

# STATUT

## Związku Gmin Karkonoskich

W celu wspólnego realizowania określonych niniejszym statutem zadań Gmin mających charakter publiczny, reprezentowania i obrony wspólnych interesów w tym zakresie, działając na podstawie art. 10 i rozdziału 7 (art. 64 – 75) ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku), Gminy wymienione w § 2 postanawiają przyjąć i stosować postanowienia niniejszego statutu.

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Tworzy się związek międzygminny pod nazwą **ZWIĄZEK GMIN KARKONOSKICH** zwany dalej Związkiem.

#### § 2

Członkami Związku są następujące gminy Karpacz, Kowary, Szklarska Poręba, Piechowice, Mysłakowice i Podgórzyn.

#### § 3

Siedzibą Związku jest miejscowość Bukowiec położona w gminie Mysłakowice.

#### § 4

Związek posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

#### § 5

Związek został utworzony na czas nieokreślony.

#### § 6

Zadania Związku obejmują:

- 1) Podejmowanie wspólnych działań w zakresie:
  - ochrony wód, ziemi i powietrza oraz krajobrazu, będących bazą dla rekreacji i turystyki krajowej i zagranicznej,
  - ukierunkowania rozwoju gospodarczego tych terenów w oparciu o naturalne walory przyrodnicze subregionu Karkonosko-Izerskiego.
- 2) Wymianę doświadczeń w zakresie realizacji zadań komunalnych.
- 3) Reprezentowanie wspólnych interesów gmin w sprawach współpracy z samorządami terytorialnymi w kraju i innych państwach, związkami gmin i euroregionami.
- 4) Zgłaszanie inicjatyw w przedmiocie działania Gmin i Związku do przedstawicieli parlamentu i administracji rządowej.
- 5) Wspólne realizowanie zadań i inwestycji komunalnych i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie zadań powierzonych Związkowi. Dla realizacji tych celów Związek może tworzyć jednostki organizacyjne. Wykaz jednostek organizacyjnych prowadzi Zarząd Związku.
- 6) Prowadzenia działalności o charakterze oświatowo - wychowawczym, sportowej, kulturalnej. W tym celu Związek może tworzyć stosowne jednostki organizacyjne.
- 7) Wykonywanie zadań publicznych, tworzących go gmin, w zakresie :
  - Wodociągów i zaopatrzenia ludności w wodę,
  - Kanalizacji i oczyszczania ścieków
  - Utrzymania porządku i czystości oraz urządzeń sanitarnych,
  - Zbierania, transportu, składowania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
  - Zieleni komunalnej i zadrzewień,
  - Lokalnego transportu zbiorowego,

- Koordynacji opracowywania planów rozwoju i studiów zagospodarowania przestrzennego Gmin i Regionu.
- 8) Prowadzenie działalności wydawniczo – informacyjnej.
- 9) Promocja subregionu Karkonosko- Izerskiego

#### **§ 7**

Dla realizacji zadań statutowych Związek może zawierać umowy z innymi podmiotami w tym z organizacjami pozarządowymi.

Dla realizacji celów statutowych Związek może tworzyć biuro Związku oraz zatrudniać pracowników.

### **CZŁONKOWIE ZWIĄZKU**

#### **§ 8**

1. Członkiem Związku może być gmina, która przyjmuje obowiązek uczestniczenia w realizacji zadań Związku na zasadach przewidzianych Statutem Związku.
2. Warunkiem przystąpienia do związku jest podjęcie, bezwzględną większością ustawowego składu Rady Gminy, uchwały o przystąpieniu do Związku i przyjęciu jego Statutu.
3. Gmina informuje Wojewodę o zamiarze przystąpienia do Związku.
4. Przyjęcie nowego członka Związku dokonuje Zgromadzenie Związku bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków.

#### **§ 9**

Członkom Związku przysługuje prawo:

1. Udziału w Zgromadzeniu poprzez swoich przedstawicieli, w tym czynne i bierne prawo wyborów do organów Związku,
2. Podejmowania inicjatyw i zgłaszania wniosków,
3. Korzystania z mienia Związku i usług świadczonych przez Związek.

