

Załącznik nr 6
Wzór umowy

UMOWA NR
zawarta w dniu2026 r.

pomiędzy

Gminą Miejską Kowary z siedzibą 58-530 Kowary, ul. 1-go Maja nr 1a, posiadającą numer identyfikacyjny NIP 611-00-04-982, REGON: 230821598, reprezentowaną przez:

Elżbietę Zakrzewską - Burmistrza Miasta Kowary przy kontrasygnacie

Agaty Młodawskiej - Skarbnika Miasta Kowary

zwaną dalej „Zamawiającym”

a
....., reprezentowanym
przez z siedzibą.....
posiadającą numer identyfikacyjny NIP REGON
zwanym dalej „Wykonawcą lub Inspektorem nadzoru”

W związku z faktem, iż wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zamówienie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na zasadach określonych w art. 44 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych w trybie zapytania ofertowego.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego przy zadaniu pn.: **Stworzenie arboretum i miejsca pamięci o historii kompleksu ewangelickiego przy ul. Stanisława Staszica w Kowarach w ramach projektu pn: „Oazy zieleni w miastach Kowary i Karpacz”**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
2. Szczegółowy zakres zadania oraz lokalizację jego wykonania przedstawia:
 - 1) szczegółowa specyfikacja techniczna,
 - 2) projekt zagospodarowania terenu,
 - 3) projekt techniczny.
3. Jeżeli w umowie wyraźnie nie postanowiono inaczej, Wykonawca nie ma prawa zwolnić wykonawcy usług i robót budowlanych, zwanego dalej „Wykonawcą zadania”, z jakiegokolwiek z jego obowiązków.
4. Wykonawca jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego, w ramach umowy zawartej z wykonawcą zadania.

§ 2

1. Wykonawca ma swobodny dostęp do miejsc, gdzie realizowane są usługi i roboty budowlane.
2. Wykonawca może zarządzić nadzór i przeprowadzić kontrolę wszystkiego, co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu realizacji zadania w przedmiotowej inwestycji. W tym celu może on domagać się od wykonawcy zadania przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne, które przewidziane są w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru zadania, aby ustalić czy materiały i przedmioty są wymaganej jakości. Może on żądać od wykonawcy zadania zastąpienia lub poprawienia, w zależności od sytuacji, pozycji niespełniających warunków Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, nawet po ich zainstalowaniu.
3. W trakcie wykonywania swoich obowiązków Wykonawca nie będzie ujawniał informacji, które

otrzymał dla celów sprawowanego nadzoru i kontroli, o metodach wytwarzania oraz prowadzeniu przedsięwzięć, za wyjątkiem przekazywania ich tym organom, którym jest to niezbędne.

4. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy zadania poleceń realizacji robót zamiennych lub dodatkowych. Wykonawca działa w granicach uprawnień wynikających z wykonywanej funkcji, a wszelkie niejasności, wątpliwości interpretacyjne, zwiększenia zakresu rzeczowego - zwłaszcza generujące zmiany wynagrodzenia i terminu realizacji umowy z Wykonawcą - uzgadnia z Zamawiającym i bez jego zgody nie podejmuje żadnych decyzji wiążących w tych sprawach.
5. Wykonawca pełniąc czynności Inspektora nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wykonawcy zadania oraz Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego, chyba, że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.

§ 3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, wyniesie bruttozł (słownie:).
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia częściowych faktur VAT wg harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonawcy zadania. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionych faktur w 3 transzach zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym Wykonawcy zadania.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 dni po otrzymaniu faktury i stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania prac wyszczególnionych w § 1.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy odbywać się będzie z zastosowaniem tzw. płatności podzielonej.
7. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
8. Postanowienia zawarte w ust. 8 do 16 będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.
9. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
10. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 9 fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury w terminie, o którym mowa w ust. 4.
11. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106nd ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
12. Na fakturach jako Nabywca (Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3)) wskazana będzie: Gmina Miejska Kowary, Adres: 58-530 Kowary, ul. 1. Maja 1a, NIP: 611-00-04-982 Ponadto Zamawiający zobowiązany jest do wskazania dodatkowo odbiorcy faktury, podmiotu innego niż nabywca (Podmiot3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca) Nazwa jednostki: Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1 A, NIP: 611-23-97-922.
13. Za dzień skutecznego doręczenia faktury uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów

ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.

14. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:

1) Urząd Miejski w Kowarach, ul. 1 Maja 1 A, 58-530 Kowary (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

2) e-mail: bok@kowary.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

15. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.

16. Zasady, o których mowa w ust. 13 i 14 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.

§ 4

1. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia pełnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia strony ustalają na analogiczny do prowadzenia zadania, tj. **do miesięcy od daty podpisania umowy z Wykonawcą zadania**, tj. do dn. r. lub do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.
3. Usługa Inspektora nadzoru obejmuje również wykonywanie usługi w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawcy zadania, w tym uczestnictwo w przeglądach w okresie gwarancji oraz kontrolę usunięcia ujawnionych wad - realizacja w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy zadania, w terminie nie krótszym niż ilość okresu gwarancji określonej w ofercie Wykonawcy zadania, tj. w okresie 48 miesięcy licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru przedmiotu zadania oraz uznania przez Zamawiającego zadania za należycie wykonane.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) uczestnictwo w odbiorze częściowym i końcowym zadania;
- 2) terminowe regulowanie należności Wykonawcy.

§ 6

Zakres obowiązków Inspektora nadzoru określa niniejsza umowa wraz z załącznikami oraz umowa z Wykonawcą zadania. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) złożenie oświadczenia stwierdzającego przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: **Stworzenie arboretum i miejsca pamięci o historii kompleksu ewangelickiego przy ul. Stanisława Staszica w Kowarach w ramach projektu pn: „Oazy zieleni w miastach Kowary i Karpacz”**.
- 2) zapewnienie pełnego nadzoru nad realizacją usług w branży budowlanej oraz robotami budowlanymi i sprawowanie kontroli procesu budowlanego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 3) kontrolowanie w sposób ciągły jakości wykonywanych usług i robót oraz wbudowanych przez Wykonawcę materiałów i wyrobów, zgodnie z wymaganiami umowy z Wykonawcą zadania, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru przedmiotu zadania, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską,
- 4) bieżące archiwizowanie wszelkich gwarancji, atestów, deklaracji, certyfikatów jakości itp.
- 5) reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji

z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru przedmiotu zadania, Polskimi Normami, przepisami prawa oraz umową o wykonanie zadania zawartą z Wykonawcą zadania,

6) akceptacja materiałów budowlanych i urządzeń, w tym weryfikacja wniosków materiałowych przedkładanych przez Wykonawcę zadania,

7) monitorowanie postępu realizacji zadania poprzez sprawdzenie jego rzeczywistego zaawansowania,

8) sprawdzanie oraz odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji.

9) uczestnictwo w odbiorze częściowym i końcowym przedmiotu zadania,

10) uczestnictwo w min. 2 przeglądach w okresie gwarancji i rękojmi oraz kontrola usunięcia ujawnionych wad,

11) potwierdzanie faktycznie wykonanych elementów zadania oraz usunięcia wad, przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego, weryfikacja dokumentacji powykonawczej przygotowywanej przez Wykonawcę zadania.

12) sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania usług i robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie,

13) sprawdzanie i aprobowanie wystawianych przez Wykonawcę zadania faktur i załączników do nich,

14) wydawanie Wykonawcy zadania poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót, obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,

15) informowanie na piśmie Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych po każdorazowym stwierdzeniu zagrożenia w terminowej realizacji przedmiotu zamówienia w odniesieniu do zawartej umowy,

16) żądanie od Wykonawcy zadania dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych elementów zadania, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy są wykonane niezgodnie z projektem bądź ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie oraz spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem,

17) przebywanie na miejscu realizacji zadania co najmniej 1 raz w tygodniu w okresie trwania prac oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski, co zostanie odnotowane w wewnętrznym dzienniku budowy,

18) udział w spotkaniach roboczych na miejscu realizacji zadania oraz na każde uzasadnione wezwanie Wykonawcy,

19) udzielanie konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu,

20) uczestnictwo we wszelkich kontrolach, jakim zostanie poddany Zamawiający w obszarze realizacji zadania oraz egzekwowanie realizacji zaleceń, usunięcia uchybień ujawnionych podczas kontroli, a także udzielanie wyjaśnień.

21) wykonywanie określonych wyżej obowiązków na bieżąco oraz ponoszenie kosztów koniecznych dojazdów,

§ 7

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Wykonawca w obecności kierownika robót lub Przedstawiciela Wykonawcy zadania oraz Przedstawiciela Zamawiającego. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanego przedmiotu zadania, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru częściowego jest wykonany w części przedmiot umowy w oparciu o zapisy określające datę przewidzianą na tę czynność w harmonogramie rzeczowo-finasowym sporządzonym przez Wykonawcę robót budowlanych. Odbiór częściowy robót będzie następował w oparciu o dostarczony Inspektorowi nadzoru przez Wykonawcę zadania wykaz zawierający Tabelę elementów skończonych, w terminie do 3 dni, licząc od dokonania zgłoszenia. W odbiorze częściowym będzie uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy zadania, Inspektor nadzoru oraz przedstawiciel Zamawiającego. Na podstawie odbioru sporządzony zostanie stosowny protokół odbioru.

3. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy, tj. wykonanie zadania. Wykonawca zadania zgłosi Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego, nie później niż na co najmniej 5 dni przed terminem określonym dla wykonania zamówienia przy czym Inspektor potwierdza gotowość Wykonawcy zadania do przeprowadzenia odbioru końcowego.
4. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca zadania przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, celem Jego akceptacji, dokumenty potwierdzające (metki produktu, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty dla danej partii materiałów, wyniki prób i badań itp.), że wbudowane materiały budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane, jak również inne dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia zakończenia robót, kompletności przedłożonych dokumentów, o których mowa w pkt. 3, oraz potwierdzenia gotowości do odbioru przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o wyznaczenie terminu odbioru końcowego.
6. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy oraz Wykonawcy zadania.
7. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia poczynione w trakcie odbioru.

§ 8

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce.
2. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi konieczność wykonania usług dodatkowych, robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych wpływających na termin wykonania zamówienia podstawowego,
 - 2) nastąpią zmiany warunków płatności wynikających z potrzeb zamawiającego lub wykonawcy i nie naruszające interesu zamawiającego, w tym sposobu rozliczania umowy i płatności na rzecz Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2,
 - 2) za każde stwierdzone przez Zamawiającego nie wywiązywanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy w wysokości 400,00 zł,
 - 3) za brak stawiennictwa na miejscu realizacji robót budowlanych w terminach określonych w §6 pkt 17 w wysokości 1000,00 zł – za każdy stwierdzony przypadek
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
4. Jeżeli kara umowna przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

5. łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony z tytułu niniejszej umowy wynosi 30% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
6. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca nie będzie wywiązywał się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, mimo pisemnego wezwania skierowanego do niego przez Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, Inspektor nadzoru może zlecić podwykonawcy/om wykonanie części przedmiotu zamówienia. Inspektor nadzoru przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uprzednio pod rygorem nieważności uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Inwestora nadzoru przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz ze wskazaniem zdolności podwykonawcy do jej wykonania oraz projekt umowy, która będzie zawarta z podwykonawcą/ami. Za zobowiązania względem podwykonawcy odpowiedzialny jest wyłącznie Inspektor nadzoru.
2. Osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia :
 - 1) Inspektor Nadzoru w specjalności drogowej bez ograniczeń posiada uprawnienia budowlane nr i jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
 - 2) Inspektor Nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń posiada uprawnienia budowlane nr i jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Z ważnych przyczyn Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany na stanowisku Inspektora nadzoru, w tym w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji,
 - 2) niewywiązywania się tej osoby z obowiązków wynikających z umowy.
4. Wyklucza się możliwość łączenia funkcji Inspektora nadzoru z pełnieniem funkcji kierownika robót w całym okresie obowiązywania umowy.
5. Zmiana na stanowisku Inspektora nadzoru wymaga akceptacji Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany osoby wskazanej na stanowisko Inspektora nadzoru, jeżeli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zaproponować inną osobę na stanowisko Inspektora nadzoru. Wykonawca w przypadkach wymienionych w §11 ust. 3 niniejszej Umowy zobowiązany jest zapewnić zastępstwo przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający wyznacza do kontaktu:, tel.:, e-mail:
8. Wykonawca wyznacza do kontaktu:, tel.:, e-mail:

§ 12

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod

rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności: a) Kodeksu cywilnego, b) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca (lub Umowę niniejszą zawarto w formie elektronicznej).

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: