

**ZARZĄDZENIE NR 41/2013
BURMISTRZA MIASTA KOWARY**

z dnia 8 maja 2013 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 42/2011 Burmistrza Miasta Kowary z dnia 18.04.2011

Na podstawie art. 8 ust. 2 i art. 10 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wprowadzonym Zarządzeniem Nr 42/2011 Burmistrza Miasta Kowary z dnia 18.04.2011 zwanym dalej Regulaminem, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 6 ust. 2 Regulaminu otrzymuje brzmienie: „Druki wniosków poszczególnych świadczeń finansowanych z Funduszu dostępne są u członków Komisji Socjalnej oraz w katalogu publicznym.,,

2. § 7 ust. 4 Regulaminu otrzymuje brzmienie: „Dofinansowanie do świadczeń realizowanych ze środków Funduszu ustalane jest na podstawie wniosków o uwzględnienie w podziale środków wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4. Wnioski należy składać w terminie do 5 marca (z zastrzeżeniem § 17 ust. 2 pkt 1). Do wniosku należy dołączyć oświadczenie o dochodach oraz zeznania podatkowe PIT za rok poprzedni osób ujętych w oświadczeniu o dochodach - ostateczny termin dostarczenia zeznania to 30 kwietnia (z zastrzeżeniem § 14 ust. 3),,

3. § 11 ust. 4 Regulaminu otrzymuje brzmienie: „Wysokość pożyczki oraz jej oprocentowanie na dany rok ustalane są w Tabeli Dopłat.,,

4. § 12 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Podstawą przyznania świadczenia finansowanego z Funduszu jest wniosek osoby uprawnionej o przyznanie przewidzianych do realizacji w danym roku świadczeń, ze wskazaniem członków rodziny uprawnionych do korzystania z Funduszu, do którego wnioskodawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenie o dochodach na osobę w rodzinie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10. Pierwsze oświadczenie o dochodach w danym roku dołącza się do wniosku nr 4. Kolejne należy składać tylko w przypadku zmiany wysokości dochodu.,,

5. Załączniki do Regulaminu nr 2, 4 i 8 otrzymują nowe brzmienie, określone w załącznikach nr 1, 2 i 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

TABELA DOPLAT
do świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w UM Kowary na rok

1.

Grupa dochodowa	Dochód na osobę w rodzinie w zł	Wysokość dofinansowania na osobę uprawnioną w zł								
		Dofinansowanie do różnych form wypoczynku		Działalność kulturalno – oświatowa	Działalność sportowo-rekreacyjna	Pomoc socjalna			Inna działalność socjalna	
		„wczasy pod gruszą”	zorganizowany wypoczynek dla dzieci i młodzieży			Zapomogi losowe	Pomoc finansowa w związku ze wzmożonymi wydatkami w okresie świąt			Pomoc rzeczowa dla dzieci pracowników
						Wielkiej Nocy	Bożego Narodzenia			
I										
II										
III										

2. Maksymalna wysokość pożyczki mieszkaniowej to zł oprocentowanej w wysokości % w stosunku rocznym, według stałej stopy procentowej.

Terminy realizacji świadczeń z ZFŚS:

1. Dofinansowanie do różnych form wypoczynku –
2. Działalność kulturalno – oświatowa oraz sportowo-rekreacyjna -
3. Pomoc Socjalna, w tym
 - zapomoga losowa –
 - pomoc finansowa w związku ze wzmożonymi wydatkami w okresie świąt -
 - pomoc rzeczowa dla dzieci pracowników -

Podpisy członków Komisji Socjalnej:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(podpis Burmistrza)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(adres zamieszkania)

W N I O S E K

o uwzględnienie w podziale środków
Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
UM Kowary na rok

Wnoszę o uwzględnienie w podziale środków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, na rok bieżący, dofinansowania do następujących świadczeń:

- „wczasy pod gruszą”
- zorganizowany wypoczynek dla dzieci i młodzieży
- pomoc finansowa w związku ze wzmożonymi wydatkami w okresie świąt
- pomoc rzeczowa dla dzieci pracownika
- pożyczka mieszkaniowa w kwocie

Do wniosku dołączam:

1. Oświadczenie o dochodach
2. Zeznanie podatkowe PIT za rok poprzedni

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Data wpływu wniosku.....

Uwaga!

Wniosek należy złożyć w terminie do 5 marca roku w którym przysługuje dofinansowanie.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

**WNIOSEK
o przyznanie pomocy mieszkaniowej w formie pożyczki zwrotnej**

Wnoszę o przyznanie pożyczki mieszkaniowej w wysokości zł na cele mieszkaniowe.
Pożyczkę chcę przeznaczyć na:

.....
(dokładnie określić przeznaczenie np.: zakup, remont i modernizacja domu lub mieszkania oraz budowę i uzupełnienie wkładu mieszkaniowego)

Pożyczkę zobowiązuję się spłacić w 24 równych ratach miesięcznych.

Oświadczenie

Oświadczam, że pożyczka zostanie wykorzystana wyłącznie na cel przewidziany we wniosku.
Obecnie mieszkam w domu/mieszkaniu będącym własnością

.....
(nazwa i adres właściciela)

Wraz ze mną zamieszkują osoby prowadzące ze mną wspólne gospodarstwo domowe, nie posiadające własnego mieszkania lub domu. Oświadczam, że dochody moje i wymienionych kolejno członków mojej rodziny składają się z:

L.p	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Kwota dochodu brutto w zł
1			
2			
3			
4			
5			
6			
Dochód rodziny razem:			
Dochód na 1 członka gospodarstwa domowego			

1. Za dochód uważa się średniomiesięczny dochód brutto z trzech ostatnich miesięcy poprzedzających złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.
2. Do dochodu ustalonego zgodnie z pkt 1 nie wlicza się jednorazowego, pieniężnego świadczenia z Funduszu, wartości świadczeń w naturze, jednorazowych wypłat z tyt. np. wypłaty dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagrody, w tym nagrody jubileuszowej, kwoty jednorazowego wyrównania za poprzednie miesiące.
3. W przypadku uzyskiwania dochodu z tyt. prowadzonej pozarolniczej działalności gospodarczej za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne.
4. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 hektara przeliczeniowego, ostatnio ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie art.18 ustawy z dnia 15.11.1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431).
5. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia poprzedzającego dzień złożenia oświadczenia.
6. Dochody uzyskane z różnych źródeł sumuje się.

Oświadczam, że nie jestem obciążony zobowiązaniami, które uniemożliwiłyby mi spłatę i utrzymanie członków gospodarstwa domowego.

Na poręczycieli proponuję:

1. zam.
legitymującym/ą się dowodem osobistym
osiągającą stałe miesięczne dochody brutto w wysokości zł ;

2. zam.
legitymującym/ą się dowodem osobistym;
osiągającą stałe miesięczne dochody brutto w wysokości zł

Prawo do korzystania z Funduszu przysługuje mi z tytułu: mojego zatrudnienia w Urzędzie Miejskim
od dnia

(wpisać nazwisko i imię, stopień pokrewieństwa)

Powyzsza umowa o pracę zawarta jest na czas

Oświadczam, że ostatnią zaciągniętą pożyczkę na cele mieszkaniowe otrzymałam/em dniar. i
została ona całkowicie spłacona dnia r.

Oświadczam, że znam treść Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Potwierdzam prawdziwość wyżej podanych informacji

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Data wpływu wniosku.....

Adnotacje Komisji Socjalnej o przyznaniu świadczenia.

Podpisy członków Komisji Socjalnej:

1.
2.
3.
4.
5.