#### **§ 10**

Członkowie Związku zobowiązani są do:

1. Przestrzegania postanowień Statutu, Regulaminów i uchwał zgromadzenia,
2. Czynnego udziału w pracy Związku,
3. Terminowego regulowania zobowiązań finansowych wobec Związku.

#### **§ 11**

1. Zobowiązaniami finansowymi członków Związku są:
  - a) wpłata w terminie do trzech miesięcy jednorazowego udziału w wysokości równej dla wszystkich członków, ustalonej przez Zgromadzenie,
  - b) uiszczanie składki rocznej w wysokości i terminie ustalonym przez Zgromadzenie, proporcjonalnie do liczby mieszkańców,
  - c) inne świadczenia ustalone przez Zgromadzenie.
2. Kwoty wpłacone z tytułu określonych w ust. 1 wchodzą w skład majątku Związku.

#### **§ 12**

Członkostwo w Związku ustaje w razie:

1. Wystąpienia członka z związku,
2. Zniesienia gminy.

#### **§ 13**

Zmiana granic gminy nie powoduje ustania członkostwa w Związku. O zmianie granic gmina powinna zawiadomić niezwłocznie Zarząd Związku.

## **ORGANY ZWIĄZKU**

### **§ 14**

Organami Związku są: Zgromadzenie Związku - zwane dalej Zgromadzeniem i Zarząd Związku – zwany dalej Zarządem.

### **§ 15**

Organem stanowiącym i kontrolnym Związku jest Zgromadzenie, a organem wykonawczym Zarząd.

### **§ 16**

1. W skład Zgromadzenia Związku wchodzi Prezydent, Burmistrzowie i Wójtowie Miast i Gmin będących członkami Związku oraz po 2 przedstawiciele wyznaczonych przez każdą z Rad Gmin będących członkami Związku.
2. Na wniosek wójta rada gminy może powierzyć reprezentowanie gminy w Zgromadzeniu zastępcy wójta albo radnemu.
3. Regulamin Zgromadzenia stanowi załącznik nr 1 do Statutu Związku.

### **§ 17**

1. Kadencja Zgromadzenia kończy się z upływem kadencji Rady Gminy.
2. Zgromadzenie pełni swoją funkcję do czasu wyłonienia nowego składu przez nowo wybrane rady gmin.
3. Po upływie kadencji, wygaśnięciu mandatu (jako radnego) lub w wypadku odwołania przez gminę jej przedstawiciela, pełni on w Zgromadzeniu względnie innym organie Związku swoje obowiązki aż do wyznaczenia (wyboru) w jego miejsce innej osoby.

### **§ 18**

Wystąpienie członka ze Związku powoduje jednocześnie pozbawienie przedstawicieli występującego członka wszystkich funkcji w organach Związku.

### **§ 19**

1. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje przewodniczący Zgromadzenia poprzedniej kadencji.
2. Zgromadzenie wybiera ze swojego grona w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, statutowej liczby członków, Przewodniczącego i jego Zastępcę.
3. Wybór na funkcje, o których mowa w ust. 1 Zgromadzenie stwierdza w formie uchwał – odrębnie dla przewodniczącego Zgromadzenia i odrębnie dla jego zastępcy.
4. Odwołanie przewodniczącego lub jego zastępcy następuje na wniosek co najmniej 1/4 statutowego składu Zgromadzenia w trybie określonym w ust.2.
5. W przypadku złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji przewodniczącego lub zastępcy Zgromadzenie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.
6. Funkcji przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego Zgromadzenia nie można łączyć z funkcją członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

### **§ 20**

Do kompetencji Zgromadzenia należy:

1. Wyrażanie zgody na przyjęcie nowego członka Związku.
2. Ustalanie kierunków i programów realizacji zadań Związku.
3. Powoływanie i odwoływanie Zarządu.
4. Stanowienie o kierunkach działań zarządu oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności.
5. Ustalanie planu finansowego (budżetu) Związku, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania planu finansowego (budżetu) oraz podejmowane uchwały w sprawie udzielania bądź nie udzielania absolutorium Zarządowi z tego tytułu.
6. Podejmowanie uchwał w sprawach opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach.
7. Podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku przekraczających zakres zwykłego Zarządu dotyczących:
  - a) zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała Zgromadzenia jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Zgromadzenia.
  - b) emitowanie obligacji oraz określenie zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez Zarząd,
  - c) zaciąganie długoterminowych pożyczek i kredytów,

