



## MIASTO KOWARY

URZĄD MIEJSKI \* UL. 1 MAJA 1A \* 58-530 KOWARY \* TEL. +48 75 718 24 16 \* TEL. +48 75 643 92 22  
FAX: +48 75 761 31 73 \* E-MAIL: sekretariat@kowary.pl \* www.kowary.pl

WIM – 3410/9/07

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z zmianami )

na zadanie pn.:

## **Remont infrastruktury drogowej /nawierzchni / ulicy Krokusowej w Kowarach – usuwanie skutków powodzi.**

**Zamawiający: Urząd Miejski w Kowarach**  
ul. 1-go Maja 1 a  
58-530 Kowary

<b>Zawartość specyfikacji:</b>	<b>nr strony:</b>
<u>Część I. Instrukcja dla Wykonawców.....</u>	<u>2</u>
<u>Część II. Formularz oferty.....</u>	<u>12</u>
<u>Część III. Istotne postanowienia umowy.....</u>	<u>15</u>
<u>Część IV. Przedmiot zamówienia.....</u>	<u>20</u>
<u>Część V. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót .....</u>	<u>24</u>

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 70stron

**Zatwierdzam:**

# Część I Instrukcja dla Wykonawców

## Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiający:  
*URZĄD MIEJSKI W KOWARACH*  
*58-530 KOWARY*  
*UL. 1-GO MAJA 1A*  
*tel. (075) 75 39 222, fax (075) 7 613 173*  
*<http://www.kowary.pl/>*  
*REGON : 000526653*  
*NIP: 611-00-04-982*

### 1.1 Prowadzący postępowanie i korespondencję:

*URZĄD MIEJSKI W KOWARACH*  
*58-530 KOWARY*  
*UL. 1-GO MAJA 1A*  
*tel.(075) 64 39 225, fax (075) 7 613 173*  
*[e-mail: wim@kowary.pl](mailto:wim@kowary.pl)*

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

2,1 Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r Nr 164 poz. 1163.z zmianami ), zwane w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Ustawą”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

3,1 Przedmiot zamówienia opisany jest w Części IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 4. Opis części zamówienia

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 5 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

5.1 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

## 6. Informacja dotycząca ofert wariantowych

6.1 Zamawiający dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 7. Termin wykonania zamówienia

7.1 Termin wykonania zamówienia: do 30 listopada 2007 r.

## 8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

8.1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:

a) wykonali należycie w ciągu ostatnich 5 lat przed wszczęciem niniejszego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem był remont nawierzchni drogowej, o wartości nie niższej niż cena zaoferowana w niniejszym postępowaniu.

8.1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8.1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy.

8.2 Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## **9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

9.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:

9.1.1. Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór: załącznik nr 1.

9.1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.3. Wykaz robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia – wzór: załącznik nr. 2.

9.1.4 Opinie dotyczące jakości robót wymienionych w załączniku nr 2, wystawione przez zamawiających te roboty.

9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.1.2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

9.2.1 Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu/ -ów, o których mowa w pkt 9.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.4. Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (składających wspólną ofertę, np. konsorcjów, spółek cywilnych), aby:

9.4.1 Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie powierzonym mu do wykonania, w ramach niniejszego zamówienia.

9.4.2 W przypadku wymaganej wiedzy i doświadczenia, każdy podmiot udokumentował posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie powierzonych mu do wykonania.

9.4.3 Podmioty udokumentowały, że łącznie spełniają wymagane warunki w zakresie potencjału ekonomicznego, finansowego oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9.4.4. Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.

9.4.5 Ustanowiły Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

## **10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

10.1 Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.

10.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

10.3 W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## **11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

11.1 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Paulina Gierałt, tel (075) 64 39 225

## **12. Wymagania dotyczące wadium**

12.1 Zamawiający nie żąda od Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wniesienia wadium .

## **13. Termin związania ofertą**

13.1 Składający ofertę jest nią związany od upływu terminu składania ofert 30 dni tj do 10.09.2007r.

## **14. Opis sposobu przygotowania ofert**

14.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

14.2 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.

14.3 Kompletna oferta musi zawierać:

14.3.1 Wypełniony Formularz oferty – Część II specyfikacji.

14.3.2 Stosowne dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej specyfikacji.

14.3.3 Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót.

14.3.4 Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

14.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.5 Formularz oferty i wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

14.6 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.

