

W Y T Y C Z N E
**do opracowania projektów organizacyjnych szkół podstawowych, gimnazjum
oraz przedszkola publicznego w Gminie Kowary na rok szkolny 2012/2013**

1. Załącznikiem do projektu arkusza organizacyjnego winien być szkolny plan nauczania, opracowany dla każdego oddziału poszczególnego etapu nauczania (z uwzględnieniem trzyletniego cyklu kształcenia). Projekt organizacyjny na rok szkolny 2012/2013 jest przewidzianą w tym okresie realizacją w/w planu, który musi być zgodny:
 - 1) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 12 lutego 2002 roku, w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (*Dz. U. z 2002r. Nr 15, poz. 142 z późn. zmianami*);
 - 2) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 07 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (*Dz.U. 2012.204*)
 - 3) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (*Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17*);
 - 4) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (*Dz. U. z 2008r. Nr 173 poz. 1072*);
 - 5) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (*Dz. U. z 2008r. Nr 175 poz.1086*);
 - 6) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (*Dz. U. z 2010r. Nr 228, poz. 1490*);
 - 7) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (*Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624 z późn. zmianami*);
 - 8) z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r., w sprawie organizacji roku szkolnego (*Dz. U. z 2002r.Nr 46, poz. 432 z późn. zmianami*);

2. Przyjmuje się optymalnie następującą liczebność uczniów na oddział * :
 - 1) w szkołach podstawowych:
 - Szkoła Podstawowa nr 1
 - w oddziałach przedszkolnych - 25 uczniów (w 2 oddziałach)
 - w klasach I - 22 uczniów (w 3 oddziałach)
 - w klasach II – III - 24 uczniów
 - w klasach IV-VI - 26 uczniów
 - Szkoła Podstawowa nr 3
 - w oddziałach przedszkolnych - 25 uczniów (w 1 oddziale)
 - w klasach I - 22 uczniów (w 2 oddziałach)
 - w klasach II – III - 24 uczniów

- w klasach IV-VI - 26 uczniów
- 2) w gimnazjach: **
 - w klasach I-III - 26 uczniów
- 3) w oddziałach przedszkolnych w przedszkolu nie przewiduje się przyjmowania do przedszkola publicznego dzieci sześciolletnich;
- 4) do oddziałów przedszkolnych w przedszkolu przyjmuje się wyłącznie dzieci mieszkańców Gminy Miejskiej Kowary;
- 5) w oddziale przedszkolnym pięcioletników w Przedszkolu Publicznym – 75 dzieci (w 3 oddziałach; grupy liczące 23 – 25 dzieci) .
Kryterium przyjęcia do przedszkola określa regulamin przedszkola.
Pozostałe dzieci pięcioletnie obowiązek nauczania w oddziałach przedszkolnych realizować będą w szkołach.
- 6) w oddziale integracyjnym:
od 15 – 20 uczniów (w tym: od 3 – 5 niepełnosprawnych).

3. Przydział godzin dla nauczycieli przewidzianych do zatrudnienia w roku szkolnym 2012/2013 winien być w całości zgodny z posiadanymi kwalifikacjami i tylko w wymiarze godzin, do których mają uprawnienia.

Ustala się wskaźnik (w arkuszu – limit etatów na ucznia-parametr podstawowy) w wysokości:

Szkoły podstawowe:

kl. I – II	- 0,08	- ogólny
kl. I – II	- 0,14	- integracyjny
kl. III	- 0,08	- ogólny
kl. III	- 0,14	- integracyjny
kl. IV-VI	- 0,08	- ogólny
kl. IV -VI	- 0,18	- integracyjny
Gimnazjum		
kl. I-II	-	- 0,08 – ogólny
kl. I-II	-	- 0,19 - integracyjny
kl. III	-	- 0,08 - ogólny
kl. III	-	- 0,17 - integracyjny

Wskaźnik nie dotyczy dyrektorów szkół oraz osób wymienionych w pkt. 4 wytycznych. Nie należy uzupełniać pensum godzinami zajęć, do których prowadzenia nauczyciel nie posiada uprawnień – nauczycielowi zatrudnionemu poprzez mianowanie lub na czas nieokreślony należy uzupełniać godziny w innej szkole lub obniżyć pensum.

