

Plan działania – zestawienie celów, mierników i zadań w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Kowarach na rok 2020.

Lp.	Cele	Mierniki określające realizację celu (należy wskazać co najmniej 1 miernik)			Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Planowana wartość zadania/źródła finansowania	Komórka organizacyjna Osoba odpowiedzialna za realizację celu/zadania
		Nazwa	Wartość bazowa miernika	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Bezpieczeństwo i ochrona mienia jednostki	Liczba aktów wandalizmu. Liczba kradzieży mienia szkoły.	0	0	Funkcjonowanie monitoringu wizyjnego. Funkcjonowanie zabezpieczeń antywłamaniowych – alarm, ochrona obiektu przez odpowiednią jednostkę ochrony.	Środki własne otrzymane z budżetu gminy	Dyrektor jednostki, kierownik gospodarczy, księgowość.
2.	Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom, nauczycielom, pracownikom niepedagogicznym i innym osobom przebywającym na terenie jednostki.	Liczba incydentów na terenie jednostki.	0	0	Zapewnienie bezpieczeństwa w czasie zajęć lekcyjnych, przerw między lekcjami, stosowanie przepisów BHP. Pełnienie dyżurów nauczycielskich w czasie przerw między lekcjami.	Środki własne otrzymane z budżetu gminy	Dyrekcja jednostki, kierownik gospodarczy, nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi.
3.	Zasoby ludzkie w administracji i obsłudze - zapewnienie prawidłowego funkcjonowania jednostki (terminowe realizowanie zadań).	Odpowiednia ilość osób zatrudnionych.	8	8	Utrzymanie poziomu zatrudnienia w administracji i obsłudze.	Środki własne otrzymane z budżetu gminy	Dyrekcja szkoły.
4.	Zapewnienie prawidłowego procesu edukacji, opieki i wychowania realizacja zadań jednostki.	1. Zrealizowana podstawa programowa. 2. Przeprowadzenie egzaminów zawodowych i maturalnych. 3. Dwuosobowa kadra kierownicza.	Nie Nie Tak	Tak Tak Tak	Odpowiednia ilość zatrudnionych nauczycieli. Przestrzeganie procedur związanych z przeprowadzeniem egzaminów. Podział obowiązków związanych z zarządzaniem jednostką, wzajemne wsparcie.	Środki własne otrzymane z budżetu gminy (subwencja oświatowa + organ prowadzący)	Dyrekcja szkoły, nauczyciele, organ prowadzący.

5.	Uzyskanie najwyższego poziomu zabezpieczeń danych osobowych.	Liczba incydentów związanych z próbą włamania do systemów informatycznych.	0	0	Odpowiednie zabezpieczenia antywirusowe. Regularna zmiana haseł dostępu do komputerów i monitoringu wizyjnego.	Środki własne otrzymane z budżetu gminy	Koordinator RODO, informatyk, dyrekcja szkoły.
6.	Właściwe funkcjonowanie jednostki – obiektu.	1. Liczba awarii instalacji (grzewczej, wodnej, kanalizacyjnej, elektrycznej). 2. Liczba katastrof naturalnych – uszkodzenie budynku w wyniku zmiennych warunków atmosferycznych (porywiste wiatry, nawałnice, burze).	0	0	1. Utrzymanie infrastruktury w należytym stanie technicznym. 2. Dokonywanie okresowych przeglądów instalacji wewnętrznych. 3. Usuwanie usterek i dokonywanie napraw na bieżąco.	Środki własne otrzymane z budżetu gminy	Kierownik gospodarczy, dyrekcja.
7.	Prawidłowe funkcjonowanie jednostki pod względem finansowym.	1. Prawidłowe planowanie, sporządzanie i analizowanie wykonania planów finansowych jednostki. 2. Właściwe autoryzowanie przelewów wychodzących. 3. Terminowe wywiązywanie się ze zobowiązań (np. wynagrodzenia, płatności wynikające z zawartych umów). 4. Terminowość sporządzania sprawozdań finansowych i budżetowych.	Tak	Tak	1. Prawidłowe planowanie i wydatkowanie środków finansowych zawartych w budżecie. 2. Autoryzowanie przelewów wychodzących przez 2 osoby. 3. Terminowe wywiązywanie się ze zobowiązań. 4. Regularna analiza przebiegu wykonania planu wydatków.	Środki własne otrzymane z budżetu gminy	Główny księgowy, dyrekcja szkoły.

Dyrektor ZSO w Kowarach
Sylwia Ciszek