

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Gmina Miejska Kowary  
58-530 Kowary ul. 1 Maja 1a**

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) na realizację zadania pn.:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary**

Zatwierdził:

Kowary, marzec 2017 r.

## **INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ustawy.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:

### **A. Informacje dla Wykonawcy.**

#### **B. Załączniki:**

- załącznik nr 1- opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- załącznik nr 6 - Wykaz narzędzi,
- załącznik nr 7 - Oświadczenie o dysponowaniu bazą transportowo-magazynową,
- załącznik nr 8 – Doświadczenie zawodowe
- załącznik nr 9 – Wzór umowy

### **I. Nazwa i adres zamawiającego**

1. Nazwa zamawiającego: Gmina Miejska Kowary, z siedzibą przy ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary
2. Telefon: (75) 64 39 225 fax: (75) 76 13 173
3. REGON: 230821598; NIP: 611-00 04 982
4. Strona internetowa: [www.kowary.pl](http://www.kowary.pl)
5. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa
6. Dni pracy urzędu:  
poniedziałek: 08.00 – 16.00  
wtorek – piątek: 7.30 – 15.30

### **ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawcy**

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzone jest zgodnie z art. 39 ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **I. Ogólny opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary, w tym:
  - 1) odbiór odpadów z pojemników i worków wystawionych przez właścicieli oraz zagospodarowanie tych odpadów;
  - 2) prowadzenie i obsługa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK), zlokalizowanego na terenie Gminy Kowary oraz odbieranie i zagospodarowywanie odpadów komunalnych w nim gromadzonych;
  - 3) odbiór i zagospodarowanie zużytych baterii;
  - 4) odbiór i zagospodarowanie leków przeterminowanych i zbędnych;
  - 5) organizacja i obsługa objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych pochodzących z gospodarstw domowych;
  - 6) zorganizowanie i przeprowadzenie przy współpracy z Zamawiającym akcji w każdym roku trwania umowy: akcja liść i akcja choinka;
  - 7) zorganizowanie i przeprowadzenie akcji informacyjno – edukacyjnych w zakresie gospodarki odpadami i segregacji odpadów komunalnych w gminie Kowary.

#### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.**

#### **2. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:**

2.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, wykonujące niezbędne czynności:

- a) czynności polegające na załadunku odpadów komunalnych z pojemników (worków na odpady) na pojazdy przystosowane do odbierania odpowiednio odpadów komunalnych: zmieszanych (śmieciarki), zebranych selektywnie, bądź na pojazdy bez funkcji kompaktującej,
- b) czynności kierowania pojazdami wymaganymi do realizacji zamówienia tj. pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki), pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- c) czynności planowania, kierowania i nadzorowania pracy kierowców i ładowaczy odpadów komunalnych, o których mowa w podpunkcie a i b,
- d) czynności nadzorowania systemu pracy monitoringu tras pojazdów odbierających odpady komunalne (GPS),
- e) czynności przyjmowania i załatwiania reklamacji zgłaszanych przez odbiorców usług,

Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni w/w osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników winien przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Zamawiającemu kopię umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców kopie umów o pracę lub

zgłoszeń ZUS-owskich należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby.

2.2. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie okresu o którym mowa w dziale V, wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby.

2.3. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia pracowników na umowę o pracę lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt wykonywania usługi przez takie osoby winien zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

2.4. Wykonawca **w terminie 5 dni** licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa w dziale V., wykonawca winien uzyskać od zatrudnionych pracowników, zgodę dla Zamawiającego na dostęp do danych osobowych tych pracowników w celu prawidłowej realizacji umowy.

#### **Wspólny Słownik Zamówień:**

90000000-0 – Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenie/sprzątania i usługi ekologiczne

90513100-7 – Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90533000-2 – Usługi gospodarki odpadami,

90500000-2 – Usługi związane z odpadami.

Wymogi formalne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Rozpoczęcie zadania od dnia podpisania umowy
2. Termin zakończenia - do dnia 30.09.2018 r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy)**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

- a) Wpis do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miejskiej Kowary, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Kowary.
- b) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymagany zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Poz. 1495),
- c) zezwolenie na transport odpadów lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, późn. zm.), lub równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.

**2.2 sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy)**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100);

**2.3 zdolności technicznej i zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy)**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

2.3.1 Wykonali należycie w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi, polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych i/lub niezamieszkałych, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł. wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

2.3.2) Wykonawca musi dysponować niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami spełniającymi co najmniej warunki określone w art. 9d.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016, poz. 250) co najmniej:

- a) trzech pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych;
- b) dwóch pojazdów przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- c) jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- d) jednym pojazdem do odbioru prasokontenera.