Określenie wymagań kwalifikacyjnych:

- 1) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009r. r., w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U z 2009r. Nr 50 poz. 400 z późn. Zmianami);*
- 2) *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz.674 z późn. Zmianami).*

Dyrektorzy mają dowolność działania, w ramach przyznanego limitu godzin i etatów, ale działania te muszą być zgodne z prawem oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy o systemie oświaty.

4. Liczbę i wymiar etatu pedagoga szkolnego, bibliotekarza i wychowawcy świetlicy określają odrębne przepisy. Należy dostosować zatrudnienie do określonych limitów – art. 42 ust. 3 – Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela.

Powyższe zadania regulują przepisy:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach* (Dz. U z 2010r. Nr 228, poz. 1487) ;
- w szkołach liczących powyżej 200 uczniów – przysługuje 1 etat nauczyciela – bibliotekarza,

5. Nie przewiduje się przydziału godzin na dodatkowe zajęcia edukacyjne (w tym zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze), pozalekcyjne (koła zainteresowań). Zajęcia te dyrektorzy mogą realizować z godzin do dyspozycji dyrektora.

Zajęcia z religii i wychowania do życia w rodzinie organizowane są zgodnie:

- 1) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych* (Dz.U. 2012.204) ;
- 2) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach* (Dz.U. z 1992r. Nr 36 poz. 155).

Godziny do dyspozycji dyrektora winny być wykorzystywane zgodnie z potrzebami uczniów, a nie na utrzymanie wysokości pensum zatrudnionych w szkole nauczycieli. W przypadku wątpliwości porównujemy planowaną w arkuszu liczbę godzin zajęć danego przedmiotu z liczbą godzin określoną w wybranym programie nauczania.

6. Przyznanie dodatkowych godzin na zajęcia pozalekcyjne, w tym: *kółka zainteresowań, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, realizacja zajęć szkolnych w dni wolne od pracy i inne zajęcia nie wynikające z ramowego planu nauczania* – mogą być wprowadzone do arkusza organizacyjnego w drodze aneksu - po uzyskaniu pozytywnej opinii organu prowadzącego oraz po zabezpieczeniu środków finansowych na wymienione zadania, wprowadzone zmianą uchwały budżetowej.

7. Nauczanie indywidualne i zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych należy projektować na podstawie orzeczenia kwalifikacyjnego po uzyskaniu zgody organu prowadzącego. Godziny nauczania indywidualnego mogą być umieszczane w arkuszu organizacji pracy szkoły. Organizację tych zajęć ujmuje odrębne przepisy prawne:

- 1) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008r.. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży* (Dz. U. z 2008r. Nr 175, poz.1086);

- do realizacji wymienionych zajęć należy przyjmować najniższy tygodniowy wymiar godzin;
- zdefiniowane nauczanie indywidualne, wynika m.in. z zalecanych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej określonych w orzeczeniu,
- tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnych oraz czas realizacji tych zajęć:
- przygotowanie przedszkolne – od 4 do 6 godzin,
- klasy I – III SP – od 6 do 8 godzin,
- klasy IV – VI SP – od 8 do 10 godzin,
- gimnazjum – od 10 do 12 godzin.

- 2) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 stycznia 1997r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno – wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim* (Dz. U z 1997r. Nr 14, poz. 76).

