

# Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Miejski w Kowarach

Adres artykułu: <https://bip.kowary.pl/artykul/stanowisko-ds-funduszy-pomocowych-i-rozwoju-2>

## Stanowisko ds. funduszy pomocowych i rozwoju

**Imię i nazwisko:** Agnieszka Kolaszt

**Telefon:** 75 64 39 229

**E-mail:** [agnieszka.kolaszt](mailto:agnieszka.kolaszt)

**Lokalizacja:** budynek A, pokój nr 15, I piętro

### Zakres obowiązków:

1. Pozyskiwanie informacji o możliwych do uzyskania środkach finansowych z funduszy unijnych i krajowych w zakresie działań związanych z rozwojem turystycznym, infrastrukturalnym oraz z dziedzictwem historycznym i przyrodniczym Miasta Kowary.
2. Przygotowywanie i występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej w sprawie akceptacji propozycji projektowych ze wsparciem ze środków pomocowych z Unii Europejskiej i innych źródeł.
3. Wnioskowanie o środki zewnętrzne dla UM w zakresie działań związanych z rozwojem turystycznym, infrastrukturalnym oraz dziedzictwem historycznym i przyrodniczym Miasta Kowary.
4. Współpraca z organizacjami lokalnymi w zakresie inicjowania i opracowywania wspólnych projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych w zakresie działań o charakterze turystycznym, infrastrukturalnym oraz dziedzictwem historycznym i przyrodniczym Miasta Kowary.
5. Bieżąca sprawozdawczość, rozliczanie i pomoc przy realizacji projektów związanych z rozwojem turystycznym, infrastrukturalnym oraz dziedzictwem historycznym i przyrodniczym Miasta Kowary.
6. Inicjowanie działań naprawczych w okresie obowiązkowej trwałości realizowanych projektów.
7. Sprawozdawczość realizowanych projektów w okresie ich obowiązkowej trwałości.
8. Współpraca z pracownikami urzędu i jednostkami organizacyjnymi gminy w zakresie opracowywania programów rozwoju miasta i wieloletnich planów rozwoju lokalnego.
9. Współpraca z pracownikami urzędu i jednostkami organizacyjnymi gminy w zakresie opracowywania budżetu i wieloletniego planu finansowego Gminy

Miejskiej Kowary.

10. Systematyczne przekazywanie do zespołu redakcyjnego BIP informacji publicznych z zakresu swojego stanowiska oraz odpowiedzialność za treść przekazywanych informacji.
11. Systematyczne wykonywanie przeglądów informacji zamieszczonych w BIP, czuwanie nad ich aktualnością.

## Metryczka

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Urząd Miejski w Kowarach
<b>Wytworzył:</b>	Zastępca Naczelnika Wydziału
<b>Opublikował w BIP:</b>	Mariusz Dmochowski
<b>Data opublikowania:</b>	04.11.2024 14:29
<b>Liczba wyświetleń:</b>	1