

.....
(pieczęć pracodawcy)

.....
(miejscowość i data)

Burmistrz Miasta Kowary

ul. 1 Maja 1a

58-530 Kowary

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

W oparciu o art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia **nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy^{*)}**, po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko:

.....

2. Nazwa zakładu pracy:

.....

.....

3. Dokładny adres zakładu pracy:

.....

.....

4. Numer telefonu służbowego:

5. NIP:

6. Adres do korespondencji:

.....

.....

7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

II. Informacje dotyczące młodocianego pracownika oraz jego przygotowania zawodowego:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:

.....

2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:

.....

^{*)} niepotrzebne skreślić

3. Data urodzenia:
4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego doksztalcania teoretycznego^{*)}:
- branżowa szkoła I stopnia,
 - centrum kształcenia zawodowego lub szkoła prowadząca kształcenie zawodowe realizowane w formie turnusu doksztalcania teoretycznego,
 - ośmioletnia szkoła podstawowa,
 - pracodawca organizuje doksztalcanie we własnym zakresie.
5. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizuje obowiązkowe doksztalcanie teoretyczne:
-
-
6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego^{*)}:
- nauka zawodu,
 - przyuczenie do wykonywania określonej pracy.
7. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:
-
-
8. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:
9. Okres kształcenia młodocianego pracownika (od – do)
-
- to jest Miesiące dni.
10. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie, należy wskazać czy rozwiązanie umowy nastąpiło z winy pracodawcy oraz podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:
-
-
-
11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/ przyuczenia do wykonywania określonej pracy^{*)}:
12. Data przystąpienia / zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:
-
13. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem zgodnie z ustawą o rzemiośle^{*)}: ☐ Tak ☐ Nie

^{*)} niepotrzebne skreślić

III. Załączniki:

1. Kopia dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji pedagogicznych oraz kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianego pracownika przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę,
2. Dokument potwierdzający zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy,
3. Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego i świadectwo pracy,
4. Kopia dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy, zaświadczenie o zaliczeniu praktycznej nauki zawodu u poprzedniego pracodawcy (w przypadku przerwania nauki i podjęcia u innego pracodawcy),
5. W przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki należy dołączyć kopię świadectwa pracy młodocianego od poprzedniego pracodawcy,
6. ORYGINAŁ ZAŚWIADCZENIA potwierdzającego, że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin przed komisją potwierdzającą kwalifikacje zawodowe, albo kopię odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie tego egzaminu,
7. Aktualny wydruk z CEIDG lub wpis z KRS w zależności od formy działalności prowadzonej przez pracodawcę (w przypadku spółki cywilnej – umowa spółki). Z dokumentu powinno wynikać, że składany wniosek został złożony przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie,
8. Oświadczenie i wykaz otrzymanej pomocy de minimis w danym roku i w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku, albo oświadczenie wnioskodawcy o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
9. Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

Wszystkie kopie powinny być potwierdzone przez pracodawcę za zgodność z oryginałem.

.....
(miejsce i data)

.....
(czytelny podpis)

^{*)} niepotrzebne skreślić