



## BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI \* UL. 1 MAJA 1A \* 58-530 KOWARY \* TEL. +48 75 718 24 16 \* TEL. +48 75 643 92 22  
FAX: +48 75 761 31 73 \* E-MAIL: burmistrz@kowary.pl \* www.kowary.pl

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**GMINA Kowary**  
**58-530 Kowary ul. 1 Maja 1a**

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) na realizację zadania pn.:

**wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**

Zatwierdził, dnia: 20 kwietnia 2011r.

Nr sprawy : GK.271.8.2011

**INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:**

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ustawy.

5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:

1. Informacje dla Wykonawcy.

B. Załączniki:

- załącznik nr 1 - Cena oferty,
- załącznik nr 2 - Wzór umowy,
- załącznik nr 3 - Wykaz narzędzi niezbędnych do realizacji zamówienia,
- załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych,
- załącznik nr 5 - Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 8 - Oświadczenia wykonawcy
- załącznik nr 9 – Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień.

**Nazwa i adres zamawiającego**

1. Nazwa zamawiającego: Gmina Kowary, z siedzibą przy ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary

2. Telefon : ( 75 ) 64 39 225 fax : ( 75 ) 7613 173

3. REGON : 230821598; NIP : 61-00 04 982

4. Strona internetowa : www.kowary.pl

5. Rodzaj zamawiającego : administracja samorządowa

6. Dni pracy urzędu :

poniedziałek : 08.00 – 16.00

wtorek – piątek : 7.30 – 15.30

**ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawcy**

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary.

Prace konserwacyjne polegać będą na:

1. Uzupełnieniu ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową – przyjęto średnią głębokość remontu 6 cm :

- a) z podbudową
- b) bez podbudowy

2. Uzupełnieniu ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową – przyjęto średnią głębokość remontu 6 cm :

- a) z podbudową
- b) bez podbudowy

3. Uzupelnieniu zniszczonych nawierzchni /bez wzgledu na jej rodzaj/ grysem na sucho, z zagęszczeniem bez wzgledu na głębokość ubytku :
- a) powyżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu
  - b) poniżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu
4. Regulacji obrzeży, krawężników :
- a) betonowych
  - b) kamiennych
5. Przebrukowaniu nawierzchni z kostki :
- a) kamiennej
  - b) betonowej
6. Uzupelnieniu bruku z kostki :
- a) kamiennej
  - b) betonowej
7. Remont zniszczonej nawierzchni przy zastosowaniu frezowiny, przyjmując grubość nawierzchni po uwałowaniu o śr. 6 cm :
- a) ułożenie z własnego materiału
  - b) ułożenie z materiału Zamawiającego
8. Wykonanie konserwacji środkami chemicznymi nawierzchni betonowych z ich wcześniejszym przygotowaniem.
9. Wykonanie napraw nawierzchni bitumicznych.
10. Ułożenie na podsypce piaskowej płytek betonowych 30x30 na chodniku.
11. Ułożenie na podsypce piaskowej płytek betonowych 50x50 na chodniku.
12. Regulacja studni kanalizacji sanitarnej lub deszczowej
13. Regulacja wpustów ulicznych
14. Inne nie ujęte wyżej prace związane z bieżącą konserwacją nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów rozliczane będą przyjętą stawką i narzutami w oparciu o indywidualną wycenę,
- a) stawka R-g.
- Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) wykonania w/w prac konserwacyjnych, zgodnie ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót drogowych, które między innymi ustalają zasady prowadzenia zespołu zabiegów technicznych, wykonywanych na bieżąco, związanych z usuwaniem uszkodzeń nawierzchni zagrażających bezpieczeństwu ruchu oraz związanych z procesem zatrzymującym powiększanie się powstałych uszkodzeń,
  - b) uzgodnienia terminu i zakresu zajęcia pasa drogowego,
  - c) właściwego oznakowania i zabezpieczenia odcinka drogi, na którym wykonywane będą prace konserwacyjne oraz do posiadania organizacji ruchu na remontowanym odcinku ulicy,
  - d) zrealizowania przedmiotu umowy z własnych materiałów,
  - e) bieżącego informowania Zamawiającego o stanie wykonywanych prac,
  - f) przyjmowania wniosków dotyczących poprawy stanu dróg,

g) etapowego rozliczania zadań.

13. Odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonaniem umowy ponosi Wykonawca.

14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonywaniem umowy.

15. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca na obowiązek ustalić z Zamawiającym zakres prac i ich kolejność.

16. Po wykonaniu robót, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu wykonanie prac w celu ich odbioru.

17. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania remontu nawierzchni ulic materiałami pochodzącymi z recyklingu.

### **Wspólny Słownik Zamówień:**

CPV – 45.23.31.41-9 roboty w zakresie konserwacji dróg

Wymogi formalne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Rozpoczęcie: w dniu podpisania umowy

Zakończenie : do dnia 30 listopad 2011 r.

## **III. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące :

**1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.**

posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej.

**2. posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. :**

a) wykażą należyte wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na bieżącej konserwacji dróg o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł,

b) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie i niezbędne dokumenty tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,

**3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. :**

a) dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. : Kierownikiem budowy z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie o specjalności drogowej wraz z przynależnością do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego;

b) dysponują lub będą dysponować następującymi narzędziami i urządzeniami technicznymi

niezbędnymi do realizacji zamówienia tj. co najmniej :

- jedną piłą do nacinania nawierzchni;
- jedną sprężarką z młotem pneumatycznym lub młotem spalinowym;
- jedną szczotką mechaniczną;
- jedną skrapiarką do bitumu;
- jednym walcem wibracyjnym lub zagęszczarką płytową;
- jednym samochodem oplandekowanym.

#### **4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

a) posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem uiszczenia należnych składek. Ubezpieczenie powinno być ważne przez cały okres realizacji umowy, w przypadku kiedy ubezpieczenie będzie wygasać w trakcie realizacji umowy wykonawca dołączy oświadczenie, mocą którego zobowiąże się do przedłużenia ubezpieczenia po jego wygaśnięciu;

5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp;

6. Spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

7. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.

8. Wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni wykazać, że :

a) każdy z osobna posiada uprawnienia do prowadzenia działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz, że brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

b) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadania odpowiedniej wielkości środków finansowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.

**10. Ocena spełnienia warunków udziału posiada charakter eliminacyjny. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń oraz przedłożonych wraz z ofertą dokumentów wymienionych poniżej.**

#### **IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed terminem składania ofert wadium w wysokości: **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) tj. **do 06.05.2011 r. do godz. 09.30**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać **PRZELEWEM** na konto Urzędu Gminy:

**BANK Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A.**

**ODDZIAŁ Kowary**

**konto depozytowe 08 1020 2124 0000 8002 0011 1641 z adnotacją: Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary”**

**WPLATA WADIUM BEZPOŚREDNIO W KASIE W/W BANKU  
ZAPEWNIAJĄCEGO BANKOWĄ OBSŁUGĘ BUDŻETU GMINY KOWARY**

## **NIE SPEŁNIA WYMOGU USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH ART. 45 ust.**

### **7**

Wadium wnoszone w innej formie należy składać do depozytu w siedzibie Zamawiającego tj. ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, w **Kasie w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>**

Kserokopię (podpisaną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela) dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana :

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **VI. INFORMACJE W SPRAWIE WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz wypełniają przesłanki art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub też w wyznaczonym terminie nie uzupełnili pełnomocnictw.

3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

4. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu podlegać będą odrzuceniu.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ**

1. Wyjaśnienia co do przedmiotu zamówienia oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 ustawy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

**Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.**

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - dokonane zmiany i uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie i są one dla nich wiążące.

5. Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert określony w pkt. XV, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

<b>VIII. NAZWISKA ORAZ STANOWISKA SŁUŻBOWE PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO, UPRAWNIONYCH DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.</b>
---

1. Krzysztof Woźniak – Koordynator ds. zamówień publicznych, tel. (75 ) 64 39 228,

fax. ( 75 ) 7613 173

2. Zbigniew Kozik – Inspektor ds. Gospodarki Komunalnej, tel. ( 75 ) 64 39 225

fax. ( 75 ) 7613 173

<b>IX. NIE PRZEWDUJE SIĘ ZEBRANIA WYKONAWCÓW.</b>
---

<b>X. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY</b>
--

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówienia oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.

4. Z uwagi na fakt, iż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec następujących czynności :

- a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę.
- b. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- d. odrzucenie oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2.

8.Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

9.W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

10.Na czynności, o których mowa w pkt 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2.

## XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTY, KTÓRYCH ZŁOŻENIA WYMAGA ZAMAWIAJĄCY

1.Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem).

2.Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.

3.Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w ww. załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

4.Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo.

5.Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.).

6.Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

7.Należy ponumerować każdą z zapisanych stron.

8.Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

9.Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem: „OFERTA NA ” **„Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary”** i wewnętrznej, na której podane są nazwa i adres Wykonawcy.

10.Jeżeli Wykonawca zamierza wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem”: Wycofanie oferty na przetarg nieograniczony – OFERTA NA **„Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary”**

11.Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: „Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony – OFERTA NA **„Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary”**

12.Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:

12.1.Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (ROZDZIAŁ B) łącznie z wymienionymi niżej załącznikami:

- załącznik nr 1 - Cena oferty,
- załącznik nr 2 - Wzór umowy,



- załącznik nr 3 - Wykaz narzędzi niezbędnych do realizacji zamówienia,
- załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych,
- załącznik nr 5 - Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 8 - Oświadczenia wykonawcy
- załącznik nr 9 – Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień.

## **12.2 Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu i wymogów specyfikacji:**

**W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów :**

- a) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,
- e) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia.

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów :**

- g) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- h) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art., 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

### **12.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych :**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada :

12.3.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

#### 12.4. Inne dokumenty:

- a) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,
- b) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy, w przypadku kiedy Wykonawca powoła się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, oświadczenie tego podmiotu zawierać winno zobowiązanie do udziału w wykonywaniu części udzielanego zamówienia w zakresie udostępnionego Wykonawcy potencjału.

#### Uwaga:

1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.2. i 12.3. powinny być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii dokumentu.

2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, lub którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

3. Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia **umowy spółki cywilnej**, celem ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania spółki.

**5. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez te podmioty wspólnego pełnomocnika.**

## XII. INFORMACJE W SPRAWIE ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty:

a) oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:

- widoczna mylna pisownia wyrazu,

- ewidentny błąd gramatyczny,
  - niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
  - ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2009 r.,
  - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
- b) oczywiste omyłki rachunkowe – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
- błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

W sytuacji zastosowania ceny ryczałtowej po dokonaniu poprawy oczywistej omyłki rachunkowej przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia

- c) inne omyłki – polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące **istotnych zmian** w treści oferty.

*OMYŁKI W OFERTACH, O KTÓRYCH MOWA W ust. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, POPRAWIANE BĘDĄ JEDNAKŻE TYLKO W SYTUACJACH, KIEDY NIE BĘDĄ POWODOWAĆ **ISTOTNYCH ZMIAN W TREŚCI OFERTY.***

### XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

**Kryterium : Cena oferty brutto: 100%**

**1. Opisu sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:**

Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostanie przez Komisję Przetargową obliczona wg poniższego wzoru:

Kryteria, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty (ze skalą ważności).

