Kowary, dn. 29.10.2026 r.

Znak sprawy: **WRM.271.64.2026**

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miejska Kowary, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: **System ostrzegania i Alarmowania (SOiA) – centrala + 3 syreny alarmowe.**

Zamówienie udzielane jest na zasadach określonych w art. 44 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych w trybie zapytania ofertowego w związku z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 157a ust. 1 ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest dostawa oraz montaż 3 szt. syren alarmowych oraz centrali w ramach modernizacji i rozbudowy systemu wykrywania zagrożeń, powiadamiania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach dla ludności. Zadanie to jest bezpośrednio powiązane z realizacją celów obrony cywilnej i finansowane ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia.**
3. Przedmiot zamówienia zostanie zamontowany na terenie Gminy Miejskiej Kowary, w porozumieniu z Zamawiającym, w miejscach zaproponowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego, w przypadku syren uwzględniając optymalne pokrycie terenowe obszaru Gminy.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
5. Przedmiot dostawy musi być dostarczony w stanie kompletnym, wolnym od wad. W przypadku uszkodzenia lub braków w dostawie, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany na własny koszt.
6. Po zakończeniu dostawy Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia pochodzące z oficjalnego, autoryzowanego kanału dystrybucji producenta na rynek polski. Wykonawca musi posiadać status autoryzowanego partnera handlowego, dystrybutora lub innego podmiotu uprawnionego przez producenta do sprzedaży oferowanych urządzeń.
8. Oferowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe, objęte pełną gwarancją producenta oraz wsparciem technicznym i serwisowym świadczonym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez autoryzowany serwis producenta.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, konfiguracji i uruchomienia kompletnego, gotowego do pracy systemu obejmującego centralę oraz syreny alarmowe, zapewniając pełną kompatybilność sprzętową i programową wszystkich elementów systemu oraz realizację wszystkich funkcji wymaganych w OPZ. Pełna kompatybilność oznacza współpracę w ramach jednego systemu zgodnie z wymaganiami producenta, bez konieczności stosowania dodatkowych urządzeń pośredniczących, adapterów lub niestandardowych modyfikacji.
10. Wykonawca po zainstalowaniu przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego użytkowników z zakresu podstawowej obsługi systemu.
11. Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy wynosi **co najmniej 24 miesiące** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp do autoryzowanego serwisu producenta przez cały okres gwarancji, w tym dostawę części zamiennych, wsparcie techniczne oraz realizację napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych na terytorium Polski.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zamierza zastrzec jako poufne, powinny zostać wyraźnie oznaczone i złożone w odrębnym pliku lub w inny sposób umożliwiający ich identyfikację. Wraz z zastrzeżeniem tych informacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić uzasadnienie potwierdzające, że spełniają one przesłanki uznania za tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak uzasadnienia lub niewykazanie, że zastrzeżone informacje spełniają przesłanki uznania ich za tajemnicę przedsiębiorstwa, skutkować będzie uznaniem zastrzeżenia za bezskuteczne
13. Zadanie jest finansowane ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2025/2026 ze środków wymienionych w art. 154 ust. 3–7 ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej z dnia 5 grudnia 2024r. (dotacja celowa / środki na ochronę ludności i obronę cywilną), co oznacza, że zamówienia na dostawę i instalację SOiA

mieszczą się w zakresie art. 157a ust. 1 i podlegają regułom wskazanym w tym przepisie (podlega wyłączeniu spod PZP).
14. Rodzaj zamówienia: dostawa

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA
Termin realizacji zamówienia – **do 30 dni od dnia podpisania umowy**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA:
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnianie następujących warunków udziału w postępowaniu:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy (załącznik nr 2).

b) kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy (załącznik nr 2).

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy (załącznik nr 2).

d) zdolności technicznej lub zawodowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy (załącznik nr 2).

4. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej**. Celem wizji lokalnej jest zapoznanie się z warunkami realizacji zamówienia, oceną możliwości montażowych, przebiegu tras kablowych, możliwości zasilania urządzeń oraz uwarunkowaniami technicznymi mogącymi mieć wpływ na sporządzenie oferty i realizację zamówienia.
Termin wizji lokalnej wyznacza się na dzień 03.11.2026 r. o godz. 12:00. Miejscem zbiórki jest siedziba Miejskiej Służby Ratowniczej w Kowarach, ul. Zamkowa 2a, 58-530 Kowary.
Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzona lista obecności potwierdzana przez przedstawiciela Zamawiającego. Oferta wykonawcy, który nie uczestniczył w obowiązkowej wizji lokalnej, podlega odrzuceniu i nie będzie rozpatrywana.

