



# BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI \* UL. 1 MAJA 1A \* 58-530 KOWARY \* TEL. +48 75 718 24 16 \* TEL. +48 75 643 92 22  
FAX: +48 75 761 31 73 \* E-MAIL: burmistrz@kowary.pl \* www.kowary.pl

**Gmina Kowary**  
**58-530 Kowary**  
**ul. 1-go Maja 1a**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE:  
„Przewóz 25 uczniów niepełnosprawnych wraz z opieką do szkół specjalnych”**

(procedura przetargowa będzie prowadzona w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianego w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., ( Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 ze zmianami )

ZATWIERDZONO

KOWARY, DNIA .....

.....

Kowary, czerwiec 2009 r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na zadanie:

**„Przewóz 25 uczniów niepełnosprawnych wraz z opieką do szkół specjalnych”**

**A. INFORMACJE WSTĘPNE:**

**1. Zamawiający:**

*Gmina Kowary  
58-530 KOWARY  
UL. 1-GO MAJA 1A  
tel. (075) 75 39 222, fax (075) 7 613 173  
<http://www.kowary.pl/>  
REGON : 000526653  
NIP: 611-00-04-982*

**2. Prowadzący postępowanie i korespondencję:**

*URZĄD MIEJSKI W KOWARACH  
58-530 KOWARY  
UL. 1-GO MAJA 1A  
tel.(075) 64 39 227, fax (075) 64 56 112  
[e-mail: so@kowary.pl](mailto:so@kowary.pl)*

**3. Numer postępowania:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **SO-3410/1/09**  
Oferenci we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**4. Tryb postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r ( Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 ze zmianami )

**5. Informacje uzupełniające:**

- a. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców,
- b. czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm,
- c. zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy,
- d. postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne,
- e. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy,
- f. ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy to Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r ( Dz. U. z 2007 nr 223 poz . 1655 ze zmianami )

**6. Kontakt i dodatkowe informacje udziela Pani Elżbieta Sroka – pracownik Referatu Spraw Obywatelskich Budynek B pok. nr 2, tel.(075) 64 39 227 fax. (075) 64 56 112, w godz. 8.00 – 15.00 w dni robocze.**

7. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości.
11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
13. Wymagania formalne :
  - a. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
  - b. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
  - c. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - d. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną,
  - e. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
  - f. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - g. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  - h. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
14. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami:
  - a. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 ze zmianami )
  - b. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
  - c. Kodeks Cywilny, (Dz. U. z 1964 nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami)
15. Opłata za specyfikację istotnych warunków zamówienia - bezpłatna

## **B. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przewozie 25 uczniów niepełnosprawnych wraz ze sprawowaniem opieki ( kierowca + opiekun), w tym dzieci poruszających się na wózkach inwalidzkich z Kowar ( Podgórze, Wojków, Centrum, Krzaczyzna) do Szkół Specjalnych w Jeleniej Górze przy ul. Grottgera 1, Kruszwickiej 3 i Wolności 117, w dni nauki szkolnej zgodnie z niżej podanym rozkładem jazdy:  
godz. 6.30 ul. Górna – była Szkoła Podstawowa Nr 5 w Kowarach

godz. 6.40 ul. Główna – parking k/byłej Fabryki Maszyn  
godz. 6.50 ul. Wiejska – Kościół  
godz. 6.53 ul. Kowalska – Lecznica Zwierząt  
godz. 6.58 ul. Jagiellończyka – Przystanek k/Biedronki  
godz. 7.00 ul. Dworcowa – były dworzec PKP  
godz. 7.05 ul. Jeleniogórska – była Spółdzielnia Rolnicza  
Wyjazd z Jeleniej Góry między godz. 14.00 – 16.00 i dowóz uczniów do Kowar w/g podanych przystanków.

## 7. Numer słownika

CPV 60113400-7 – transport osób niepełnosprawnych

### C. TERMINY:

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać do dnia **03.07.2009 r.** do godziny **10.00** w siedzibie prowadzącego postępowanie – Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1-go Maja 1a, pok. Nr 12 (sekretariat).
3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03.07.2009 r.** o godzinie **10.15** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1-go Maja 1a, pok. Nr 13 (sala konferencyjna). Oferty, które wpłyną po przekroczeniu tego terminu zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Zamówienie realizowane będzie w okresie **od 01.09.2009 r. do 25.06.2012 r.**
5. Termin związania z ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

### D. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### E. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli:
  - a. ubiegają się o udzielenie tego zamówienia,
  - b. pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c. przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d. pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,
  - e. zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

2. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu po powzięciu przez nią wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych nie wpływających na wynik postępowania.
- 4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
  - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:
    - posiadają aktualną licencję uprawniającą do realizowania krajowego lub międzynarodowego przewozu osób
  - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj. :
    - posiadają środki transportu na co najmniej 25 miejsc siedzących w tym pojazd z najazdem lub windą do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 5, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Wykonawca winien wykazać się wykonanym w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednym zamówieniem polegającym na świadczeniu usług przewozu osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 10 miesięcy.

#### F. OŚWIADCZENIA I LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający żąda dokumentów wyszczególnionych w poniższej tabeli na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane:

Lp.	Nazwa dokumentu	Forma złożenia dokumentu w ofercie przetargowej	Zobowiązani do złożenia dokumentu lub oświadczenia
1.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
2.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum

Lp.	Nazwa dokumentu	Forma złożenia dokumentu w ofercie przetargowej	Zobowiązani do złożenia dokumentu lub oświadczenia
3.	Aktualna licencja na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
4.	Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o posiadanych kwalifikacjach zawodowych dla realizowania krajowego lub międzynarodowego przewozu osób.	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
5.	Wykaz środków transportu, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca dla realizacji zamówienia, dopuszczonych do ruchu na podstawie obowiązujących badań technicznych	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
6.	Wykaz wykonanych w ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu usługi przewozu osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 10 miesięcy z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie	Załącznik nr 4 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie
7.	Każdy Wykonawca zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., ( Dz. U z 2007 r nr 223, poz. 1655 ze zmianami ) przystępujący do postępowania ma złożyć oświadczenia.	Załącznik nr 3 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
8.	Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum

**Niezłożenie któregośkolwiek z wymienionych dokumentów lub niespełnienie określonych w SIWZ warunków i wymagań spowoduje odrzucenie oferty w postępowaniu.**

#### **G. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**

1. Cena podana w ofercie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym i powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki i opłaty w tym podatek od towarów i usług – VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy.

#### **H. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Informacje ogólne:
  - a. postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej,
  - b. postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż **30 dni**.
7. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
8. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 7, nie powoduje utraty wadium.
9. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
10. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Informacje, o których mowa w pkt 11 i 12, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
14. Zmiany i wycofanie oferty:
  - a. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,
  - b. zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA,
  - c. powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE,
  - d. ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
15. Wymagania i zalecenia ogólne:
  - a. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić ofertę w dwóch kopertach (wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania); koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz prowadzącego postępowanie i korespondencję Urząd Miejski w Kowarach 58-530 Kowary ul. 1 Maja 1a z adnotacją **„Przewóz 25 uczniów niepełnosprawnych wraz z opieką do szkół specjalnych”**

- b. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta nie może mieć innych oznaczeń identyfikujących składającego ofertę; koperta wewnętrzna dodatkowo opisana będzie adresem zwrotnym Wykonawcy,
- c. oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
  - ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności,
  - wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane i ponumerowane,
  - wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.

## **I. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e. postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **J. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT:**

1. Opisu sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

Wykonawca winien określić cenę brutto za jeden dzień usługi uwzględniając wszystkie koszty jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\left( \frac{a_{no}}{a_{nk}} * 100 \right) = P_c$$

$P_c$  – ilość punktów otrzymana

$a_{no}$  – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,



$a_{nk}$  – cena brutto badanej oferty,

**Przetarg wygrywa Oferent, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.**

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt 2a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**K. KORESPONDENCJA I ZAWARCIE UMOWY:**

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie i faksem.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pisemnie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie nie krótszym niż 7 dni.  
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
6. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
7. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
9. Warunki i zasady wprowadzania zmian do zawartej umowy:  
- wynagrodzenie należne wykonawcy jest stałe przez pierwszy rok trwania umowy. Po tym czasie wynagrodzenie może być zwiększone o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych.
10. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Umowę zawiera się na czas oznaczony.
13. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
14. W przypadku, o którym mowa w pkt 13, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **L.ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ :**

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o konkursie, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, regulaminu konkursu, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu lub konkursie oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 7 dni. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art 181 ust 6
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem, że :  
W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego :
  - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
  - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

## M. ODRZUCENIA I WYKLUCZENIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - a. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
  - b. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - c. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - e. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - f. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - g. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - h. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - i. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - j. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
  - a. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,

- b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - c. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy,
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.  
Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a. jest niezgodna z ustawą,
  - b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy
  - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 ustawy,
  - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **N. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- a. Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ,
- b. Wzór umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ,
- c. Oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ,
- d. Wykaz usług z ostatnich trzech lat wraz z potwierdzeniami – Załącznik nr 4 do SIWZ,

