



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

**REGULAMIN
UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
130.000 zł**

INDEX: 3/Pb-4

EDYCJA: A

STRONA: 1

Znak sprawy: WRM.271.90.2022

Kowary, dnia 11.10.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

- Zamawiający:

Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

zaprasza do złożenia ofert na: „Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów położonych w jednostce urbanistycznej Kowary Centrum C.1”.

(nazwa przedmiotu zamówienia)

- **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na sporządzeniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów położonych w jednostce urbanistycznej Kowary Centrum C.1.

Opracowanie należy wykonać w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Podstawą wykonania opracowania jest Uchwała Nr LIX/360/22 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 29 września 2022 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów położonych w jednostce urbanistycznej Kowary Centrum C.1.

W zakres usługi wchodzi:

1. Uchwałę należy wykonać w formacie - tekst: doc, pdf, rysunki: jpg, pdf, geo TIFF. Baza danych graficzno-opisowych wymagana jest w formatach shp i dbf. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do udziału w procesie tworzenia plików w formacie gml.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w imieniu Burmistrza Gminy Miejskiej Kowary, procedury planistycznej wynikającej z art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2022. poz. 503 z późn. zm.) w szczególności następujących czynności:
 - a) sporządzenie planu na mapach do celów planistycznych w odpowiedniej skali, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym, zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - b) pozyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania MPZP (w tym niezbędnych opinii i uzgodnień, a także wykonanie na swój koszt prognozy oddziaływania na środowisko o której mowa w ustawie Prawo ochrony środowiska, jak również prognozy skutków finansowych, o której mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym);
 - c) przygotowanie wzorów obwieszczenia, ogłoszenia prasowego i umieszczenie obwieszczenia w prasie;
 - d) przygotowanie zawiadomień do instytucji właściwych w sprawie opiniowania i uzgadniania planu;
 - e) rozesłanie korespondencji;
 - f) opracowanie projektu planu (zgodnie z wymaganiami art. 15 i 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym);
 - g) przygotowanie rozstrzygnięcia w sprawie wniosków złożonych do projektu planu;
 - h) prezentacja projektu Zamawiającemu i dokonanie ewentualnych korekt;
 - i) przygotowanie materiałów związanych z zaopiniowaniem i uzgodnieniem projektu planu,
 - j) udział w posiedzeniu MKU-A;



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

**REGULAMIN
UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
130.000 zł**

INDEX: 3/Pb-4

EDYCJA: A

STRONA: 2

- k) wprowadzenie zmian wynikających z uzyskanych opinii, uzgodnień;
- l) przygotowanie materiałów związanych z wyłożeniem projektu planu do wglądu publicznego (wzory ogłoszenia i obwieszczenia);
- m) udział w dyskusji publicznej;
- n) wprowadzenie ewentualnych korekt wynikających z uwzględnienia uwag wniesionych do opracowania;
- o) przygotowanie projektu planu do uchwalenia (wraz z wymaganymi załącznikami i uzasadnieniem);
- p) przygotowanie materiałów dla wojewody w celu oceny zgodności z prawem oraz publikacji w dzienniku urzędowym województwa.

Inne działania

1. Ścisła współpraca Wykonawcy z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w terenie objętym w/w opracowaniem, w celu zapoznania się ze specyfiką terenu jak również jego zainwestowaniem.
3. Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do wzięcia udziału w komisji Rady Miejskiej w Kowarach, rozpatrującej rozwiązania przyjęte w projekcie sporządzonego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Zakres zamówienia Wykonawca realizuje w pełnym zakresie z uwzględnieniem przedstawionego harmonogramu pracy.
5. Odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją zamówienia ponosi Wykonawca.

Wspólny słownik zamówień

CPV – 74251000-3, usługi planowania przestrzennego.

Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla potwierdzenia ich spełnienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835 z późn. zm.).

1. Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnienie następujących warunków udziału w postępowaniu:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

**REGULAMIN
UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
130.000 zł**

INDEX: 3/Pb-4

EDYCJA: A

STRONA: 3

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

d) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca wykaże należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech opublikowanych w wojewódzkim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego / studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, z podaniem ich nazwy, odbiorcy, wartości, daty publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługa ta została wykonana należyście – załącznik nr 4.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje do pełnienia funkcji Głównego Projektanta, który w ostatnich 3 latach uczestniczył w opracowaniu co najmniej trzech opublikowanych w wojewódzkim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego / studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 3.

W celu wykazania spełniania wymagań warunkujących udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,

b) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji,

c) wykazu wykonanych opracowań, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należyście-załącznik nr 4,

d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia- załącznik nr 3,

e) Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 5,

f) Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

REGULAMIN
UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
130.000 zł

INDEX: 3/Pb-4

EDYCJA: A

STRONA: 4

- Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy
- Miejsce i termin złożenia oferty:
 - w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a,
 - na skrzynkę e-PUAP Urzędu Miasta w Kowarach.
 - drogą elektroniczną (e-mail) na adres: bok@kowary.pl
do dnia 19 października 2022 r. do godz. 9⁰⁰
- Termin otwarcia ofert: **19 października 2022 r. o godz. 9⁴⁵ pok. nr 13 (I piętro – Budynek A) sala konferencyjna**

Kryterium oceny oferty

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonane opracowanie: 100%

Opisu sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

Cena brutto za wykonane opracowanie z druku „Formularz oferty” zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\left(\frac{a_{no}}{a_{nk}} * 100 \right) = P_c$$

P_c – ilość punktów otrzymana

a_{no} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

a_{nk} – cena brutto badanej oferty,

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i zapytaniu ofertowym oraz została oceniona jako najkorzystniejsza czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonym wyżej kryterium.

- Wzór oferty - załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
- Warunki płatności - określone w projekcie umowy - załącznik Nr 7* do zapytania ofertowego.
- Sposób przygotowania oferty:
 - Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;
 - Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem:

Oferta w postępowaniu „**Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów położonych w jednostce urbanistycznej Kowary Centrum C.1**”

- Nazwa i adres Wykonawcy.
- Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

**REGULAMIN
UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
130.000 zł**

INDEX: 3/Pb-4

EDYCJA: A

STRONA: 5

(imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail) Ewelina Młotkowska tel. 75 64-39-228,
ewelina.mlotkowska@kowary.pl

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

| | |
|---|---|
| Administrator, dane kontaktowe | Urząd Miasta Kowary, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary: <ul style="list-style-type: none">• na adres poczty elektronicznej: bok@kowary.pl,• telefonicznie: +48 75 64 39 222,• pisemnie lub osobiście: na adres wskazany powyżej |
| Inspektor Ochrony Danych | W Urzędzie Miasta Kowary został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: <u>za pomocą poczty elektronicznej: iod@kowary.pl</u> |
| Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych | Dane będą przetwarzane przez Gminę wyłącznie w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. podjęcie działań na danych osobowych przed zawarciem umowy i przy wykonaniu umowy. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego. Po zawarciu umowy okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. |
| Odbiorcy danych | Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. |
| Prawa osoby, której dane dotyczą | <ul style="list-style-type: none">• Osoby, których dane osobowe przetwarza Gmina mają prawo do:• dostępu do swoich danych osobowych• żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe• żądania usunięcia danych, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.• żądania ograniczenia przetwarzania danych, gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Gmina nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu;• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są |



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

REGULAMIN
UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
130.000 zł

INDEX: 3/Pb-4

EDYCJA: A

STRONA: 6

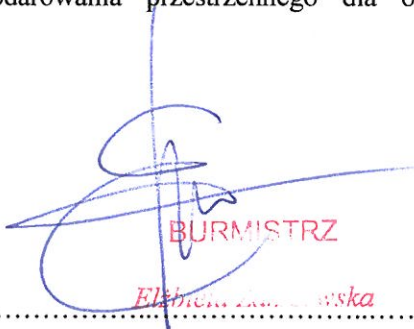
przetwarzane;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. ** Wyjaśnienie: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.*

Załączniki:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków
- załącznik nr 3 - Wykaz osób
- załącznik nr 4 - Wykaz usług
- załącznik nr 5 - Oświadczenie RODO
- załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 7 - Wzór umowy
- załącznik nr 8 - Uchwała Nr LIX/360/22 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 29 września 2022 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów położonych w jednostce urbanistycznej Kowary Centrum C.1.


BURMISTRZ
Elżbieta Janowska

.....
data i podpis osoby upoważnionej

* w przypadku zawierania umowy