Wszystkie wymienione wyżej pojazdy muszą być:

- w dyspozycji Wykonawcy,
- trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu),
- zarejestrowane, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu,
- przystosowane do pracy w trudnych warunkach terenowych (stromo, wąskie, kręte, nieutwardzone odcinki dróg) oraz posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz maksymalnie minimalizującą wpływ opadów atmosferycznych na odpady,
- wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów,
- wyposażone w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację tych danych,
- wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu

- pojemników;
- wyposażone w urządzenia umożliwiające odczyt kodów kreskowych znajdujących się na workach do zbiórki odpadów segregowanych.

Wykonawca winien mieć na uwadze, że jednym z kryteriów oceny ofert jest Wiek taboru samochodowego, którym będzie wykonywana usługa: W ramach tego kryterium oceny ofert wykonawca może otrzymać maksymalnie 35 punktów.

2.3.3 bazą magazynowo - transportową usytuowaną w gminie, z terenu, której odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy i na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza powinna spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań z zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

*Zamawiający oceni spełnianie opisanych warunków na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ metodą spełnia/nie spełnia.*

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, winien udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty winno bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

5.1.) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.2.) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

5.3.) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi. Których wskazane zdolności dotyczą.

5.4.) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5.

5.5.) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6.) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.7.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.8.) Z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 oraz częściowo wykonawcę określonego w art. 24 ust. 5 ustawy, tj. wykonawcę:

5.8.1.) W stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego ( art. 24 ust 5 pkt.1 ustawy pzp);

5.8.2.) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie (art. 24 ust 5 pkt.2 ustawy pzp);

5.8.3.) Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych (art. 24 ust 5 pkt.7 ustawy pzp);

5.8.4.) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, w którym wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust 5 pkt.8 ustawy pzp).

<p style="text-align:center"><b>VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA</b></p>
---

**W niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 Pzp, tzn. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.**

1) Do oferty każdy Wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia;

3) Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o których mowa w pkt 1;

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w ust.1 dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1;

5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:**

8) **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

**9) wykaz usług** wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

10) Wpis do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miejskiej Kowary, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Kowary.

11) Wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymagany zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Poz. 1495),

12) Zezwolenie na transport odpadów lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, późn. zm.), lub równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.

13) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

**W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:**



14) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

15) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**Uwaga:**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Dokumenty podmiotów zagranicznych :**

16) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 13) i 14) składa dokument potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem;

**17) Uwagi dotyczące składanych dokumentów:**

17.1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

17.2.) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

17.3.) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;

17.4.) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości

co do jej prawdziwości;

17.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

17.6.) Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy (dotyczy m.in. konsorcjum), zobowiązani są, poza dokumentami wymienionymi wyżej, do złożenia dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo.

17.7.) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie. Jeżeli oferta wykonawców, składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17.8.) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia i dokumenty dotyczące składającego ofertę Wykonawcy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

#### **Inne dokumenty:**

- 1) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający przez wykonawców wspólnego pełnomocnika,
- 3) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy, w przypadku kiedy Wykonawca powoła się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, oświadczenie tego podmiotu zawierać winno zobowiązanie do udziału w wykonywaniu części udzielanego zamówienia w zakresie udostępnionego Wykonawcy potencjału,
- 4) dowód wniesienia wadium,

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed terminem składania ofert wadium w wysokości: **15.000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać przelewem na konto Gminy Miejskiej Kowary:

**PKO BP S.A.**

**konto depozytowe 08 1020 2124 0000 8002 0011 1641 z adnotacją:**

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary**

**Uwaga!**

Dokonując przelewu należy uwzględnić czas trwania operacji bankowych, gdyż ofertę uważa się za zabezpieczoną wadium, gdy środki pieniężne znajdują się na koncie bankowym Gminy Miejskiej Kowary w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w innej formie należy składać do depozytu w siedzibie Zamawiającego. Kserokopię (podpisaną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela) dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert z powodu braku specjalistycznego sprzętu, który nie jest dostępny dla zamawiającego.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI SIWZ, z tym, że uważa się za złożenie ich w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencji:

Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, fax (75) 76 13 173, e-mail: [bartlomiej.nawrocki@kowary.pl](mailto:bartlomiej.nawrocki@kowary.pl) lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowarach w godzinach pracy:

poniedziałek 8.00 - 16.00, wtorek – piątek 7.30 – 15.30.

4. Wyjaśnienia treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,

6. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ,

7. Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 4,

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.

9. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Bartłomiej Nawrocki – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska, tel. (75) 64 39 225, fax (75) 76 13 173 e-mail: [\\_bartlomiej.nawrocki@kowary.pl](mailto:_bartlomiej.nawrocki@kowary.pl)
- Krzysztof Woźniak – Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. (75) 64 39 228, fax. (75) 76 13 173

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej (na komputerze, maszynie do pisania, lub pismem odręcznym).

2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.

3. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w w/w załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie zawarte w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.

5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

6. Wymaga się, aby wszystkie strony były ponumerowane i parafowane.

7. Wymaga się, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były parafowane

przez osobę podpisującą ofertę.

8. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.).

9. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem: **OFERTA NA: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary** i wewnętrznej, na której umieszcza się nazwę i adres Wykonawcy.

11. Jeżeli Wykonawca zamierza wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem ”Wycofanie” oferty na przetarg nieograniczony – **OFERTA NA: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary**

12. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: „Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony – **OFERTA NA: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary**

13. Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:

13.1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (ROZDZIAŁ B) łącznie z wymienionymi tam, przynależnymi do niego załącznikami:

- załącznik nr 1- opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- załącznik nr 6 - Wykaz narzędzi,
- załącznik nr 7 - Oświadczenie o dysponowaniu bazą transportowo-magazynową,
- załącznik nr 8 – Doświadczenie zawodowe
- załącznik nr 9 – Wzór umowy

## XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia ujęte w opisie przedmiotu zamówienia

2. Proponowaną cenę ryczałtową Wykonawca winien obliczyć na podstawie kalkulacji własnej i przedstawić na załączonym formularzu - oferta Wykonawcy (**załącznik nr 2** do SIWZ)

3. Cena jest kwotą ryczałtową i przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom.

4. Zamawiający podczas oceny ofert poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zgodnie

z art. 87 ust. 2 ustawy

5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) usługi, towaru których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ  
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I  
SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Waga –znaczenie*
Cena oferty	60 % (60% = 60,00 pkt)
Wiek taboru samochodowego	35% (35% = 35,00 pkt)
Termin płatności faktury	5 % (5% = 5,00 pkt)

\* wg zasady 1%=1 pkt

**2. cena brutto przedmiotu zamówienia A(x) – 60%.**

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\left( \frac{a_{no}}{a_{nk}} * 60 \right) = A(x)$$

**A(x)** – ilość punktów ofert badanej w kryterium cena

$a_{no}$  – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

$a_{nk}$  – cena brutto badanej oferty,

**3. W Kryterium Wiek taboru samochodowego – B(x) – 35%**, którym będzie wykonywana usługa Zamawiający będzie przyznawał punkty ofertom, w następujący sposób:

3.1 W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 35 punktów, zaś waga tego kryterium wynosi 35 % ogólnej oceny tzn. 35%=35,00 pkt.

3.2. Zgodnie z punktem V ppkt. 3 Warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca realizował usługi objęte przedmiotem zamówienia za pomocą, co najmniej:

- a) trzech pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych;
- b) dwóch pojazdów przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- c) jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- d) jednym pojazdem do odbioru prasokontenera.

3.3. Wykonawcom, którzy zaoferują, wszystkie ww. pojazdy jak w podpunkcie 3.2. w dacie pierwszej rejestracji od 2015 roku Zamawiający przyzna maksymalnie 35 punktów (7 pojazdów x 5,00 pkt = 35,00 pkt), tj. za każdy z ww. wymaganych pojazdów maksymalnie 5,00 pkt.

3.4. Wykonawcom, którzy zaoferują wszystkie ww. pojazdy jak w podpunkcie 3.2. w dacie pierwszej rejestracji w latach 2010 - 2014 Zamawiający przyzna maksymalnie 21 punktów (7 pojazdów x 3,00 pkt = 21,00 pkt), tj. za każdy z ww. wymaganych pojazdów maksymalnie 3,00 pkt

3.5. Wykonawcom, którzy zaoferują wszystkie ww. pojazdy jak w podpunkcie 3.2. w dacie pierwszej rejestracji w latach 2005 - 2009 Zamawiający przyzna maksymalnie 7 punktów (7 pojazdów x 1,00 pkt = 7,00 pkt), tj. za każdy z ww. wymaganych pojazdów maksymalnie 1,00 pkt

3.6. Wykonawcom, którzy zaoferują ww. pojazdy jak w podpunkcie 3.2. w dacie pierwszej rejestracji przed rokiem 2005 Zamawiający przyzna 0 punktów, za każdy z ww. wymaganych pojazdów.

3.7 W przypadku wykazania przez Wykonawców pojazdów o zróżnicowanej dacie pierwszej rejestracji, Zamawiający przyzna punkty proporcjonalnie wg. Zasad określonych wyżej.

#### **4. Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium termin płatności faktury C(x) – 5%**

Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- a) za termin płatności faktury wynoszący 14 dni kalendarzowych – 0 punktów
- b) za termin płatności faktury wynoszący 30 dni kalendarzowych – 5 punktów

**Oferty Wykonawców, którzy zaoferują termin płatności faktury krótszy niż 14 dni zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.**

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże terminu płatności faktury, zamawiający przyjmie do oceny minimalny 14 dniowy termin.

**Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria oceny ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.**

#### **5. Łączna ocena (punktowa) oferty:**

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów, stanowiącą sumę punktów przyznanych w ww. kryteriach i obliczoną wg. wzoru (tj. najwyższą wartość wskaźnika W):

$$W(x) = A(X) + B(x) + C(x),$$

gdzie:

W(x) – łączna punktacja przyznana ofercie „x” - wskaźnik oceny oferty,

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” w Kryterium Cena,

B(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” w Kryterium Wiek taboru samochodowego,

C(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” w Kryterium Terminy płatności faktury.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.

7. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

8. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie lub uzyskania równej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć do dnia **31.03.2017 r.** do godz. **9.45** w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 1-2 (Biuro Obsługi Klienta – budynek A).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

### XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.03.2017 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pok. nr 13 (sala konferencyjna – Ipiętro- budynek A).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informację dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### XIV. WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadku:
  - 2.1 Zmiany przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron (siły wyższe, zdarzenia losowe, itp.),
  - 2.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy poprzez przedłużenie okresu jej trwania na okres nie dłuższy niż 3 miesiące. Powyższa zmiana będzie skutkować zwiększeniem wysokości wynagrodzenia należnego na przedłużony okres obowiązywania umowy dla Wykonawcy.
  - 2.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowary o:
    - a) rozszerzenie ilości selektywnie zbieranych frakcji odpadów komunalnych;
    - b) obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Kowary;
    - c) zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych.Powyższa zmiana może skutkować możliwością zmiany wysokości wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy.
3. Strony umowy dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek z przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości



stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

#### **XV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA**

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę tzw. Kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia. Wykonawca nie może jednak podpisać umowy o podwykonawstwo bez uzyskania zgody Zamawiającego.

#### **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWDUJE PROWADZENIA ROZLICZEŃ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ W WALUTACH OBCYCH.**

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy Pzp.
2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, winien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:
  - a) umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie,
  - b) umowę spółki cywilnej w przypadku składania oferty przez podmioty realizującej zadanie w tej formie organizacyjnej.
  - c) przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie dotyczące lokalizacji bazy materiałowo-transportowej oraz załączyć dokument, potwierdzający, że Wykonawca posiada tytuł prawny do terenu wskazanej w oświadczeniu bazy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

**Nie przedłożenie w/w dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy,

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP (art. 179-198g).

**XX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU  
WYKONAWCÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU**

**ROZDZIAŁ B – Formularz ofertowy wraz z załącznikami**

Niżej wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej:

**Załączniki :**

- załącznik nr 1- opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia,
- załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- załącznik nr 6 - Wykaz narzędzi,
- załącznik nr 7 - Oświadczenie o dysponowaniu bazą transportowo-magazynową,
- załącznik nr 8 – Doświadczenie zawodowe
- załącznik nr 9 – Wzór umowy

## FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary**

dla  
Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu: .....

4. Numer faxu: .....

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP: .....

7. Numer konta bankowego: .....

8. Termin wykonania zamówienia .....

9. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary**

za cenę łączną netto.....zł

(słownie: .....) )

podatek VAT.....%

cenę brutto.....zł

(słownie: .....) )

w okresie 1 miesiąca za cenę netto ..... zł

(słownie: .....) )

podatek VAT.....%

cenę brutto.....zł

(słownie: .....) )

Powyższa cena brutto jest to łączny koszt wykonania zamówienia i zawiera wszystkie koszty i wydatki konieczne do poniesienia w celu należytego i zgodnego ze SIWZ wykonania zamówienia.

10. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie od daty zawarcia umowy do 30.09.2018 r

11. Oświadczamy, że przyjmujemy ..... dniowy termin płatności faktury, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego

12. jeżeli dotyczy – Oświadczam, że deklarujemy następujące pojazdy (pojazd) do wykonania zamówienia:

Lp	Przeznaczenie pojazdu zgodnie z SIWZ	Numer rejestracyjny pojazdu	Data pierwszej rejestracji pojazdu	Dowód rejestracyjny pojazdu (dokument potwierdzający datę pierwszej rejestracji pojazdu)
	2	3	4	5
1	Pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarka),			- załączam,* - nie załączam*
2	Pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarka),			- załączam,* - nie załączam*
3	Pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarka),			- załączam,* - nie załączam*
4	Pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych,			- załączam,* - nie załączam*
5	Pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych,			- załączam,* - nie załączam*
6	Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej			- załączam,* - nie załączam*
7	Pojazd do odbioru prasokontenera.			- załączam,* - nie załączam*

*UWAGA: w przypadku gdy Wykonawca nie wypełni odpowiedniego pola w powyższej tabeli, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie ubiega się o przyznanie dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert – Wiek taboru samochodowego, opisanego w SIWZ w Rozdziale XI punkcie 3.*

13. Oświadczam, że czynności wskazane w załączniku nr 1 do SIWZ Opis Przedmiotu zamówienia, będą wykonywane przez pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 15.02 z późn. zm)

14. **PODWYKONAWCY.** Następujące prace zamierzamy Podwykonawcom:

Lp	Nazwa i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, która będzie powierzona Podwykonawcy do wykonania.

15. Akceptujemy projekt umowy wg wzoru wymaganego przez Zamawiającego stanowiącego załącznik do

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przypadku wybrania naszej (mojej) oferty zobowiązujemy/ę się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a także do przedłożenia dokumentów zgodnie z SIWZ.

16. *Jeżeli dotyczy-* Dla pojazdów wskazanych w punkcie 12 załączam następujące dokumenty – dowody rejestracyjne – potwierdzające datę pierwszej rejestracji pojazdu.

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

.....dnia.....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/yh do reprezentowania

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:*

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary.**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale V, w zakresie:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary.** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące ..... środki ..... naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania*



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa zamówienia: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary..**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,  
**oświadczamy, że:**

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców,  
którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu\*/**

lub

**należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami\*/**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.  
Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu należących do tej samej grupy  
kapitałowej\*/

Lp	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

*Objaśnienia;*

*\* niepotrzebne skreślić*

*UWAGA: zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, **Wykonawca**, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ww. ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.*

.....,dnia.....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

**WYKAZ NARZĘDZI,  
WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Przedkładam poniższy wykaz dla celów potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Lp	Opis – nazwa sprzętu (pojazdów)	Ilość sztuk pojazdów (należy podać liczbę pojazdów oraz ich numery rejestracyjne)	Marka, typ, model pojazdu	Informacja o podstawie dysponowania wskazanymi zasobami
	Pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarka),			<p>1) <b>sprzęt będący w dyspozycji Wykonawcy</b> – należy podać podstawę dysponowania (np. własność, leasing, itp.)*</p> <p>.....</p> <p>lub</p> <p>2) <b>sprzęt oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot</b> – należy załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*</p> <p>.....</p>
	Pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów			1) <b>sprzęt będący w dyspozycji</b>

	komunalnych,			<p><b>Wykonawcy – należy podać podstawę dysponowania (np. własność, leasing, itp.)*</b></p> <p>.....</p> <p>lub</p> <p><b>2) sprzęt oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot – należy załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*</b></p> <p>.....</p>
	Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej			<p><b>1) sprzęt będący w dyspozycji Wykonawcy – należy podać podstawę dysponowania (np. własność, leasing, itp.)*</b></p> <p>.....</p> <p>lub</p> <p><b>2) sprzęt oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot – należy załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*</b></p> <p>.....</p>
	Pojazd do odbioru prasokontenera.			<p><b>1) sprzęt będący w dyspozycji Wykonawcy – należy podać</b></p>

				<p><i>podstawę dysponowania (np. własność, leasing, itp.)*</i></p> <p>.....</p> <p>lub</p> <p><b>2) sprzęt oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot – należy załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*</b></p> <p>.....</p>
--	--	--	--	--

\* - niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa zamówienia: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

Składając ofertę w ww. przetargu nieograniczonym oświadczam/y, że

Posiadam/y bazę magazynowo – transportową usytuowaną w .....

(na leży podać dokładny adres: miejscowość, ulica nr .....

Powyższa baza jest zlokalizowana na terenie do którego posiadamy tytuł prawny .....

Dokument potwierdzający posiadanie przez nas tytułu prawnego do ww. terenu stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczamy, że ww. baza magazynowo - transportowa spełnia warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122)

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Nazwa zamówienia: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kowary.**

L.p.	Rodzaj i zakres (przedmiot i miejsce wykonania)	Odbiorca	Data wykonania	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy