



BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 113/2011
Burmistrza Miasta Kowary
z dnia 21 wrzesień 2011 r.

REGULAMIN II (drugiego) PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO

na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem po byłej szkole podstawowej stanowiącej własność gminy Kowary oznaczonej działką gruntu numer 172/3 (obręb 0004, a.m. 5) o pow. **0,4988 ha** (słownie: cztery tysiące dziewięćset osiemdziesiąt osiem metrów kwadratowych) położonej w Kowarach przy ul. Wiejskiej.

§ 1

Regulamin opracowany został na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa lub własność jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 207, poz. 2108) i dotyczy nieruchomości wymienionej wyżej.

§ 2

Przetarg ustny nieograniczony zostanie przeprowadzony na podstawie art. 37 ust. 1 , art. 38, art. 39 ust. 1 art. 40 i art. 41 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2010r. nr 102, poz. 651 ze zm.) oraz w wykonaniu uchwały Nr XLIV/238/06 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 27 marca 2006r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości Miasta Kowary **w dniu: 31 października 2011r. o godz. 11⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Kowarach przy ul. 1-go Maja 1a.**

§ 3

1. Nieruchomość będąca przedmiotem przetargu była zamieszczona w wykazie nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży (Zarządzenie Nr 39/2011 Burmistrza Miasta Kowary z dnia 13.04.2011r.), który został podany do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w prasie, na stronie internetowej tut. Urzędu oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowarach w okresie od 14.04.2011r. do 04.05.2011r.
2. Ogłoszenie o I (pierwszym) przetargu ustnym nieograniczonym było wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowarach na okres 60 dni począwszy **od dnia 07 czerwca 2011 r. do dnia 5 sierpnia 2011r.** oraz zostanie opublikowane na stronie internetowej tut. Urzędu.
3. Ogłoszenie o II (drugim) przetargu ustnym nieograniczonym było wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowarach na okres 30 dni począwszy **od dnia 22 września 2011 r. do dnia 22 października 2011r.** oraz zostanie opublikowane na stronie internetowej tut. Urzędu.

§ 4

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w pieniądzu, w wysokości:

52.500,00 zł (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych 00/100), **które winno wpłynąć** na konto depozytowe Urzędu Miejskiego w Kowarach w **PKO BP SA Oddział Kowary nr 08 1020 2124 0 000 8002 0011 1641** **najpóźniej do dnia 26 października 2011r.**

2. Uczestnicy przetargu zobowiązani są do przedłożenia komisji przetargowej przed otwarciem przetargu dowody wniesienia wadium, dowody tożsamości a w odniesieniu do podmiotów gospodarczych wypisu z rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej oraz właściwych pełnomocnictw osób reprezentujących te podmioty. Aktualność wypisu z rejestru winna być potwierdzona w sądzie w okresie 3 miesięcy przed terminem przetargu.
3. Cudzoziemcy (w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 167, poz. 1758) w przypadku wygrania przetargu zobowiązani są przed zawarciem aktu notarialnego uzyskać zgodę Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na nabycie nieruchomości.

§ 6

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnienie wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§7

Celem przetargu jest ustalenie najwyższej ceny zbywanej nieruchomości.

§ 8

1. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu jeżeli przynajmniej jeden uczestnik przetargu zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
2. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu ustnego lub żaden z uczestników nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą, a także jeżeli komisja przetargowa stwierdziła, że zgłaszający uczestnictwo w przetargu nie spełnili warunków określonych w § 5, pkt 1,2,3.
- 3.

§ 9

1. Przetarg przeprowadzi Komisja Przetargowa w składzie:

Przewodniczący Komisji Przetargowej: Ewelina Młotkowska

Członkowie:

Dorota Mroczkowska
Mariola Sikora
Małgorzata Depczyńska
Paulin Gierałt
Krzysztof Woźniak

powołana Zarządzeniem Nr 118/2010 Burmistrza Miasta Kowary z dnia 01.12.2010r.

2. Komisja Przetargowa może pracować w zmniejszonym składzie liczącym co najmniej trzy osoby.

§10

Zakres działania Komisji Przetargowej

1. Komisja Przetargowa
 - a). nie później niż 3 dni przed przetargiem tj. **w dniu 27 października 2011r.**, stwierdzi czy

dokonano wpłaty wadium zgodnie z ogłoszeniem o przetargu.

b). przed otwarciem przetargu tj. w dniu **31 października 2011r.** sprawdzi dowody wniesienia wadium oraz dokumenty tożsamości i właściwe pełnomocnictwa przedłożone przez uczestników przetargu.

2. Komisja Przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania z zastrzeżeniem uprawnień przysługujących tylko Przewodniczącemu Komisji (§ 14 ust. 6 w/w rozp. Rady Ministrów).

W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Przetargowej.

§ 11

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom informacje:
 - a) o przedmiocie przetargu
 - b) cenę wywoławczą
 - c) wysokość wadium, termin i miejsce jego wpłacenia
 - d) wysokość postąpienia- o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż **1%** ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
 - e)uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia dopóty, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień .
 - f) po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
 - g) po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.
 - h) wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
 - i) wadium wniesione przez pozostałych uczestników zwraca się w ciągu trzech dni od dnia zamknięcia przetargu lub zakończenia wynikiem, negatywnym, odwołania lub unieważnienia przetargu.
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Burmistrza Kowar a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.
3. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący i Członkowie Komisji Przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
4. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

§ 12

1. Uczestnik przetargu może w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia przetargu zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Burmistrza Kowar.
2. Burmistrz Kowar może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.
3. Po rozpatrzeniu skargi Burmistrz zawiadamia skarżącego a informację o sposobie rozstrzygnięcia wywiesza na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu.
4. W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu informację o wyniku przetargu.

§ 13

1. Burmistrz Kowar najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu zawiadomi osobę ustaloną w przetargu jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej.
2. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu

i terminie ustalonym w zawiadomieniu, Burmistrz Kowar może odstąpić od zawarcia umowy notarialnej, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

3. Ustalona w wyniku przetargu należność za nabywaną nieruchomość winna być wpłacona jednorazowo nie później niż przed podpisaniem umowy w formie aktu notarialnego na rachunek Urzędu Miejskiego w Kowarach w PKO BP SA Oddział Kowary nr 80 10202124 0000 8102 0011 0684. Nie zachowanie terminu płatności spowoduje przepadek wadium.
4. Wadium wpłacone w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicz się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
5. Nabywca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z przeniesieniem prawa własności nieruchomości oraz ujawnieniem tego prawa w księdze wieczystej.
6. Nabywca zobowiązany jest do złożenia w Wydziale Finansowym tut. Urzędu zeznania podatkowego, które to obejmować będzie nieruchomość stanowiącą przedmiot niniejszego przetargu.