

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH

z dnia r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowary

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze, uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowary, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 7) wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. Występujące w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) pozostałości po segregacji – to odpady z wyłączeniem szkła i odpadów ulegających biodegradacji;
- 2) punkt selektywnej zbiórki odpadów – należy przez to rozumieć zlokalizowany na terenie Gminy, specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony punkt, w którym mieszkańcy mogą przekazywać segregowane odpady, a w szczególności: papier i opakowania wielomateriałowe, szkło, opakowania z tworzyw sztucznych, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, chemikalia, tekstylia, akumulatory i baterie;
- 3) zbiorcze punkty segregacji odpadów, tzw. „gniazda” - należy przez to rozumieć pojemniki służące do segregacji określonych rodzajów odpadów zbieranych selektywnie, o których mowa w niniejszym Regulaminie, rozmieszczone na terenie Gminy Kowary;

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymywania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego poprzez:

- 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów komunalnych zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym Regulaminie;
- 2) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych w zależności od ilości osób zamieszkałych na terenie nieruchomości lub ilości gromadzonych odpadów;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:
 - a) papier i makulatura,

- b) metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
 - c) szkło kolorowe i białe,
 - d) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - e) odpady zielone,
 - f) przeterminowane leki i chemikalia,
 - g) zużyte baterie i akumulatory,
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - j) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - k) zużyte opony,
 - l) tekstylia, w tym ubrania;
- 4) włączenie się z wodami opadowymi do istniejącej sieci kanalizacyjnej – deszczowej lub rozprowadzenie wód opadowych na terenie nieutwardzonym swojej nieruchomości;
- 5) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 4. Właściciele nieruchomości realizują obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z dojazdów i dojeżdż do nieruchomości i obiektów zlokalizowanych na terenie Gminy.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego dopuszcza się wyłącznie na terenie utwardzonym, pod warunkiem odprowadzania ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do wód powierzchniowych i do gleby.

2. Drobne naprawy i regulacje pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości, dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są uciążliwe dla nieruchomości sąsiednich, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytworzonych odpadów oraz ilość osób z nich korzystających oraz pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów.

§ 7. 1. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie Gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
- 2) kosze dla klientów lokali spożywczych i ulicznych punktów szybkiej konsumpcji o pojemności od 30 do 50 l;
- 3) znormalizowane zamykane pojemniki przenośne na odpady o pojemności od 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
- 4) worki o pojemności 30 l, 60 l, 90 l, 120 l;
- 5) na odpady pochodzące z selektywnej zbiórki stosuje się pojemniki o pojemności min. 110 l lub worki o pojemności 120 l z folii LDPE;
- 6) zbiorcze punkty segregacji odpadów, tzw. „gniazda”, zlokalizowane na terenie Gminy Kowary;
- 7) dopuszcza się stosowanie pojemników kontenerowych o pojemnościach od 1100 l do 10000 l tylko w przypadku, gdy ilość osób korzystających z tych pojemników oraz ilość zbieranych odpadów komunalnych lub położenie nieruchomości nie pozwalają na zastosowanie mniejszych pojemników.

2. Wszystkie pojemniki lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów, a także muszą być wyposażone w oznakowanie, zapewniające identyfikację właściciela pojemnika, kontenera, worka.

3. Oznakowanie zapewnia właściciel pojemnika, worka.

4. Pojemniki wskazane w ust. 1 muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagań Polskich Norm.

§ 8. 1. Właściciel nieruchomości, który zadeklarował selektywną zbiórkę odpadów, zobowiązany jest do zbierania na terenie nieruchomości wskazanych poniżej odpadów komunalnych w następujący sposób:

- 1) odpady ulegające biodegradacji (w tym odpady kuchenne i zielone) - w pojemnikach koloru brązowego lub workach koloru czarnego z napisem "BIO";
- 2) szkło – w osobnym pojemniku lub worku koloru zielonego;
- 3) pozostałości po segregacji – w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego.

2. Właściciel nieruchomości, który zadeklarował selektywną zbiórkę odpadów, ma możliwość przekazywania odpadów do zbiorczych punktów segregacji odpadów komunalnych tzw. „gniazd”, zlokalizowanych na terenie Gminy lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Kowary, w następujący sposób:

- 1) do pojemników koloru niebieskiego – papier i opakowania wielomateriałowe;
- 2) do pojemników koloru zielonego – szkło;
- 3) do pojemników koloru żółtego oraz pojemników siatkowych – opakowania z tworzyw sztucznych.

3. Korzystanie z pojemników i worków do segregacji musi być zgodne z ich przeznaczeniem.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przekazywania we własnym zakresie pozostałych odpadów zebranych selektywnie, w tym w szczególności: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon, chemikaliów, tekstyliów, akumulatorów i baterii do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy.

§ 9. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) pojemnik o pojemności 110 l – w przypadku gospodarstwa domowego do 4 osób;
- 2) pojemnik o pojemności 240 l - w przypadku gospodarstwa domowego od 5 do 8 osób;
- 3) pojemnik o pojemności 2 x 240 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 9 do 12 osób;
- 4) pojemnik o pojemności 1100 l – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 13 do 20 osób.

2. W budynkach, w których zamieszkuje więcej niż 20 osób, ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem norm, o których mowa wyżej.

3. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, należy je gromadzić w pojemnikach lub workach z zachowaniem następujących norm:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, osobę zatrudnioną, w tym również zatrudnioną na podstawie umowy cywilno-prawnej, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na szkołę;
- 2) dla żłobków i przedszkoli – 3 l tygodniowo na każde dziecko i osobę zatrudnioną, w tym również zatrudnioną na podstawie umowy cywilno-prawnej, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na żłobek lub przedszkole;
- 3) dla instytucji publicznych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę zatrudnioną, w tym również zatrudnioną na podstawie umowy cywilno-prawnej, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo;
- 4) dla lokali handlowych, branża spożywcza i gastronomiczna - 3 l tygodniowo na każdy 1 m² powierzchni;
- 5) dla pozostałych lokali handlowych:
 - o powierzchni do 200 m² - 1,5 l tygodniowo na na każdy 1 m² powierzchni;
 - o powierzchni od 200 m² - 10 l tygodniowo na osobę zatrudnioną, w tym również zatrudnioną na podstawie umowy cywilno-prawnej;

- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - 10 l tygodniowo na każdą osobę zatrudnioną, w tym również zatrudnioną na podstawie umowy cywilno-prawnej, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal; dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 15 l tygodniowo na każdą osobę zatrudnioną, w tym również zatrudnioną na podstawie umowy cywilno-prawnej;
- 8) dla domów opieki, szpitali - 18 l tygodniowo na jedno łóżko;
- 9) internatów, hoteli, pensjonatów itp. - 15 l tygodniowo na jedno łóżko i 10 l tygodniowo na każdą osobę zatrudnioną, w tym również zatrudnioną na podstawie umowy cywilno-prawnej;
- 10) dla ogrodów działkowych – co najmniej 10 l na miesiąc na każdą użytkowaną działkę w okresie od 1 marca do 31 października;
- 11) dla targowisk – co najmniej 15 l na każdy punkt handlowy tygodniowo;
- 12) dla cmentarzy – co najmniej 1 l na tydzień na jedno miejsce pochówku.

§ 10. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy ustawiać w miejscu widocznym, dostępnym bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości.

3. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcję i dezynsekcję co najmniej dwa razy do roku.

4. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego uprawnionego podmiotu w celu opróżnienia.

5. Kosze uliczne należy rozmieszczać w miejscach nie powodujących ograniczeń dla ruchu pieszych. Kosze uliczne powinny być ustawiane przede wszystkim przy parkingach, oznakowanych przejściach dla pieszych i przystankach komunikacyjnych. Na przystankach komunikacyjnych kosze powinny być zamocowane pod wiatą lub w bezpośrednim sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 11. 1. Nie dopuszcza się do gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów z działalności gospodarczej.

2. Nie dopuszcza się do wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

§ 12. Właściciel nieruchomości, na której organizuje się imprezy masowe, zobowiązany jest do wyposażenia miejsca, na którym się ona odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szaloty przenośne w ilości jeden szalek na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy, ilości te należy zwiększyć o 50 % w stosunku do podanych wyżej na każde następne 4 godziny trwania imprezy; właściciel nieruchomości zobowiązany jest zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szalek oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. 1. Odpady komunalne niesegregowane z terenu nieruchomości usuwane są nie rzadziej niż raz na tydzień, zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru przez podmiot uprawniony.

2. Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone zebrane w odpowiednich pojemnikach lub workach, należy wystawić zgodnie z ustalonym harmonogramem do odbioru przez podmiot uprawniony nie rzadziej niż raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

3. Segregowane odpady komunalne – szkło, zebrane w odpowiednich pojemnikach lub workach usuwane jest nie rzadziej niż raz na miesiąc. Można również dostarczyć je do zbiorczych punktów segregacji odpadów, tzw. „gniazd” lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, zlokalizowanych na terenie Gminy.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany dwa razy do roku w ramach mobilnej zbiórki, w terminach i miejscach ustalonych wcześniej i podanych do publicznej wiadomości. Można również wywieźć sprzęt własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być również bezpłatnie przekazany do punktów sprzedaży sprzętu oraz do punktów serwisowych, na zasadach określonych przepisami odrębnymi.

5. Odpady wielkogabarytowe odbierane są dwa razy w roku w okresie wiosennym i jesiennym w terminach ustalonych wcześniej i podanych do publicznej wiadomości. Wystawiane są na terenie nieruchomości zamieszkałej w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp. Można je również wywieźć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy.

6. Opony i chemikalia należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy.

7. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie Gminy lub wywozić bezpośrednio do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy.

8. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek. Adresy tych aptek będą podawane do publicznej wiadomości.

9. Tekstylia należy wywozić do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy.

10. Odpady budowlane poza placem budowy i odpady rozbiórkowe należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach na odpady budowlane, a następnie przekazać uprawnionemu podmiotowi na podstawie odrębnej umowy, zawartej przez właściciela nieruchomości z podmiotem uprawnionym.

11. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się trzy razy w tygodniu.

12. Opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę tzw. „gniazd”, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, następuje co najmniej co dwa tygodnie.

§ 14. 1. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości na podstawie zawartej umowy z podmiotem uprawnionym do wywozu nieczystości ciekłych, na zlecenie właściciela nieruchomości, z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilością wytwarzanych nieczystości ciekłych.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 15. 1. Według Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 przyjęto następujące cele w zakresie odpadów komunalnych:

- 1) objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych oraz systemem selektywnego odbierania odpadów najpóźniej do 2015 r.;
- 2) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowisku odpadów:
 - w 2013 r. nie więcej niż 50%,
 - w 2020 r. nie więcej niż 35%masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.;
- 3) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do maksymalnie 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.;

4) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych (papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło) z gospodarstw domowych oraz odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych minimum 50% masy do 2020 r.;

5) inne wymagania wynikające z WPGO.

2. Właściciele nieruchomości, w celu ograniczenia wytwarzania ilości odpadów komunalnych, obowiązani są do minimalizowania używania opakowań jednorazowych oraz podejmowania działań zmierzających do ponownego wykorzystania lub naprawy użytkowanych przedmiotów.

3. W zabudowie jednorodzinnej zebrane odpady ulegające biodegradacji i zielone, mogą być poddane procesowi kompostowania z przeznaczeniem dla własnego wykorzystania kompostu, w sposób nieuciążliwy dla nieruchomości sąsiednich, przy czym właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia Burmistrzowi Miasta Kowary oświadczenia - stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały - o fakcie prowadzenia kompostownika przydomowego

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Utrzymujący psy zobowiązani są do:

- 1) prowadzenia psa na uwięzi, a ponadto psu rasy uznawanej za agresywną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r. Nr 77, poz. 687) lub zagrażającemu otoczeniu, do nałożenia kagańca; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) nie wprowadzania psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci;
- 3) nie wprowadzania psów do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno-oświatowych; zakaz nie dotyczy psów przewodników;
- 4) zabezpieczenia przed wydostaniem się psa z terenu nieruchomości;
- 5) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne; obowiązek nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

