

**UCHWAŁA NR XXXVI/195/17
RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH**

z dnia 11 maja 2017 r.

w sprawie zmiany Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowarach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.), Rada Miejska w Kowarach uchwala, co następuje :

§ 1. Nadaje się Statut Miejskiej Bibliotece Publicznej w Kowarach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się w całości uchwałę nr XXVII/149/04 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 20 grudnia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowarach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



Przewodniczący Rady

Andrzej Machnica

RADA MIEJSKA
w Kowarach

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/195/17
Rady Miejskiej w Kowarach
z dnia 11 maja 2017 r.

STATUT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOWARACH

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

1. Miejska Biblioteka Publiczna w Kowarach, zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:
 - Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 późn. zm.)
 - Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406)
 - Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.885 z późn. zm.)
 - Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515)
 - Niniejszego Statutu.

§2.

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miejska Kowary.
2. Biblioteka została wpisana do rejestru instytucji kultury pod Nr 2 prowadzonego przez Organizatora.
3. Biblioteka działa w formie samorządowej samodzielnej instytucji kultury posiadającej osobowość prawną.
4. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§3.

1. Siedzibą Biblioteki jest lokal w budynku przy ulicy Szkolnej 2, a jej terenem działań jest Gmina Miejska Kowary.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Jeleniogórskie Centrum Informacji i Edukacji Regionalnej Książnica Karkonoska w Jeleniej Górze.

§4.

1. Biblioteka posługuje się pieczęcią podłużną zawierającą nazwę Biblioteki w pełnym jej brzmieniu oraz dokładny adres jej siedziby. Biblioteka do stemplowania księgozbioru używa pieczęci okrągłej z napisem Miejska Biblioteka Publiczna w Kowarach.
2. Filia Nr 1 posługuje się pieczęcią podłużną o treści: Miejska Biblioteka Publiczna w Kowarach Filia Nr 1 oraz do stemplowania księgozbioru pieczęci okrągłej o treści: Miejska Biblioteka Publiczna Kowary Filia Nr 1.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§5.

Miejska Biblioteka Publiczna jest główną Biblioteką Gminy Miejskiej Kowary. Zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom, służy rozwijaniu i upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury oraz zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych. Biblioteka działa również w celu zachowania dziedzictwa narodowego organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej i światowej.

1. Do najważniejszych działań biblioteki należy:
 - Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, a także dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy oraz gospodarczy.
 - Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblieczno – bibliograficznej.
 - Udostępnienie zbiorów na miejscu, wypożyczenie na zewnątrz, prowadzenie obiegu wypożyczeń międzybibliecznych.
 - Organizowanie czytelnictwa ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb czytelniczych dzieci i młodzieży, osób starszych oraz chorych i niepełnosprawnych.
 - Tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych.
 - Zapewnienie dostępu do nowych technologii komunikacyjnych.
 - Udzielanie informacji rzeczowych, katalogowych i bibliograficznych, współdziałanie w tym zakresie z innymi bibliotekami, ośrodkami informacji, archiwami oraz innymi instytucjami kultury.
 - Kształtowanie struktury zbiorów stosownie do potrzeb czytelniczych poprzez systematyczny zakup i selekcję materiałów bibliecznych.
 - Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczności lokalnej.
 - Doskonalenie metod i form pracy bibliecznej.
 - Organizowanie form pracy z czytelnikiem służących popularyzacji książki i czytelnictwa oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego.
2. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców miasta i powiatu.

Rozdział 3.

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§6.

1. W skład Biblioteki wchodzi:
 - biblioteka centralna zlokalizowana w Kowarach, ul. Szkolna 2
 - filia Nr 1 zlokalizowana w Kowarach, ul. Wojska Polskiego 4/10

2. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje instytucję na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Kowary, zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Biblioteki w oparciu o obowiązujące przepisy.
5. Zasady korzystania z Biblioteki i udostępniania zbiorów innym bibliotekom określają regulaminy wewnętrzne wprowadzone zarządzeniem Dyrektora.

§7.

1. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
 - Kierowanie bieżącą działalnością Biblioteki.
 - Zatrudnianie, zwalnianie, awansowanie pracowników Biblioteki.
 - Prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi.
 - Przedstawienie Organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań dokumentujących działalność Biblioteki.

§8.

2. Wynagrodzenie Dyrektora Biblioteki ustala Burmistrz Miasta Kowary.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określa regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§9.

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Organizator zapewnia Bibliotece środki finansowe niezbędne do prowadzenia działalności oraz do utrzymania pomieszczeń, w których ta działalność jest prowadzona.
3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy opracowany przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
4. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, dotacji celowych, darowizn i innych źródeł.
5. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest przez Organizatora na podstawie projektu planu finansowego sporządzanego przez Dyrektora Biblioteki.
6. Dyrektor corocznie przedkłada Organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy.
7. Roczne sprawozdanie finansowe podlega zatwierdzeniu przez Organizatora.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.