego wywozu śniegu w okresie obowiązywania umowy z miejsc wskazanych przez Zamawiającego, tj. ul. Ludwika Waryńskiego, ul. Stanisława Staszica, ul. Ogrodowa, ul. Wincentego Witosa, ul. Boczna, ul. Mikołaja Reja, ul. Szkolna, ul. Topolowa, ul. Stefana Batorego.
7. W okresie braku pokrywy śnieżnej i opadów śniegu na Wykonawcy spoczywa obowiązek:
7.1 bieżącego oczyszczania, ciągów pieszych, parkingów, placów, chodników, jezdni;
7.2 bieżącego sprzątania i codziennego pilnowania stanu czystości centrum miasta na odcinku:
• codzienne pilnowanie stanu czystości i w razie potrzeby zamiatanie oraz zbieranie nieczystości z ul. Pocztovej, ul. 1 Maja z Placem Franciszkańskim i ul. Władysława II Jagiellończyka oraz terenów zielonych

i ciągów komunikacyjnych pomiędzy ul. Pocztową i "Bulwarem nad Jedlicą" włącznie.

- ul. Władysława II Jagiellończyka (łącznie z powierzchnią zieloną pomiędzy ul. Władysława II Jagiellończyka a ul. Henryka Sienkiewicza wraz ze schodami),
- ul. Pocztowa (łącznie z powierzchnią pomiędzy "Bulwarem nad Jedlicą" a ul. Pocztową).

8. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego odgarniania śniegu przy wpustach ulicznych kanalizacji deszczowej.

9. Wykonawca zobowiązany jest do udrożnienia sieci kanalizacji deszczowej w momencie roztopów i jej czyszczenia w każdym sezonie najpóźniej w ciągu 14 dni od daty jej zakończenia.

10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika pogody w okresie zimowym.

11. Zimowe utrzymanie dróg będących w zarządzie Gminy Miejskiej Kowary prowadzone będzie zgodnie ze standardem I, II i III zimowego utrzymania dróg. Przyjmuje się standardy zimowego utrzymania jezdni według zasad określonych w załączniku nr 9 do SIWZ.

12. Wykaz ciągów komunikacyjnych objętych przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

13. Materiał do zimowego utrzymania dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary winien zapewnić Wykonawca.

14. Po zakończeniu zadania wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia ulic z materiału pozostałego po zimowym utrzymaniu a także przekazania zamawiającemu karty z przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych najpóźniej 14 dni po zakończeniu realizacji zadania w każdym sezonie.

15. Zamawiający ustala, że szacowana ilość świadczenia usługi wynosi łącznie 242 dni w sezonach 2020/2021 i 2021/2022.

§ 2

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Strony ustalają wartość wynagrodzenia Wykonawcy za usługi objęte niniejszą umową, zgodnie z treścią oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w wysokości zł brutto (słownie zł:) za 1 dzień (dobę) świadczenia usługi.. Ostateczna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie zł:)

2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy za usługi wykonane w danym miesiącu ustalana będzie poprzez zsumowanie ilości dni zimowego utrzymania pomnożonej przez zaoferowaną stawkę dzienną.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie miesięcznie, wypłacane na podstawie faktur.

4. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowi odebrany i zatwierdzony przez Zamawiającego zakres usług. Zatwierdzenie wymaga formy pisemnej.

5. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. W sezonie 2020/2021 rozpoczęcie od dnia 1 grudnia 2020 r. zakończenie do dnia 31 marca 2021 r.

2. W sezonie 2021/2022 rozpoczęcie od dnia 1 grudnia 2021 r. zakończenie do dnia 31 marca 2022 r.

§ 4

Obowiązki stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania przedmiotu umowy i ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe na zdrowiu i mieniu ludzi z powodu zaniedbań Wykonawcy w czasie trwania prac.

2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie i oznakowanie prac zgodnie z właściwymi przepisami o ruchu drogowym. Wszelkie czynności związane ze skargami oraz interwencje w zakresie przedmiotu umowy będą usuwane w trybie pilnym przez Wykonawcę.

