

ZARZĄDZENIE NR 36/2013
BURMISTRZA MIASTA KOWARY

z dnia 15 kwietnia 2013 r.

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb -WSa w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Miejski w Kowarach oraz jednostki organizacyjne Miasta Kowary

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 39 ust. 2 oraz art. 41 ust. 2 pkt.1 lit.j ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. Nr 20, poz. 103 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. Nr 44, poz.255 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Urzędu Miejskiego dokonują Kierownicy Wydziałów Urzędu Miejskiego i inne osoby upoważnione do potwierdzenia pod względem merytorycznym dokonywanego wydatku.

2. Pozostałe jednostki budżetowe, zakłady budżetowe oraz instytucje kultury wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami, według zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek organizacyjnych.

§ 2. 1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.

2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne ponoszone na cele strukturalne.

3. W przypadku realizacji zadań finansowanych z udziałem środków Unii Europejskiej (UE) nie wykazuje się wydatków, które podlegają refundacji ze środków UE, niezależnie od tego, kiedy refundacja nastąpi. Wykazuje się wydatki poniesione w części stanowiącej wkład publiczny krajowy (współfinansowanie krajowe).

4. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznych sprawozdania Rb-WSa i Rb-WSb o wydatkach strukturalnych" poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych i wpisać na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku (faktura lub inny dokument księgowy).

5. Ustala się wzór pieczętki do stosowania na dokumentach księgowych w celu dokonywania wpisów w zakresie wydatków strukturalnych:

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego

w wysokości

(słownie.....)

Koddatapodpis

W przypadku braku wydatku strukturalnego w miejscu kodu i kwoty należy wpisać „0”

6. Poszczególne Wydziały Urzędu Miejskiego dokonują rejestracji wydatków na cele strukturalne według klasyfikacji wskazanej na pieczętce i ewidencjonują wydatki według wzoru:

EWIDENCJA WYDATKÓW STRUKTURALNYCH

ZA OKRES:

NAZWA REFERATU:.....

OBSZAR TEMATYCZNY:.....

KOD:.....

Lp.	Wystawca	Data faktury	Nr faktury lub innego dokumentu	Opis	Kwota (w zł i gr)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
Razem					

Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu przedkładają powyższe zestawienie Skarbnikowi Miasta do dnia 31 stycznia roku następnego w formie dokumentu elektronicznego z wykorzystaniem Systemu Zarządzania Obiegiem Informacji i Dokumentacji.

7. Referat Księgowości Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych w systemie finansowo – księgowym RADIX - FKB+ .

§ 3. 1. Sprawozdanie Rb – WSa z wydatków strukturalnych Urzędu Miejskiego sporządza Referat Księgowości Wydziału Finansowego w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 4. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego sporządzają jednostkowe roczne sprawozdania Rb – WSa o wydatkach strukturalnych i przedkładają Burmistrzowi Miasta w formie dokumentu i w formie elektronicznej w terminie do 31 marca.

2. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania negatywne.

3. Sprawozdanie zbiorcze Rb – WSa roczne o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych za dany okres sprawozdawczy sporządza Referat Księgowości w celu przekazania do Ministra Finansów – Departamentu Finansowania Regionów i Rolnictwa w formie dokumentu i w formie elektronicznej w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 5. Nadzór merytoryczny i koordynację nad wprowadzeniem niniejszego Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikom Wydziałów, Kierownikom Referatów i Kierownikom jednostek organizacyjnych Miasta Kowary.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 80/2009 Burmistrza Miasta Kowary z 28 lipca 2009 r. w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb -WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Miejski w Kowarach oraz jednostki organizacyjne Miasta Kowary.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r.