

**INFORMACJA DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O ZATRUDNIENIE NA STANOWISKU
Inspektor ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych – ½ etatu**

Działając na podstawie art. 18^{3ca} Kodeksu pracy, mając na uwadze przepisy dotyczące jawności wynagrodzeń oraz przejrzystości procesu rekrutacji, neutralnych pod względem płci nazwy stanowisk pracy Urząd Miejski w Kowarach przekazuje informacje związane z oferowanym zatrudnieniem:

1. WYNAGRODZENIE MIESIĘCZNE na stanowisku inspektora ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych w Urzędzie Miejskim w Kowarach, ustalone jest na podstawie **Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Kowarach** stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 191/2019 Burmistrza Miasta Kowary z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Kowarach (z późn. zm.) oraz **Rozporządzenia Rady Ministrów z 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych** (zwanego dalej: rozporządzeniem) i obejmuje następujące składniki wynagrodzenia:

- **wynagrodzenie zasadnicze na ½ etatu** w przedziale: **2.530 zł – 3.250 zł brutto** (od XI do XV kategorii zaszeregowania),
- **dodatek za wieloletnią pracę** - przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1 % za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Pracownikowi przysługuje również:

- **nagroda jubileuszowa** - zgodnie z ustawą z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych i rozporządzeniem,
- **jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy** - zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych i rozporządzeniem,
- **dodatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. „13”** – zgodnie z ustawą z 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznych dla pracowników jednostek sfery budżetowej.

3. Warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa oraz warunki i sposób przyznawania dodatków innych niż dodatek za wieloletnią pracę zawarte są w rozdziale IV Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Kowarach.

4. Inne świadczenia związane ze stosunkiem pracy:

- ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz ekwiwalent za pranie,
- świadczenia z ZFŚS,
- zwrot kosztów związanych z zakupem okularów korekcyjnych, przysługujących pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

5. Nazwy stanowisk w Urzędzie Miejskim w Kowarach ustalone są na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych. Proces rekrutacji prowadzony jest w sposób neutralny pod względem płci i niedyskryminujący.