

**Urząd Miejski w Kowarach**  
**58-530 Kowary**  
**ul. 1-go Maja 1a**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE:**

**wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników,  
placów i parkingów na terenie miasta Kowary- 15.10 2008 r**

(procedura przetargowa będzie prowadzona w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianego w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.,  
(tekst jednolity Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 )

Zatwierdził:

Kowary, marzec 2008 roku.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na zadanie:

**wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników,  
placów i parkingów na terenie miasta Kowary- 15.10.2008 r**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (tekst jednolity Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655) .

**A. INFORMACJE WSTĘPNE:**

1. Zamawiający:  
*URZĄD MIEJSKI W KOWARACH*  
*58-530 KOWARY*  
*UL. 1-GO MAJA 1A*  
*tel. (075) 64 39 222, fax (075) 7 613 173*  
*<http://www.kowary.pl/>*  
*REGON : 000526653*  
*NIP: 611-00-04-982*
  
2. Prowadzący postępowanie i korespondencję:  
*URZĄD MIEJSKI W KOWARACH*  
*58-530 KOWARY*  
*UL. 1-GO MAJA 1A*  
*tel.(075) 64 39 225, fax (075) 7 613 173*  
*[e-mail: wim@kowary.pl](mailto:wim@kowary.pl)*
  
3. Numer postępowania:  
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WIM – 3410 /2/08**  
Oferenci we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
  
4. Tryb postępowania:  
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (tekst jednolity Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 )
  
5. Informacje uzupełniające:
  - a. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców,
  - b. czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm,
  - c. zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy,
  - d. postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne,
  - e. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy,

- f. ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (tekst jednolity Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 )
6. Kontakt i dodatkowe informacje udziela Pan Zbigniew Kozik Gospodarki Komunalnej , e-mail: wim@kowary.pl, tel. (075) 6439225 fax. (75) 7613173, pok. nr 5- 6 /parter budynku głównego/ w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w dni robocze.
7. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.3), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
12. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
13. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
14. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.
15. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami:
- Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 )
  - Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
  - Kodeks Cywilny, (Dz. U. z 1964 nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami),
  - Ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Tekst jednolity Dz.U z 2003r nr 207 poz.2016 z późniejszymi zmianami),
  - Ustawy z dnia 21 marca 1985r O drogach publicznych( Tekst jednolity Dz. U. z 2004 r., nr 204 poz. 2086).

## **B. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary.

Prace konserwacyjne polegać będą na:

1. Uzupelnieniu ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową – przyjęto średnią głębokość remontu 6 cm
  - a) z podbudową
  - b) bez podbudowy
2. Uzupelnieniu ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową – przyjęto średnią głębokość remontu 6 cm
  - a) z podbudową
  - b) bez podbudowy
3. Uzupelnieniu zniszczonych nawierzchni /bez względu na jej rodzaj/ grysem na sucho, z zagęszczeniem bez względu na głębokość ubytku
  - a) powyżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu
  - b) poniżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu
4. Regulacji obrzeży, krawężników
  - a) betonowych
  - b) kamiennych
5. Przebrukowaniu nawierzchni z kostki
  - a) kamiennej
  - b) betonowej
6. Uzupelnieniu bruku z kostki
  - a) kamiennej
  - b) betonowej
7. Remont zniszczonej nawierzchni przy zastosowaniu frezowiny, przyjmując grubość nawierzchni po uwałowaniu o śr. 6 cm
  - a) ułożenie z własnego materiału
  - b) ułożenie z materiału Zamawiającego
8. Wykonanie konserwacji środkami chemicznymi nawierzchni betonowych z ich wcześniejszym przygotowaniem.
9. Wykonanie napraw nawierzchni bitumicznych przy użyciu „remontera”.
10. Inne nie ujęte wyżej prace związane z bieżącą konserwacją nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów rozliczane będą przyjętą stawką i narzutami w oparciu o indywidualną wycenę,
  - a) stawka R-g.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) wykonania wszystkich prac konserwacyjnych, zgodnie z SST drogowych robót utrzymaniowych, które między innymi ustalają zasady prowadzenia zespołu zabiegów technicznych, wykonywanych na bieżąco, związanych z usuwaniem uszkodzeń nawierzchni zagrażających bezpieczeństwu ruchu oraz związanych z

- procesem hamującym powiększanie się powstałych uszkodzeń,
- b) uzgodnienia terminu i zakresu zajęcia pasa drogowego,
  - c) właściwego oznakowania i zabezpieczenia odcinka drogi, na którym wykonywane będą konserwacje - posiadanie organizacji ruchu na remontowanym odcinku ulicy,
  - d) zrealizowania przedmiotu umowy z własnych materiałów,
  - e) bieżącego informowania Zamawiającego o stanie wykonywanych prac,
  - f) składania wniosków dotyczących poprawy stanu dróg,
  - g) etapowego rozliczania zadań.

Odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonaniem umowy ponosi Wykonawca.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonywaniem umowy.

11. Numer słownika CPV – 45.23.31.41-9 roboty w zakresie konserwacji dróg

### **C. TERMINY:**

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać do dnia **8.04.2008 r.** Do godziny **9<sup>50</sup>** w siedzibie prowadzącego postępowanie – Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1-go Maja 1a, pok nr 12 ( sekretariat)
3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **8.04.2008 r.** o godzinie **10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1-go Maja 1a, pok. Nr 13 (sala konferencyjna). Oferty, które wpłyną po przekroczeniu tego terminu zostaną zwrócone bez otwierania, czyli zostaną uznane za nieważne.
4. Wymagany termin wykonania zamówienia określony został na: **15.10.2008 r.**
5. Wymagany termin związania z ofertą wynosi **30 dni** od dnia otwarcia ofert.
6. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.
7. Opłata za Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia – bezpłatna.

### **E. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli:
  - a. ubiegają się o udzielenie tego zamówienia,
  - b. pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- c. przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d. pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,
  - e. zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
2. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
  3. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu po powzięciu przez nią wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych niewpływających na wynik postępowania.
  4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
    - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
    - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
    - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
    - e. złożyli wszystkie dokumenty, oświadczenia oraz załączniki do SIWZ wymienione w pkt.F Oświadczenia i lista wymaganych dokumentów, zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.
  4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem -że wszyscy podwykonawcy nie będą realizować więcej niż 50% całości zadania, -jeden podwykonawca nie będzie realizował mniej niż 20% zamówienia. zamówienia należy wykazać w załączniku nr 7 do SIWZ.
  7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 4, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  8. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania umowy.
  9. Wykonawca lub konsorcjum muszą się wykazać wykonanym w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jednym zamówieniem o podobnym charakterze i kosztach. Za podobny charakter Zamawiający uzna realizację bieżącą konserwację ulic, dróg itp. o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł

## F. OŚWIADCZENIA I LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający żąda dokumentów wyszczególnionych w poniższej tabeli na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane:

Lp	Nazwa dokumentu	Forma złożenia dokumentu w ofercie przetargowej	Zobowiązani do złożenia dokumentu lub oświadczenia
1.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
2.	Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
3.	Formularz oferty	Załącznik nr 1 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum
4.	Akceptacja załączonego wzoru umowy – poprzez jej wstępne podpisanie na ostatniej stronie w miejscu wyznaczonym dla „Wykonawcy”	Załącznik nr 2 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum
5.	Wykaz posiadanego sprzętu przeznaczanego do realizacji zamówienia	Załącznik nr 3 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie
6.	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane należycie	Załącznik nr 4 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie
7.	Informacja dotycząca personelu	Załącznik nr 5 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum i Członek konsorcjum łącznie
8.	Każdy Wykonawca zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (tekst jednolity Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655) przystępujący do postępowania ma złożyć oświadczenia	Załącznik nr 6 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
9.	Wykaz podwykonawców	Załącznik nr 7 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum

**Niezłożenie któregokolwiek z wymienionych dokumentów lub niespełnienie określonych w SIWZ warunków i wymagań spowoduje odrzucenie oferty w postępowaniu.**

## G. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena podana w ofercie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym i powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki i opłaty w tym podatek od towarów i usług - VAT. Podana cena jest

obowiązująca w całym okresie ważności umowy.

2. Należy podać ceny jednostki odpowiednio za:

- dziale I pkt. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 SIWZ ceny za 1 m<sup>2</sup>,

- dziale I pkt. 4 SIWZ ceny za 1 mb,

- dziale I pkt. 10 SIWZ stawka R-g,

muszą one obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu, oraz koszty pośrednie zysku oraz wszystkie inne, które należy ponieść w celu realizacji zamówienia .

3. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia uzupełniającego w trakcie realizacji zadania.

#### **H. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Informacje ogólne:

- a. postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej,
- b. postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

6. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż **30 dni**.

7. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

9. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Informacje, o których mowa w ust. 11 i 12, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

13. Zmiany i wycofanie oferty:

- a. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,



- b. zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA,
  - c. powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE,
  - d. ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Wymagania i zalecenia ogólne:
- a. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić ofertę w dwóch kopertach (wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania); koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz prowadzącego postępowanie i korespondencję Urząd Miejski w Kowarach 58-530 Kowary ul. 1 Maja 1a z adnotacją „**Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary- 15.10 .2008 r**”
  - b. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta nie może mieć innych oznaczeń identyfikujących składającego ofertę; koperta wewnętrzna dodatkowo opisana będzie adresem zwrotnym Wykonawcy,
  - c. oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
    - ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności,
    - wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane i ponumerowane,
    - wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.

## **I. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## J. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT:

1. Opisu sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostanie przez Komisję Przetargową obliczona wg poniższego wzoru:

Kryteria, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty (ze skalą ważności).

1. Cena 100 %

a) liczona w następujący sposób :

$$R_c = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J + K + L + M + N + O + P + R$$

A/ nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, z podbudową

$$A = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 10 \%$$

B/ nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, bez podbudowy

$$B = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 10 \%$$

C/ nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, z podbudową

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 10 \%$$

D/ nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, bez podbudowy

$$D = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 10 \%$$

E/ nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia zniszczonych nawierzchni /bez względu na jej rodzaj/ grysem na sucho, z zagęszczeniem bez względu na głębokość, powyżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu

$$E = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 8 \%$$

F/ nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia zniszczonych nawierzchni /bez względu na jej rodzaj/ grysem na sucho, poniżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu

$$F = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 8 \%$$

G/ nakłady na 1 mb za regulacji obrzeży, krawężników betonowych

$$G = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 4 \%$$

H/ nakłady na 1 mb regulacji obrzeży, krawężników kamiennych

$$H = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 3 \%$$

I/ nakłady na 1 m<sup>2</sup> przebrukowania nawierzchni z kostki kamiennej

$$I = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 4 \%$$

J/ nakłady na 1 m<sup>2</sup> przebrukowania nawierzchni z kostki betonowej

$$J = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 2 \%$$

K/ nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia bruku z kostki kamiennej

$$K = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 4 \%$$

L/ nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia bruku z kostki betonowej

$$L = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 2 \%$$

M/ wykonanie konserwacji środkami chemicznymi nawierzchni betonowych z ich wcześniejszym przygotowaniem

$$M = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 2 \%$$

N/ wykonanie napraw nawierzchni bitumicznych przy użyciu „remontera”

$$N = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 5 \%$$

O/ nie ujęte wyżej prace związane z bieżącą konserwacją nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów rozliczane będą z przyjętą stawką i narzutami w oparciu o indywidualną wycenę

$$O = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 8 \%$$

P/ Remont zniszczonej nawierzchni przy zastosowaniu frezowiny, przyjmując gr nawierzchni po uwałowaniu o śr. 6 cm

a) ułożeniem z własnego materiału

$$P = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 5 \%$$

b) ułożenie z materiału Zamawiającego

$$R = \frac{\text{R-g brutto najniższa}}{\text{R-g brutto badana}} \times 5 \%$$

Najwyższa z badanych suma:  $R_C = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J + K + L + M + N + O + P + R$

będzie podstawą wyboru Oferenta.

**Przetarg wygrywa Oferent, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.**

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 2, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**K. KORESPONDENCJA I ZAWARCIE UMOWY:**

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
6. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
7. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć

zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

10. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Umowę zawiera się na czas oznaczony.
13. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
14. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 13 jest nieważna.
15. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

#### **L. PROTEST :**

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

#### **M. ODRZUCENIA I WYKLUCZENIA:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - a. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - b. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli

- poprzez likwidację majątku upadłego,
- c. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - e. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - f. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - g. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - h. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - i. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - j. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- a. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - c. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy,

3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a. jest niezgodna z ustawą,
  - b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - f. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
  - g. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **N. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - a. Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ,
  - b. Wzór umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ,
  - c. Wykaz posiadanego sprzętu przeznaczonego do realizacji zamówienia – Załącznik nr 3 do SIWZ,
  - d. Wykaz prac z 5 lat – Załącznik nr 4 do SIWZ,
  - e. Informacja dotycząca personelu – Załącznik nr 5 do SIWZ,
  - f. Oświadczenia – Załącznik nr 6 do SIWZ,
  - g. Wykaz podwykonawców – Załącznik nr 7 do SIWZ,

	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby	
	stron	

(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na:

**„ Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary – termin realizacji do 15.10.08r .”**

dla

GMINY KOWARY, UL. 1 MAJA 1A, 58-530 KOWARY

**Wykonawca:**

1.Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....  
 .....

**2.Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:**

.....

..

