

ZARZĄDZENIE NR 0050.42.2025
BURMISTRZA MIASTA KOWARY

z dnia 18 marca 2025 r.

**w sprawie upoważnienia Sekretarza Miasta Kowary do prowadzenia spraw Gminy Miejskiej Kowary
w imieniu Burmistrza Miasta Kowary**

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135), zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Dorotę Czyżak, Sekretarz Miasta Kowary, do prowadzenia i załatwiania w imieniu Burmistrza Miasta Kowary bieżących spraw Gminy Miejskiej Kowary, nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Burmistrza, a w szczególności:

- 1) podpisywania wszelkiej korespondencji wynikającej z bieżącej pracy Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych, w tym także zaświadczeń, poswiadczeń, w sprawach należących do kompetencji Burmistrza Miasta w razie jednoczesnej nieobecności Burmistrza Miasta i Zastępcy Burmistrza Miasta,
- 2) wykonywania w zastępstwie Burmistrza Miasta uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, w tym podpisywania pism z zakresu prawa pracy, za wyjątkiem spraw związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem stosunku pracy oraz spraw związanych z wynagradzaniem i karaniem pracowników,
- 3) zapewnienia sprawnego funkcjonowania Urzędu i warunków jego działania,
- 4) przeglądania i dekretowania korespondencji wpływającej do urzędu,
- 5) sprawowania ogólnego nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem przez pracowników Urzędu czynności kancelaryjnych,
- 6) nadzorowania dyscypliny i organizacji pracy w urzędzie oraz doskonalenia kadr,
- 7) udzielania w imieniu Burmistrza odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej oraz do wydawania decyzji w tych sprawach,
- 8) poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów wytworzonych przez tutejszy Urząd.

§ 2. Upoważnienie zostaje udzielone na czas nieokreślony i wygasa z chwilą odwołania upoważnienia lub ustania stosunku pracy.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Kowary.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.