



BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl



KOWARY
miasto z tradycjami

Kowary, data 17.04.2026 r.

Znak sprawy: WRM.271.22.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, zaprasza do złożenia ofert na zadanie pn.: Usługa pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: Modernizacja wiaduktu kratownicowego w ramach projektu „Przystanek Kowary - Intermodalne Centrum Przesiadkowo-Przystankowe”

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: Modernizacja wiaduktu kratownicowego w ramach projektu „Przystanek Kowary - Intermodalne Centrum Przesiadkowo-Przystankowe”. Przedmiot zamówienia będzie obejmował świadczenie usług związanych z zarządzaniem, koordynowaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją zadania.
2. Na zrealizowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego, zamawiający dysponuje dokumentacją techniczną.

UWAGA: Dokumentacja wymieniona powyżej jest dostępna na stronie zamówienia pn.: Modernizacja wiaduktu kratownicowego w ramach projektu „Przystanek Kowary - Intermodalne Centrum Przesiadkowo-Przystankowe”

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-34baf1b5-10f2-43db-90d3-ce8755861e9e>

3. Podstawowe obowiązki inspektora nadzoru:

- a) złożenie oświadczenia stwierdzającego przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: Modernizacja wiaduktu kratownicowego w ramach projektu „Przystanek Kowary - Intermodalne Centrum Przesiadkowo-Przystankowe”
- b) zapewnienie pełnego nadzoru nad realizacją usług w branży budowlanej oraz robotami budowlanymi i sprawowanie kontroli procesu budowlanego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- c) kontrolowanie w sposób ciągły jakości wykonywanych usług i robót oraz wbudowanych przez Wykonawcę materiałów i wyrobów, zgodnie z wymaganiami umowy z wykonawcą zadania, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru przedmiotu zadania, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską,
- d) bieżące archiwizowanie wszelkich gwarancji, atestów, deklaracji, certyfikatów jakości itp.
- e) reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru przedmiotu zadania, Polskimi Normami, przepisami prawa oraz umową o wykonanie zadania zawartą z wykonawcą zadania,
- f) akceptacja materiałów budowlanych i urządzeń, w tym weryfikacja wniosków materiałowych przedkładanych przez wykonawcę zadania,
- g) monitorowanie postępu realizacji zadania poprzez sprawdzenie jego rzeczywistego zaawansowania,
- h) sprawdzanie oraz odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji oraz przygotowanie i udział w przekazaniu terenu budowy,
- i) uczestnictwo w odbiorze częściowym i końcowym przedmiotu zadania,
- j) uczestnictwo w min. 2 przeglądach w okresie gwarancji i rękojmi oraz kontrola usunięcia ujawnionych wad,
- k) potwierdzanie faktycznie wykonanych elementów zadania oraz usunięcia wad, przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego, weryfikacja dokumentacji powykonawczej przygotowywanej przez wykonawcę zadania.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl



KOWARY
miasto z tradycjami

- l) sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania usług i robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie,
- m) sprawdzanie i aprobowanie wystawianych przez wykonawcę zadania faktur i załączników do nich,
- n) wydawanie wykonawcy zadania poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz: dotyczących prowadzonych robót, obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- o) informowanie na piśmie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zagrożeniach w terminowej realizacji przedmiotu zamówienia w odniesieniu do zawartej umowy,
- p) żądanie od wykonawcy zadania dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych elementów zadania, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy są wykonane niezgodnie z projektem bądź ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie oraz spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem budowlanym,
- q) przebywanie na miejscu realizacji zadania 1 raz w tygodniu w okresie trwania prac oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski, co zostanie odnotowane w Dzienniku budowy,
- r) udział w spotkaniach roboczych na miejscu realizacji zadania oraz na każde uzasadnione wezwanie Wykonawcy,
- s) udzielanie konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu,
- t) uczestnictwo we wszelkich kontrolach, jakim zostanie poddany Zamawiający w obszarze realizacji zadania oraz egzekwowanie realizacji zaleceń, usunięcia uchybień ujawnionych podczas kontroli, a także udzielanie wyjaśnień.
- u) Inspektor będzie wykonywał określone obowiązki na bieżąco oraz będzie ponosił koszty koniecznych dojazdów,
- v) wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego opisanych w umowie z wykonawcą zadania.

Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby usługa objęta zamówieniem była wykonywana w okresie analogicznym do realizacji zadania pn.: **Modernizacja wiaduktu kratownicowego w ramach projektu „Przystanek Kowary - Intermodalne Centrum Przesiadkowo-Przystankowe”**

Usługa Inspektora nadzoru obejmuje również wykonywanie usługi w okresie rękojmi i gwarancji wykonawcy zadania, w tym uczestnictwo w przeglądach w okresie gwarancji oraz kontrolę usunięcia ujawnionych wad - realizacja w okresie gwarancji i rękojmi wykonawcy zadania, w terminie nie krótszym niż ilość okresu gwarancji określonej w ofercie wykonawcy zadania, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru przedmiotu zadania oraz uznania przez Zamawiającego zadania za należyście wykonane.

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV 71520000-9 – usługi nadzoru budowlanego

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl



KOWARY
miasto z tradycjami

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnianie następujących warunków udziału w postępowaniu:**

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 2).

b) kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 2).

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Wykonawca ma znajdować się w sytuacji finansowej umożliwiającej realizację zamówienia; Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 2).

d) zdolności technicznej lub zawodowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) dysponuje min.:

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418) – Rozdział 2 „Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie” lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest uprawniona do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej bez ograniczeń - w tym posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji co najmniej 1 zadania polegającego na budowie (rozbudowie, odbudowie), przebudowie lub remoncie obiektu mostowego o wartości robót co najmniej 200 000,00 zł brutto (należy załączyć stosowną dokumentację potwierdzającą wartość realizowanego zadania);

Uwaga: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych ustawowych uprawnień zawodowych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418) oraz Ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334 z późn. zm.).

4. **W celu wykazania spełniania wymagań warunkujących udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl



KOWARY
miasto z tradycjami

- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego,
- c) Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO stanowiące **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego,
- d) Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia stanowiące **Załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

IV. Kryterium oceny oferty :

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia – 100%.

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\left(\frac{a_{no}}{a_{nk}} * 100 \right) = P_c$$

P_c – ilość punktów ofert badanej w kryterium cena

a_{no} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

a_{nk} – cena brutto badanej oferty,

Ilość punktów będzie obliczana do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu ofertowym oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym dojazdy na teren realizacji.
4. Rozliczenie usługi będzie następowało na podstawie częściowych oraz końcowej faktury VAT płatnych w ciągu 30 od dnia wystawienia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Oferta powinna być złożona na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego formularzu ofertowym wraz z wszelkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Można złożyć tylko jedną ofertę.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA i otwarcia OFERT:

1. Oferty (wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami) należy składać w terminie do dnia **27.04.2026 r. do godziny 9:00** w formie pisemnej poprzez ich doręczenie pod adres: Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pokój nr 1 - Biuro Obsługi Klienta lub e-mailem na adres: bok@kowary.pl
2. Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami powinien znajdować się w zamkniętej kopercie z napisem: **Usługa pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: Modernizacja wiaduktu kratownicowego w ramach projektu „Przystanek Kowary - Intermodalne Centrum Przesiadkowo-Przystankowe”**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrywania.
3. Oferty złożone przed upływem terminu otwarcia mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez jego doręczenie na adres Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.04.2026 r. o godz. 9:15** w siedzibie zamawiającego, tj. **Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a**. Zamawiający o wynikach poinformuje pisemnie lub e-mailem lub telefonicznie.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl



KOWARY
miasto z tradycjami

5. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane pisemnie lub e-mailem.

VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na realizację zadania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:
 - Jerzy Wateha – Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, tel. (75) 64 39 225, e-mail: jerzy.wateha@kowary.pl
 - Marcin Krzak – Inspektor ds. zamówień publicznych, tel. (75) 64 39 228, e-mail: marcin.krzak@kowary.pl
 - Łukasz Domurat – Podinspektor ds. zamówień publicznych, tel. (75) 64 39 228, e-mail: lukasz.domurat@kowary.pl
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadkach określonych w umowie, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator, dane kontaktowe	Urząd Miasta Kowary, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary: <ul style="list-style-type: none">• na adres poczty elektronicznej: bok@kowary.pl,• telefonicznie: +48 75 64 39 222,• pisemnie lub osobiście: na adres wskazany powyżej
Inspektor Ochrony Danych	W Urzędzie Miasta Kowary został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@kowary.pl
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych	Dane będą przetwarzane przez Urząd Miasta i Kowary wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c) i e), art. 14 ust. 2 lit. b RODO na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych Dane będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
Odbiorcy danych	Dane mogą zostać udostępnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





BURMISTRZ MIASTA KOWARY

URZĄD MIEJSKI * UL. 1 MAJA 1A * 58-530 KOWARY * TEL. +48 75 718 24 16 * TEL. +48 75 643 92 22
FAX: +48 75 761 31 73 * E-MAIL: burmistrz@kowary.pl * www.kowary.pl



KOWARY
miasto z tradycjami

Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługujące prawa: <ul style="list-style-type: none">• na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;• na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania;• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;• prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa nie mające zastosowania:<ul style="list-style-type: none">• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
---	--

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.** Wyjaśnienie: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków,
- 3) Załącznik nr 3 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia,
- 6) Załącznik nr 6 - Wzór umowy.

z up. Burmistrza Kowar

Ryszard Rzeźczyński

Zastępca Burmistrza

.....
data i podpis osoby upoważnionej



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