14.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

14.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.

14.9 Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.

14.10 Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest, aby wpłynęło ono do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.

14.11 Zaleca się złożenie oferty w następujący sposób:

14.11.1 W dwóch zamkniętych kopertach, pierwsza – zewnętrzna oznakowana wg treści:

**Urząd Miejski w Kowarach**  
**58-530 Kowary**  
**ul. 1-go Maja 1a**  
**Remont infrastruktury drogowej /nawierzchni/  
ulicy Krokusowej w Kowarach**  
**Nie otwierać przed 10.08.2007r., godz.10:00**

14.11.2 Druga - wewnętrzna, wg treści:

**Nazwa Wykonawcy**  
**Ulica, nr budynku**  
**Kod pocztowy, miejscowość**  
**Remont infrastruktury drogowej /nawierzchni/  
ulicy Krokusowej w Kowarach**

14.11.3 W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcom do wglądu. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

14.12 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

14.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

15.1 Miejsce oraz termin składania ofert

15.1.1 Oferty należy składać do dnia **10.08.2007 r.** do godziny **09<sup>50</sup>** w siedzibie prowadzącego

postępowanie – Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1-go Maja 1a, pok. Nr 12 (sekretariat).

15.1.2 Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3 Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt. 15.1.1 terminie, będą zwracane bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

## 15.2 Zmiana i wycofanie oferty

15.2.1 Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić/zmodyfikować ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

15.2.2 Wykonawca może wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

15.2.3 Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt 14.11 niniejszej specyfikacji i dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”, z podaniem numeru wpływu na otrzymanym potwierdzeniu, o którym mowa w pkt 15.1.2.

## 15.3 Miejsce oraz termin otwarcia ofert

15.3.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.08.2007r., o godzinie 10<sup>00</sup>, w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1-go Maja 1a, pok. Nr 13 (sala konferencyjna). Oferty, które wpłyną po przekroczeniu tego terminu zostaną zwrócone bez otwierania, czyli zostaną uznane za nieważne.

15.3.2 Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron, na których składane są oferty.

15.3.3 Oferty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.3.4 Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

## 16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.2 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i wymaganiami realizacji przedmiotu zamówienia.

16.3 Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w części II Formularz oferty, pkt 4.

## 17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

17.1 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

## 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

18.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

18.1.1 Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

18.1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

18.2 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**cena oferty (brutto) - znaczenie 100 %**

18.3 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najtańszej spośród nich. Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów.

18.4 Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

W kryterium „cena” (Kc), Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\textit{cena najniższa}}{\textit{cena oferty badanej}} * 10 \text{ pkt}$$

Punkty wyliczone przez Komisję Przetargową w kryterium „cena” zostaną pomnożone przez znaczenie % kryterium. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

18.5 Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

## **19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

19.1 Jeżeli Wykonawca wyłoniony do wykonania niniejszego zamówienia prowadzi firmę w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość jego oferty dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, to o ile umowa spółki nie stanowi inaczej, to warunkiem podpisania umowy z tym Wykonawcą będzie przedłożenie odpowiedniej umowy lub uchwały zgromadzenia wspólników zezwalającej na taką czynność. Wymóg ten dotyczy odpowiednio podmiotów występujących wspólnie.

## **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

20.1 Zamawiający nie będzie żądał w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom**

21.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

21.2 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku

postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

21.3 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

21.4 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

21.5 Protest powinien wskazywać:

21.5.1 Oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także

21.5.2 Zawierać żądanie i

21.5.3 Zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

21.6 Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

21.7 Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

21.7.1 W terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt. 21.6,

21.7.2 Do upływu terminów, o których mowa w pkt 21.3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21.8 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.

21.9 Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

21.9.1 Treści ogłoszenia,

21.9.2 Postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

21.9.3 Wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

21.10 Protest inny, niż wymieniony w pkt. 21.9 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

21.11 Pozostałe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy.

## **22. Pozostałe informacje**

22.1 Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:

22.1.1 Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

22.1.2 Ujawnienie protokołu wraz załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:

a) należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji,



b) Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia danych.

22.2 Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

22.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.2.3.

22.2.2 W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

22.2.3 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

22.2.4 Zasady dokonania poprawek w omyłkach rachunkowych reguluje art. 88 Ustawy.

22.3 Wybór Wykonawcy:

22.3.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.3.2 W zawiadomieniu skierowanym do wybranego Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

22.3.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęćka)

## **OŚWIADCZENIE**

### **Oświadczamy, że firma którą reprezentujemy:**

1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
5. w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy, nie zachodziły przypadki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych,
6. nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,
7. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
9. w stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. nie wykonywała czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych przez tych autorów.

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

Upelnomocniony przedstawiciel  
Przedsiębiorstwa

.....  
(podpis, pieczęć)

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

**Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych,  
odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym  
stanowiącym przedmiot zamówienia**

Lp.	ODBIORCA ADRES	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (ogólne informacje: nazwa, rodzaj, miejsce wykonania, itp.)	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA	DATA WYKONANIA (ODBIORU)

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

## Część II. Formularz oferty

### Remont infrastruktury drogowej (nawierzchni) ulicy Krokusowej w Kowarach – usuwanie skutków powodzi.

Na podstawie warunków zamówienia oraz wizji lokalnej podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należytą starannością, będących przedmiotem przetargu:

#### Oferta złożona przez:

.....  
nazwa Wykonawcy

.....  
adres

.....  
partner podmiotów występujących wspólnie

.....  
adres

Itd.

**Oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, zgodnie z założeniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w części IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Przedmiot zamówienia) za cenę brutto:**

..... , ..... zł, (słownie: .....  
.....),

**tj. netto: ..... + ..... % podatku VAT.**

Zamówienie dodatkowe na roboty, których nie można było wcześniej przewidzieć, a wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego będzie realizowane na podstawie odrębnej umowy, a rozliczenie nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym zgodnie z zasadami określonymi w odpowiednich KNR-ach i zatwierdzonym przez Zamawiającego, przy zastosowaniu następujących składników cenotwórczych:

- a/ stawkę roboczogodziny kosztorysowej ..... PLN
- b/ wskaźnik kosztów pośrednich ..... %
- c/ wskaźnik zysku ..... %

**Oświadczamy, że roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do: 30 listopada 2007 r.**

**Oświadczamy, że na wykonane i odebrane roboty udzielamy gwarancji wynoszącej: ..... miesięcy.**

**Oświadczamy, że przyjmujemy 21-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego.**

**Nasza firma zarejestrowana jest (dla osób fizycznych miejsce zamieszkania) w**

.....  
(podać kraj)

**Oświadczamy, że:**

Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w części III specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Podana przez nas w pkt 4 kwota stanowi zapłatę za pracę wykonaną i zakończoną pod każdym względem.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 19, Część I specyfikacji (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zmawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

Zamierzamy następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

**Część I**

.....  
(opis zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcy)

.....  
(nazwa i adres podwykonawcy)

**Część II**

.....  
(opis zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcy)

.....  
(nazwa i adres podwykonawcy)

*(itd.)*

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy (pieczętki) osób,



## Część III. Istotne postanowienia umowy

UMOWA NR ..... /2007  
zawarta w dniu ....., pomiędzy

Gminą w Kowarach  
58-530 Kowary  
ul. 1-go Maja nr 1a

reprezentowanym przez:

Mirosława Góreckiego - Burmistrza Miasta Kowary

przy kontrasygnacie

Mieczysława Ławera - Skarbnika Miasta Kowary

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a  
- firmą .....  
mającą siedzibę .....  
działającą na podstawie wpisu do KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej nr  
..... w ..... oraz posiadającą numer identyfikacyjny NIP  
..... REGON .....

reprezentowaną przez:

1. ....  
2. ....

zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą,

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163Z zmianami ), zwanej dalej „ustawą” została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.: **Remont infrastruktury drogowej (nawierzchni) ulicy Krokusowej w Kowarach – usuwanie skutków powodzi**, zgodnie z przedmiarem robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą przetargową. Dokumenty te stanowią integralną część Umowy.
2. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.

### § 2

1. Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy:

- a. roboty przygotowawcze
- b. roboty drogowe
- c. odwodnienie
- d. oznakowanie
- e. roboty wykończeniowe

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem robót będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie robót oraz na poprawienie ich jakości.

§ 3

1. Ustala się termin rozpoczęcia robót na dzień: ..... 2007 r.
2. Ustala się termin zakończenia robót na dzień: .....2007r.

§ 4 .

1. Zamawiający powierza funkcję Inspektora Nadzoru następującej osobie: .....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: .....