4. Szczepienia ochronne psów określają odrębne przepisy.

5. Zasady przewożenia psów środkami komunikacji zbiorowej określają przewoźnicy świadczący te usługi.

Rozdział 7.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt futerkowych, drobiu, kóz i pszczoł dla własnych potrzeb oraz przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) utrzymywanie nie będzie powodowało na nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak odór i hałas;
- 2) wybiegi dla zwierząt winny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu;

- 3) odpady i nieczystości wytwarzane w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich gromadzone i usuwane muszą być zgodnie z przepisami odrębnymi i Regulaminem oraz nie mogą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 4) utrzymywanie zwierząt gospodarskich może być prowadzone po uzyskaniu zgody właściciela nieruchomości, wspólnoty mieszkaniowej bądź podmiotu działającego w imieniu właściciela;
- 5) utrzymywanie drobiu nie może powodować uciążliwości dla otoczenia i powinno być zgodne z wymaganiami sanitarnymi, a w szczególności nie może prowadzić do zanieczyszczenia terenu nieruchomości, na której zlokalizowana jest hodowla oraz emisji nieprzyjemnych zapachów do otoczenia;
- 6) odległość uli od granicy działki musi wynosić co najmniej 10 m; w odległości mniejszej niż 10 m od granicy mogą się znaleźć tylko wtedy, gdy pasieki od innych obiektów dzieli mur, gęsta ściana krzewów lub też inne podobne ogrodzenie wysokości co najmniej 3 m.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) na osiedlach mieszkaniowych z zabudową wielorodzinną;
- 2) na osiedlach domków jednorodzinnych o zabudowie szeregowej;
- 3) na terenach ograniczonych ulicami: 1-go Maja, Jagiellończyka, Pocztowa.

4. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonania usług przewozowych i rekreacyjnych, zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 18. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji w następujących terminach:

- od 1 kwietnia do 30 kwietnia,
- od 1 września do 30 września.

§ 19. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Miasta Kowary określa obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.

§ 21. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XLVII/228/13 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 18 marca 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Kowary;
- 2) Nr LII/239/13 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 28 maja 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowary.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

- Inicjatywa uchwałodawcza Burmistrza Miasta Kowary

Załącznik nr 1
do uchwały Nr.....
Rady Miejskiej w Kowarach
z dnia

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko właściciela
lub użytkownika nieruchomości)

.....
(adres zamieszkania)

Burmistrz Miasta Kowary
Urząd Miejski w Kowarach
ul. 1 Maja 1A
58-530 Kowary

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że na terenie nieruchomości położonej w Kowarach przy ul.
nr, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nrz obrębu, odpady
ulegające biodegradacji zagospodarowane są w kompostowni przodowej – zgodnie z § 10 ust. 5
Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowary.

W roku, tj. w okresie od dnia do dnia
zagospodarowano w kompostowni przydomowej około litrów odpadów ulegających
biodegradacji.

.....
(czytelny podpis)

Oświadczenie prosimy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w Biurze Obsługi Klienta, Urzędu Miasta w
Kowarach przy ul. 1 Maja 1A, w terminie do 15 stycznia za rok poprzedni.
Brak oświadczenia w powyższym terminie świadczy, że na terenie nieruchomości nie zagospodarowuje się

odpadów ulegających biodegradacji w kompostowni przydomowej.

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią ustawy art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.), rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który jest aktem prawa miejscowego.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, w zakresie, który wynika z art. 4 ust. 2 w/w ustawy, tj.:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych na terenie gminy.
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa dolnośląskiego.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

Konieczność dokonania zmian w regulaminie wynika z wprowadzenia nowych zasad organizacji systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na poziomie samorządów.

Ustawa nowelizująca, poprzez zmianę treści art. 4 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zobowiązuje radę gminy do dostosowania regulaminu utrzymania czystości i porządku do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu.

Sejmik Województwa Dolnośląskiego 27 czerwca 2012 r. podjął uchwałę nr XIV/616/12 w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012.

Niniejszy regulamin został dostosowany do zmienionych zapisów art. 4 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz do Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012.

Regulamin został opracowany w ramach współpracy gmin wchodzących w skład Związku Gmin Karkonoskich.

Wobec powyższego, uchwałę należy uznać za celową i uzasadnioną.