1. Cena 100 %

liczona w następujący sposób :

$$Rc = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J + K + L + M + N + O + P + R + S + T + U + W$$

- a) nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową na średnią głębokość 6 cm, z podbudową,

$$A = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 10 \%$$

- b) nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową na średnią głębokość 6 cm, bez podbudowy,

$$B = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 10 \%$$

- c) nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową na średnią głębokość 6 cm, z podbudową,

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 10\%$$

- d) nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową na średnią głębokość 6 cm, bez podbudowy,

$$D = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 10 \%$$

e) nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia zniszczonych nawierzchni ( bez względu na jej rodzaj ) grysem na sucho, z zagęszczeniem bez względu na głębokość, powyżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu,

$$E = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 7 \%$$

f) nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia zniszczonych nawierzchni ( bez względu na jej rodzaj ) grysem na sucho, poniżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu,

$$F = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 7 \%$$

g) nakłady na 1 mb za regulację obrzeży, krawężników betonowych,

$$G = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 4 \%$$

h) nakłady na 1 mb regulacji obrzeży, krawężników kamiennych,

$$H = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 3 \%$$

i) nakłady na 1 m<sup>2</sup> przebrukowania nawierzchni z kostki kamiennej,

$$I = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 4 \%$$

j) nakłady na 1 m<sup>2</sup> przebrukowania nawierzchni z kostki betonowej,

$$J = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 2 \%$$

k) nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia bruku z kostki kamiennej,

$$K = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 4 \%$$

l) nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia bruku z kostki betonowej,

$$L = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 2 \%$$

m) wykonanie konserwacji środkami chemicznymi nawierzchni betonowych z ich wcześniejszym przygotowaniem,

$$M = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 2 \%$$

n) wykonanie napraw nawierzchni bitumicznych

$$N = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 4 \%$$

o) nie ujęte wyżej prace związane z bieżącą konserwacją nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów rozliczane będą z przyjętą stawką i narzutami w oparciu o indywidualną wycenę,

$$O = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 5 \%$$

p) ułożenie na podsypce piaskowej z płytek betonowych 30 x 30 na chodniku,

$$P = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 3 \%$$

r) ułożenie na podsypce piaskowej z płytek betonowych 50 x 50 na chodniku,

$$R = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 3 \%$$

s) remont zniszczonej nawierzchni przy zastosowaniu frezowiny, przyjmując grubość nawierzchni po uwałowaniu o śr. 6 cm z ułożeniem z własnego materiału

$$S = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 3 \%$$

t) remont zniszczonej nawierzchni przy zastosowaniu frezowiny, przyjmując grubość nawierzchni po uwałowaniu o śr. 6 cm z ułożeniem z materiału Zamawiającego

$$T = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 3 \%$$

u) nakłady na regulację 1 szt. studni kanalizacji sanitarnej lub deszczowej

$$U = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 2 \%$$

w) nakłady na regulację 1 szt. wpustu ulicznego

$$W = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 2 \%$$

R-g brutto badana

**Najwyższa z badanych suma:  $R_c = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J + K + L + M + N + O + P + R + S + T + U + W$  będzie podstawą wyboru Oferenta.**

**Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała najwyższą liczbę punktów.**

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki i opłaty w tym podatek od towarów i usług - VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy.
2. Podana w ofercie cena winna obejmować koszty bezpośrednie robocizny, zakupu materiałów, pracy sprzętu i transportu, oraz koszty pośrednie zysku oraz wszystkie inne, które należy ponieść w celu realizacji zamówienia.
3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie lub uzyskania równej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć do dnia **06.05.2011r. do godz. 09.30** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 1-2 ( Biuro Obsługi Klienta ).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### **XVI. OTWARCIE I OCENA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi **06.05.2011r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 13 ( sala konferencyjna – I piętro ).  
Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny i łączną punktację. Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń Zamawiającego i na stronie internetowej.