**3.Numer telefonu:** .....

**4.Numer faxu:** .....

**5.Numer REGON:**.....

**6. Numer NIP:** .....

**7. Numer konta**

**bankowego:** .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ,
- Wzór umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ,
- Wykaz posiadanego sprzętu przeznaczonego do realizacji zamówienia – Załącznik nr 3 do SIWZ,
- Wykaz prac z 5 lat – Załącznik nr 4 do SIWZ,
- Informacja dotycząca personelu – Załącznik nr 5 do SIWZ,
- Oświadczenia – Załącznik nr 6 do SIWZ,
- Wykaz podwykonawców – Załącznik nr 7 do SIWZ,

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
 (podpis, pieczęć)

Data: .....



	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

### „CENA OFERTY”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. " **Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary – termin realizacji do 15.10.08r**, za cenę:

**Cenę należy podać dla poszczególnych robót jak w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

- nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, z podbudową

A/ ..... brutto

- nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej z wycinką piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, bez podbudowy

B/ ..... brutto

- nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, z podbudową

C/ ..... brutto

- nakłady na 1m<sup>2</sup> uzupełnienia ubytków w nawierzchni asfaltowej bez wycinki piłą spalinową przyjęto średnią głębokość 6 cm, bez podbudowy

D/ ..... brutto

- nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia zniszczonych nawierzchni /bez względu na jej rodzaj/ grysem na sucho, z zagęszczeniem bez względu na głębokość, powyżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu

E/ ..... brutto

- nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia zniszczonych nawierzchni /bez względu na jej rodzaj/ grysem na sucho, z zagęszczeniem bez względu na głębokość, poniżej 100 m<sup>2</sup> w jednym miejscu

F/ ..... brutto

- nakłady na 1 mb regulacji obrzeży, krawężników betonowych

G/ ..... brutto

- nakłady na 1 mb regulacji obrzeży, krawężników kamiennych

H/ ..... brutto

- nakłady na 1 m<sup>2</sup> przebrukowania nawierzchni z kostki kamiennej

I/ ..... brutto

- nakłady na 1 m<sup>2</sup> przebrukowania nawierzchni z kostki betonowej

J/ ..... brutto

- nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia bruku z kostki kamiennej

K/ ..... brutto

- nakłady na 1 m<sup>2</sup> uzupełnienia bruku z kostki betonowej

L/ ..... brutto

- wykonanie konserwacji środkami chemicznymi nawierzchni betonowych z ich wcześniejszym przygotowaniem

M/ ..... brutto

- wykonanie napraw nawierzchni bitumicznych przy użyciu „remontera”

N/ ..... brutto

– inne nie ujęte wyżej prace związane z bieżącą konserwacją nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów rozliczane stawką i narzutami w oparciu o indywidualną wycenę

O/ ..... brutto

P. remont zniszczonej nawierzchni przy zastosowaniu frezowiny, przyjmując grubość nawierzchni po uwałowaniu o śr. 6 cm .

a) ułożenie z własnego materiału

P / .....brutto

b) ułożenie z materiału Zamawiającego

R/.....brutto

Powyższa cena obejmuje pełny zakres robót objęty przedmiotem zamówienia, jak również w innych warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data: .....

PROJEKT UMOWY Nr ...../08  
w dniu ..... pomiędzy

Gminą Kowary  
58-530 Kowary  
ul. 1-go Maja nr 1a

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Mirosław Górecki

Burmistrza Miasta Kowary

przy kontrasygnacie

Mieczysława Ławera

Skarbnika Miasta Kowary

a Wykonawcą: .....

działającym pod firmą .....  
działającą na podstawie wpisu nr ..... do ewidencji działalności gospodarczej w ..... oraz  
posiadającą numer identyfikacyjny :

**NIP** ..... **Regon** .....

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 ), zwanej dalej „ustawą” została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**„Bieżącą konserwację nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary-15.10.2008r ”** będących w zarządzie Gminy Kowary, zgodnie z obowiązującymi zasadami drogowych robót utrzymaniowych. Szczegółowy wykaz prac wraz z ich lokalizacją będą zawierały zlecenia robocze.

**§ 2**

1. Za wykonane prace Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyliczone wg ofertowych cen jednostkowych stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Płatność za wykonane prace odbywać się będzie przelewem na rachunek Wykonawcy

.....

na podstawie faktury, odebranych i rozliczonych zleceń częściowych w oparciu o rzeczywistą ilość wykonanej konserwacji nawierzchni z uwzględnieniem stawek ofertowych cen jednostkowych. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni po przedłożeniu faktury w tut. Urzędzie.

**§ 3**

1. Zakres prac określony zostanie w poszczególnych zleceniach roboczych.

2. Wykonawca przystąpi do realizacji zlecenia roboczego nie później niż 7 dni od daty przyjęcia zlecenia, a zakończy wyspecyfikowany w zleceniu zakres prac, w terminie 14 dni od daty przyjęcia zlecenia.

3. Po zakończeniu prac wymienionych w zleceniu roboczym zostanie spisany protokół częściowego odbioru prac.

4. Ustala się wartość umowy do kwoty ..... zł brutto.

5. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przed przystąpieniem do prac powiadomić Zlecającego o terminie rozpoczęcia prac.

#### **§ 4**

Odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonaniem umowy ponosi Wykonawca.

#### **§ 5**

Umowa obowiązuje strony do .....2008 r.

#### **§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odstąpienia od umowy z własnej winy karę umowną w wysokości 30% umownej wartości prac.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku niedotrzymania terminów umownych określonych w § 3 pkt. 3 karę umowną w wysokości 1% wartości zlecenia roboczego za każdy dzień zwłoki.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku opóźnienia w usunięciu stwierdzonych usterek karę umowną w wysokości 3% wartości prac za każdy dzień zwłoki ponad ustalony termin usunięcia usterek.

4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości prac.

#### **§ 7**

Zamawiający zapłaci Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy z jego winy karę umowną w wysokości 30% umownej wartości prac.

#### **§ 8**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 -miesięcznej gwarancji licząc od daty odbioru wykonanego zlecenia.

2. W okresie gwarancyjnym przewiduje się przeglądy wykonanych prac naprawczych. Ewentualne stwierdzone szkody winne być usunięte w terminie jednego miesiąca od spisania protokołu ustaleń.

3. Po upływie okresu gwarancji Zamawiający w ciągu 14 dni dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego. Zamawiający sporządza protokół, który podpisują strony umowy.

#### **§ 9**

Począwszy od dnia podpisania umowy Zamawiający będzie wskazywał sukcesywnie, stosownie do zleceń roboczych zakres prac.

#### **§ 10**

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP 611-00-04-982 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT w zakresie niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania faktur VAT i posiada

NIP .....

#### **§ 11**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

#### **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych.

### **§ 13**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd Rejonowy w Jeleniej Górze.

### **§ 14**

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Wykaz posiadanego sprzętu przeznaczanego do realizacji zamówienia – Załącznik nr 3 do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa zadania:

**Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary- 15.10.2008 r.**

<i>Lp</i>	<i>Rodzaj pojazdu.</i>	<i>Nr rejestracyjny</i>	<i>Uwagi</i>

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

## Wykaz prac z pięciu lat – Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa zadania:

### Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary- 15.10.2008 r.

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat ( 2003,2004, 2005 ,2006,2007 r) robót budowlanych , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane należycie

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa zamówienia</i>	<i>Nazwa zleceniodawcy</i>	<i>Data wykonania od ÷ do</i>	<i>Wartość brutto zamówienia</i>	<i>Dołączone referencje (tak / nie)</i>

#### Uwaga:

1. Do wykazu należy dołączyć dokument potwierdzający, że wykazana w/w usługa została wykonana należycie.
2. Nie wykazanie wymaganych robót budowlanych spowoduje wykluczenie wykonawcy.

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko i podpis/y

osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**Informacja dotycząca personelu – Załącznik nr 5 do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy:

.....  
Nazwa zadania:

**Wykonanie bieżącej konserwacji nawierzchni dróg, ulic, chodników, placów i parkingów na terenie miasta Kowary.**

I. Osoby posiadające uprawnienia do obsługi pojazdów i sprzętu:

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Rodzaj uprawnień</i>

Należy załączyć kopie uprawnień wykazanych pracowników.



II. Liczba zatrudnionych pracowników.

<i>Lp</i>	<i>Rok</i>	<i>Przeciętna liczba zatrudnionych na stanowiskach robotnikach</i>	<i>Liczebność personelu kierowniczego</i>

....., dnia .....

.....

imię, nazwisko i podpis/y

osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

## Oświadczenia – Załącznik nr 6 do SIWZ

### Oświadczamy, że firma którą reprezentujemy:

1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
5. w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy, nie zachodziły przypadki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych,
6. nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,
7. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
9. w stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. nie wykonywała czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,.

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

Upoważniony przedstawiciel  
Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Data : .....

**Wykaz podwykonawców - Załącznik nr 7 do SIWZ**

<b>Nazwa i adres podwykonawcy</b>	<b>Zakres procentowy wykonywanych robót</b>	<b>Charakterystyka wykonywanych robót</b>

Data:

Podpis Wykonawcy: