



# MIASTO KOWARY

URZĄD MIEJSKI \* UL. 1 MAJA 1A \* 58-530 KOWARY \* TEL. +48 75 718 24 16 \* TEL. +48 75 643 92 22  
FAX: +48 75 761 31 73 \* E-MAIL: sekretariat@kowary.pl \* www.kowary.pl

Kowary, dnia 12.12. 2008 r.

GK – 2232/ 12 /08

## Zaproszenie do składania ofert

Na podstawie art 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 ), Urząd Miejski w Kowarach, informuje o zamiarze wymiany wewnętrznej instalacji wodnej p.poż w obiekcie Ratusza Urzędu Miejskiego w Kowarach .

1 zakres prac :

- 1.roboty przygotowawcze
- 2.demontaż istniejącego przewody p.poż
- 3.wykucie bruzd i poszerzenie istn. otworów
- 4.montaż przewodów z zaworami i szafek hydrantowych
- 5.roboty wykończeniowe

Zakres prac w/w wykonać zgodnie z projektem oraz przedmiarem robót.

2. Udzielenie okresu gwarancji - 12 miesięcy od daty ostatecznego odbioru robót .

**Termin realizacji zamówienia : do 15 marzec 2009r**

**Do oferty należy dołączyć :**

- kserokopie dokumentu stwierdzającego uprawnienia wykonywania przedmiotu .
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert .
- formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Oświadczenia - załącznik nr 2
- kosztorys ofertowy

Ofertę Wykonawcy powinni złożyć w kopercie z dopiskiem : „ Wymiany wewnętrznej instalacji wodnej p.poż w obiekcie Ratusza Urzędu Miejskiego w Kowarach .

Ofertę należy składać na adres: Urząd Miejski 58-530 Kowary ul. 1-go Maja a w nieprzekraczalnym terminie do **08.01.2009 r do godz. 9<sup>50</sup>**

**Oferty zostaną otwarte w dniu 08.01.2009 r o godz. 10<sup>00</sup>**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty cenowej.

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o przedłożenie oferty na wykonanie powyższego zakresu

prac .

Zaproponowana cena jest stała za cały okres realizacji zamówienia .

Pozostajemy w nadziei, że propozycja nasza zostanie pozytywnie rozpatrzona

Osoba do kontaktów z Wykonawcami Pani Paulina Gierałt tel 075 64-39-225

Załączniki :

1. Formularz ofertowy- 1 egz.
2. Oświadczenia Wykonawcy – 1 egz
3. przedmiar robót – 1 egz
4. projekt budowlany - 1 egz.
5. Specyfikacja odbioru robót - 1 egz

Otrzymują:

1. Adresat.
2. a/a

Z poważaniem

## Formularz oferty

### FORMULARZ OFERTOWY NA NA ZADANIE:

#### Wymiany wewnętrznej instalacji wodnej p.poż w obiekcie Ratusza Urzędu Miejskiego w Kowarach.

Na podstawie warunków zamówienia oraz dokonanej wizji lokalnej do której nie my żadnych uwag do opisanego przedmiotu zamówienia, podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością, będących przedmiotem przetargu:

**za cenę ryczałtową brutto: ..... zł**

(słownie:.....)

**w kwocie netto :..... zł**

(słownie:.....)

**podatek VAT ..... % w kwocie: .....zł**

(słownie:.....)

Powyższa cena została określona w załączonym kosztorysie i obejmuje pełny zakres robót prac.

Upoważniony przedstawiciel  
Przedsiębiorstwa

.....  
( podpis i pieczęć)

**Wykonawca :**

**1. Zarejestrowana nazwa :**

.....  
.....  
.....

**2. Zarejestrowany adres :**

.....  
.....  
.....

**3. Numer REGON :** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**4. Numer NIP:** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**5. Numer telefonu :** .....

**6. Numer Faxu :** .....

**7. Nr e-mail:** .....

**8. Numer konta bankowego :** .....

.....  
.....

Upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy

.....  
podpis wykonawcy upoważnionego

(pieczęć Wykonawcy)

### „OŚWIADCZENIA WYKONAWCY”

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone na zadanie: „Wymiany wewnętrznej instalacji wodnej p.poż w obiekcie Ratusza Urzędu Miejskiego w Kowarach” i oświadczam, że Firma , którą reprezentuję:

1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
5. w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy, nie zachodziły przypadki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych,
6. nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarzycznym lub sądowym,
7. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
9. w stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. nie wykonywała czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych przez tych autorów.

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

Upelnomocniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....  
data

.....  
podpis i pieczęć