§ 5

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** za wykonanie zadania: **Remont infrastruktury drogowej (nawierzchni) ulicy Krokusowej w Kowarach – usuwanie skutków powodzi**, wynosi brutto: ..... PLN, słownie ....., w tym podatek VAT ..... % ..... PLN, słownie .....
2. Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi złożona i przyjęta oferta.
3. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również nie ujęte w dokumentacji przetargowej , a niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, wykonania i utrzymania oznakowania zabezpieczającego, koszty utrzymania zaplecza budowy, wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
4. Rozliczenie za roboty objęte umową, których cenę określono w ust. 1, nastąpi na podstawie jednej faktury VAT wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o bezusterkowy protokół końcowy przedmiotu umowy zatwierdzony przez Zamawiającego.
5. Ceny robót nie będą podlegały waloryzacji z żadnych powodów w okresie realizacji Umowy.
6. Jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii mogą być wykonywane bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
7. Zamówienie dodatkowe na roboty, których nie można było wcześniej przewidzieć, a wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego będzie realizowane na podstawie odrębnej umowy a rozliczenie nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym zgodnie z zasadami określonymi w odpowiednich KNR-ach i zatwierdzonym przez Zamawiającego, przy zastosowaniu następujących składników cenotwórczych:
  - a. stawki robocizny, wskaźnika kosztów ogólnych i wskaźnika zysku w wysokościach takich samych jak podanych w ofercie przetargowej dla robót podstawowych, tj.:
    - roboczogodzina: ..... PLN,
    - koszty pośrednie: .....%,
    - wskaźnik zysku: .....%,
  - b. cen materiałów i sprzętu publikowanych jako średnie w wydawnictwie SEKOCENBUD z kwartału poprzedzającego okres realizacji robót.

§ 6

1. Rozliczenie robót będzie w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu końcowego odbioru robót, płatną w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, a termin ostatecznego zakończenia robót ustala się na dzień odbioru całości robót objętych umową.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, za wyjątkiem uzgodnionych z Zamawiającym podwykonawców.
3. Należność za wykonane roboty przelana zostanie na rachunek Wykonawcy nr: .....
4. W przypadku zmiany rachunku lub Banku Wykonawca powiadomi o tym pisemnie Zamawiającego

§ 7

W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu



z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień rozpoczęcia robót.

#### § 8

1. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy.
2. Wykonawca na własny koszt zamontuje liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
3. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.
4. Wykonawca na własny koszt wykona projekt organizacji ruchu zastępczego oraz wykona oznakowanie zabezpieczające i będzie je utrzymywał przez czas trwania robót.
5. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy w tym wszystkich elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia budowy na cały okres jej realizacji, a kopię polisy dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej umowy.
7. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędny materiał, odpad.
8. W trakcie realizacji robót Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność cywilną, prawną i odszkodowawczą za wszystkie szkody powstałe na placu budowy.
9. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy przywrócić pionowe oznakowanie stałe i inne urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
10. Wykonawca na własny koszt zapewni obsługę geodezyjną, a inwentaryzację podwykonawczą robót przekaze Zamawiającemu po zakończeniu zadania.

#### § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wbudowywanych materiałów dokumenty potwierdzające ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych.
3. Wykonawca zapewni potrzebne urządzenia, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

#### § 10

1. Zakres robót objętych umową Wykonawca wykona siłami własnymi oraz powierzy ich wykonanie następującym podwykonawcom:....., w zakresie.....
2. Szczegółowy zakres robót powierzony podwykonawcom określony zostanie przez Wykonawcę w harmonogramie finansowo-rzeczowym zaakceptowanym przez Zamawiającego, a projekt umowy z podwykonawcą będzie przedstawiony Zamawiającemu w celu wyrażenia zgody na jej zawarcie.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
4. Roboty wykonywane przez podwykonawców wskazanych w ofercie będą odrębnie fakturowane

przez Wykonawcę na Zamawiającego i ich wykonanie potwierdzone będzie w protokołach odbioru robót przez Inspektora Nadzoru z udziałem przedstawiciela Wykonawcę i podwykonawcy. Należność z tego tytułu na podstawie umowy przelewu wierzytelności między Wykonawcą, a podwykonawcą potwierdzonej przez Zamawiającego będzie przekazywana bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie dyspozycji płatniczej dołączonej do faktury zgodnej z umową przelewu wierzytelności.

**Jeżeli Wykonawca podejmie się wykonania robót bez udziału/pomocy podwykonawców, wówczas § 10 otrzyma następujące brzmienie: „Zakres robót objętych umową Wykonawca wykona siłami własnymi”.**

#### § 11

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.
3. Gdy zbadane próbki wykażą nieznaczne odchylenia od normy lub ujawnią się niewielkie wady w okresie gwarancji to przedłuża się okres gwarancji o 1 rok.
4. Gdy zbadane próbki znacznie odbiegają od normy to Wykonawca zobowiązany jest wykonać nową nawierzchnię bez odrębnego wynagrodzenia.
5. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

#### § 12

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 0,1% wartości całego zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki w ukończeniu przedmiotu umowy lub jego części.
2. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto całego zamówienia za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

#### § 13

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.

#### § 14

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

#### § 15

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie prac w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.

3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 16

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 17

Strony zgodnie stwierdzają, że świadczenia określone w niniejszej umowie wyczerpują całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu pełnionych przez niego czynności objętych niniejszą umową.

§ 18

Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, dwa egzemplarze dla Wykonawcy.

§ 19

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
  1. Oferta przetargowa wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
  2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z korespondencją przetargową,

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

## 1. Część IV .Przedmiot zamówienia

**Kod CPV:** 45.23.32.23-8- wymiana nawierzchni drogi

**- remont nawierzchni ulicy Krokusowej**

### **Stan istniejący**

Ulica Krokusowej pełni funkcję drogi dojazdowej do położonych przy niej zabudowań mieszkalnych – budynków jednorodzinnych. Ulica posiada nawierzchnię asfaltową. Stan nawierzchni jest zły, znaczne nierówności i wyboje spowodowane brakiem dostosowania nośności nawierzchni do istniejącego ruchu oraz brakiem odwodnienia znacznie utrudniają ruch pojazdów po ulicy. Ulica nie posiada wyodrębnionych chodników. Istniejąca szerokość jezdni – 5,0 m. Bezpośrednio z jezdni wykonane są wjazdy do budynków znajdujących się przy ulicy.

### **Stan do wykonania**

Zgodnie z ustaleniami z zarządcą drogi – Urzędem Miasta w Kowarach dla całego ciągu ul. Krokusowej przyjęto klasę drogi D oraz kategorię ruchu KR1. Ulica, jako jednojezdniową o szerokości 5,0 ograniczona krawężnikami betonowymi. Z uwagi na brak odpowiedniej szerokości pasa drogowego nie projektuje się chodnika, a jezdnia będzie stanowić ciąg pieszo – jezdny. Profil drogi dostosowano do wysokości obecnych wjazdów do budynków.

Zgodnie z powyższymi ustaleniami warstwy konstrukcyjne stanowić będzie:

- rozbiórka nawierzchni asfaltowej o gr 6 cm
- korytowanie drogi i profilowanie na gł 46 cm
- stabilizacja drogi kruszywo z cementem o gr 15 cm
- warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0/63 o gr 20 cm
- nawierzchnia z kostki brukowej betonowej szarej gr 8 cm na podsypce pisakowej
- zupełnie krawężników 30x15 na podsypce piaskowej .
- ułożenie rury arota o śr. 50 mm

*Łączna powierzchnia jezdni – 650 m<sup>2</sup>*

**Wykonawca na zrealizowany przedmiot zamówienia udzieli co najmniej 36 miesięcznej gwarancji.**

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia projektu zmiany organizacji ruchu na remontowanej drodze w czasie prowadzenia prac. W przypadku realizacji zamówienia całą szerokością jezdni powinien obejmować również wytyczenie i oznakowanie objazdów.

Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi:

Załącznik nr 3 – przedmiar robót - szacunkowa ilość robót budowlanych (1 strona),

Część V – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót ( 64 stron).

Bez względu na jakiegokolwiek ograniczenia zasugerowane przez opis każdej pozycji przedmiaru robót, Wykonawca winien mieć świadomość, że kwota podana przez niego w Formularzu umowy stanowi zapłatę za pracę wykonaną i zakończoną pod każdym względem. Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania zawarte w specyfikacji

istotnych warunków zamówienia, i że odpowiednio skalkulował cenę oferty. W wynagrodzenie Wykonawcy muszą być wliczone wszelkie wydatki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

### **Uwagi dotyczące wykonania robót**

Z uwagi na wykonywanie robót w terenie uzbrojonym w sieci podziemne o rozpoczęciu robót należy poinformować zarządców tych sieci. Roboty w obrębie kolizji z urządzeniami podziemnymi należy wykonywać pod nadzorem zarządców sieci. Przed położeniem nawierzchni zarządca sieci winien sprawdzić stan swoich urządzeń dla uniknięcia wykonywania rozkopów po ułożeniu nawierzchni

Koszty wywozu i składowania pokryje Wykonawca.

Wszelkie materiały winny posiadać stosowne aprobaty techniczne i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **6. Normy i przepisy obowiązujące podczas wykonania robót**

- 1.Ustawa z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane
- 2.Ustawa z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych
- 3.Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowania (Dz.U.Nr 43 poz.430)
- 4.Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 1998 w sprawie aprobat i kryteriów technicznych oraz jednostkowego stosowania materiałów budowlanych
- 5.Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 1998 w sprawie systemów oceny zgodności, wzoru deklaracji zgodności oraz sposobu znakowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie
- 6.Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 1998 w sprawie określenia wykazu wyrobów budowlanych nie mających istotnego wpływu na spełnienie wymagań podstawowych oraz wyrobów wytwarzanych i stosowanych według uznanych zasad sztuki budowlanej
- 7.Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 10 marca 2000 w sprawie certyfikacji wyrobów
- 8.Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 marca 2002 w sprawie wymagań zasadniczych dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska

9. BN-68/8931-04 Drogi samochodowe. Pomiar równości planografem i łąką
10. PN-S-02204 Drogi samochodowe. Odwodnienie drogi
11. PN-B-19701 Cement. Cement powszechnego użytku. Skład, wymagania i ocena zgodności
12. BN-88/6731-08 Cement. Transport i przechowywanie
13. BN-67/6747-14 Sposoby zabezpieczenia wyrobów kamiennych podczas transportu
14. PN-B-32250 Materiały budowlane. Woda do betonów i zapraw

## Załącznik nr 3

## PRZEDMIAR ROBÓT UL. KROKUSOWEJ

<i>lp</i>	<i>SST</i>	<i>CPV</i>	<i>Opis robót</i>	<i>Jm</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jedn.</i>	<i>Wartość netto</i>
<b>I</b>		45233124-4	<b>Wymagania ogólne</b>				500,00
1			Dostosowanie do wymagań ogólnych inwestora, organizacja placu budowy, ubezpieczenia , gwarancje, organizacja ruchu itp.	Kpl.	1		
<b>II</b>		45233124-4	<b>Roboty przygotowawcze</b>				
2	D-01.01.01		Wyniesienie trasy i punktów wysokościowych w terenie	km	0,130		
<b>III</b>		45233124-4	<b>Jezdnia</b>				
1	D.08.01.01		Krawężniki betonowe 15*30 wraz złąwą i podsypką piaskową	m	260		
2	D.04.01.01		Korytowanie na głębokość 46 cm, profilowaniem wraz z wywozem urobku na wskazane miejsce przez Zamawiającego	m <sup>2</sup>	650		
3	D 04.05.01		Stabilizacja gruntu cementem gr 15 cm	m <sup>2</sup>	650		
4	D 04.04.01		Warstwa górna podbudowy 0/63 z kruszywa łamanego gr 20 cm	m <sup>2</sup>	650		
5	D 08.02.02		Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej szarej gr 8 cm na podsypce piaskowej	m <sup>2</sup>	650		
6			Ułożenie rury aorta śr 50 mm	mb	135		
<b>IV</b>			<b>Odwodnienie drogi</b>				
1	D 03.02.01		Budowa przykanalika o śr. 160 mm	mb	15		
2	D 03.02.01		Budowa wpustów ulicznych	szt	4		
<b>V</b>		45233124-4	<b>Roboty wykończeniowe</b>				
1	D 06.01.01		Humusowanie i obsianie trawą	m <sup>2</sup>	78		
2	D 03.02.01		Regulacja studzienek dla urządzeń podziemnych	szt	4		
3	D 07.02.01		Oznakowanie pionowe	szt	6		
			<b>Razem netto</b>				
			<b>VAT 7%</b>				
			<b>Razem brutto</b>				