8. Przydział godzin ponadwymiarowych może wynikać z „naturalnego przekroczenia pensum” (Karta Nauczyciela określa w art. 42 ust. 3 pensum obowiązkowe dla nauczycieli) i nie powinien przekraczać limitu dopuszczonego w art. 35 ust. 1 Karty Nauczyciela. Informację o ilości zrealizowanych godzin ponadwymiarowych oraz doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach dyrektor winien dostarczyć do organu prowadzącego do 25-go nowego miesiąca po kwartale, a wszystkie zmiany ogólnej liczby godzin realizowanych przez szkołę należy ujmować w aneksie ze szczegółowym uzasadnieniem, który dyrektor dostarcza do organu prowadzącego. Wykonując powyższe zaleca się realizowanie godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw w taki sposób, aby zagwarantowane było osiągnięcie przez nauczycieli średnich wynagrodzeń na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.
9. Informację na temat wolnych etatów pedagogicznych lub ich części wraz z określeniem liczby godzin z poszczególnych przedmiotów należy przedłożyć w organie prowadzącym w terminie do 30 kwietnia 2012 roku. Ponadto wszystkie vacaty, w tym również w niepełnym wymiarze należy obowiązkowo zgłaszać do Urzędu Pracy. Informacje należy podać także na stronie internetowej szkoły i organu prowadzącego.
10. Podział na grupy na zajęciach można wprowadzić na podstawie § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 07 lutego 2012 roku, w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (*Dz. U. 2012. 204*). Zasady podziału na grupy opisane w przepisach stosujemy niezależnie od sytuacji bazowej lub kadrowej szkoły. Poniżej podane zostały zasady podziału w klasach masowych:
- 1) na zajęciach z języków obcych, komputerowych, informatyki i technologii informacyjnej w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów,
 - 2) na zajęciach wychowania fizycznego w oddziałach liczących nie więcej niż 26 uczniów.
11. Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli realizujących zajęcia z przedziałów o różnym obowiązkowym wymiarze godzin, proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych godzin przez danego nauczyciela.
- Przykład:*
- (nauczyciel łączy pracę nauczyciela oddziału przedszkolnego i nauczania zintegrowanego):*
- 1) nauczyciel realizuje łącznie 20 godzin, w tym: 9 godzin według pensum 18 godzinnego i 11 godzin według pensum 22 godzinnego,
 - 2) tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć wynosi 20 godzin (brak godzin ponadwymiarowych), $9/18 + 11/22 = 0,5 + 0,5 = 1$.
W tym przykładzie etat to 20 godzin.
12. Dokładnie ustalić liczbę uczniów podlegających obowiązkowi szkolnemu na dzień 30 września 2012 r.
13. Sporządzić wykaz nauczycieli planowanych do zatrudnienia w roku szkolnym 2012/2013 z uwzględnieniem posiadanych kwalifikacji i przydzielonej liczby godzin z poszczególnych przedmiotów nauczania. Określić w arkuszu organizacyjnym (w formie załącznika) liczbę nauczycieli w podziale na stopnie awansu zawodowego oraz listę nauczycieli rozpoczynających lub realizujących staż z datą rozpoczęcia i ewentualnego zakończenia stażu.

14. Określić przeznaczenie godzin do dyspozycji dyrektora szkoły (*przedmiot, nauczyciel*).
15. Ustalono uchwałą Nr XXVI/130/08 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 23 czerwca 2008r. oraz uchwałą Nr XXXIX/202/09 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 20 kwietnia 2009r. zniżki tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w art. 42a ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (*tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, z późn. zm.*)
- 1) dyrektorowi szkoły podstawowej zwolnienie z obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
 - 2) wicedyrektorom szkół podstawowych
 - od 7 – 12 oddziałów - 10 godzin,
 - od 13 – 18 oddziałów – 7 godzin
 - powyżej 18 oddziałów – 5 godzin
 - 3) dyrektorowi przedszkola
 - od 5 do 6 oddziałów - 10 godzin
 - 7 oddziałów i więcej - 6 godzin
16. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły, organ prowadzący szkołę nie przydziela godzin ponadwymiarowych, chyba że z planów nauczania wynika potrzeba przydzielenia określonej liczby godzin, (*w wymiarze nie przekraczającym 2 godzin tygodniowo*).
17. Organizacja pracy przedszkoli musi wynikać z kart zgłoszeń dzieci do przedszkola, statutu przedszkola i innych obowiązujących odrębnych przepisów. Czas pracy przedszkola ustala organ prowadzący na wniosek dyrektora przedszkola i rady pedagogicznej z zastrzeżeniem, że dzienny czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego w danym oddziale nie może być krótszy niż 5 godzin dziennie. Zmiana organizacji pracy przedszkola może nastąpić wtedy, gdy liczba dzieci zgłoszonych do przedszkola różni się od rzeczywistej liczby dzieci uczęszczających.
18. W zakresie zatrudnienia pracowników niepedagogicznych dyrektor placówki decyduje samodzielnie w zakresie projektowanych stanowisk i przewidywanych dla nich wymiarów etatów, pod warunkiem zachowania przyznanego placówce limitu etatów niepedagogicznych.
- Etaty pracowników administracji i obsługi określa organ prowadzący, przyjmując powyższe kryteria – minimum 4 etaty:
- dla każdego budynku funkcjonującego w placówce - 2 etaty
 - w przypadku funkcjonowania w szkole (placówce) bloku sportowego (sali gimnastycznej z pełnym wyposażeniem technicznym i sanitarnym), warsztatów lub basenu – dodatkowo 2 etaty
 - minimalna liczba pracowników administracji i obsługi (poza pracownikami bloku żywieniowego) zwiększa się o 0,02 etatu na ucznia, a w przypadku funkcjonowania oddziałów integracyjnych w obu typach szkół – 0,025 etatu na ucznia.
 - blok żywieniowy:
 - a) do 120 żywionych - od 1 do 1,5 etatu oraz 0,5 etatu intendenta,
 - b) od 121 do 160 żywionych – 2 etaty oraz etat intendenta,
 - c) przy każdych następnych 70 uczniach – 0,5 etatu pomocy kuchennej.
- Podstawą do zatrudnienia pracowników jest zatwierdzony arkusz organizacyjny szkoły, należy dostosować przyznane limity do zatrudnienia.
- W przedszkolach limity zatrudnienia pracowników obsługowych pozostają na dotychczasowym poziomie.
19. Zobowiązuję dyrektorów szkół i przedszkoli do szczególnie sumiennego przestrzegania

niniejszych zasad.

20. Harmonogram sporządzania, opiniowania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych:
- 1) dyrektor szkoły sporządza arkusz organizacyjny szkoły w formie papierowej oraz elektronicznej (w programie Vulcan) w terminie **do 30 kwietnia 2012 r.**, i przekazuje organowi prowadzącemu szkołę.

Arkusz winien być zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną (*adnotacja z podaniem nr i daty uchwały*)

- 2) organ prowadzący szkołę zatwierdza arkusze organizacyjne **do 25 maja 2012 r.** W terminie tym szkoła ma obowiązek rozpatrzyć ewentualne uwagi do tego arkusza.
 - 3) zatwierdzony arkusz organizacyjny szkoły organ prowadzący przekazuje dyrektorowi szkoły **do 16 czerwca 2012 r.**
21. Przy sporządzaniu arkuszy organizacyjnych należy przestrzegać przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (DZ.U., z 2009r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zmianami).
22. Dyrektorzy szkół ustalają dzienny czas pracy dla oddziałów przedszkolnych z uwzględnieniem potrzeb rodziców (opiekunów prawnych) dzieci.
23. Dowóz dzieci do szkół podstawowych odbywać się będzie na podstawie biletów miesięcznych zakupionych przez szkoły. Autobus dowożący dzieci zatrzymywał się będzie tylko na wyznaczonych przystankach.

* w uzasadnionych przypadkach, dotyczących wielkości pomieszczeń, liczebność uczniów na oddział ustala się w porozumieniu z organem prowadzącym.

** ustalenia dotyczące gimnazjum w tych wytycznych należy traktować jako zalecenie dla organu prowadzącego Zespół Szkół Ogólnokształcących w Kowarach

