 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	<b>SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ          WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009</b>	INDEX: 3/Pb-4
	<b>PROCEDURA          O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,          KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA          WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 14000          EUR</b>	EDYCJA: A STRONA: 1

Biuro Promocji, Rozwoju i Przedsiębiorczości  
 (wnioskodawca-komórka organizacyjna)

Kowary, 15-10-2013 r.

(miejsowość, data)

Znak sprawy: BP. ZP-43/2013

### ZAPYTANIE OFERTOWE

- Zamawiający:

**Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a**

zaprasza do złożenia ofert na: **druk książki**

(nazwa przedmiotu zamówienia)

- Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest druk książki pn. "Kowary zarys dziejów"

- **Specyfikacja:**

1) Format: B5

Format po obcięciu: 167 x 238 mm (21,5 arkusza z formatu B1)

2) Objętość: 688 stron plus 24 strony wkładek kolorowych

3) Druk:

a) strony tekstowe (688 str) ze zdjęciami czarno-białymi (b/w)

b) wkładki 3 x 8 stron = 24 strony pełny kolor CMYK, oddzielnie numerowane,

c) okładka: oklejka i wyklejka - zadruk 100 proc. powierzchni CMYK (w tym spady)

c) wkładki kolorowe bez spadów

4) Papier: druk czarno-biały - b/w – offset , tzw. publikacyjny (gładzony) kremowy gramatura 80 g,; wkładki w kolorze – kreda (minimum 135 g) – papier w kolorze kremowym lub kremowy nadruk

5) Książka szyta niemi.

6) Oprawa twarda, oklejka drukowana w kolorze, folia matowa + lakier UV wybiórczo

7) Nakład 1 000 egzemplarzy

8) Pliki do druku będą dostarczone Wykonawcy w formie elektronicznej w formacie według żądania:

a) na naswietlarkę z przekazanego sterownika (jako PS)

b) w formacie PDF do druku


- **Wymagania jakościowe dotyczące druku:**

Druk nierozmazujący się, prawidłowe i jednakowe odwzorowanie kolorów dla całości nakładu, równe położenie tint, pasowanie kolorów składowych, materiały drukowane czyste, niepogniecione, niesklejone, dobrze wyschnięte, bez śladów odbitego druku, równo zbigowane i docięte, brzegi niepozaginane.

(cechy, ilość, jednostka miary)

- **Inne ustalenia:**

**1. Autorskie prawa majątkowe do dzieła będącego przedmiotem niniejszego zamówienia posiada Zamawiający**

 URZĄD MIEJSKI W KOWARACH	<b>SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ          WG NORMY PN-EN ISO 9001:2009</b>	INDEX: 3/Pb-4
	<b>PROCEDURA          O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH,          KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA          WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 14000          EUR</b>	EDYCJA: A STRONA: 2

**2. Istotne dla Zamawiającego jest możliwość dodatkowej dystrybucji i sprzedaży przez Wykonawcę.**

**3. Zamawiający przewiduje wydanie książki we współpracy z partnerem instytucjonalnym.**

- Termin realizacji zamówienia: **najpóźniej do 15.12.2013r.**
- Miejsce i termin złożenia oferty: ofertę należy złożyć osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską do dnia **12.11.2013r. do godz. 10:00** na adres: Urząd Miejski w Kowarach – Biuro Obsługi Klienta pok.1, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary.
- Termin otwarcia ofert: **12.11.2013r. godz. 10:30**, Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, II piętro sala konferencyjna.
- Kryterium oceny ofert: przy wyborze wykonawcy niniejszego zamówienia, Zamawiający kierować się będzie kryterium ceny za jaką wykonane zostanie zamówienie przy wymogu spełnienia wszystkich warunków jakościowych (do oferty należy dołączyć próbki podobnych prac). Oferta powinna zawierać określenie wartości zamówienia netto, brutto i VAT. Wzór oferty - załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
- Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostanie przez Komisję Przetargową obliczona wg poniższego wzoru:

- $$\left( \frac{a_{no}}{a_{nk}} * 100 \right) = P_c$$

- $P_c$  – ilość punktów otrzymana

- $a_{no}$  – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

- $a_{nk}$  – cena brutto badanej oferty,

- Warunki płatności - zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności na konto po wykonaniu i protokolarnym odbiorze zamówienia, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury/rachunku..

- Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim;

- Złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z opisem:

Oferta w postępowaniu „Druk książki pn. "....."”

- Nazwa i adres Wykonawcy.

- Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

(imię i nazwisko, nr telefonu, faksu, e-mail) Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Bartosz Lipiński, tel: 756456115, mail: b.lipinski@kowary.pl

.....  
 data i podpis osoby upoważnionej

\* w przypadku zawierania umowy

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby	
	stron	

*(pieczęć Wykonawcy)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przetarg nieograniczony na:

.....

dla

Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu: .....

4. Numer faxu: .....

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP: .....

7. Numer konta

bankowego: .....

9. Termin wykonania zamówienia .....

Data: .....

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

„CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zadanie pn: .....

**za cenę ryczałtową brutto za jeden dzień świadczenia usługi: ..... zł**

(słownie:.....)

**w kwocie netto : ..... zł**

(słownie:.....)

**podatek VAT ..... % w kwocie: .....zł**

(słownie:.....)

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....