



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

**REGULAMIN
UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
130.000 zł**

INDEX: 4/Pb-4

EDYCJA: A

STRONA: 1

Znak sprawy: WRM.271.101.2022

Kowary, data 21.11.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:


Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1 a zaprasza do złożenia ofert na zadanie pn.: „Zaprojektowanie, dostawa, montaż i uruchomienie instalacji urządzeń do automatycznej kompensacji mocy biernej generowanej w oświetleniu ulicznym Gminy Miejskiej Kowary”.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń do automatycznej kompensacji energii biernej generowanej na terenie Gminy Miejskiej Kowary w 10 (dziesięciu) punktach stanowiących załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zakres zamówienia obejmuje m.in.:
 - a) dokonanie pomiarów dla każdego z punktów w celu doboru odpowiednich rozwiązań technicznych i urządzeń w celu kompensacji niewykorzystanej mocy biernej,
 - b) zaprojektowanie odpowiednich rozwiązań technicznych i urządzeń w układzie trójfazowym, na podstawie pomiarów parametrów sieci, w punktach stanowiących załącznik nr 7 w celu automatycznej kompensacji energii biernej. Pomiar powinien być wykonany analizatorem parametrów sieci. Dobór urządzeń wynikać powinien z wykonanych pomiarów. Wykonany projekt musi być zaakceptowany przez Zamawiającego (do projektu należy załączyć wyniki pomiarów),
 - c) po zaakceptowaniu projektu dostawa, montaż oraz uruchomienie urządzeń w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu zamówienia,
 - d) wykonanie niezbędnych pomiarów i prób technicznych urządzeń i aparatury po zainstalowaniu urządzeń,
 - e) przygotowanie dokumentacji powykonawczej (w tym m.in.: schemat rozdzielni z zaznaczonym miejscem włączenia układu, wszystkie atesty, certyfikaty, instrukcja obsługi w języku polskim, DTR, karty gwarancyjne) dla każdego punktu PPE.
3. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, dostarczone w oryginalnych zamkniętych opakowaniach producenta.
4. Urządzenia kompensacji mocy biernej powinny pracować w trybie automatycznym, bez konieczności ingerencji użytkownika.
5. Urządzenia muszą być tak dobrane i zamontowane aby zredukować koszty energii biernej w wysokości minimum 90%. Redukcja kosztów energii powinna być widoczna w ciągu 3 miesięcy od daty odbioru końcowego. Jeżeli koszty nie zostaną zredukowane zgodnie z założeniem, Wykonawca na własny koszt dokona ponownego doboru i wymiany urządzeń.
6. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane prace wynosiła 36 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót.
7. Wskazane jest, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się w terenie z charakterystyką przedmiotu zamówienia. Termin wizji lokalnej należy ustalić telefonicznie lub mailowo.

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV 31711154-0 Baterie kondensatorów

 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	REGULAMIN UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 130.000 zł	INDEX: 4/Pb-4
		EDYCJA: A
		STRONA: 2

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.).

1. Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnianie następujących warunków udziału w postępowaniu:

1. Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnianie następujących warunków udziału w postępowaniu:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy.

b) kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy,

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Wykonawca ma znajdować się w sytuacji finansowej umożliwiającej realizację zamówienia; Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy;

d) zdolności technicznej lub zawodowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:


Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże,

- w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, przez co Zamawiający rozumie **wykonanie co najmniej 3 usług w zakresie doboru i montażu urządzeń do automatycznej kompensacji mocy biernej** z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie – załącznik nr 3

2. W celu wykazania spełniania wymagań warunkujących udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,

b) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź

 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	REGULAMIN UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 130.000 zł	INDEX: 4/Pb-4
		EDYCJA: A
		STRONA: 3

inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,

d) Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO stanowiące załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,

e) Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

IV. Kryterium oceny oferty :

1. cena brutto przedmiotu zamówienia – 100%.

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\left(\frac{a_{no}}{a_{nk}} * 100 \right) = P_c$$

P_c – ilość punktów ofert badanej w kryterium cena

a_{no} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

a_{nk} – cena brutto badanej oferty,

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu ofertowym oraz została oceniona jako najkorzystniejsza czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.

3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Rozliczenie nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną przez Wykonawcę po zakończeniu zadania.

Termin realizacji zamówienia: do 20 grudnia 2022 r.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Oferta powinna być złożona na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego formularzu ofertowym wraz z wszelkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.


3. Można złożyć tylko jedną ofertę.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty (wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami) należy składać w terminie do dnia **29.11.2022 r. do godziny 10:00** w formie pisemnej poprzez ich doręczenie pod adres: **Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 1 (Biuro Obsługi Klienta – Budynek A)** lub e-mailem na adres: bok@kowary.pl

2. Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami powinna znajdować się w zamkniętej kopercie z napisem: „**Zaprojektowanie, dostawa, montaż i uruchomienie instalacji urządzeń do automatycznej kompensacji mocy biernej generowanej w oświetleniu ulicznym Gminy Miejskiej Kowary**”.

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrywania.

 <p>URZĄD MIEJSKI W KOWARACH</p>	<p>REGULAMIN UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 130.000 zł</p>	INDEX: 4/Pb-4
		EDYCJA: A
		STRONA: 4

4. Oferty złożone przed upływem terminu otwarcia mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez jego doręczenie na adres Zamawiającego.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.11.2022 r. o godz. 11:00 w siedzibie zamawiającego tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a.**

Zamawiający o wynikach poinformuje pisemnie, e- mailem lub telefonicznie.

6. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane pisemnie lub e- mailem.

VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na realizację zadania.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

3. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

- Radosław Burchacki – Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta tel. (75) 64 56 110, e-mail:

radoslaw.burchacki@kowary.pl

- Paulina Gieralt – Inspektor ds. infrastruktury technicznej tel. (75) 64 39 225, e-mail: paulina.gieralt@kowary.pl

- Iwona Tretalska – Inspektor ds. zamówień publicznych tel. (75) 64 39 225, e-mail: iwona.tretalska@kowary.pl

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadkach określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator, dane kontaktowe	<p>Urząd Miasta Kowary, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na adres poczty elektronicznej: bok@kowary.pl, • telefonicznie: +48 75 64 39 222, • pisemnie lub osobiście: na adres wskazany powyżej
Inspektor Ochrony Danych	<p>W Urzędzie Miasta Kowary został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:</p> <p>1) za pomocą poczty elektronicznej: iod@kowary.pl</p>
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych	<p>Dane będą przetwarzane przez Gminę wyłącznie w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. podjęcie działań na danych osobowych przed zawarciem umowy i przy wykonaniu umowy.</p> <p>Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego. Po zawarciu umowy okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.</p>
Odbiorcy danych	Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym



URZĄD MIEJSKI
W KOWARACH

REGULAMIN
UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,
KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
130.000 zł

INDEX: 4/Pb-4

EDYCJA: A

STRONA: 5

	udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Osoby, których dane osobowe przetwarza Gmina mają prawo do: 1. dostępu do swoich danych osobowych 2. żądania sprostowania danych , które są nieprawidłowe 3. żądania usunięcia danych , gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. 4. żądania ograniczenia przetwarzania danych , gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Gmina nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu; 5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane; 6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.** ***Wyjaśnienie: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.*

Załączniki:

załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków

załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych usług

załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7 – Wykaz punktów

z up. Burmistrza Kowar

Ryszard Rzepczyński
Załącznik Burmistrza

21.11.2022 r.

data i podpis osoby upoważnionej