5. W celu wykazania spełniania wymagań warunkujących udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,

2) oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
3) wykaz oferowanych urządzeń zawierający co najmniej producenta, model centrali oraz model syren,
4) na potwierdzenie spełnienia wymogu określonego w rozdziale II pkt 7 wykonawca przedłoży dokument producenta lub autoryzowanego dystrybutora potwierdzający status partnera handlowego, dystrybutora lub podmiotu uprawnionego do sprzedaży oferowanych urządzeń albo stosowne oświadczenie wykonawcy wraz ze wskazaniem producenta oferowanego systemu.

V. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dla zamówienia zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

1) Kryterium: Cena ryczałtowa oferty brutto - 100%

Opis sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

Cena brutto oferty zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P_c = (C_{min} / C_o) \times 100$$

gdzie:

P_c – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – cena brutto oferty z najniższą ceną spośród wszystkich ważnych ofert,

C_o – cena brutto badanej oferty.

Opis kryterium:

Podana w ofercie cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w PLN i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia jakie Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia. Cena ryczałtowa brutto oferty winna zawierać wartość ryczałtową netto oferty wraz z podatkiem VAT, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy za wyjątkiem przypadków określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
4. Jeżeli zostały złożone 2 lub więcej ofert o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
5. Rozliczenie nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu końcowego odbioru, płatną w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Oferta powinna być złożona na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego formularzu ofertowym wraz z wszelkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Można złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
4. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę (wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami) należy składać w terminie **do dnia 06.11.2026 r. do godziny 10:00** w formie pisemnej poprzez ich doręczenie pod adres: Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a, pokój nr 1 - Biuro Obsługi Klienta lub e-mailem na adres: bok@kowary.pl.
2. Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami złożony w formie pisemnej powinien znajdować się w zamkniętej kopercie z napisem: **System ostrzegania i Alarmowania (SOiA) – centrala + 3 syreny alarmowe.**

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrywania.
4. Zmiany lub wycofania oferty dokonuje się poprzez złożenie Zamawiającemu stosownego oświadczenia przed upływem terminu składania ofert w tej samej formie, w jakiej została złożona oferta
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.11.2026 r. o godz. 10:15** w siedzibie zamawiającego tj. Urząd Miejski w Kowarach, 58-530 Kowary, ul. 1 Maja 1a. Zamawiający o wynikach poinformuje pisemnie lub e-mailem lub telefonicznie.
6. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane pisemnie lub e-mailem.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na realizację zadania, której wzór stanowi **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania w przypadkach określonych w umowie.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. W ramach przedmiotowego postępowania, w tym na treść Zapytania ofertowego, wybór oferty najkorzystniejszej lub decyzję o unieważnieniu postępowania nie przysługują żadne środki ochrony prawnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania Wykonawcy do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia niezłożonych, niekompletnych lub zawierających błędy dokumentów lub oświadczeń.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie:
   1) oczywistych omyłek pisarskich,
   2) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (w tym przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia; brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury udzielenia zamówienia w dowolnym momencie, bez ponoszenia z tego tytułu jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec Wykonawcy ani obowiązku informowania Wykonawcy lub Wykonawców o przyczynach takiego działania Zamawiającego.
7. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego:
   - Jerzy Wateha – naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, e-mail: jerzy.wateha@kowary.pl, tel. 75 64 56 110,
   - w sprawach proceduralnych - Łukasz Domurat, podinspektor ds. zamówień publicznych, e-mail: lukasz.domurat@kowary.pl, tel.: 75 62 99 237.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

Administrator, dane kontaktowe	Urząd Miasta Kowary, ul. 1 Maja 1a, 58-530 Kowary: 1) na adres poczty elektronicznej: bok@kowary.pl, 2) telefonicznie: +48 75 64 39 222, 3) pisemnie lub osobiście: na adres wskazany powyżej
Inspektor Ochrony Danych	W Urzędzie Miasta Kowary został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: 1) za pomocą poczty elektronicznej: iod@kowary.pl
Cele przetwarzania, podstawa prawna	Dane będą przetwarzane przez Gminę wyłącznie w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj.

przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych	podjęcie działań na danych osobowych przed zawarciem umowy i przy wykonaniu umowy. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego. Po zawarciu umowy okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
Odbiorcy danych	Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługujące prawa: • na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych; • na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania; • na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa nie mające zastosowania: • w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; • prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; • na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą **Wyjaśnienie: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.*

Załączniki:
1) załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
2) załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3) załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia,
4) załącznik nr 4 - Wzór umowy,
5) załącznik nr 5 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

z up. Burmistrza Kowar
Ryszard Rzepczyński
Zastępca Burmistrza

29.10.2026 r., ...
data i podpis osoby upoważnionej