3) Posiadanie przez Wykonawcę zawartej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i prowadzenie spraw odszkodowawczych związanych z nagłymi wypadkami na terenach objętych utrzymaniem.

4) Prowadzenie dziennika pogody i warunków atmosferycznych.

5) Przedstawienie dokumentacji wskazanej w pkt 4 na każde żądanie Zamawiającego.

- 6) Utrzymywanie w sprawności sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku awarii, podstawienie sprzętu o parametrach nie gorszych.
 - 7) Posiadanie możliwości komunikowania się z pracującymi jednostkami sprzętowymi poprzez telefon komórkowy.
 - 8) Powiadomienie Zamawiającego o wszelkich nagłych zdarzeniach, wypadkach mających miejsce na utrzymywanym terenie, a ujawnionych w czasie wykonywania przedmiotu umowy (np. brakujące kratki wpustów ulicznych, nagłe uszkodzenia nawierzchni stwarzające zagrożenie, brak oznakowania itd.).
 - 9) Sporządzanie i przedkładanie do faktury wykazu wykonanych prac z podaniem ich zakresu, lokalizacji, terminu i godzin wykonywania oraz wykazu pojazdów którymi prace te były wykonywane, a na żądanie Zamawiającego informowanie telefonicznie o wykonywanych pracach.
2. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) Zapewnienie właściwego nadzoru nad prowadzonymi usługami.
 - 2) Kontrola prawidłowości i zgodności z umową świadczenia usług.
 - 3) Udział w odbiorach usług oraz ocena prawidłowości i zgodności z umową ich wykonania.

§ 5

Odbiór

1. Zamawiający będzie dokonywał odbiorów usług, o których mowa w § 1 w ciągu 3 dni po przepracowanym miesiącu.
2. Odbioru usług dokona komisja składająca się z przedstawicieli stron.

§ 6

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, strony będą stosowały kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % od łącznej kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z uwzględnieniem standardów zimowego utrzymania dróg.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od łącznej kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną 10% od łącznej kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia wartości naliczonej kary z faktury Wykonawcy.
6. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie pomimo wezwania skierowanego na piśmie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy z konsekwencjami w § 7.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz okoliczności wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie wykonuje prac przez okres trzech kolejnych dni, zgodnie ze standardami zimowego utrzymania dróg, pomimo pisemnego wezwania do realizacji usług zgodnie z zawartą umową,
 - d) Na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się, z obowiązku określonych w § 2 ust. 5 niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 60 dni.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku rażących zaniedbań w prowadzeniu przez Wykonawcę zimowego utrzymania dróg Zamawiający będzie miał prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia kar umownych określonych w § 6 ust. 2 i 3 niniejszej umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia

publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadku zmian przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.).

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadku zmian przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.).

3. Strony umowy dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek z przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 9

Reprezentacja w zakresie odpowiedzialności stron

1. Zamawiający w zakresie odpowiedzialnym za prawidłowy przebieg przedmiotu niniejszej umowy będzie reprezentowany przez przedstawiciela Wydziału Rozwoju Miasta, Tomasza Dębińskiego

2. Wykonawca w zakresie odpowiedzialnym za prawidłowy i zgodny z niniejszą umową przebieg przedmiotu umowy będzie reprezentowany przez:

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

3. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składana na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zimowe utrzymanie dróg, placów, chodników i parkingów na terenie miasta Kowary w sezonie 2020/2022**” prowadzonego przez Gminę Miejską Kowary , oświadczam, że

NIE NALEŻYMY do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) *),

NALEŻYMY do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty *):

1.

2.

.....
(miejscowość),

dnia r.

.....

(podpis)

*) właściwe zakreślić

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„Standardy zimowego utrzymania”

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu
I	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na całej długości
II	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na: - skrzyżowaniach z drogami - skrzyżowaniach z koleją - odcinkach o pochyleniu większym niż 4% - przystankach autobusowych - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi
III	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data: