

W Y T Y C Z N E
**do sporządzania arkuszy organizacyjnych szkół podstawowych, gimnazjum
oraz przedszkola publicznego w Kowarach na rok szkolny 2011/2012**

1. Załącznikiem do projektu arkusza organizacyjnego winien być szkolny plan nauczania, opracowany dla każdego oddziału poszczególnego etapu nauczania (z uwzględnieniem trzyletniego cyklu kształcenia). Projekt organizacyjny na rok szkolny 2011/2012 jest przewidzianą w tym okresie realizacją w/w planu, który musi być zgodny:
- z Rozporządzeniem MENiS z dnia 12 lutego 2002 roku, w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (*Dz. U. Nr 15, poz. 142 i Nr 137, poz. 1155 oraz z 2003r., Nr 39, poz. 337 i Nr 116, poz. 1093; z 2004 r. Nr 43, poz. 393 oraz z 2005r. Nr 30, poz. 252 oraz z 2008r Nr 72 poz.420 i z 2009r. Nr 54 poz. 442*.);
 - oraz zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 23 grudnia 2008r, w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (*Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17*);
 - z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (*Dz. U. z 2008r. Nr 173 poz. 1072*);
 - z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (*Dz. U. z 2008r. Nr 175 poz.1086*);
 - z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 stycznia 2005r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (*Dz. U. z 2005r. Nr 19, poz. 167*);
 - z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (*Dz. U. Nr 61, poz. 624; Dz. U. z 2002 r. Nr 10, poz. 96; Dz. U. z 2003 r. Nr 146, poz. 1416; Dz. U. z 2004 r. Nr 66, poz. 606; Dz. U. z 2005r. Nr 10, poz. 75 oraz z 2007 r. Nr 35, poz. 222*);
 - Organizację roku szkolnego określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r., w sprawie organizacji roku szkolnego (*Dz. U. Nr 46, poz. 432; z 2003 r. Nr 104, poz. 965 i Nr 141, poz. 1362; z 2004 r. Nr 164, poz. 1716; z 2005 r. Nr 142, poz. 1191 oraz z 2006 r. Nr 36, poz. 250, Nr 86, poz. 595 i Nr 141, poz. 999, z 2010r. Nr 2 poz.4 i Nr 186 poz. 1245*).
2. Przyjmuje się optymalnie następującą liczebność uczniów na oddział * :
- w szkołach podstawowych:
 - Szkoła Podstawowa nr 1
 - w klasach „0” - 50 uczniów (w 2 oddziałach)
 - w klasach I - 88 uczniów (w 4 oddziałach)

- w klasach II – III - 24 uczniów

- w klasach IV-VI - 26 uczniów

Szkoła Podstawowa nr 3

- w klasach 'o' - 25 uczniów (w 1 oddziale)

- w klasach I - 72 uczniów (w 3 oddziałach)

- w klasach II – III - 24 uczniów

- w klasach IV-VI - 26 uczniów

• *w gimnazjach: ***

- w klasach I-III - 26 uczniów

• *w oddziałach przedszkolnych w przedszkolu*

nie przewiduje się przyjmowania do przedszkola publicznego dzieci sześciolletnich

oddział przedszkolny pięciolatek w Przedszkolu Nr 1 – 50 uczniów (w 2 oddziały) – kryterium przyjęcia do przedszkola określa regulamin przedszkola.

Pozostałe dzieci pięcioletnie obowiązek nauczania w klasach „o” realizować będą w szkołach.

• *w oddziale integracyjnym:*

- od 15 – 20 uczniów (w tym: od 3 –5 niepełnosprawnych).

3. Przydział godzin dla nauczycieli przewidzianych do zatrudnienia w roku szkolnym 2011/2012 winien być w całości zgodny z posiadanymi kwalifikacjami i tylko w wymiarze godzin, do których mają uprawnienia.

Ustala się wskaźnik (w arkuszu – limit etatów na ucznia-parametr podstawowy) w wysokości:

Szkoły podstawowe:

kl. I – II - 0,07 - ogólny

kl. I – II - 0,14 - integracyjny

kl. III - 0,07 - ogólny

kl. III - 0,14 - integracyjny

kl. IV-VI - 0,08 - ogólny

kl. IV -VI - 0,18 - integracyjny

Gimnazjum

kl. I-II - (do 24 uczniów) - 0,08 – ogólny

kl. I -II - (powyżej 24 uczniów) - 0,09 – ogólny

kl. I-II - - 0,19 - integracyjny

kl. III - (do 24 uczniów) - 0,08 - ogólny

kl. III - (powyżej 24 uczniów) - 0,09 - ogólny

kl. III - - 0,17 - integracyjny

Nie należy uzupełniać pensum godzinami zajęć, do których prowadzenia nauczyciel nie posiada uprawnień – nauczycielowi zatrudnionemu poprzez mianowanie lub na czas nieokreślony należy uzupełniać godziny w innej szkole lub obniżyć pensum.

Określenie wymagań kwalifikacyjnych:

- *Rozporządzenie MEN z dnia 12 marca 2009r. r., w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U z 2009r. Nr 50 poz. 400)*

- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela* (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 z poz.674 późn. zmianami), – artykuł 9.

Dyrektorzy mają dowolność działania, w ramach przyznanego limitu godzin i etatów, ale działania te muszą być zgodne z prawem oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy o systemie oświaty.

4. Liczbę i wymiar etatu pedagoga szkolnego, bibliotekarza i wychowawcy świetlicy określają odrębne przepisy, przyjęte przez Gminę jako obowiązujące. Należy dostosować zatrudnienie do określonych limitów – art. 42 ust. 3 – Ustawy Karta Nauczyciela.

Powyższe zadania regulują następujące przepisy:

- *Rozporządzenie MENiS z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach* (Dz. U z 2010r. Nr 228, poz. 1487);
- w szkołach liczących powyżej 200 uczniów – przysługuje 1 etat nauczyciela – bibliotekarza,

5. Nie przewiduje się przydziału godzin na dodatkowe zajęcia edukacyjne (*w tym zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze*), pozalekcyjne (*kola zainteresowań*), zajęcia wychowanie do życia w rodzinie. Zajęcia te dyrektorzy mogą realizować z godzin do dyspozycji dyrektora.

Godziny do dyspozycji dyrektora winny być wykorzystywane zgodnie z potrzebami uczniów, a nie na utrzymanie wysokości pensum zatrudnionych w szkole nauczycieli. W przypadku wątpliwości porównujemy planowaną w arkuszu liczbę godzin zajęć danego przedmiotu z liczbą godzin określoną w wybranym programie nauczania.

6. Przyznanie dodatkowych godzin na zajęcia pozalekcyjne, w tym: *kółka zainteresowań, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, realizacja zajęć szkolnych w dni wolne od pracy i inne zajęcia nie wynikające z ramowego planu nauczania* – mogą być wprowadzone do arkusza organizacyjnego w drodze aneksu - po uzyskaniu pozytywnej opinii organu prowadzącego oraz po zabezpieczeniu środków finansowych na wymienione zadania, wprowadzone zmianą uchwały budżetowej.

7. Nauczanie indywidualne i zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych należy projektować na podstawie orzeczenia kwalifikacyjnego po uzyskaniu zgody organu prowadzącego. Godziny nauczania indywidualnego mogą być umieszczane w arkuszu organizacji pracy szkoły. Organizację tych zajęć ujmują odrębne przepisy prawne:

- *Rozporządzenie MEN z dnia 18 września 2008r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży* (Dz. U. Z 2008r. Nr 175, poz.1086);
- do realizacji wymienionych zajęć należy przyjmować najniższy tygodniowy wymiar godzin;
- zdefiniowane nauczanie indywidualne, wynika m.in. z zalecanych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej określonych w orzeczeniu,
- tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnych oraz czas realizacji tych zajęć:
- przygotowanie przedszkolne – od 4 do 6 godzin,
- klasy I – III SP – od 6 do 8 godzin,
- klasy IV – VI SP – od 8 do 10 godzin,
- gimnazjum – od 10 do 12 godzin.

- *Rozporządzenie MENiS z dnia 30 stycznia 1997r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno – wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim* (Dz. U z 1997r. Nr 14, poz. 76).

8. Przydział godzin ponadwymiarowych może wynikać z „naturalnego przekroczenia pensum” (Karta Nauczyciela określa w art. 42 ust. 3 pensum obowiązkowe dla nauczycieli) i nie powinien przekraczać limitu dopuszczonego w Karcie Nauczyciela – art. 35 ust. 1. Informację o ilości zrealizowanych godzin ponadwymiarowych oraz doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach dyrektor winien dostarczyć do organu prowadzącego do 25-go każdego miesiąca, a wszystkie zmiany ogólnej liczby godzin realizowanych przez szkołę – należy ujmować w aneksie ze szczegółowym uzasadnieniem, który dyrektor dostarcza do organu prowadzącego. Wykonując powyższe zaleca się realizowanie godzin ponadwymiarowych i zastępstw w taki sposób, aby zagwarantowane było osiągnięcie przez nauczycieli średnich wynagrodzeń na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.
9. Informację na temat wolnych etatów pedagogicznych lub ich części wraz z określeniem liczby godzin z poszczególnych przedmiotów należy przedłożyć w organie prowadzącym w terminie do 30 kwietnia 2011 roku. Ponadto wszystkie vacaty, w tym również w niepełnym wymiarze należy obowiązkowo zgłaszać do Urzędu Pracy. Informacje należy podać także na stronie internetowej szkoły i organu prowadzącego.
10. Podział na grupy na zajęciach można wprowadzić na podstawie § 6 Rozporządzenia MENiS z dnia 12 lutego 2002 roku, w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (*Dz. U. z 2002r. Nr 15, poz. 142 z późn. zm.*). Zasady podziału na grupy opisane w przepisach stosujemy niezależnie od sytuacji bazowej lub kadrowej szkoły. Poniżej podane zostały zasady podziału w klasach masowych;
- na zajęciach z języków obcych (w ramach podstawy programowej) i informatyki - w oddziałach, a w przypadku zajęć z języków obcych także w zespołach międzyoddziałowych, liczących od 25 i więcej uczniów;
 - zajęcia wychowania fizycznego w grupach liczących od 12 do 26 uczniów.
11. Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli realizujących zajęcia z przedziałów o różnym obowiązkowym wymiarze godzin, proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych godzin przez danego nauczyciela.
Przykład (nauczyciel łączy pracę nauczyciela oddziału przedszkolnego i nauczania zintegrowanego):
- nauczyciel realizuje łącznie 20 godzin, w tym: 9 godzin według pensum 18 godzinnego i 11 godzin według pensum 22 godzinnego,
 - tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć wynosi 20 godzin (brak godzin ponadwymiarowych),
 $9/18 + 11/22 = 0,5 + 0,5 = 1$.
W tym przykładzie etat to 20 godzin.
12. Dokładnie ustalić liczbę uczniów podlegających obowiązkowi szkolnemu na dzień 30 września 2011 r.

13. Sporządzić wykaz nauczycieli planowanych do zatrudnienia w roku szkolnym 2011/2012 z uwzględnieniem posiadanych kwalifikacji i przydzielonej liczby godzin z poszczególnych przedmiotów nauczania. Określić w arkuszu organizacyjnym (w formie załącznika) liczbę nauczycieli w podziale na stopnie awansu zawodowego oraz listę nauczycieli rozpoczynających lub realizujących staż z datą rozpoczęcia i ewentualnego zakończenia stażu.
14. Określić przeznaczenie godzin do dyspozycji dyrektora szkoły (*przedmiot, nauczyciel*).
15. Ustalono uchwałą Nr XXVI/130/08 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 23 czerwca 2008r. oraz uchwałą Nr XXXIX/202/09 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 2009r. zniżki tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w art. 42a ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (*tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, z późn. zm.*)
- dyrektorowi szkoły podstawowej zwolnienie z obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
 - wicedyrektorom szkół podstawowych
 - od 7 – 12 oddziałów - 10 godzin,
 - od 13 – 18 oddziałów – 7 godzin
 - powyżej 18 oddziałów – 5 godzin
 - dyrektorowi przedszkola
 - od 5 do 6 oddziałów - 10 godzin
 - 7 oddziałów i więcej - 6 godzin
16. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły, organ prowadzący szkołę nie przydziela godzin ponadwymiarowych, chyba że z planów nauczania wynika potrzeba przydzielenia określonej liczby godzin, (*w wymiarze nie przekraczającym 2 godzin tygodniowo*).
17. Organizacja pracy przedszkoli musi wynikać z kart zgłoszeń dzieci do przedszkola, statutu przedszkola i innych obowiązujących odrębnych przepisów. Czas pracy przedszkola ustala organ prowadzący na wniosek dyrektora przedszkola i rady pedagogicznej z zastrzeżeniem, że dzienny czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego w danym oddziale nie może być krótszy niż 5 godzin dziennie. Zmiana organizacji pracy przedszkola może nastąpić wtedy, gdy liczba dzieci zgłoszonych do przedszkola różni się od rzeczywistej liczby dzieci uczęszczających.
18. W zakresie zatrudnienia pracowników niepedagogicznych dyrektor placówki decyduje samodzielnie w zakresie projektowanych stanowisk i przewidywanych dla nich wymiarów etatów, pod warunkiem zachowania przyznanego placówce limitu etatów niepedagogicznych.
- Etaty pracowników administracji i obsługi określa organ prowadzący, przyjmując powyższe kryteria – minimum 4 etaty:
- dla każdego budynku funkcjonującego w placówce - 2 etaty
 - w przypadku funkcjonowania w szkole (placówce) bloku sportowego (sali gimnastycznej z pełnym wyposażeniem technicznym i sanitarnym), warsztatów lub basenu – dodatkowo 2 etaty
 - minimalna liczba pracowników administracji i obsługi – poza pracownikami bloku żywieniowego – zwiększa się o 0,02 etatu na ucznia, a w przypadku funkcjonowania oddziałów integracyjnych w obu typach szkół – 0,025 etatu na ucznia.

- blok żywieniowy:
 - a) do 120 żywionych - od 1 do 1,5 etatu oraz 0,5 etatu intendenta,
 - b) od 121 do 160 żywionych – 2 etaty oraz etat intendenta,
 - c) przy każdych następnych 70 uczniach – 0,5 etatu pomocy kuchennej.

Podstawą do zatrudnienia pracowników jest zatwierdzony arkusz organizacyjny szkoły, należy dostosować przyznane limity do zatrudnienia.

W przedszkolach limity zatrudnienia pracowników obsługowych pozostają na dotychczasowym poziomie.

19. Zobowiązuję dyrektorów szkół i przedszkoli do szczególnie sumiennego przestrzegania niniejszych zasad.

20. Harmonogram sporządzania, opiniowania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych:

- dyrektor szkoły sporządza arkusz organizacyjny szkoły w formie papierowej oraz elektronicznej (w programie Vulcan) w terminie **do 30 kwietnia 2011 r.**, i przekazuje organowi prowadzącemu szkołę.

Arkusz winien być zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną (*adnotacja na arkuszu z podaniem nr i daty uchwały*) i przez związki zawodowe zgodnie z § 3 pkt 19 lit. „a” Zarządzenia MEN z dnia 8 kwietnia 1997r., w sprawie zadań nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole (*MP z 1997r. Nr 30, poz. 284*). Związek zawodowy może wyrazić na piśmie opinię negatywną, którą załącza się do arkusza.

- organ prowadzący szkołę zatwierdza arkusze organizacyjne **do 30 maja 2011 r.** W terminie tym szkoła ma obowiązek rozpatrzyć ewentualne uwagi do tego arkusza.
- zatwierdzony arkusz organizacyjny szkoły organ prowadzący przekazuje dyrektorowi szkoły **do 16 czerwca 2011 r.**

* w uzasadnionych przypadkach, dotyczących wielkości pomieszczeń, liczebność uczniów na oddział ustala się w porozumieniu z organem prowadzącym.

** ustalenia dotyczące gimnazjum w tych wytycznych należy traktować jako zalecenie dla organu prowadzącego Zespół Szkół Ogólnokształcących w Kowarach

