



BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl

Kowary. 24.05.2011r.

SO. 271.2.2011

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na podstawie art. 4 pkt 8 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) , zapraszam do składania ofert na organizację 14 dniowego wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży od lat 7 do 13.

Przewidywana grupa około 25 osób.

Wykonawca wypoczynku powinien zapewnić niżej wymienione warunki:

- obiekt przeznaczony na wypoczynek powinien spełniać warunki techniczne, sanitarne, p.poż gwarantujące spełnienie wszystkich norm określonych w rozporządzeniu MEN z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. Nr 12 poz. 67, Dz.U. Nr 18, poz.102 i Dz.U 2009r. Nr.218 poz. 1696 z późn. zm.)
- wyżywienie – minimum trzy posiłki dziennie. Jakość i parametry posiłków powinny być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- bezpieczne warunki wypoczynku i właściwa opieka wychowawcza , pedagogiczna i medyczna,
- podczas wypoczynku powinien być realizowany własny program profilaktyczny uzależnień od alkoholu i narkotyków w ilości 15 godzin w czasie trwania turnusu z udziałem dzieci romskich w grupach integracyjnych(prosimy o dołączenie do oferty propozycji programu profilaktycznego uzależnień od alkoholu i narkotyków),
- dojazd dzieci i ich powrót pod kwalifikowaną opieką zapewnia Wykonawca,
- położenie – ośrodek zlokalizowany nad morzem (preferowane wybrzeże woj. zachodniopomorskiego),
- ubezpieczenie na cały okres wypoczynku łącznie z dojazdami,
- posiadanie karty kwalifikacyjnej obiektu „LATO 2011” zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. Nr 12 poz. 67 , Dz.U. Nr 18, poz.102 oraz Dz.U. 2009r Nr 218 poz.1696 z późn. zm.)

Termin realizacji zamówienia:

15 lipiec – 15 sierpień 2011r. ,

turnus 14 dniowy wskazany przez Wykonawcę.

Do oferty należy dołączyć:

- a) kserokopię dokumentu uprawniającego do wykonywania określonej usługi polegającej na organizowaniu wypoczynku letniego dla dzieci zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej , a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. Nr 12 poz. 67, Dz.U. Nr 18, poz. 102 i Dz.U.2009r. Nr 218 poz.1696 z późn. zm.)).
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) wypełniony i zaparafowany wzór umowy.

Wszelkie kopie, kserokopie powinny być opatrzone podpisem i pieczęcią za zgodność z oryginałem.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami będzie z ramienia Urzędu Pani Elżbieta Sroka – pracownik Referatu Spraw Obywatelskich.

Wykonawca zamieści ofertę w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego z oznaczeniem „ Wypoczynek letni 2011”.

Oferty należy składać na adres: Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58 – 530 Kowary w nieprzekraczalnym, terminie do 06 czerwca 2011r. do godz. 9.00

Oferty zostaną otwarte w dniu 6 czerwca 2011r. o godz. 9.15 w siedzibie zamawiającego – Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul.. 1 Maja 1a , pokój nr 13 (sala konferencyjna)

Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena za wykonanie usługi za jednego uczestnika. Podana cena (wraz z podatkiem VAT) jest stała i nie podlega zmianie ani negocjacji przez okres trwania umowy.

Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego warunkom i o najniższej cenie.

W cenie należy uwzględnić następujące składniki:

- ubezpieczenie,
- dojazd,
- powrót,
- zaopatrzeniem w suchy prowiant w drodze powrotnej,
- wyżywienie podczas pobytu,
- noclegi,
- opieka medyczna,
- realizacja programu profilaktycznego dot. uzależnień,
- opieka pedagogiczno – wychowawcza,
- opieka ratownika,
- inne związane ze świadczeniem usługi.

Informacje dotyczące zawierania umowy:

- w terminie do siedmiu dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, wybrany zleceniobiorca winien podpisać umowę na realizację przedmiotowego zamówienia,
- umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

Załączniki: 2 (wzór umowy, wzór kosztorysu)

Sprawę prowadzi:
Elżbieta Sroka
Bud.B pok.2
tel. (075) 64 39 227