#### **XVII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Przetarg nieograniczony odbywa się wg procedury zawartej w ustawie. Rozpoczęcie przetargu rozpoczyna się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.
2. Zakres działania zespołu przeprowadzającego przetarg obejmuje:
  - a) w części jawnej (w której mogą uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców):
    - stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu;
    - zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu;
    - podanie kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - otwarcie wniesionych ofert, zaopatrzenie każdej oferty bieżącym numerem, przyjęcie dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

**Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:**

- oferty z napisem „ZMIANA OFERTY”
  - oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY”
  - pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia;
  - sporządzenie „Zbiorczego zestawienia ofert” (na druku ZP-12);
  - podpisanie przez osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczeń, że nie są związani (w rozumieniu art. 17 ust. 2 ustawy) z Wykonawcami uczestniczącymi w przetargu (druk ZP-11 „Oświadczenie członka komisji przetargowej”),
  - przyjęcie oświadczeń złożonych podczas otwarcia ofert.
- b)W części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):
- ocena ofert od strony spełnienia warunków formalnych;
  - ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
  - wybór najkorzystniejszej oferty.

## XVIII. WZÓR UMOWY

- 1.Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
- 2.Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w zakresie:
  - dopuszcza się zmianę przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.),

## XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA ROZLICZEŃ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ W WALUTACH OBCYCH.

## XX. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 1.Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy.
- 2.W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
- 3.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez prawa zwrotu wadium wniesionego przez Wykonawcę odmawiającego podpisania umowy.
- 4.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wówczas żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 5.Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:
  - **umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie;**
  - **kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie osób wymienionych w wykazie odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.**
  - w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu – dowód wniesienia zabezpieczenia w wysokości 8% ceny całkowitej podanej w ofercie,
  - w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie – należy przedłożyć dokument stanowiący zabezpieczenie,**Nie przedłożenie w/w dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

## XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej podanej w ofercie.  
Zabezpieczenie musi zostać wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy .

- 1.Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania

umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- a. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- b. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **PKO BP S.A. O/Kowary 08 1020 2124 0000 8002 0011 1641** z adnotacją: „**wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**”

5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## **XXII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

Porozumiewanie się Wykonawców z Zamawiającym oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów odbywać się będzie w formie pisemnej drogą pocztową lub faksem, na adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowarach w godzinach pracy: poniedziałek 8.00 - 16.00, wtorek – piątek 7.30 – 15.30, nr faksu ( 75 ) 7613-173.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia i dokumenty faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **XXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWNIU**

### **ROZDZIAŁ B – Formularz ofertowy wraz z załącznikami**

Niżej wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej:

**Formularz ofertowy** wraz z załącznikami:

- załącznik nr 1 - Cena oferty,
- załącznik nr 2 - Wzór umowy,
- załącznik nr 3 - Wykaz narzędzi niezbędnych do realizacji zamówienia,
- załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych,
- załącznik nr 5 - Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 8 - Oświadczenia wykonawcy
- załącznik nr 9 – Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień.



	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na:

**wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów  
na terenie miasta Kowary**

dla

Gmina Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu: .....

4. Numer faxu: .....

5. Numer REGON: .....

6. Numer NIP: .....

7. Numer konta

bankowego: .....

8. Wymagane wadium w wysokości ..... zł (słownie: .....) zostało wniesione  
w formie: .....

9. Wadium wpłacone w formie pieniężnej należy zwrócić na konto:

.....

10. Termin wykonania zamówienia .....

11. Okres udzielonej gwarancji na wykonywany przedmiot zamówienia .....

- załącznik nr 1 - Cena oferty,
- załącznik nr 2 - Wzór umowy,
- załącznik nr 3 - Wykaz narzędzi niezbędnych do realizacji zamówienia,
- załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych,
- załącznik nr 5 - Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w oparciu  
o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 8 - Oświadczenia wykonawcy
- załącznik nr 9 - Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień.

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**„CENA OFERTY”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. " **Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**, za cenę brutto .....

**Cenę należy podać dla poszczególnych robót jak w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

- nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, z podbudową  
A/ ..... brutto
- nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, bez podbudowy  
B/ ..... brutto
- nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, z podbudową  
C/ ..... brutto
- nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, bez podbudowy  
D/ ..... brutto
- nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia zniszczonych nawierzchni /bez względu na jej rodzaj/ grysem na sucho, z zagęszczeniem bez względu na głębokość, powyżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu  
E/ ..... brutto
- nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia zniszczonych nawierzchni /bez względu na jej rodzaj/ grysem na sucho, z zagęszczeniem bez względu na głębokość, poniżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu,  
F/ ..... brutto
- nakłady na 1 mb regulacji obrzeży, krawężników betonowych  
G/ ..... brutto
- nakłady na 1 mb regulacji obrzeży, krawężników kamiennych  
H/ ..... brutto
- nakłady na 1 m<sup>2</sup> przebrukowania nawierzchni z kostki kamiennej  
I/ ..... brutto
- nakłady na 1 m<sup>2</sup> przebrukowania nawierzchni z kostki betonowej  
J/ ..... brutto

- nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia bruku z kostki kamiennej  
K/ ..... brutto
- nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia bruku z kostki betonowej  
L/ ..... brutto
- wykonanie konserwacji środkami chemicznymi nawierzchni betonowych z ich  
wcześniejszym przygotowaniem  
M/ ..... brutto
- wykonanie napraw nawierzchni bitumicznych  
N/ ..... brutto
- nakłady na 1m<sup>2</sup> ułożenia płytek betonowych 30x30 w chodniku  
O / ..... brutto
- nakłady na 1m<sup>2</sup> ułożenia płytek betonowych 50x50 w chodniku  
P / ..... brutto
- inne nie ujęte wyżej prace związane z bieżącą konserwacją nawierzchni dróg, ulic, chod-  
niów, placów i parkingów rozliczane stawką i narzutami w oparciu o indywidualną wycenę  
R/ ..... brutto
- remont zniszczonej nawierzchni przy zastosowaniu frezowiny, przyjmując grubość  
nawierzchni po uwałowaniu o śr. 6 cm .  
a) ułożenie z własnego materiału  
S/ .....brutto
- b) ułożenie z materiału Zamawiającego  
T/.....brutto
- nakłady na regulację 1 szt. studni kanalizacji sanitarnej lub deszczowej  
U/.....brutto
- nakłady na regulację 1 szt. wpustu ulicznego  
W/.....brutto

Powyższa cena obejmuje pełny zakres robót objęty przedmiotem zamówienia, jak również w innych warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

**UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**PROJEKT UMOWY Nr ...../2011**

w dniu ..... pomiędzy

Gminą Kowary  
58-530 Kowary  
ul. 1-go Maja nr 1a

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Mirosława Góreckiego                      Burmistrza Miasta Kowary

przy kontrasygnacie

Grażyny Nawalaniec                      Skarbnika Miasta Kowary

a Wykonawcą: .....  
działającym na podstawie wpisu nr .....do ..... oraz posiadający  
numer identyfikacyjny :

**NIP** .....                      **Regon** .....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) , zwanej dalej „ustawą” została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**„Bieżącą konserwację nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary”** będących w zarządzie Gminy Kowary, zgodnie z obowiązującymi zasadami robót drogowych. Szczegółowy wykaz prac wraz z ich lokalizacją będą zawierały zlecenia robocze.

**§ 2**

1.Za wykonane prace Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto .....  
wyliczone wg ofertowych cen jednostkowych stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2.Płatność za wykonane prace odbywać się będzie przelewem na rachunek Wykonawcy.

..... na  
podstawie faktury, odebranych i rozliczonych zleceń częściowych w oparciu o rzeczywistą ilość wykonanej konserwacji nawierzchni z uwzględnieniem stawek ofertowych cen jednostkowych.  
Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni po przedłożeniu faktury w tut. Urzędzie.

**§ 3**

1.Zakres prac określony zostanie w poszczególnych zleceniach roboczych.

2.Wykonawca przystąpi do realizacji zlecenia roboczego niezwłocznie po przyjęciu zlecenia.

3. Po zakończeniu prac wymienionych w zleceniu roboczym zostanie spisany protokół częściowego odbioru robót.

4. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przed przystąpieniem do prac powiadomić Zlecającego o terminie rozpoczęcia prac.

5. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania remontu nawierzchni ulic materiałami pochodzącymi z recyklingu.

#### § 4

Odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonaniem umowy ponosi Wykonawca.

#### § 5

##### **Termin realizacji zamówienia :**

Rozpoczęcie: w dniu podpisania umowy.

Zakończenie : do dnia 30 listopada 2011 r.

#### § 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8%** ceny brutto przedstawionej w ofercie tj. .... zł, słownie: .....

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie .....

3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:

- a) 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi;
- b) 70% na zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania prac.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwolnione na pisemny wniosek Wykonawcy w terminach i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odstąpienia od umowy z własnej winy karę umowną w wysokości 30% umownej wartości prac.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku niedotrzymania terminów umownych określonych w § 5 karę umowną w wysokości 0,5% wartości zlecenia roboczego za każdy dzień zwłoki.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku opóźnienia w usunięciu stwierdzonych usterek karę umowną w wysokości 0,5% wartości prac za każdy dzień zwłoki ponad ustalony termin usunięcia usterek.

#### § 8

Zamawiający zapłaci Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy z jego winy karę umowną w wysokości 30% umownej wartości prac.

#### § 9

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 -miesięcznej gwarancji licząc od daty odbioru końcowego wykonanego zlecenia.

2. W okresie gwarancyjnym przewiduje się przeglądy wykonanych prac naprawczych, które winny polegać na spisaniu protokołu przeglądu i ustaleniu terminu usunięcia wad. Ewentualne stwierdzone szkody winny być usunięte w terminie jednego miesiąca od spisania protokołu ustaleń.

3. Po upływie okresu gwarancji Zamawiający w ciągu 14 dni dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego. Zamawiający sporządza protokół, który podpisują strony umowy.

#### **§ 10**

Począwszy od dnia podpisania umowy Zamawiający będzie wskazywał sukcesywnie, stosownie do zleceń roboczych zakres prac.

#### **§ 11**

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP 611-00-04-982 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT w zakresie niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania faktur VAT i posiada NIP .....

#### **§ 12**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ, oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem pkt. 1 podlega unieważnieniu.

#### **§ 13**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 14**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd Rejonowy w Jeleniej Górze.

#### **§ 15**

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Wykaz narzędzi niezbędnych do realizacji zamówienia – Załącznik nr 3 do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania:

**Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**

<i>Lp</i>	<i>Rodzaj sprzętu</i>	<i>Uwagi</i>

....., dnia .....

.....

imię, nazwisko i podpis/y

osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania

Wykonawcy

## Wykaz robót budowlanych – Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania:

**Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane należycie.

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa zamówienia</i>	<i>Nazwa zleceniodawcy</i>	<i>Data wykonania od ÷ do</i>	<i>Wartość brutto zamówienia</i>	<i>Dołączone referencje (tak / nie)</i>

Uwaga:

1. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane w/w roboty zostały wykonane należycie.

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko i podpis/y

osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy



**Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – Załącznik nr 5 do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania:

**Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary.**

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Rodzaj uprawnień</i>

....., dnia .....

.....

imię, nazwisko i podpis/y

osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania

Wykonawcy

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Uppełnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary** oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Uppełnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**„OŚWIADCZENIA WYKONAWCY”**

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, organizowane przez Zamawiającego na zadanie: **wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**
2. w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę.
7. Oświadczamy, że warunki wykonania przedmiotu umowy są nam znane.
8. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
9. Oświadczamy, że **zamierzamy** powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: ..... *(nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).*
10. Zgadzaamy się na warunki zawarte w projekcie umowy.
11. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
12. Upoważniamy Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia; dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym „FORMULARZU OFERTOWYM” do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Urząd Gminy za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.
13. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaję poniżej:

.....

Uppełnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o posiadaniu przez uczestników postępowania wykonujących zamówienie**  
**wymaganych uprawnień**

Oświadczam, iż wymienione w załączniku nr 5 osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia pn. „**wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary**” spełniają warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia.

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
 (podpis, pieczęć)

Data: .....