

**ZARZĄDZENIE NR 0050.20.2024**  
**BURMISTRZA MIASTA KOWARY**

**z dnia 1 lutego 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2024 zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. "Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2024"**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2023 poz. 40 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 w zw. art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. 2023 poz. 571 z późn. zm.), § 6 pkt uchwały Rady Miejskiej nr LXXVII/463/23 z dnia 30.11.2023 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kowary z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2024

Burmistrz Miasta Kowary zarządza co następuje:

**§ 1. 1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2024 zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. „Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2024”.

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Miasta.

**§ 3. 1.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kowarach, na stronie internetowej Gminy Miejskiej Kowary oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowarach.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## Burmistrz Miasta Kowary

na podstawie: art. 7 ust. 1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2023 poz. 40 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 w zw. art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. 2023 poz. 571 z późn. zm.), § 6 pkt uchwały Rady Miejskiej nr LXXVII/463/23 z dnia 30.11.2023 r. sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kowary z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2024.

### ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2024 zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

#### I. Adresaci konkursu.

Podmiotami uprawnionymi do składania ofert w konkursie są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz. 571 z późn. zm.), które **łącznie** spełniają poniższe warunki:

- zamierzają realizować zadanie na terenie Gminy Miejskiej Kowary i na rzecz jej mieszkańców,
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- dysponują odpowiednio wyszkolona kadrą zdolną do realizacji zadania,
- posiadają na terenie Gminy Miejskiej Kowary bazę do realizacji zadania (własną, wynajętą, dzierżawioną lub w innej formie prawnej).

#### II. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.

1. Konkurs ogłoszony został pod nazwą: „**Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2024**” i podzielony jest na trzy zadania:

**Zadanie nr 1 – piłka nożna, wędkarstwo,**

**Zadanie nr 2 – karate,**

**Zadanie nr 3 – jeździectwo.**

2. Środki otrzymanej dotacji **moga być** przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania publicznego.

3. Zakres zadania publicznego **mogący być** finansowany ze środków dotacji:

- prowadzenie przez uprawnionych instruktorów i/lub trenerów zajęć, szkoleń, treningów dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- upowszechnienie kultury fizycznej poprzez organizację zajęć treningowych, szkoleń oraz zgrupowań sportowych na terenie kraju,
- organizacja imprez sportowych na terenie Gminy Miejskiej Kowary,
- sportową rywalizację dzieci, młodzieży i dorosłych, przygotowanie kadr sportowych oraz udział w zawodach i turniejach na terenie kraju (lub w zagranicznych gminach partnerskich Kowar),
- utrzymanie i rozwój bazy sportowo-rekreacyjnej na terenie Gminy Miejskiej Kowary.

4. **Kosztami merytorycznymi zadania** (tzn. kosztami bezpośrednio związanymi z celem realizowania zadania publicznego) **moga być**:

- wynagrodzenie kadry szkoleniowej oraz osób prowadzących zajęcia sportowo-rekreacyjne,
- opłacenie licencji i badań lekarskich zawodników instruktorów i/lub trenerów,
- transport, wyżywienie, zakwaterowanie uczestników zadania (w przypadku wyjazdu na zgrupowanie lub zawody sportowe),
- wynajem obiektów sportowych i pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych niezbędnych do realizacji zadania,
- nakłady na utrzymanie i rozwój obiektów związane z realizacją zadania,
- obsługa sędziowska i medyczna zadania (w przypadku organizacji imprez, zajęć, zawodów sportowych)

w Kowarach),

- zakup materiałów oraz usług niezbędnych do realizacji zadania (np. ubezpieczenie, wpisowe do zawodów, ochrona imprezy itp.),

- zakup sprzętu sportowego niezbędnego do realizacji zadania,

- zakup nagród rzeczowych dla uczestników zadania (tj. puchary, medale, statuetki oraz inne inne rzeczowe o wartości do 350 zł brutto/szt., w przypadku organizacji zajęć, zawodów lub imprez w Kowarach).

5. **Kosztami obsługi zadania publicznego**, w tym koszty administracyjne (związane z obsługą i administracją realizowanego zadania) **moga być**:

- koszty związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową,

- księgowość (związana wyłącznie z realizowanym zadaniem).

6. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2024 wynosi 255.000 zł, z podziałem na następujące dyscypliny sportu:

Zadanie nr 1 – piłka nożna, wędkarstwo – 210.000 zł,

Zadanie nr 2 – karate – 30.000 zł,

Zadanie nr 3 – jeździectwo – 15.000 zł.

7. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadania publicznego zaplanowane są w uchwale budżetowej Gminy Miejskiej Kowary na rok 2024.

8. Zastrzega się możliwość unieważnienia w/w konkursu, gdyby w uchwale budżetowej Gminy Miejskiej Kowary na rok 2024 kwota przeznaczona na konkurs uległa zmianie.

### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) wraz z wymaganymi dokumentami.

2. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

3. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawarte w niej informacje odpowiada oferent.

4. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty do konkursu nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Udzielone dotacje będą miały formę **wspierania** realizacji zadań publicznych, a wnioskowana kwota dotacji dla jednej oferty **nie może przekroczyć 90%** całkowitego kosztu zadania.

6. Wymagany jest wkład własny oferenta w wysokości **co najmniej 10%** całkowitego kosztu zadania. Za finansowy wkład własny uznaje się środki finansowe (własne lub pozyskane z innych źródeł) oraz wkład osobowy (praca społeczna członków lub świadczenia wolontariuszy). Wysokość wkładu osobowego (liczona jako 27,70 zł za godzinę brutto w okresie od 01.01.-30.06.2024 r. oraz 28,10 zł za godzinę brutto w okresie od 01.07.-31.12.2024 r.) **nie może przekroczyć 10%** całkowitych kosztów realizacji zadania.

7. Koszty obsługi zadania publicznego, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną **nie mogą być wyższe niż 15%** przyznanych środków finansowych.

8. W kalkulacji przewidywanych kosztów merytorycznych wymagane jest (jeżeli występują) wyodrębnienie kosztów utrzymania i/lub rozwoju bazy sportowo-rekreacyjnej na terenie Gminy Miejskiej Kowary.

9. Koszty zadania publicznego przeznaczone na utrzymanie i/lub rozwój bazy sportowo-rekreacyjnej na terenie Gminy Miejskiej Kowary **nie mogą być wyższe niż 50%** przyznanych środków finansowych.

10. Przesunięcia pomiędzy kategoriami zaplanowanych kosztów **nie powinny przekroczyć ogółem 20%** przyznanej dotacji.

11. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Kowary w drodze Zarządzenia, po zapoznaniu się z wynikami oceny Komisji Konkursowej.

12. Burmistrz może unieważnić konkurs, gdyby w uchwale budżetowej Gminy Miejskiej Kowary na rok 2024 kwota przeznaczona na konkurs uległa zmianie.

13. Decyzja Burmistrza Miasta Kowary jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

14. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. Wówczas oferent może

negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania (nie dotyczy liczby planowanych zadań), dostosowuje koszty do wysokości przyznanych środków lub rezygnuje w formie pisemnej ze wsparcia finansowego.

15. Komisja Konkursowa proponuje wysokość kwoty dotacji w oparciu o kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacji kosztów jego realizacji.

16. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji na dofinansowanie realizacji jednego zadania kilku oferentom. Wówczas środki dotacji zostaną podzielone pomiędzy oferentów.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Realizacja zadania powinna rozpocząć się od dnia 01.01.2024 r. i zakończyć z dniem 31 grudnia 2024 r. Termin poniesienia wydatków dla środków pochodzących z dotacji ustala się **od dnia 01.01.2024 r.**

2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana wymagana jest korekta kosztorysu realizacji zadania.

3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania. Wzór umowy stanowi załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

4. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Urzędzie Miejskim w Kowarach, w celu uzgodnienia warunków umowy, w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników konkursu.

5. Zadania publiczne powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową.

6. Dotacja **nie może** być wykorzystana na:

- a) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- b) zakup środków trwałych niezwiązanych z realizacją wnioskowanego zadania,
- c) pokrycie strat i długów oraz innych zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzieleniu dotacji,
- d) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- e) pokrycie kosztów zarządu organizacji i utrzymania biura organizacji starającej się o dotację,
- f) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
- g) koszty kar i grzywien, koszty egzekucji komorniczej i administracyjnej, a także koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji ewentualnych postanowień,
- h) działalność odpłatną organizacji pozarządowych,
- i) działalność polityczną i religijną.

7. Podmiot, któremu udzielono dotacji na realizację zadania jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionego rachunku bankowego i ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków w ramach realizacji zawartej umowy.

8. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego sporządza się na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057). Podmiot, któremu udzielono dotacji może zostać wezwany do złożenia sprawozdania częściowego z realizacji zadania publicznego. Wówczas zostanie on poinformowany pisemnie z 30-dniowym wyprzedzeniem.

9. W czasie realizacji zadań publicznych oferent zobowiązany jest do informowania o źródłach ich finansowania oraz do promocji Gminy Miejskiej Kowary zgodnie z poniższymi zasadami:

a) w miejscu, w którym realizowane są działania powinna znaleźć się informacja o ich współfinansowaniu przez Gminę Miejską Kowary; może to się odbyć poprzez wywieszenie plakatu, tablicy, naklejki lub innego rodzaju przekazu zawierającego żadaną informację. Informacja o współfinansowaniu powinna wówczas być umieszczona w widocznym miejscu i czytelna dla wszystkich osób uczestniczących w działaniach realizowanych w danym miejscu. Dopuszczalne jest również informowanie ustne uczestników przez prowadzącego o współfinansowaniu działania.

b) sprzęt oraz wyposażenie zakupione/wynajęte ze środków Gminy Miejskiej Kowary na potrzeby realizacji zadań muszą być wyraźnie oznakowane – np. za pomocą naklejek w widocznym miejscu; w przypadku przedmiotów na których nie ma możliwości zamieszczenia czytelnej informacji o finansowaniu możliwe jest zamieszczenie informacji na opakowaniu/etui sprzętu. Informacja o współfinansowaniu powinna być

wyraźna i czytelna; nie ma obowiązku oznaczania małego sprzętu o niewielkiej wartości, artykułów spożywczych.

c) za informację o współfinansowaniu przez Gminę Miejską Kowary działania rozumie się: użycie pisemnej/ustnej regułki: „Niniejsze działanie [podać nazwę] współfinansowane jest ze środków Gminy Miejskiej Kowary” lub zamieszczenie herbu / logo Gminy Miejskiej Kowary.

## V. Zasady i termin składania ofert.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do **22 lutego 2024 r. do godz. 15<sup>30</sup>** oferty zgodnej ze wzorem określonym w w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) wraz z wymaganymi dokumentami.

2. Oferty należy złożyć osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Kowarach, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary, lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego (w przypadku nadesłania ofert pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu).

3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) aktualny odpis lub kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (akceptowalny jest także wydruk z bazy elektronicznej z Krajowego Rejestru Sądowego), a w przypadku podmiotów niewpisanych do w Krajowym Rejestrze Sądowym inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu,

b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),

c) kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz. 571 z późn. zm.),

d) pisemne zobowiązania przyjęcia odpowiedzialności merytorycznej ze strony beneficjenta dotacji oraz gwarancję i zobowiązanie pozyskania przez organizację pozarządową pozostałej części kosztów niezbędnych do realizacji zadania,

e) inne jak np. referencje.

5. Dopuszcza się możliwość składania dodatkowych wyjaśnień przez oferentów do czasu zakończenia prac Komisji Konkursowej.

6. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opisanych nazwą zadania, którego oferta dotyczy:

a) **„Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2024”. Zadanie nr 1 – piłka nożna, wędkarstwo,**

b) **„Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2024”. Zadanie nr 2 – karate,**

c) **„Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizacja imprez sportowych na terenie Gminy Miejskiej Kowary w roku 2024”. Zadanie nr 3 – jeździectwo.**

7. Oferty nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku niewiele znaczących uchybień oferent może być poproszony o uzupełnienie oferty.

## VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Kowary w drodze Zarządzenia, najpóźniej w ostatnim dniu terminu składania ofert.

2. Ocena złożonych ofert przez Komisję Konkursową oraz podjęcie decyzji o przyznaniu dotacji nastąpi w terminie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Komisja Konkursowa w pierwszej kolejności sprawdzi, czy złożone oferty spełniają wymogi formalne.

4. Członkowie Komisji Konkursowej przy ocenie poszczególnych ofert stosować będą następujące kryteria i skalę punktacji”

a) merytoryczna wartość oferty – skala ocen 0-8 punktów,

b) możliwość realizacji zadania przez podmioty przedstawiające ofertę – skala punktacji 0-5,

- c) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala punktacji 0-5,
  - d) finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy – skala punktacji 0-5,
  - e) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem – skala punktacji 0-5,
  - f) doświadczenie w prowadzeniu działalności będącej przedmiotem dotacji – skala punktacji 0-5.
5. Wymagana minimalna ilość punktów by móc otrzymać dotację wynosi 50% maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.
6. Informacja o wynikach konkursu wywieszona zostanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowarach oraz zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Kowary ([www.bip.kowary.pl](http://www.bip.kowary.pl)) i na stronie internetowej Gminy Miejskiej Kowary ([www.kowary.pl](http://www.kowary.pl)).
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz. 571 z późn. zm.).

## **VII. Informacja o kosztach związanych z realizacją zadań publicznych tego samego rodzaju w roku poprzednim**

W roku 2023 Gmina Miejska Kowary realizowała zadanie publiczne z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i wydatkowała na ten cel 215.000,00 zł.

## **VIII. Informacje dodatkowe**

1. Szczegółowych informacji na temat konkursu udziela Andrzej Weinke, główny specjalista w Wydziale Rozwoju Miasta w Urzędzie Miejskim w Kowarach ul. 1 Maja 1a, tel. 75 64 56 111, e-mail: [andrzej.weinke@kowary.pl](mailto:andrzej.weinke@kowary.pl)
2. Formularz oferty pobrać można w Urzędzie Miejskim w Kowarach lub ze stron: [www.bip.kowary.pl](http://www.bip.kowary.pl) oraz [www.kowary.pl](http://www.kowary.pl)