- d) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,
  - e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną przez Zgromadzenie,
  - f) tworzenie i przystępowanie do spółek oraz rozwiązywanie i występowanie z nich ,
  - g) określenie zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd,
  - h) tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów innych jednostek organizacyjnych Związku, wyposażanie ich w majątek oraz nadawanie im statutu,
  - i) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym.
8. Określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania.
  9. Ustalanie wysokości składek członkowskich Związku.
  10. Powoływanie stałych lub doraźnych komisji, określanie zakresu i przedmiotu ich działania oraz składu osobowego,
  11. Powoływanie Komisji Rewizyjnej.

## **§ 21**

Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby jego członków.

## **§ 22**

1. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia, w ciągu siedmiu dni od daty jej podjęcia.
2. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy wraz z podjęciem uchwały w terminie 21 dni od daty wniesienia sprzeciwu.
3. Sprzeciw do uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy jest bezskuteczny.
4. Zgromadzenie odbywa posiedzenie zwyczajne nie rzadziej niż raz w kwartale.
5. Przewodniczący Zgromadzenia zwołuje Zgromadzenie powiadamiając członków nie później niż 7 dni przed dniem Zgromadzenia.
6. Zgromadzenie może odbywać również posiedzenia nadzwyczajne na pisemny wniosek dwóch gmin Związku, a także Zarządu Związku lub ¼ statutowego składu Zgromadzenia, zawierający proponowany porządek obrad.

## **§ 23**

1. Organem wykonawczym Związku jest Zarząd.
2. Zarząd jest powoływany i odwoływany przez Zgromadzenie.
3. W skład Zarządu wchodzi przedstawiciele wszystkich Gmin. Zarząd liczy od 6 do 9 członków.
4. W skład Zarządu mogą wchodzić również członkowie spoza składu Zgromadzenia, w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu Zarządu.
5. Spośród członków Zarządu Zgromadzenie wybiera przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego Zarządu.
6. Po upływie kadencji Zgromadzenia Zarząd działa do dnia wyboru nowego Zarządu.
7. Regulamin Zarządu stanowi załącznik nr 2 do Statutu.

## **§ 24**

Zarząd Związku odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową Związku.

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Realizowanie zadań Związku;
2. Wykonywanie uchwał Zgromadzenia w trybie ustalonym Statutem;
3. Sporządzanie projektu planu finansowego Związku i jego wykonywanie;
4. Prowadzenie gospodarki finansowej Związku na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych; składanie Zgromadzeniu sprawozdań z działalności i wykonania planu finansowego oraz stanu majątkowego Związku,
5. Decydowanie w sprawach majątkowych Związku w zakresie i trybie określonym przez Zgromadzenie;
6. Zawieranie umów i porozumień;
7. Zaciąganie pożyczek do wysokości ustalonej przez Zgromadzenie;
8. Przygotowywanie projektów uchwał Zgromadzenia;
9. Nadzór nad pracą biura oraz jednostek organizacyjnych Związku;
10. Nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy z dyrektorem biura oraz kierownikami jednostek organizacyjnych podległych Związkowi.
11. Ustalanie regulaminów organizacyjnych biura oraz jednostek organizacyjnych Związku.

## § 25

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu, chyba że ustawa stanowi inaczej.

W wypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

## § 26

Do Przewodniczącego Zarządu należy:

1. Kierowanie pracą Zarządu,
2. Podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej;
3. Pełnienie w imieniu Związku funkcji reprezentacyjnych.
4. W sprawach nie uregulowanych w Statucie do Przewodniczącego Zarządu Związku stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wójtów i burmistrzów.

## § 27

1. Obsługę techniczną i organizacyjną Związku i jego organów zapewnia Biuro Związku – zwane dalej Biurem.
2. Biuro oraz jednostki organizacyjne Związku są podporządkowane przewodniczącemu Zarządu.
3. Dyrektor Biura może wchodzić w skład członków Zarządu.

## ZASADY I TRYB DZIAŁANIA KOMISJI REWIZYJNEJ

### § 28

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, wybranych spośród członków Zgromadzenia, nie będących członkami Zarządu lub pełniących funkcję przewodniczącego Zgromadzenia lub jego zastępcy.
2. Komisja wybiera przewodniczącego Komisji ze swego grona, który podlega zatwierdzeniu przez Zgromadzenie.
3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu stanowiącego Załącznik Nr 3 do Statutu.

### § 29

Do zadań Komisji Rewizyjnej Związku należy:

1. Przeprowadzanie kontroli z zakresu działalności Związku zgodnie z planem ustalonym przez Zgromadzenie;
2. Opiniowanie wykonania planu finansowego Związku;
3. Sporządzanie wniosku w sprawie udzielenia bądź nieudzielenia Zarządowi absolutorium.

### § 30

Protokoły, wnioski i opinie Komisji wymagają formy pisemnej i podpisania przez wszystkich członków Komisji.

## MIENIE, MAJĄTEK I GOSPODARKA ZWIĄZKU

### § 31

1. Mieniem Związku jest własność i inne prawa majątkowe należące do Związku.
2. Majątek Związku jest odrębny od majątku członków i jest odrębnie zarządzany.
3. Księgowość Związku jest prowadzona niezależnie od księgowości poszczególnych członków Związku przez głównego księgowego Związku.
4. Związek prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami dotyczącymi gospodarki finansowej gmin.
5. Dochody Związku stanowią w szczególności:
  - a) dochody z majątku Związku;
  - b) dochody z działalności Związku;
  - c) wkłady i składki członkowskie,
  - d) darowizny, zapisy oraz rekompensaty,
  - e) inne dochody.

### § 32

1. Korzystanie z majątku Związku jest odpłatne.
2. Do korzystania z majątku Związku uprawnione są wszystkie gminy członkowskie na równych prawach.

### § 33

Związek może prowadzić działalność gospodarczą w granicach przewidzianych ustawami dla samorządu gminnego.

#### **§ 34**

1. Oświadczenia woli w imieniu Związku w zakresie zarządzania mieniem składa dwóch członków Zarządu w tym jego Przewodniczący.
2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego Związku lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Główny księgowy, który odmówił kontrasygnaty, dokona jej jednak na pisemne polecenie przewodniczącego zarządu, powiadamiając o tym Zgromadzenie Związku oraz Regionalną Izbę Obrachunkową.

#### **§ 35**

1. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Gmin – członków Związku, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Związku.
2. Gospodarka finansowa Związku prowadzona jest na jest zgodnie z zasadami gospodarki finansów publicznych.

#### **§ 36**

1. Zarząd Związku przedkłada Zgromadzeniu Związku projekt planu finansowego w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Do czasu uchwalenia planu finansowego Związku nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki budżetowej Związku jest przyjęty projekt planu finansowego.

#### **§ 37**

Najpóźniej do 31 marca Zarząd składa Zgromadzeniu sprawozdanie z działalności i wykonania planu finansowego roku ubiegłego.

#### **§ 38**

1. Zarząd prowadzi ewidencję obiektów i urządzeń Związku zgodnie z obowiązującymi zasadami i określeniem w szczególności miejsca położenia (składowania), wartości i przeznaczenia.
2. W przypadku oddania obiektu lub urządzenia jednostce spoza Związku, sposób korzystania z tego obiektu lub urządzenia, terminy i zasady odpłatności, określa umowa.

#### **§ 39**

Za zobowiązania wobec osób trzecich Związek odpowiada całym majątkiem,

#### **§ 40**

Występującemu ze Związku członkowi, Związek zwraca wartość wniesionych udziałów i innych należności w wysokości pozostałej do zapłaty w wyniku rozliczenia wzajemnych wierzytelności i zobowiązań. W przypadku gdy wartość udziałów nie wystarcza na wyrównanie wierzytelności Związku członek występujący, powinien swoje zobowiązania uregulować w terminie trzech miesięcy od daty wystąpienia.

### **ZASADY ROZLICZEŃ MAJĄTKOWYCH I UDZIAŁU W KOSZTACH WSPÓLNEJ DZIAŁALNOŚCI**

#### **§ 41**

1. Nieruchomości oraz inne niepodzielne składniki majątkowe przekazywane Związkowi przez jego członków nie podlegają zwrotowi w wypadku wystąpienia członka ze Związku – jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych na rzecz pozostałych członków Związku.
2. W okolicznościach, o których mowa w punkcie 1, następuje finansowe rozliczenie wkładu członka.

#### **§ 42**

Składki członkowskie są wnoszone przez Gminy proporcjonalnie do liczby mieszkańców danej Gminy.

#### **§ 43**

1. Gminy uczestniczą w kosztach wspólnych przedsięwzięć oraz pokrywają wyniki z tej działalności straty wyłącznie na podstawie uchwał podjętych przez Rady zainteresowanych gmin.
2. Gmina nie może być zobowiązana do pokrywania strat w przedsięwzięciach, w których nie uczestniczy.

## **ZASADY PRZYSTĘPOWANIA I WYSTĘPOWANIA CZŁONKÓW ZE ZWIĄZKU**

### **§ 44**

1. Przystąpienie nowego członka do Związku wymaga:
  - a) Zgody większości jego członków wyrażonej w formie uchwał rad gmin członkowskich;
  - b) Przyjęcia w obowiązującym trybie Statutu Związku;
  - c) Dopełnienia pozostałych wymogów rejestrowych dotyczących związków międzygminnych.
2. Zgromadzenie każdorazowo określi zasady finansowe przyjęcia nowego członka do Związku zgodnie z ustępem 1, pkt a.

### **§ 45**

Wystąpienie członka ze Związku może nastąpić z co najmniej sześciomiesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec roku budżetowego.

## **ZASADY LIKWIDACJI ZWIĄZKU**

### **§ 46**

1. Rozwiązanie i likwidacja Związku następuje na zgodny wniosek większości członków Związku wyrażony w formie uchwał ich rad.
2. W przypadku rozwiązania Związku jego majątek po zaspokojeniu wszystkich roszczeń i zobowiązań przechodzi na rzecz członków Związku odpowiednio do wysokości wniesionego majątku. Nie odebrane kwoty pieniężne przeznaczone na zaspokojenie roszczeń osób trzecich składa się do depozytu sądowego.

### **§ 47**

1. Likwidatora Związku powołuje Zgromadzenie.
2. Do obowiązku likwidatora należy prowadzenie szczególnej kontroli dokumentacji Związku i opracowanie planu likwidacji Związku, a także wyrejestrowanie Związku.

### **§ 48**

Plan likwidacji Związku zatwierdza Zgromadzenie, a następnie zostaje on wywieszony w siedzibie Zarządu Związku i przesłany do wiadomości Wojewody Dolnośląskiego i Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu,

### **§ 49**

W przypadku likwidacji Związku, jego majątek, po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań i roszczeń wierzycieli, przechodzi na rzecz członków Związku, proporcjonalnie do ich udziałów w majątku Związku. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ogłoszenia planu likwidacji Związku, członkowie Związku przyjmują, w tym samym terminie, przypadające im części majątku.

O sprawach tych rozstrzyga Zgromadzenie po zapoznaniu się z wnioskiem likwidatora powołanego przez Zgromadzenie.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 50**

1. Jeżeli warunki działania Związku ulegają zasadniczej zmianie, każda z gmin członków Związku, może wystąpić o dokonanie zmian w Statucie.
2. Zmiany w statucie mogą być wprowadzone na zasadach i w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.

### **§ 51**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku), a także inne ustawy regulujące problematykę samorządową.

### **§ 52**

1. Przyjęcie Statutu następuje w drodze przyjęcia uchwały, przez wszystkie Rady Gmin Tworzące Związek, bezwzględną większością ustawowego składu Rady.
2. Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

### § 53

Nadzór nad Związkiem sprawuje Prezes Rady Ministrów, Wojewoda Dolnośląski i Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu.

### § 54

Spory między gminami wchodzącymi w skład Związku po wyczerpaniu możliwości mediacyjnych wewnątrz Związku rozstrzygane będą przez właściwe sądy gospodarcze lub cywilne, w zależności od charakteru sporu.

Integralną część statutu stanowią załączniki:

1. Regulamin Zgromadzenia,
2. Regulamin Zarządu
3. Regulamin Komisji Rewizyjnej.